

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	คณะครุศาสตร์ โพรแกรมนิเทศศาสตร์จีน

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา 1571001 การฟังและการพูดภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร (Oral – Aural Communication in Chinese Language)
2. จำนวนหน่วยกิต 3(3-0-6) หน่วยกิต
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา ศิลปศาสตรบัณฑิตหมวดศึกษาศาสตร์ศึกษาทั่วไป กลุ่มนิเทศศาสตร์และการสื่อสาร
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน อาจารย์นันท์วัน อินทาดกรวด E-mail: Nuntivan.in47@gmail.com โทร: 083-9577588
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน ภาคเรียนที่ 1/2560 ชั้นปีที่ 1 หมู่เรียน 6011213 โพรแกรมนิเทศศาสตร์ คณะครุศาสตร์ หมู่เรียน 6011217 โพรแกรมนิเทศศาสตร์ คณะครุศาสตร์

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน			
หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่างกัน 25%
- เสนอแนวการสอน - การแนะนำตัวและการทักทาย - ศึกษาความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภาษาจีน	6	6	

-เทคนิคการอ่านออกเสียงพินอิน การผันเสียงวรรณยุกต์ของจีน			
-บทที่ 1 问候(ทักทาย)你好 สวัสดี -บทที่ 2 问候 (ถามทุกข์สุข)你好吗 สบายดีไหม -ศึกษาระบบสัทอักษรภาษาจีนกลาง (pīnyīn) เรียนรู้พยัญชนะ สระ วรรณยุกต์ และการผันเสียง - ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอักษรจีน พร้อมเรียนรู้หลักการเขียนตัวอักษรจีน	6	6	
-บทที่ 3 问姓名 ถามชื่อและนามสกุล 你叫什么名字 คุณชื่ออะไร -ฝึกบทสนทนาแลกเปลี่ยนซึ่งกันและกัน -รวมทั้งฝึกเขียนคำศัพท์ภาษาจีนไปพร้อมกัน	6	6	
-ทบทวนบทเรียนก่อนสอบ -ฝึกการอ่านออกเสียงสัทอักษรพินอิน การผสมพยัญชนะ สระ และการผันวรรณยุกต์ -จับคู่สนทนา ตามสถานการณ์จำลอง -ไวยากรณ์สำคัญของแต่ละบท	6	6	
สอบกลางภาค			
บทที่ 4 问国际 ถามสัญชาติคุณเป็นคนชาติอะไร -ฝึกสนทนาแลกเปลี่ยนซึ่งกันและกัน -รวมทั้งฝึกเขียนคำศัพท์ภาษาจีนไปพร้อมกัน	6	6	
-บทที่ 5 问住址 ถามที่อยู่ - เรียนรู้เกี่ยวกับการถามตอบ โดยใช้คำถามในรูปแบบที่หลากหลายขึ้น -ฝึกสนทนาแลกเปลี่ยนซึ่งกันและกัน	6	6	

-รวมทั้งฝึกเขียนคำศัพท์ภาษาจีนไป พร้อมกัน						
-บทที่ 6 问家庭 ถามเกี่ยวกับครอบครัว - เรียนรู้เกี่ยวกับการทักทายถาม – ตอบ เกี่ยวกับสมาชิกในครอบครัว -ฝึกสนทนาแลกเปลี่ยนซึ่งกันและกัน -รวมทั้งฝึกเขียนคำศัพท์ภาษาจีนไป พร้อมกัน				6	6	
-ทบทวนบทเรียนก่อนสอบ -จับคู่สนทนาตามสถานการณ์ที่แตกต่าง กัน -ฝึกแต่งประโยคตามหลักไวยากรณ์อย่าง ง่ายให้ถูกต้อง -ฝึกเขียนศัพท์ที่พบบ่อยใน ชีวิตประจำวันพร้อมทั้งฝึกแต่งประโยค สนทนา				3	3	
สอบปลายภาค						
2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน						
หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)		นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ ครอบคลุมตามแผน		แนวทางชดเชย		
3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา						
ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุใน รายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข		
		มี	ไม่มี			

คุณธรรม จริยธรรม	<ul style="list-style-type: none"> - ให้ความสำคัญในวินัย การตรงต่อเวลา การส่งงานภายในเวลาที่กำหนด - เน้นเรื่องการแต่งกาย และปฏิบัติตนที่เหมาะสม ถูกต้อง ตามระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย - บรรยาย พร้อมนำเสนอ และยกตัวอย่างให้ชัดเจน เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจเนื้อหา มากยิ่งขึ้น - ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นเพื่อ ดูความรู้ ความเข้าใจ โดยการตอบคำถาม - อภิปรายเป็นรายบุคคล หรือเป็นรายกลุ่ม - จัดกิจกรรมทำร่วมกันทั้ง จับคู่และเป็นกลุ่ม หรือ กำหนดบทบาทสมมุติ 	/		
ความรู้	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนจะเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ลงมือปฏิบัติจริง มีแบบทดสอบก่อนและหลังเรียน พร้อมทั้งมีการฝึกทักษะทั้ง 4 ด้านไปพร้อมกัน 	/		ความรู้ของผู้เรียนแตกต่างกัน เสริมให้กับผู้เรียนที่มีจุดอ่อน
ทักษะทางปัญญา	<ul style="list-style-type: none"> - มีการสั่งงานให้กลับไปทำ ทั้งเป็นรายบุคคล และเป็นรายกลุ่ม แสดงความคิดเห็นและสามารถแก้ปัญหาที่ตัวเองสงสัยได้ 	/		

ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ	- จัดกิจกรรมกลุ่มในการ คิดวิเคราะห์ในประเด็นที่ ให้ไปศึกษา - มอบหมายงานให้เป็น รายบุคคลและรายกลุ่ม	/		
มีทักษะในการ ติดต่อสื่อสารทั้งการฟัง พูด อ่าน เขียน และ เลือกใช้รูปแบบการ นำเสนอที่เหมาะสม ทั้ง ภาษาไทยและ ภาษาต่างประเทศ	- แสดงความคิดเห็น และ คิดวิเคราะห์ในประเด็นที่ ให้ศึกษา - นำเสนอผลงานใน รูปแบบที่แตกต่าง โดยใช้ เทคโนโลยีในการนำเสนอ - แนะนำเทคนิคและแหล่ง เรียนรู้ สืบหาข้อมูล - ให้ค้นคว้าหาข้อมูล โดย ใช้เทคโนโลยีเข้ามาช่วย	/		
4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน				
-				

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน	46	คน
2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา	46	คน
3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)	-	คน

4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน (เกรด)	ช่วงระดับคะแนน	จำนวน	ร้อยละ
A	80->>	31	67.40
B ⁺	75 – 79	5	10.87
B	70 – 74	3	6.52
C ⁺	65 – 69	4	8.70
C	60 – 64	1	2.17
D ⁺	55 – 59	-	-
D	50 – 54	-	-
E	0 >> - 49	1	2.17
I	<->	-	-
ขาดสอบ	<->	1	2.17
ผ่าน (P, S)	<->	-	-
ไม่ผ่าน (U)	<->	-	-

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ

ไม่มี

6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

-

6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

-

ความคลาดเคลื่อน

เหตุผล

ระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละหัวข้อ อาจมากหรือน้อยกว่าที่กำหนดไว้

-เนื่องจากการนำเสนอ และฝึกฝนบทสนทนา อาจควบคุมเวลาได้ยาก

-เนื่องจากการหยุดเรียนเพื่อให้นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมของทางมหาวิทยาลัยฯ เกินกว่าที่คาดไว้ การนัดเรียนชดเชยอาจได้จำนวนชั่วโมงคลาดเคลื่อน(แต่ไม่เกิน 25%)

6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน

เหตุผล

-

-

7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ

สรุปผล

มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้โดยผู้สอนในภาพรวมตามที่ได้คาดหวังจากการเรียนรู้ในรายวิชา

นักเรียนที่เข้าเรียนสม่ำเสมอ ส่งงานทุกครั้ง จะทำข้อสอบได้มากกว่ากลุ่มที่ไม่เข้าเรียน

จากนั้นนำเสนอผลการเรียนผ่านประธานโปรแกรม วิชานำเสนอต่อคณบดีเพื่อพิจารณาต่อไป	
---------------------------------------------------------------------------------	--

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก	
ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียน การสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
ขาดอุปกรณ์เครื่องมือที่ทันสมัยประกอบการเรียน และสิ่งอำนวยความสะดวก	ทำให้นักศึกษาเกิดการเรียนรู้ได้น้อย ตลอดจนขาด โอกาสในการสร้างองค์ความรู้เพิ่มเติม
2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร	
ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

<p>1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แนบเอกสาร)</p> <p>1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา - ไม่มี</p> <p>1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 1.1 - ไม่มี</p>
<p>2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น</p> <p>2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น</p> <p>จากการสังเกตพฤติกรรมการเรียนการสอนของนักศึกษา และประเมินจากผลการเรียนของ นักศึกษา พบว่ากลุ่มนักศึกษาที่เข้าเรียนทุกครั้ง สามารถทำคะแนนสอบได้มากกว่านักศึกษากลุ่มที่ขาด เรียนบ่อย</p> <p>2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 2.1</p> <p>ชี้ให้นักศึกษาเห็นประโยชน์ของการเข้าเรียน และการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน</p>

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา	
แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
ไม่มี	ไม่มี

2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา ปรับวิธีสอน โดยอาจเพิ่มกรณีศึกษา หรือจำลองสถานการณ์กระตุ้นให้เกิดความตั้งใจเรียนและ แสวงหาความรู้เพิ่มเติม		
3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป		
ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
เพิ่มเติมเนื้อหาและสื่อการเรียนการสอนให้ ทันสมัยมากขึ้น	ก่อนการเรียนการสอนใน ภาคเรียนถัดไป	อาจารย์ผู้สอน
4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จัดหาอุปกรณ์การเรียนการสอนบางอย่างเพิ่มเติม เตรียมสำหรับกรณีที่มีจำนวนนักศึกษาเพิ่มขึ้น		

ลงชื่อ: _____

(อาจารย์นันทีวัน อินทาดกรวด)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/ผู้รายงาน

วันที่ 15 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2560