

ใบรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	คณะครุศาสตร์ โปรแกรมวิชาภาษาจีน

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา	1221101 ภาษาจีนระดับต้น 1 (Basic Chinese 1)
2. จำนวนหน่วยกิต	3(2-2-5) หน่วยกิต
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา	ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน วิชาเอกบังคับ
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน	อาจารย์นันทิวัน อินทาดกรวด E-mail: Nuntivan.in47@gmail.com โทร: 083-9577588
5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน	ภาคเรียนที่ 1/2560 ปีที่ 1 หมู่เรียน 6011211 โปรแกรมวิชาภาษาจีน คณะครุศาสตร์

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

- | |
|---|
| 1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน |
|---|

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่างกัน 25%
- ชี้แจงแนวทางการสอน - ศึกษาคำศัพท์ที่ใช้บ่อยในห้องเรียน (教师课堂用语、学生课堂用语) - ศึกษาระบบสัทอักษรจีน (汉语拼音方案)	4	4	
- ศึกษาระบบเสียงพินอิน (ต่อ) (声母、韵母、声调) - ศึกษาการเขียนตัวอักษรจีน (汉字写法)	4	4	
- ศึกษาระบบเสียงพินอิน(ต่อ) (声母、韵母、声调) - ศึกษาการเขียนตัวอักษรจีน (汉字写法)	4	4	
ทดสอบย่อยการเขียนสัทอักษรพินอิน ทบทวนเรื่องระบบสัทอักษรพินอิน และ การเขียนตัวอักษรจีน บทที่ 1 เรื่อง การตกทาย	4	4	
- ทดสอบย่อย บทที่ 1 - ทบทวนเนื้อหาของสัปดาห์ก่อนหน้า ศึกษาเนื้อหา คำศัพท์ บทที่ 2 เรื่อง การถามสัญญาชาติ และบทที่ 3 เรื่อง การ ใช้ประโยคคำถามในการถามสิ่งของที่ ไกลและใกล้ตัว	8	8	
- ทดสอบย่อย - ทบทวนเนื้อหาของสัปดาห์ก่อนหน้า ศึกษาเนื้อหา บทที่ 4 เรื่องทิศทางและ บทที่ 5 การถามตำแหน่ง - ทบทวนเนื้อหา ก่อนสอบกลางภาค	8	8	
สอบกลางภาค			
- ทดสอบย่อย - ทบทวนเนื้อหาสัปดาห์ของก่อนหน้า	8	8	

ศึกษาเนื้อหา คำศัพท์ บทที่ 6-7 เรื่อง การถาม-ตอบ และการบอกเวลา				
ศึกษาเนื้อหา คำศัพท์ บทที่ 8 เรื่อง การถามเบอร์โทรศัพท์	8	8		
ทดสอบย่อย - ศึกษาเนื้อหาบทที่ 9 เรื่อง การซื้อของ	4	4		
ทดสอบย่อย ศึกษาเนื้อหา บทที่ 10 เรื่อง ครอบครัว	4	4		
- ทดสอบย่อย - ทบทวนเนื้อหาของสัปดาห์ก่อนหน้า ศึกษาบทเรียนบทที่ 11 เรื่อง การเปรียบเทียบของ 2 สิ่ง	4	4		
สอบปลายภาค				
2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน				
หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย		
3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา				
ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	

คุณธรรม จริยธรรม	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยายเนื้อหาในแต่ละบท พร้อมการสอดแทรกประเด็นการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้คุณธรรม จริยธรรม ที่เกี่ยวข้อง - อภิปรายเป็นกลุ่ม - กำหนดให้นักศึกษาหาตัวอย่างที่เกี่ยวข้อง 	/		
ความรู้	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย อภิปราย การทำงานกลุ่ม การเสนอรายงาน และมอบหมายงานให้ไปค้นคว้าหาข้อมูล โดยนำเสนอในรูปแบบรายงานกิจกรรมแต่ละบท โดยเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง 	/		ความรู้ของผู้เรียนแตกต่างกัน เสริมให้กับผู้เรียนที่มีจุดอ่อน
ทักษะทางปัญญา	<ul style="list-style-type: none"> - การมอบหมายให้นักศึกษาวิจารณ์การพูดเพื่อวิเคราะห์และนำเสนอในรูปรายงานเป็นกลุ่ม - การมอบหมายให้นักศึกษารายบุคคลทำรายงานที่ให้วิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละบท 	/		
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	<ul style="list-style-type: none"> - ให้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อซักถามระหว่างผู้เรียนและผู้สอน - จัดกิจกรรมกลุ่มในการวิเคราะห์กรณีศึกษา - กำหนดเวลาในการส่งงานที่มอบหมายให้ชัดเจน 	/		

ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	- มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง จากเว็บไซต์ ทำรายงาน บางครั้งมีการคำนวณ	/		
ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้	- จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมความเป็นครู - ฝึกปฏิบัติการเรียนการสอน	/		
4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน				
-				

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน	15	คน
2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา	15	คน
3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)	-	คน

4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน (เกรด)	ช่วงระดับคะแนน	จำนวน	ร้อยละ
A	85->>	8	53.33
B ⁺	84 – 80	2	13.33
B	79 - 75	1	6.67
C ⁺	74 - 70	2	13.33
C	69 - 65	1	6.67
D ⁺	64 – 60	1	6.67
D	59 – 55	-	-
E	54 >> - 0	-	-
I	<->	-	-
ผ่าน (P, S)	<->	-	-
ไม่ผ่าน (U)	<->	-	-

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ

ไม่มี

6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
- ระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละหัวข้อ อาจมากหรือน้อยกว่าที่กำหนดไว้	- เนื่องจากการฝึกฝนบทสนทนา อาจควบคุมเวลาได้ยาก - เนื่องจากการหยุดเรียนเพื่อให้นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมของทางมหาวิทยาลัยฯ เกินกว่าที่คาดไว้ การนัดเรียนชดเชยอาจได้จำนวนชั่วโมงคลาดเคลื่อน(แต่ไม่เกิน 25%)

6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
พิจารณาผลการเรียน	นักเรียนที่เข้าเรียนสม่ำเสมอ ส่งงานทุกครั้ง จะทำข้อสอบได้มากกว่ากลุ่มที่ไม่เข้าเรียน

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก	
ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
ขาดอุปกรณ์เครื่องมือที่ทันสมัยประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก	ทำให้นักศึกษาเกิดการเรียนรู้น้อย ตลอดจนขาดโอกาสในการสร้างองค์ความรู้เพิ่มเติม
2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร	
ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

<p>1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แนบเอกสาร)</p> <p>1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา</p> <p>- ไม่มี</p> <p>1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 1.1</p> <p>- ไม่มี</p>
<p>2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น</p> <p>2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น</p> <p>- จากการสังเกตพฤติกรรมการเรียนการสอนของนักศึกษา และประเมินจากผลการเรียนของนักศึกษา พบว่ากลุ่มนักศึกษาที่เข้าเรียนทุกครั้ง สามารถทำคะแนนสอบได้ดี</p> <p>2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 2.1</p> <p>- ชี้ให้นักศึกษาเห็นประโยชน์ของการเข้าเรียน และการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน</p>

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา	
แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
(คะแนนเฉลี่ยประเด็นประเมินต่ำสุด)	
1) ชี้ถึงความสัมพันธ์กับวิชาอื่นที่เกี่ยวข้องหรือ	

การนำไปประยุกต์ใช้	1) อธิบายความสัมพันธ์และความสอดคล้องของรายวิชากับรายวิชาอื่น เพื่อนำความรู้ไปประยุกต์ใช้
--------------------	--

2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา ปรับวิธีสอน โดยอาจเพิ่มกรณีศึกษา หรือจำลองสถานการณ์กระตุ้นให้เกิดความตั้งใจเรียนและแสวงหาความรู้เพิ่มเติม		
3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป		
ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
เพิ่มเติมเนื้อหาและสื่อการเรียนการสอนให้ทันสมัยมากขึ้น	ก่อนการเรียนการสอนในภาคเรียนถัดไป	อาจารย์ผู้สอน
4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จัดหาอุปกรณ์การเรียนการสอนบางอย่างเพิ่มเติม เตรียมสำหรับกรณีที่มีจำนวนนักศึกษาเพิ่มขึ้น		

ลงชื่อ: _____

(อาจารย์นันท์วัน อินทาดกรวด)
 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/ผู้รายงาน
 วันที่ 15 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2560