

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
คณะ/โปรแกรมวิชาวิชา	คณะครุศาสตร์ โปรแกรมวิชาภาษาไทย

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา 1255309 การเขียนเพื่อการพัฒนาความเป็นครู (Writing for Development of Self-actualization for Teacher)
2. จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต (2-2-5)
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาไทย หมวดวิชา ☐ ศึกษาทั่วไป ☒ เฉพาะด้าน ☐ เฉพาะด้านเลือก
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ศุภรดา สุขประเสริฐ (อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา)
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน ภาคการศึกษาที่ 1/2562 / ชั้นปีที่ 3
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisites) (ถ้ามี) ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) ไม่มี
8. สถานที่เรียน คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด 9 มิถุนายน พ.ศ. 2562

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา 1. เพื่อให้นักศึกษารู้และเข้าใจการเขียนเชิงสร้างสรรค์ 2. เพื่อให้นักศึกษารู้สามารถอธิบายหลักการการเขียนส่งเสริมความคิดและอุดมคติในการเป็นพลเมืองที่ดีและการเขียนแสดงความรู้ได้ 3. เพื่อให้นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ข้อความที่มีผู้ส่งไว้ให้บอกแก่ผู้อื่นผ่านสื่อได้ 4. เพื่อให้นักศึกษามีทักษะการเขียนแสดงความคิดเห็น 5. เพื่อให้นักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญของงานเขียนที่มีต่อจิตสำนึกที่สร้างสรรค์คุณค่าของตนเพื่อสังคม
--

6. เพื่อให้นักศึกษาร่างงานเขียน อธิบายความรู้เฉพาะวิชา 7. เพื่อให้นักศึกษาร่างงานเขียนประกอบสิ่งของบอกทิศทาง 8. เพื่อให้นักศึกษาตระหนักถึงความรับผิดชอบในงานเขียนของตน
2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา -วิธีการจัดการเรียนการสอนในรายวิชานี้เน้นการปฏิบัติ และใช้กิจกรรมการสอนแบบ Active Learning

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา หลักและวิธีการเขียนเพื่อพัฒนาคุณภาพตนที่ส่งเสริมความคิดและอุดมคติในการเป็นพลเมืองที่ดี มีมโนทัศน์และจิตสำนึกที่สร้างสรรค์คุณค่าของตนเพื่อสังคม การเขียนแสดงความรู้ อธิบายวิธีการทำงานหรือวิธีประกอบสิ่งของบอกทิศทาง อธิบายความรู้เฉพาะวิชา ฝึกจดบันทึกข้อความที่มีผู้ส่งไว้ให้บอกแก่ผู้อื่น ฝึกเขียนแสดงความคิดเห็น และตระหนักถึงความรับผิดชอบในงานเขียนของตน			
2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา			
บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย 32 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะราย	มีการฝึกปฏิบัติ	การศึกษาด้วยความเป็นครู 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือรายกลุ่มตามความต้องการ ประมาณ 1 ชั่วโมงต่อ สัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ)			

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม
1.1. คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา 1. ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต 2. มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่อความเป็นครู วิชาชีพและสังคม 3. มีความกล้าหาญ เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี สามารถทำงานเป็นทีม สามารถจัดการคิดแก้ปัญหาข้อขัดแย้งและสามารถลำดับความสำคัญ 4. มีความเข้าใจผู้อื่น เข้าใจโลก เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ 5. เป็นแบบอย่างที่ดี เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม 6. มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ
1.2. วิธีการสอน 1. อาจารย์ผู้สอนสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพในการสอน

2. เน้นการเข้าชั้นเรียนตรงเวลาและการแต่งกายให้เป็นตามระเบียบของมหาวิทยาลัย 3. มอบหมายให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่ม ฝึกการเป็นผู้นำ สมาชิกกลุ่ม ฝึกความรับผิดชอบ 4. การเป็นแบบอย่างที่ดีของอาจารย์
1.3. วิธีการประเมินผล 1. ประเมินจากการตรงต่อเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย และการเข้าร่วมกิจกรรม 2. ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย 3. ประเมินจากพฤติกรรมการเรียนและการสอบ
2. ความรู้
2.1. ความรู้ที่ต้องได้รับ 1. ความรู้เกี่ยวกับความหลักการเขียน 2. ความรู้เกี่ยวกับวิธีการและลักษณะเฉพาะของการเขียนเพื่อพัฒนาการเขียนอธิบาย 3. ความรู้เรื่องกลวิธีการวิเคราะห์การเขียนแสดงความรู้ 4. ความรู้เกี่ยวกับการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้เกี่ยวกับการสอนวิชา การเขียนเพื่อพัฒนาความเป็นครู
2.2. วิธีการสอน 1. จัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 2. จัดให้มีการวิเคราะห์การเขียนแสดงความรู้ 3. จัดให้มีการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้เกี่ยวกับการสอนวิชาการเขียนเพื่อพัฒนาการเขียนอธิบาย
2.3. วิธีการประเมินผล 1. การนำเสนอหน้าชั้นเรียน การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน 2. ประเมินจากรายงานการศึกษาค้นคว้าด้วยความเป็นครูของนักศึกษา 3. ประเมินจากพฤติกรรมการทำงานอื่นๆ
3. ทักษะทางปัญญา
3.1. ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา 1. สามารถคิดค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ ประเมินข้อมูลสารสนเทศและแนวคิดทฤษฎีและหลักการที่เกี่ยวข้องในศาสตร์สาขาวิชาการสอนภาษาไทยจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย เพื่อนำไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ได้ 2. สามารถคิดแก้ปัญหาที่มีความสลับซับซ้อน เสนอทางออก และนำไปสู่การแก้ปัญหาในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาผู้เรียน และการวิจัยต่อยอดองค์ความรู้ได้อย่างสร้างสรรค์ 3. มีความเป็นผู้นำทางปัญญาในการคิดพัฒนางานอย่างสร้างสรรค์ มีวิสัยทัศน์ และการพัฒนาศาสตร์ทางการสอนภาษาไทย รวมทั้งการพัฒนาทางวิชาชีพอย่างมีนวัตกรรม
3.2. วิธีการสอน 1. จัดกระบวนการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยฝึกทักษะการคิดทั้งในระดับบุคคลและกลุ่ม เช่น แสดงความคิดเห็น อภิปรายกลุ่ม การทำกรณีศึกษา ฯลฯ 2. จัดกิจกรรมให้นักศึกษามีโอกาสปฏิบัติงานจริง

3.3.วิธีการประเมินผล 1. การเขียนรายงานของนักศึกษา 2. การนำเสนอผลงาน 3. การสอบกลางภาคและปลายภาค
4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
4.1.ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา 1. มีความไวในการรับรู้สภาวะของผู้อื่น เข้าใจผู้อื่น มีมุมมองเชิงบวก มีวุฒิภาวะทางอารมณ์และทางสังคม 2. มีความเอาใจใส่ ช่วยเหลือและเอื้อต่อการแก้ปัญหาในกลุ่มและระหว่างกลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์ 3. มีภาวะผู้นำและผู้ตามที่ดี มีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้เรียน และมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม
4.2.วิธีการสอน 1. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการทำงานเป็นกลุ่ม และงานที่ต้องมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล 2. สอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบ การมีมนุษยสัมพันธ์ การเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กร ฯลฯ
4.3.วิธีการประเมินผล 1. สังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาขณะทำกิจกรรมกลุ่ม 2. การนำเสนอผลงานเป็นกลุ่ม 3. ประเมินความสม่ำเสมอของการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม 4. ประเมินความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
5.1.ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา 1. มีความสามารถในการใช้ดุลยพินิจที่ดีในการประมวลผล แปลความหมายและเลือกใช้ข้อมูลสารสนเทศ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง 2. มีความสามารถในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูด การเขียนและนำเสนอด้วยรูปแบบที่เหมาะสมสำหรับบุคคลและกลุ่มที่มีความแตกต่างกัน
5.2.วิธีการสอน 1. จัดการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกวิเคราะห์การเขียนเพื่อการพัฒนา การเขียนอธิบาย 2. จัดการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกเขียนแผนการจัดการเรียนรู้เกี่ยวกับวิชาการเขียนเพื่อการพัฒนา การเขียนอธิบายแสดงความคิดเห็น 3. จัดกิจกรรมให้นักศึกษานำเสนอการวรรณกรรมสนใจ งานเขียนประเภทต่างๆ และแผนการจัดการเรียนรู้ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
5.3.วิธีการประเมินผล 1. ทักษะการพูดแสดงความคิดเห็นและการสื่อสารในชั้นเรียน 2. ทักษะการเขียน 3. ทักษะการนำเสนอผลงานโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และ การสร้างผลงานที่สร้างสรรค์
6. ทักษะพิสัย

6.1.ทักษะพิสัยที่ต้องพัฒนา - รักการเขียนและมีมารยาทในการเขียนอย่างสร้างสรรค์ - ตระหนักถึงความรับผิดชอบในงานเขียนของตน - ตระหนักถึงความสำคัญของงานเขียนที่มีต่อจิตสำนึกที่สร้างสรรค์คุณค่าของตนเพื่อสังคม
6.2.วิธีการสอน การสาธิตและการแสดงบทบาทสมมติหรือการจำลองเหตุการณ์จริง การสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและการมีส่วนร่วมของผู้เรียน
6.3.วิธีการประเมินผล สังเกตการณ์ แบบสอยถาม

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน				
สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	- แนะนำรายวิชา - ความหมายของวรรณกรรมประเภทงานเขียน	4	- อภิปราย พร้อมยกตัวอย่างประกอบ - สนทนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สื่อที่ใช้ - ตำรา - เอกสารประกอบการสอน - PowerPoint	ศุภรดา สุขประเสริฐ
2	- หลักการแนวคิดการศึกษาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ มีหลายรูปแบบการเขียน รูปแบบร้อยแก้ว / รูปแบบร้อยกรอง / รูปแบบอื่นๆเช่น กลอนเปล่า วรรณรูป	4	- บรรยาย พร้อมยกตัวอย่างประกอบ - สนทนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ อภิปรายสรุปความรู้ทำความเข้าใจ (Mind Map) สื่อที่ใช้ - เอกสารประกอบการสอน - PowerPoint	ศุภรดา สุขประเสริฐ
3	หลักการ และ กลวิธีการเขียนเพื่อพัฒนาคุณภาพต้นที่ส่งเสริมความคิดและอุดมคติ	4	- บรรยาย พร้อมยกตัวอย่างประกอบ วิดีทัศน์ สาธิตตัวอย่างและ ทดสอบ	ศุภรดา สุขประเสริฐ

1. แผนการสอน				
สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			ด้วยใบความรู้ - สนทนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สื่อที่ใช้ - ตำราทฤษฎีการเขียนพัฒนาตน - PowerPoint	
4	-ทฤษฎีการเขียนเพื่อพัฒนาคุณภาพตน	4	- แบ่งกลุ่มศึกษาศึกษาค้นคว้า - อภิปรายพร้อมยกตัวอย่าง วิจัย “การพัฒนากการเขียนให้นักศึกษา” นำมาประกอบ - สนทนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ อภิปรายสรุปความรู้ทำมายด์แมป (Mind Map) สื่อที่ใช้ - เอกสารประกอบการสอน - PowerPoint	ศุภรดา สุขประเสริฐ
5	หลักการเขียนแสดงความรู้ อธิบายวิธีการทำงานหรือวิธีประกอบสิ่งของบอกทิศทาง	4	นักศึกษาแบ่งกลุ่มเพื่อศึกษาและค้นคว้าข้อมูลเกี่ยวกับวรรณกรรมประเภทต่างๆ และเขียนอธิบาย	ศุภรดา สุขประเสริฐ
6-7	การเขียนแสดงความรู้ อธิบาย (ต่อ)	8	อภิปราย ร่วมกับนักศึกษา นำเสนอการเขียน -งานกลุ่ม /เดี่ยว สื่อที่ใช้ - PowerPoint	ศุภรดา สุขประเสริฐ
8	สอบกลางภาค	4	สอบข้อเขียน	ศุภรดา สุขประเสริฐ
9	หลักเขียนจดบันทึกข้อความที่มีผู้ส่งไว้ให้บอกแก่ผู้อื่น	4	-อภิปราย พร้อมยกตัวอย่างประกอบ - สนทนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ อภิปรายสรุปความรู้ทำมายด์แมป (Mind Map) สื่อที่ใช้ - เอกสารประกอบการสอน	ศุภรดา สุขประเสริฐ

1. แผนการสอน				
สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			- PowerPoint	
10	การวิเคราะห์การเขียนจดบันทึก ข้อความ เอกสารที่มีผู้ส่งไว้ให้บอก แก่ผู้อื่น - มีจริยธรรมของนักเขียนที่ดี	4	นักศึกษาแบ่งกลุ่มเพื่อฝึกวิเคราะห์ และ ฝึกคุณลักษณะของนักเขียนที่ดี	ศุภรดา สุข ประเสริฐ
11	การวิเคราะห์การเขียนจดบันทึก ข้อความ เอกสารที่มีผู้ส่งไว้ให้บอก แก่ผู้อื่น - มีจริยธรรมนักเขียน(ต่อ)	4	บรรยาย พร้อมยกตัวอย่างประกอบ - สนทนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้	
12-13	- การเขียนที่จำเป็นในชีวิต - การผลิตงานเขียน และการจัด แผนการจัดการเรียนรู้เกี่ยวกับ การสอนการเขียนเพื่อพัฒนา ความเป็นครู	8	- อภิปราย พร้อมยกตัวอย่าง ประกอบ - สนทนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - นักศึกษานำเสนองานเขียนที่สร้าง ขึ้น - จัดนิทรรศการแสดงผลงาน สื่อที่ใช้ - เอกสารประกอบการสอน - PowerPoint	
14-15	- ผลิตสื่อการสอนและงานเขียน - การเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ เกี่ยวกับการเขียนเพื่อพัฒนาความ เป็นครู(ต่อ)	8	- นักศึกษานำเสนอผลงานแผนการ จัดการเรียนรู้ าธิตขึ้นงาน แบ่งกลุ่มศึกษา นำเสนองาน- สื่อที่ใช้ - PowerPoint	
16	สอบปลายภาค			

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้				
กิจกรรม ที่	ผลการ เรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
1	ความหมายของวรรณกรรม ประเภทงานเขียน	สอบกลางภาค สอบปลายภาค	8 16	30% 30%
2	การผลิตงานเขียน และการจัด	การวิเคราะห์วรรณกรรม	11-12, 14-15	30%

	แผนการจัดการเรียนรู้เกี่ยวกับการสอนการเขียนเพื่อพัฒนาความเป็นครู	ท้องถิ่น และการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ พร้อมนำเสนอ		
3	จริยธรรมของนักเขียนที่ดี และ ความรับผิดชอบ	กิจกรรมในชั้นเรียน การเข้าชั้นเรียน	ตลอดภาคการศึกษา	10%

ผลการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของผลลัพธ์การเรียนรู้/ สาระการเรียนรู้/ การจัดการเรียนรู้

ผลลัพธ์การเรียนรู้	สาระการเรียนรู้	การจัดการเรียนรู้
1. รู้ และเข้าใจการเขียนเพื่อพัฒนาความเป็นครู	- ความหมายของการเขียนเพื่อพัฒนาความเป็นครูประเภทของการเขียนเพื่อพัฒนาความเป็นครู ประโยชน์ของการศึกษาการเขียนเพื่อพัฒนาความเป็นครู	- ตั้งประเด็นคำถาม เพื่อความเข้าใจของนักศึกษา
2. รู้ และเข้าใจหลักการเขียนเพื่ออธิบาย	- ความสำคัญและลักษณะเฉพาะของหลักการเขียนเพื่ออธิบาย	- ตั้งประเด็นคำถามเพื่อให้นักศึกษา ทบทวนเนื้อหา และเพิ่มความเข้าใจในเนื้อหา - จัดทำกรณีศึกษาและนำเสนอเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน
3. รู้ และเข้าใจหลักการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้เกี่ยวกับการสอนวรรณกรรมท้องถิ่น และสามารถเขียนแผนการจัดการเรียนรู้เกี่ยวกับการสอนหลักการเขียนเพื่อพัฒนา การเขียนที่จำเป็น	- ความหมายของแผนการจัดการเรียนรู้ ลักษณะของแผนการจัดการเรียนรู้ หลักการเขียน	- ตั้งประเด็นคำถามเพื่อให้นักศึกษา ทบทวนเนื้อหา และเพิ่มความเข้าใจในเนื้อหา - จัดทำกรณีศึกษาและนำเสนอเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน - นักศึกษาฝึกปฏิบัติการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้เกี่ยวหลักการเขียนเพื่อพัฒนาตน

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

1. ทรงศักดิ์ ปรางวัฒนากุล. (2555). **วรรณกรรมท้องถิ่นเปรียบเทียบ**. โครงการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการสาขาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่: โรงพิมพ์แม็กซ์พริ้นตัง)สำนักพิมพ์มรดกล้านนา.
2. ดวงใจ ไทยอุบุญ.2543. **ทักษะการเขียนภาษาไทย**. กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

3.สุภาพร คงศิริรัตน์ . (2548). เอกสารคำสอนรายวิชาการเขียน. พิษณุโลก. มหาวิทยาลัยนเรศวร
2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ (จำเป็นต้องศึกษาเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าจำเป็นให้ใส่ด้วยคำอธิบายตัวสีแดงเขียนด้วยลายมือ) ---ไม่มี
3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ 1. นภลัย สุวรรณธาดาและคณะ. (2560). การเขียนผลงานวิชาการและบทความ. กรุงเทพฯ. มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช. 2.ธนู ทดแทนคุณ.(2554). การเขียนรายงานวิชาการ. กรุงเทพฯ. พรินติ้งเฮ้าส์.

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา -
2. กลยุทธ์การประเมินการสอน ใช้กลยุทธ์ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอนดังนี้ - ประเมินจากผลการประเมินผู้สอนและผลการเรียนของนักศึกษา - การทวนสอบผลประเมินผลการเรียนรู้
3. การปรับปรุงการสอน หลังจากได้รับผลการประเมินการสอนในข้อ 2 จะมีการปรับปรุงการสอน โดยการค้นคว้าข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อปรับปรุงการสอน
4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในรายวิชา ได้จากการสอบถามนักศึกษาหรือการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาจากผลการทดสอบย่อยและหลังการออกผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในวิชาได้ดังนี้ - การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์อื่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร - มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบและการให้คะแนนพฤติกรรม
5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา จากผลการประเมินและทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา จะมีการวางแผนการปรับปรุงการสอนและรายละเอียดวิชาเพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้ - ปรับปรุงรายวิชาทุก 5 ปี หรือตามข้อเสนอแนะปรับปรุงการสอนในข้อ 3 และผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4

