


**ปฏิทินการติดตามและตรวจภาระงานของ
นักศึกษาฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1-2
สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาโปรแกรมภาษาอังกฤษ
ประจำปีการศึกษา 2566**

เทอม 1 (พ.ค.-ต.ค. 2566)

ครั้งที่	รายละเอียด	หมายเหตุ
ครั้งที่ 1 (ม.ย. 66)	1. ติดตามความก้าวหน้าของโครงสร้างรายวิชา/ ตารางสอน/แผน (เขียน) และบันทึกประจำตัวที่เป็น ปัจจุบัน 2. วิจัยบทที่ 1 รายละเอียดดังนี้ -ปก-ความเป็นมา- วัตถุประสงค์-คำถามวิจัย (ถ้ามี) -ขอบเขตการวิจัย - ตัวแปร-กรอบแนวคิด-นิยาม-ประโยชน์- บรรณานุกรม 3. ส่งวิจัยบทที่ 1 ตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ ปรึกษาให้แล้วเสร็จภายในเดือน มิ.ย. 66	1. โหลดคู่มือการทำ วิจัยของ มรภ. กพ. https://arit.kpru.ac.th/s h/660552 หรือสแกน  กรุณาอ่านให้ละเอียด
ครั้งที่ 2 (ก.ค.66)	1. ติดตามความก้าวหน้าของโครงสร้างรายวิชา/ ตารางสอน/แผน (เขียน) และบันทึกประจำตัวที่เป็น ปัจจุบัน 2. โครงร่างศึกษารายกรณี ระบุชื่อและปัญหาที่พบ และระบุแนวทางในการแก้ไขปัญหา 3. วิจัยบทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง พร้อม บรรณานุกรม 4. ส่งวิจัยบทที่ 2 ตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ ปรึกษาให้แล้วเสร็จภายในเดือน ก.ค. 66	1. เอกสารและงานวิจัย ที่เกี่ยวข้องที่ใช้อ้างอิง ไม่เกิน 10 ปี ย้อนหลัง (2556-2566) ยกเว้น ข้อมูลด้านหลักการ และทฤษฎีต่าง ๆ
ครั้งที่ 3 (ส.ค. 66)	1. ติดตามความก้าวหน้าของโครงสร้างรายวิชา/ ตารางสอน/แผน (พิมพ์) และบันทึกประจำตัวที่เป็น ปัจจุบัน 2. ความก้าวหน้าในการเก็บข้อมูลศึกษารายกรณี (ต้องเก็บข้อมูลเบื้องต้นแล้ว)	

ครั้งที่	รายละเอียด	หมายเหตุ
	3. วิจัยบทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย (รายละเอียดศึกษาตามคู่มือ) พร้อมบรรณานุกรม 4. ส่งวิจัยบทที่ 3 ตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาให้แล้วเสร็จภายในเดือน ส.ค. 66	
ครั้งที่ 4 (ก.ย. 66)	1. ติดตามความก้าวหน้าของโครงสร้างรายวิชา/ตารางสอน/แผน (พิมพ์) และบันทึกประจำตัวที่เป็นปัจจุบัน 2. ความก้าวหน้าในการเก็บข้อมูลศึกษารายกรณี (เสร็จสมบูรณ์) 3. วิจัยเครื่องมือวิจัยพร้อมทั้งหาหาคุณภาพและประสิทธิภาพและทดลองใช้กับกลุ่มที่ใกล้เคียงกับกลุ่มตัวอย่าง 4. รายงานผลการหาคุณภาพและประสิทธิภาพของเครื่องมือวิจัยภายในเดือน ก.ย. 66 5. เริ่มจัดเก็บผลงานเข้าแฟ้มสะสมผลงาน	1. เครื่องมือวิจัยที่ใช้ทั้งหมดในกระบวนการวิจัย เช่น แบบประเมิน แบบวัด แบบทดสอบ แผนที่ใช้ในการทดลองหรือนวัตกรรมต่าง ๆ ที่ใช้
ครั้งที่ 5 (ต.ค.66)	ส่งภาระงานทุกชิ้นที่สมบูรณ์ดังต่อไปนี้ - โครงสร้างรายวิชา-แผนการจัดการเรียนรู้ - บันทึกประจำตัว - การศึกษารายกรณี - วิจัย 3 บท (ปก-สารบัญ-บทที่ 1-3 และบรรณานุกรม) และเครื่องมือวิจัยที่ใช้ทั้งหมด - นำเสนอโครงร่างงานวิจัยในรูปแบบ Oral Presentation	

เทอม 2 (พ.ย.66 – มี.ค.67)

ครั้งที่	รายละเอียด	หมายเหตุ
ครั้งที่ 1 (พ.ย. 66)	1. ติดตามความก้าวหน้าโครงสร้างรายวิชา/ตารางสอน/แผน/บันทึกประจำตัวเป็นปัจจุบัน 2. ความก้าวหน้าของแฟ้มสะสมผลงาน 3. วิจัย : เก็บข้อมูลวิจัยกับกลุ่มตัวอย่าง	

ครั้งที่	รายละเอียด	หมายเหตุ
ครั้งที่ 2 (ธ.ค.66)	1. ติดตามความก้าวหน้าโครงสร้างรายวิชา/ ตารางสอน/แผน/บันทึกประจำตัวเป็นปัจจุบัน 2. ความก้าวหน้าของแฟ้มสะสมผลงาน 3. วิจัยบทที่ 4 : วิเคราะห์ข้อมูลและเขียนบทที่ 4 4. รายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลบทที่ 4 ภายในเดือน ธ.ค. 66	
ครั้งที่ 3 (ม.ค. 67)	1. ติดตามความก้าวหน้าโครงสร้างรายวิชา/ ตารางสอน/แผน/บันทึกประจำตัวเป็นปัจจุบัน 2. ความก้าวหน้าของแฟ้มสะสมผลงาน 3. วิจัยบทที่ 5 : สรุปและอภิปรายผล 4. รายงานผลการสรุปและอภิปรายผลบทที่ 5 ภายใน เดือน ม.ค. 67	
ครั้งที่ 4 (ก.พ. 67)	1. ติดตามความก้าวหน้าโครงสร้างรายวิชา/ ตารางสอน/แผน/บันทึกประจำตัวเป็นปัจจุบัน 2. ความก้าวหน้าของแฟ้มสะสมผลงาน 3. เขียนบทความวิจัยเพื่อตีพิมพ์	
ครั้งที่ 5 (มี.ค. 67)	ส่งภาระงานทุกชิ้นที่สมบูรณ์ดังต่อไปนี้ - โครงสร้างรายวิชา-แผนการจัดการเรียนรู้ - บันทึกประจำตัว - วิจัย (เข้าเล่มตามรูปแบบของมหาวิทยาลัย) - นำเสนองานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับ โปรแกรมวิชาและระดับชาติ	

หมายเหตุ

1. วิจัยให้ดำเนินการทำร่วมกันโรงเรียนละ 1 เรื่องวิจัยเท่านั้น และต้องนำงานวิจัยมาจัดทำเป็นบทความวิจัย เพื่อนำเสนอในงานวิชาการระดับชาติ “ครุศาสตร์ศึกษา” ของกลุ่มราชภัฏภาคเหนือตอนล่าง 8 แห่ง ในปี พ.ศ. 2567

2. อาจารย์ที่ปรึกษาของทุกกลุ่มต้องผลักดัน ส่งเสริม สนับสนุนและนำวิจัยของทุกกลุ่มโรงเรียนที่ท่านเป็นที่ปรึกษาเข้าร่วมนำเสนอในงานวิชาการระดับชาติ 100%

3. อาจารย์ที่ปรึกษาหากไม่สามารถออกนิเทศตามปฏิทินการศึกษาของศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู อาจารย์ที่ปรึกษาจะนัดหมายการออกนิเทศนอกตารางปฏิทินและอาจพิจารณาใช้รูปแบบการนิเทศแบบออนไลน์หรือออนไลน์ได้ตามความเหมาะสมกับพื้นที่

4. หากนักศึกษาไม่สามารถดำเนินการได้ตามกำหนดปฏิทิน อาจส่งผลให้นักศึกษาไม่สำเร็จการศึกษาล่าช้ากว่ากำหนด

5. รอบการส่งภาระงานแต่ละอย่าง ให้ยึดวันเวลาในการอัปเดตข้อมูลตามปฏิทินนี้ และ/หรือเมื่อได้รับแจ้งทางโปรแกรมในการกำหนดวันเวลา

6. กำหนดการตามปฏิทิน (ภาระงานวิจัย) อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความเห็นชอบระหว่างอาจารย์และนักศึกษา