**รายละเอียดของรายวิชา**

|  |
| --- |
| **ชื่อสถาบันอุดมศึกษา**  มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร |
| **คณะ/โปรแกรมวิชาวิชา** คณะครุศาสตร์ โปรแกรมวิชาภาษาไทย |

**หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป**

|  |
| --- |
| 1. **รหัสและชื่อรายวิชา**

**1253307 การเขียนเพื่อการพัฒนาความเป็นครู**  (Writing for Self Development ) |
| 1. **จำนวนหน่วยกิต**

3 หน่วยกิต (2-2-5) |
| 1. **หลักสูตรและประเภทของรายวิชา**

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาไทยหมวดวิชา □ ศึกษาทั่วไป ☑ เฉพาะด้าน □ เฉพาะด้านเลือก |
| 1. **อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน**

อาจารย์ศุภรดา สุขประเสริฐ (อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา) |
| 1. **ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน**

ภาคการศึกษาที่ 1/2561 / ชั้นปีที่ 3 ( หมู่เรียน 5911215/5911216) |
| 1. **รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisites) (ถ้ามี)**

ไม่มี |
| 1. **รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)**

ไม่มี |
| 1. **สถานที่เรียน**

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร |
| 1. **วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด**

1 มิถุนายน 2561 |

**หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์**

|  |
| --- |
| 1. **จุดมุ่งหมายของรายวิชา**
2. เพื่อให้นักศึกษารู้และเข้าใจการเขียน
3. เพื่อให้นักศึกษามีทักษะการเขียนแสดงความรู้
4. เพื่อให้นักศึกษาสามารถวิเคราะห์วรรณกรรมการเขียน จดบันทึก ข้อความที่มีผู้ส่งไว้ให้บอกแก่ผู้อื่น
5. สามารถเขียนแสดงความคิดเห็น และมีจิตสำนึกที่สร้างสรรค์คุณค่าของตนเพื่อสังคม
6. เพื่อให้นักศึกษาสามารถเป็นนักเขียนที่มีความเคารพ และ ตระหนักถึงความรับผิดชอบในงานเขียนของตน
 |
| 1. **วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา**

- |

**หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ**

|  |
| --- |
| 1. **คำอธิบายรายวิชา**

หลักและวิธีการเขียนเพื่อพัฒนาคุณภาพตนที่ส่งเสริมความคิดและอุดมคติในการเป็นพลเมืองที่ดี มีมโนทัศน์และจิตสำนึกที่สร้างสรรค์คุณค่าของตนเพื่อสังคม การเขียนแสดงความรู้ อธิบายวิธีการทำงานหรือวิธีประกอบสิ่งของบอกทิศทาง อธิบายความรู้เฉพาะวิชา ฝึกจดบันทึกข้อความที่มีผู้ส่งไว้ให้บอกแก่ผู้อื่น ฝึกเขียนแสดงความคิดเห็น และตระหนักถึงความรับผิดชอบในงานเขียนของตน |
| 1. **จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา**
 |
| **บรรยาย** | **สอนเสริม** | **การฝึกปฏิบัติ/งาน****ภาคสนาม/การฝึกงาน** | **การศึกษาด้วยตนเอง** |
| บรรยาย 32 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา | สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะราย | มีการฝึกปฏิบัติ | การศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ |
| 1. **จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล**

อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือรายกลุ่มตามความต้องการ ประมาณ 1 ชั่วโมงต่อ สัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ) |

**หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา**

|  |
| --- |
| 1. **คุณธรรม จริยธรรม**
 |
| * 1. **คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา**

1. ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต2. มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม3. มีความกล้าหาญ เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี สามารถทำงานเป็นทีม สามารถจัดการคิดแก้ปัญหาข้อขัดแย้งและสามารถลำดับความสำคัญ4. มีความเข้าใจผู้อื่น เข้าใจโลก เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์5. เป็นแบบอย่างที่ดี เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม6. มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ |
| **1.2. วิธีการสอน**1. อาจารย์ผู้สอนสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพในการสอน 2. เน้นการเข้าชั้นเรียนตรงเวลาและการแต่งกายให้เป็นตามระเบียบของมหาวิทยาลัย3. มอบหมายให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่ม ฝึกการเป็นผู้นำ สมาชิกกลุ่ม ฝึกความรับผิดชอบ4. การเป็นแบบอย่างที่ดีของอาจารย์ |
| **1.3. วิธีการประเมินผล**1. ประเมินจากการตรงต่อเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย และการเข้าร่วมกิจกรรม2. ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย3. ประเมินจากพฤติกรรมการเรียนและการสอบ |
| 1. **ความรู้**
 |
| * 1. **ความรู้ที่ต้องได้รับ**

 1. ความรู้เกี่ยวกับความหลักการเขียน 2. ความรู้เกี่ยวกับวิธีการและลักษณะเฉพาะของการเขียนเพื่อการพัฒนาการเขียน ประกอบอาชีพ 3. ความรู้เรื่องกลวิธีการวิเคราะห์การเขียนแสดงความรู้ มาตรฐานของงานเขียนประเภทนั้น4. ความรู้เกี่ยวกับการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ |
| * 1. **วิธีการสอน**

 1. จัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 2. จัดให้มีการการวิเคราะห์การเขียนแสดงความรู้ 3. จัดให้มีการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้เกี่ยวกับการสอนวิชาการเขียนเพื่อการพัฒนาการเขียนอธิบาย |
| * 1. **วิธีการประเมินผล**

1. การนำเสนอหน้าชั้นเรียน การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน2. ประเมินจากรายงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองของนักศึกษา3. ประเมินจากพฤติกรรมการทำงานอื่นๆ |
| 1. **ทักษะทางปัญญา**
 |
| * 1. **ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา**

1. สามารถคิดค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ ประเมินข้อมูลสารสนเทศและแนวคิดทฤษฎีและหลักการที่เกี่ยวข้องในศาสตร์สาขาวิชาการสอนภาษาไทยจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย เพื่อนำไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ได้ 2. สามารถคิดแก้ปัญหาที่มีความสลับซับซ้อน เสนอทางออก และนำไปสู่การแก้ปัญหาในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาผู้เรียน และการวิจัยต่อยอดองค์ความรู้ได้อย่างสร้างสรรค์3. มีความเป็นผู้นำทางปัญญาในการคิดพัฒนางานอย่างสร้างสรรค์ มีวิสัยทัศน์ และการพัฒนาศาสตร์ทางการสอนภาษาไทย รวมทั้งการพัฒนาทางวิชาชีพอย่างมีนวัตกรรม |
| * 1. **วิธีการสอน**

1. จัดกระบวนการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยฝึกทักษะการคิดทั้งในระดับบุคคลและกลุ่ม เช่น แสดงความคิดเห็น อภิปรายกลุ่ม การทำกรณีศึกษา ฯลฯ2. จัดกิจกรรมให้นักศึกษามีโอกาสปฏิบัติงานจริง |
| * 1. **วิธีการประเมินผล**

1. การเขียนรายงานของนักศึกษา2. การนำเสนอผลงาน3. การสอบกลางภาคและปลายภาค |
| 1. **ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ**
 |
| * 1. **ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา**

1. มีความไวในการรับความรู้สึกของผู้อื่น เข้าใจผู้อื่น มีมุมมองเชิงบวก มีวุฒิภาวะทางอารมณ์และทางสังคม2. มีความเอาใจใส่ ช่วยเหลือและเอื้อต่อการแก้ปัญหาในกลุ่มและระหว่างกลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์3. มีภาวะผู้นำและผู้ตามที่ดี มีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้เรียน และมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม |
| * 1. **วิธีการสอน**

1. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการทำงานเป็นกลุ่ม และงานที่ต้องมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล2. สอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบ การมีมนุษยสัมพันธ์ การเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กร ฯลฯ |
| * 1. **วิธีการประเมินผล**
1. สังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาขณะทำกิจกรรมกลุ่ม
2. การนำเสนอผลงานเป็นกลุ่ม
3. ประเมินความสม่ำเสมอของการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม
4. ประเมินความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
 |
| 1. **ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**
 |
| * 1. **ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา**

1. มีความสามารถในการใช้ดุลยพินิจที่ดีในการประมวลผล แปลความหมายและเลือกใช้ข้อมูลสารสนเทศ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง2. มีความสามารถในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูด การเขียนและนำเสนอด้วยรูปแบบที่เหมาะสมสำหรับบุคคลและกลุ่มที่มีความแตกต่างกัน |
| * 1. **วิธีการสอน**
1. จัดการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกวิเคราะห์การเขียนเพื่อการพัฒนา การเขียนอธิบาย
2. จัดการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกเขียนแผนการจัดการเรียนรู้เกี่ยวกับวิชาการเขียนเพื่อการพัฒนา การเขียนอธิบายแสดงความคิดเห็น
3. จัดกิจกรรมให้นักศึกษานำเสนอการวรรณกรรมสนใจ งานเขียนประเภทต่างๆ และแผนการจัดการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
 |
| * 1. **วิธีการประเมินผล**
1. ทักษะการพูดแสดงความคิดเห็นและการสื่อสารในชั้นเรียน
2. ทักษะการเขียน
3. ทักษะการนำเสนอผลงานโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และ การสร้างผลงานวรรณกรรม
 |
| 1. **ทักษะพิสัย**
 |
| * 1. **ทักษะพิสัยที่ต้องพัฒนา**
* รักการเขียนและมีมารยาทในการเขียน
 |
| **6.2.วิธีการสอน** การบรรยาย การสาธิตและการแสดงบทบาทสมมุติหรือการจำลองเหตุการณ์จริง การค้นคว้านำเสนอของนักศึกษา  การสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและการมีส่วนร่วมของผู้เรียน |
| **6.3.วิธีการประเมินผล**ทดสอบจากแบบทดสอบ สังเกตการณ์ งานและกิจกรรมกลุ่ม  |

**หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล**

| 1. **แผนการสอน**
 |
| --- |
| **สัปดาห์ที่** | **หัวข้อ/รายละเอียด** | **จำนวน ชั่วโมง** | **กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้** | **ผู้สอน** |
| 1 | - แนะนำรายวิชา- ความหมายของวรรณกรรม ประเภทงานเขียน | 4 | - บรรยาย พร้อมยกตัวอย่างประกอบ - สนทนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้**สื่อที่ใช้**- ตำรา- เอกสารประกอบการสอน- PowerPoint |  |
| 2  | - การศึกษาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ มีหลายรูปแบบ ได้แก่ รูปแบบร้อยแก้ว /รูปแบบร้อยกรอง / รูปแบบอื่นๆเช่น กลอนเปล่า วรรณรูป concrete poetry | 4 | - บรรยาย พร้อมยกตัวอย่างประกอบ - สนทนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้**สื่อที่ใช้**- เอกสารประกอบการสอน- PowerPoint |  |
| 3 | หลักการเขียนเพื่อพัฒนาคุณภาพตนที่ส่งเสริมความคิดและอุดมคติ | 4 | - บรรยาย พร้อมยกตัวอย่างประกอบ - สนทนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้**สื่อที่ใช้**- ตำราทฤษฎีการเขียนพัฒนาตน - PowerPoint |  |
| 4 | -ทฤษฎีการการเขียนเพื่อพัฒนาคุณภาพตน | 4 | - บรรยาย พร้อมยกตัวอย่าง วิจัย “การพัฒนาการเขียนให้นักศึกษา” นำมาประกอบ - สนทนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้**สื่อที่ใช้**- เอกสารประกอบการสอน- PowerPoint |  |
| 5 | หลักการเขียนแสดงความรู้ อธิบายวิธีการทำงานหรือวิธีประกอบสิ่งของบอกทิศทาง  | 4 | นักศึกษาแบ่งกลุ่มเพื่อศึกษาและค้นคว้าข้อมูลเกี่ยวกับวรรณกรรมประเภทต่างๆ และเขียนอธิบาย |  |
| 6-7 | การเขียนแสดงความรู้ อธิบาย(ต่อ) | 4 | นักศึกษานำเสนอข้อมูล การวิเคราะห์ การเขียน งานกลุ่ม เดี่ยว**สื่อที่ใช้**- PowerPoint |  |
| 8 | สอบกลางภาค | 4 | สอบข้อเขียน | - |
| 9 | หลักเขียนจดบันทึกข้อความที่มีผู้ส่งไว้ให้บอกแก่ผู้อื่น | 4 | -บรรยาย พร้อมยกตัวอย่างประกอบ - สนทนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้**สื่อที่ใช้**- เอกสารประกอบการสอน- PowerPoint |  |
| 10 | การวิเคราะห์การเขียนจดบันทึกข้อความ เอกสารที่มีผู้ส่งไว้ให้บอกแก่ผู้อื่น-มีจริยธรรมของนักเขียนที่ดี | 4 | นักศึกษาแบ่งกลุ่มเพื่อฝึกวิเคราะห์ และ ฝึกคุณลักษณะของนักเขียนที่ดี  |  |
| 11-12 | การวิเคราะห์การเขียนจดบันทึกข้อความ เอกสารที่มีผู้ส่งไว้ให้บอกแก่ผู้อื่น-มีจริยธรรมนักเขียน(ต่อ)- การเขียนที่จำเป็นในชีวิต | 4 | บรรยาย พร้อมยกตัวอย่างประกอบ - สนทนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้**สื่อที่ใช้** - PowerPoint |  |
| 13 | การผลิตงานเขียน และการจัดแผนการจัดการเรียนรู้เกี่ยวกับการสอนการเขียนเพื่อพัฒนาตนเอง | 4 | -บรรยาย พร้อมยกตัวอย่างประกอบ - สนทนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้- นักศึกษาแบ่งกลุ่มเพื่อฝึกเขียนแผนการจัดการเรียนรู้**สื่อที่ใช้**- เอกสารประกอบการสอน- PowerPoint |  |
| 14-15 | -ผลิตสื่อการสอนและงานเขียน-การเขียนแผนการจัดการเรียนรู้เกี่ยวกับการเขียนเพื่อพัฒนาตนเอง(ต่อ) | 4 | - นักศึกษานำเสนอผลงานแผนการจัดการเรียนรู้**สื่อที่ใช้**- PowerPoint |  |
| 16 |  สอบปลายภาค |

|  |
| --- |
| **2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้** |
| **กิจกรรมที่** | **ผลการ****เรียนรู้** | **วิธีการประเมิน** | **สัปดาห์ที่****ประเมิน** | **สัดส่วนของการ****ประเมินผล** |
| 1 | ความหมายของวรรณกรรม ประเภทงานเขียน | สอบกลางภาคสอบปลายภาค | 816 | 30%30% |
| 2 | การผลิตงานเขียน และการจัดแผนการจัดการเรียนรู้เกี่ยวกับการสอนการเขียนเพื่อพัฒนาตนเอง | การวิเคราะห์วรรณกรรมท้องถิ่น และการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ พร้อมนำเสนอ | 11-12, 14-15 | 30% |
| 3 | จริยธรรมของนักเขียนที่ดี และความรับผิดชอบ | กิจกรรมในชั้นเรียน การเข้าชั้นเรียน | ตลอดภาคการศึกษา | 10% |

**ผลการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของผลลัพธ์การเรียนรู้/ สาระการเรียนรู้/ การจัดการเรียนรู้**

| **ผลลัพธ์การเรียนรู้** | **สาระการเรียนรู้** | **การจัดการเรียนรู้** |
| --- | --- | --- |
| 1. รู้ และเข้าใจการเขียนเพื่อพัฒนาตนเอง | - ความหมายของการเขียนเพื่อพัฒนาตนเองประเภทของการเขียนเพื่อพัฒนาตนเองประโยชน์ของการศึกษาการเขียนเพื่อพัฒนาตนเอง | - ตั้งประเด็นคำถาม เพื่อความเข้าใจของนักศึกษา |
| 2. รู้ และเข้าใจหลักการเขียนเพื่ออธิบาย | - ความสำคัญและลักษณะเฉพาะของหลักการเขียนเพื่ออธิบาย | - ตั้งประเด็นคำถามเพื่อให้นักศึกษาทบทวนเนื้อหา และเพิ่มความเข้าใจในเนื้อหา- จัดทำกรณีศึกษาและนำเสนอเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน |
| 3. รู้ และเข้าใจหลักการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้เกี่ยวกับการสอนวรรณกรรมท้องถิ่น และสามารถเขียนแผนการจัดการเรียนรู้เกี่ยวกับการสอนหลักการเขียนเพื่อพัฒนา การเขียนที่จำเป็น | - ความหมายของแผนการจัดการเรียนรู้ ลักษณะของแผนการจัดการเรียนรู้ หลักการเขียน  | - ตั้งประเด็นคำถามเพื่อให้นักศึกษาทบทวนเนื้อหา และเพิ่มความเข้าใจในเนื้อหา- จัดทำกรณีศึกษาและนำเสนอเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน- นักศึกษาฝึกปฏิบัติการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้เกี่ยวหลักการเขียนเพื่อพัฒนาตน |

**หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน**

|  |
| --- |
| 1. **เอกสารและตำราหลัก**

1. ศิวกานท์ ปทุมสูติ (2548). **การเขียนสร้างสรรค์ ไม่ยากอะไรเลย.** ห้างหุ้นส่วนจำกัดนวสาส์นการพิมพ์ เขตจอมทอง กรุงเทพฯ2. ดวงใจ ไทยอุบุญ. (2543). **ทักษะการเขียนภาษาไทย.** กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 3. สุภาพร คงศิริรัตน์ (2548). **เอกสารคำสอนรายวิชาการเขียน.** พิษณุโลก. มหาวิทยาลัยนเรศวร 4.ธนู ทดแทนคุณ.(2554).**การเขียนรายงานวิชาการ.** กรุงเทพฯ. พริ้นติ้งเฮ้าส์.  |
| 1. **เอกสารและข้อมูลแนะนำ**

นภาลัย สุวรรณธาดาและคณะ. (2548). **การเขียนผลงานวิชาการและบทความ.** กรุงเทพฯ. มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช. |

**หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา**

|  |
| --- |
| 1. **กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา**
 |
| 1. **กลยุทธ์การประเมินการสอน**

ใช้กลยุทธ์ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอนดังนี้* ประเมินจากผลการประเมินผู้สอนและผลการเรียนของนักศึกษา
* การทวนสอบผลประเมินผลการเรียนรู้
 |
| 1. **การปรับปรุงการสอน**

หลังจากได้รับผลการประเมินการสอนในข้อ 2 จะมีการปรับปรุงการสอน โดยการค้นคว้าข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อการปรับปรุงการสอน |
| 1. **การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา**

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชามีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในรายวิชา ได้จากการสอบถามนักศึกษาหรือการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาจากผลการทดสอบย่อยและหลังการออกผลการเรียนรายวิชามีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในวิชาได้ดังนี้* การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์อื่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร
* มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชาตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบและการให้คะแนนพฤติกรรม
 |
| 1. **การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา**

จากผลการประเมินและทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา จะมีการวางแผนการปรับปรุงการสอนและรายละเอียดวิชาเพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้* ปรับปรุงรายวิชาทุก 5 ปี หรือตามข้อเสนอแนะปรับปรุงการสอนในข้อ 3 และผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4
 |

**ตัวอย่างวิธีการสอนและกิจกรรมการเรียนการสอน**

|  |  |
| --- | --- |
| **วิธีการสอน/กิจกรรมการเรียนการสอน** | **ความหมายของกิจกรรม** |
| บรรยาย | อธิบายประเด็นหรือสาระตางๆ |
| ทำแบบทดสอบ (ตอบคำถาม หรือจัดทำรายงาน) | การใชเวลาชวงหนึ่งของการสอนหรือนอกเวลาสอน (ชวงเวลาศึกษาดวยตนเอง) ใหนิสิตประยุกตความรูและประสบการณเพื่อวิเคราะหปญหาที่เป็นแบบทดสอบ โดยอาจให้นำเสนอคำตอบ หรือ ให้ทำแบบรายงาน |
| รายงานกลุมยอย  | การใชเวลาชวงหนึ่งของการสอน หรือนอกเวลาสอน (ชวงเวลาศึกษาดวยตนเอง) คนควารวบรวม และประเมินขอมูล ประชุมกลุม เพื่อหาขอสรุปสําหรับงานที่ไดรับมอบหมาย อภิปรายกลุม เพื่อหาขอสรุป และจัดทําเป็นเอกสารหรือรายงาน |
| การนำเสนอ | นําเสนอขอมูล/ ผลงานที่ได้รับมอบหมายด้วยวาจา (สวนมากมีสื่อประกอบ) |
| สาธิต / ดูงาน | การแสดงขั้นตอน วิธีปฏิบัติ ให้นิสิตเห็นภาพจริง |
| ฝึกปฏิบัติ | ฝึกปฏิบัติการ (สวนใหญเปนการปฏิบัติเพื่อเสริมความรูความเขาใจภาคทฤษฎี) |
| การทำโครงงาน | การกําหนดหัวขอโครงงาน การออกแบบและวางแผนการทำงาน การปฏิบัติงานตามระยะเวลาที่กําหนด การวิเคราะหและสรุป และนำเสนอโครงงาน  |

**ตัวอย่างวิธีการประมวลผล**

|  |  |
| --- | --- |
| **วิธีประเมินผล** | **ลักษณะกิจกรรม** |
| การเขาเรียนและมีส่วนร่วม | ตรวจสอบการเข้าเรียนการมีสวนรวมดวยการเช็คชื่อ หรือใหตอบคำถามสั้นๆ (Quiz) เพื่อประเมินความรู ความเขาใจของผู้เรียน หรือเพื่อเช็คชื่อ |
| ประเมินผลงาน | ตรวจสอบความรูความสามารถของเจาของผลงาน คุณภาพและความถูกตองของงาน ความตรงตอเวลาที่สงงาน |
| ประเมินการนำเสนอ | ใหนําเสนอขอมูลในหองเรียน ตรวจสอบความรูความสามารถของผูนําเสนอรวมทั้งความสามารถในการนําเสนอ |
| สอบข้อเขียน | ตอบแบบทดสอบ (อัตนัย ปรนัย) |
| สอบปฏิบัติ (ตอบคําถาม) | ให้ตอบคำถามที่เกี่ยวข้องกับการเรียนภาคปฏิบัติ อาจออกแบบคำถามเพื่อทดสอบทักษะทางความรู้ และทักษะทางปัญญาร่วมกัน) |
| สอบปฏิบัติ (ทดสอบการปฏิบัติ) | ใหาสอบปฏิบัติการ (ดูความสามารถในการปฏิบัติงาน การวางแผน ผลงาน การวิเคราะหผล ฯลฯ) |
| สังเกตการทํางานกลุ่ม  | สังเกตพฤติกรรมของสมาชิกกลุมที่ไดรับมอบหมายใหทํางานดวยกัน |