



การศึกษาความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษา
คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

เลเกีย เขียวดี

งานวิจัยฉบับนี้ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากงบประมาณคณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
เมษายน 2559

กิตติกรรมประกาศ

การวิจัยนี้ สำเร็จได้ด้วยความสามารถให้คำปรึกษาแนะนำและความช่วยเหลือตลอดจน
ปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องต่างๆ อย่างดียิ่งจาก ผู้เชี่ยวชาญและผู้ทรงคุณวุฒิทุกท่าน

ขอกราบขอบพระคุณ คณาจารย์ที่ปรึกษา คณะครุศาสตร์ ในความกรุณาช่วยตอบแบบ
ประเมินความพึงพอใจฐานข้อมูลภูมิสารสนเทศระบบดูแลช่วยเหลือให้นักศึกษาคณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ขอกราบขอบพระคุณ ดร.ขวัญชัย ช้วนนา ดร.พฤตพล พฤตกุลและ อาจารย์มนตรี หลินภู
ที่กรุณารับเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบความเหมาะสม ครบถ้วนของเครื่องมือ และคณาจารย์คณะครุ
ศาสตร์ทุกท่านที่ช่วยให้คำแนะนำแก้ไขเครื่องมือในการวิจัย

ขอขอบคุณผู้มีอุปการะคุณทุกท่าน ที่ให้ความช่วยเหลือ เอื้ออาทร สนับสนุนคอยเป็น
กำลังใจในการศึกษาวิจัยเสมอมาจนทำให้การวิจัยครั้งนี้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

คุณค่าและประโยชน์ของการการวิจัยนี้ ผู้วิจัยขอมอบเป็นเครื่องบูชาพระคุณอันยิ่งใหญ่
ของบิดา มารดา ผู้ที่ให้ทั้งชีวิต ความรัก ความเมตตา ความห่วงใย ทำให้ผู้วิจัยมีจิตใจที่มั่นคง มีความ
มานะ บากบั่น เข้มแข็ง อดทน พยายาม และมีกำลังใจในการเผชิญอุปสรรคต่าง ๆ รวมทั้งครู
อาจารย์ทุกท่าน ที่ได้อบรมสั่งสอนประสิทธิ์ประสาทวิชาให้แก่ผู้ศึกษา จนประสบความสำเร็จในการ
วิจัยครั้งนี้

เลเกีย เขียวดี

ชื่อเรื่องการวิจัย การศึกษาความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ผู้วิจัย นายเลเกีย เขียวดี

บทคัดย่อ

การวิจัยนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร กลุ่มเป้าหมาย คือ อาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จำนวน 58 คน ได้มาโดยการเลือกแบบเจาะจง (Purposive sampling) เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ คือ แบบสอบถาม (Questionnaire) สถิติที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการพรรณนาวิเคราะห์ (Content analysis) ผลการวิจัยพบว่า ความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร สรุปได้ดังนี้

1. จำนวนผู้ตอบแบบประเมิน ซึ่งเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ประกอบด้วยเพศชาย 18 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 17.24 และเพศหญิง 40 ท่าน คิดเป็น ร้อยละ 82.76 มีอายุระหว่าง 21-30 ปี จำนวน 15 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 25.86 และอายุ 31-40 ปี จำนวน 38 ท่าน คิดเป็น 65.52 และ อายุ 41-50 จำนวน 5 ท่านคิดเป็น ร้อยละ 8.62

2. เมื่อพิจารณาโดยภาพรวมพบว่าอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาประเมินระดับความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในภาพรวมอยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X} = 4.53$, S.D.= 0.64) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาประเมินระดับความคิดเห็นในด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ อยู่ในระดับมากที่สุดเป็นลำดับแรก ($\bar{X} = 4.57$, S.D.= 0.64) รองลงมาได้แก่ด้านการนำไปใช้อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.54$, S.D.= 0.63) ด้านการจัดเตรียมฐานข้อมูล อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.53$, S.D.= 0.64) และ ด้านการอำนวยความสะดวก อยู่ในระดับน้อยที่สุด ($\bar{X} = 4.51$, S.D.= 0.67)

Research Title The study of students database in Faculty of Educations
Kamphang Phet Rajabhat University.

Author Mr. Lakia Khieodi

ABSTRACT

This research aims to study the student database in faculty of Educations Kamphang Phet Rajabhat University and study the satisfaction level of advisors who use database. The population in this study comprised 58 teachers who were advisors of Faculty of Education, Kamphaeng Phet Rajabhat University. The tools used in this research is documenting the recording sessions, interviews and questionnaires (questionnaire) is a tool for collecting the statistical data used in the study were percentage. Standard deviation and a descriptive analysis. (Content Analysis).

The research result.

1. The number of respondents rate of the advisors consisting of 18 male and percentage is 17.24 , and 40 female representing 82.76 percent. There were 15 persons aged between 21-30 years representing 25.86 percent, 38 persons aged 31-40 years representing 65.52 percent , and 5 persons aged 41-50 representing 8.62 percent.

2. Considering the overall student advisors assess satisfaction levels with the student database in faculty of Educations Kamphang Phet Rajabhat University. in overall very good level ($\bar{X}$ = 4.53, S.D. = 0.64), considering each characteristic was found that the student advisors was satisfaction in the process of providing the highest level first ($\bar{X}$ = 4.57, S.D. = 0.64), followed by the adoption providing the high level ($\bar{X}$ = 4.54, S.D. = 0.63) in the preparation of the database providing the high level too ($\bar{X}$ = 4.53, S.D. = 0.64) and the facilitation are minimal ($\bar{X}$ = 4.51, S.D. = 0.67).

สารบัญ

	หน้า
กิตติกรรมประกาศ	ก
บทคัดย่อภาษาไทย	ข
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ	ค
สารบัญ	ง
สารบัญตาราง	ฉ
สารบัญรูปภาพ	ช
 บทที่	
1 บทนำ	1
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	1
วัตถุประสงค์ของการวิจัย	3
ขอบเขตของการวิจัย	3
นิยามศัพท์เฉพาะ	3
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	4
2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	5
1. ระบบดูแลช่วยเหลือนักศึกษา	5
2. ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	11
3. หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับระบบภูมิสารสนเทศ	33
4. แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับความพึงพอใจ ,.....	52
5. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	55
3 วิธีดำเนินการวิจัย	66
ประชากร	66
เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล	66
การสร้างและตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ	66
การเก็บรวบรวมข้อมูล	68
การวิเคราะห์ข้อมูล	68
สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล	69
4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	71

สารบัญ (ต่อ)

บทที่	หน้า
5 สรุป อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ	77
วัตถุประสงค์ของการวิจัย.....	77
วิธีการดำเนินการวิจัย.....	77
สรุปผลการวิจัย.....	78
อภิปรายผลการวิจัย.....	78
ข้อเสนอแนะ.....	80
บรรณานุกรม.....	81
ภาคผนวก.....	86
ก ฐานข้อมูลภูมิสารสนเทศระบบดูแลช่วยเหลือนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แสดงผลบนโปรแกรม Google Earth.....	90
ข แบบแสดงความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิที่มีต่อแบบประเมินความสอดคล้องของแบบ ประเมินความพึงพอใจฐานข้อมูลภูมิสารสนเทศระบบดูแลช่วยเหลือนักศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.....	108
ค แบบประเมินความพึงพอใจฐานข้อมูลภูมิสารสนเทศระบบดูแลช่วยเหลือ นักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.....	111
ง รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบแบบประเมินความพึงพอใจฐานข้อมูลภูมิสารสนเทศ ระบบดูแลช่วยเหลือนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.....	115
จ ภาพถ่ายขณะทำการประเมินความพึงพอใจฐานข้อมูลภูมิสารสนเทศ ระบบดูแลช่วยเหลือนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.....	117

สารบัญตาราง

ตาราง	หน้า
1 ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิที่มีต่อแบบประเมินความสอดคล้องของแบบประเมินความพึงพอใจฐานข้อมูลภูมิสารสนเทศระบบดูแลช่วยเหลือนักศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	71
2 แสดงข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน	72
3 ความพึงพอใจของอาจารย์คณะครุศาสตร์ต่อฐานข้อมูลภูมิสารสนเทศระบบดูแลช่วยเหลือนักศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในแต่ละด้าน	73
4 ความพึงพอใจของอาจารย์ที่ปรึกษา ต่อฐานข้อมูลภูมิสารสนเทศระบบดูแลช่วยเหลือนักศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในด้านการจัดเตรียมฐานข้อมูล	74
5 ความพึงพอใจของอาจารย์ที่ปรึกษา ต่อฐานข้อมูลภูมิสารสนเทศระบบดูแลช่วยเหลือนักศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ	75
6 ความพึงพอใจของอาจารย์ที่ปรึกษา ต่อฐานข้อมูลภูมิสารสนเทศระบบดูแลช่วยเหลือนักศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในด้านการอำนวยความสะดวก	75
7 ความพึงพอใจของอาจารย์ที่ปรึกษา ต่อฐานข้อมูลภูมิสารสนเทศระบบดูแลช่วยเหลือนักศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในด้านการนำไปใช้	76

สารบัญรูปภาพ

ภาพ		หน้า
1	การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	16
2	กระบวนการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	17
3	แผนภูมิแสดงกระบวนการดำเนินงานเพื่อการแก้ไขปัญหาการเรียนของครูแนะแนว ฝ่ายปกครอง	26
4	องค์ประกอบที่สำคัญของระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS)	37
5	ลักษณะของข้อมูลประเภทจุด (Point)	38
6	ลักษณะของข้อมูลประเภทเส้น (Line)	38
7	ลักษณะของข้อมูลประเภทพื้นที่ (Polygon)	39
8	การแสดงผลข้อมูลทั้ง 3 ประเภทร่วมกัน	39
9	ลักษณะของข้อมูลประเภทแรสเตอร์ (Raster)	40
10	ภาพถ่ายเทียม (Remote Sensing) เป็นข้อมูลประเภทแรสเตอร์ (Raster)	40
11	เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่างๆ ของ GIS	41
12	พื้นที่กันชนของข้อมูลประเภทจุดและเส้น	46
13	รูปแบบการสร้างพื้นที่กันชนของข้อมูลประเภทพื้นที่ (Polygon)	46
14	การวิเคราะห์ข้อมูลโดยการซ้อนทับข้อมูลเชิงพื้นที่	47
15	ผลจากการใช้ตัวดำเนินการแบบบูลีน	47
16	การวิเคราะห์โครงข่ายหาเส้นทางสั้นที่สุด และเส้นทางดีที่สุด	48
17	ลักษณะของ TIN และ DEM	49
18	การแสดงผลข้อมูลจากภาพถ่ายเทียมร่วมกับ DEM	50
19	การแสดงผลข้อมูลของระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ในลักษณะของแผนที่ (Map)	51

บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

โลกในยุคปัจจุบันนี้ที่เราเรียกกันว่า ยุคโลกาภิวัตน์ (Globalization) หรือโลกไร้พรมแดน (Borderless world) หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information technology – IT) ก็ตาม แสดงให้เห็นว่าโลกของเราได้มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วมาก การมีเทคโนโลยีใหม่ๆ เข้ามาทำให้โลกแคบลง มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้อย่างแพร่หลายในหลายองค์กร หลายหน่วยงาน เพื่อความสะดวกสบาย และการจัดการข้อมูลที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น ประกอบกับปัจจุบัน มีเทคโนโลยีในการจัดการข้อมูลเชิงพื้นที่ (Spatial Data) คือระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (Geographic Information System : GIS) ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ใช้ระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อช่วยในการนำเข้า จัดเก็บ จัดเตรียม ดัดแปลง แก้ไข จัดการ และวิเคราะห์ พร้อมทั้งแสดงผลข้อมูลเชิงพื้นที่ ตามวัตถุประสงค์ต่างๆ ที่กำหนดไว้ อีกทั้งเทคโนโลยีทางด้านการรับรู้จากระยะไกล (Remote Sensing : RS) และระบบดาวเทียมนำทางโลก (Global Navigation Satellite System : GNSS) เพื่อประยุกต์ใช้งานในด้านต่างๆ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยที่วิทยาการด้านการรับรู้จากระยะไกลซึ่งเป็นเทคโนโลยีที่สำคัญในการศึกษาองค์ประกอบต่างๆ บนพื้นโลก และในชั้นบรรยากาศ เพื่อศึกษาและติดตามการเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติได้โดยการเลือกใช้ข้อมูลจากดาวเทียมที่มีความละเอียดของภาพและประเภทของดาวเทียมหลากหลาย ขึ้นอยู่กับการประยุกต์ใช้ในแต่ละเรื่อง นอกจากนี้ข้อมูลจากการสำรวจจากระยะไกลเป็นข้อมูลที่ได้มาอย่างรวดเร็ว สามารถตอบสนองความต้องการได้ทันทีสำหรับระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ สามารถจัดการข้อมูลเชิงพื้นที่ วิเคราะห์ข้อมูลและประยุกต์ใช้ในการวางแผนจัดการทรัพยากรธรรมชาติต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ระบบดาวเทียมนำทางโลกสามารถนำมาใช้กำหนดตำแหน่งเชิงพื้นที่ และติดตามการเคลื่อนที่ของคนและสิ่งของได้อย่างรวดเร็วและแม่นยำ เทคโนโลยีภูมิสารสนเทศจึงเป็นวิทยาการที่สำคัญที่หลายหน่วยงานได้นำมาพัฒนาประเทศในหลากหลายด้าน เช่น ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เกษตร พังเมือง การจราจรและการขนส่ง ความมั่นคงทางการทหาร ภัยธรรมชาติ และการค้าเชิงธุรกิจผลการวิเคราะห์ด้วยเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศสามารถนำมาประกอบการวางแผนการตัดสินใจในเรื่องต่างๆ ได้อย่างถูกต้องและรวดเร็วดังนั้น จึงเป็นเครื่องมือที่มีประโยชน์เพื่อใช้ในการจัดการ และบริหารการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและสามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงข้อมูลด้านพื้นที่ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เนื่องจากเป็นระบบที่เกี่ยวข้องกับระบบการไหลเวียนของข้อมูล และการผสมผสานข้อมูลจากแหล่งต่างๆ เช่น ข้อมูลปฐมภูมิ (Primary Data) หรือข้อมูลทุติยภูมิ (Secondary Data) เพื่อให้ได้สารสนเทศที่มีคุณค่าและสามารถนำไปใช้ในการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นระบบการจัดการข้อมูลที่ใช้กันอย่างแพร่หลายในทุกหน่วยงานของรัฐและหน่วยงานเอกชนบางหน่วยงาน เช่น บริษัทประกันภัย บริษัทจัดการอสังหาริมทรัพย์ต่างๆ อีกทั้งในระบบการศึกษาที่มีการนำระบบภูมิ

สารสนเทศมาใช้ทั้งในด้านการบริหารจัดการ การแบ่งเขตพื้นที่การศึกษา การจัดทำ School Mapping หรือระบบดูแลช่วยเหลือให้นักศึกษาต่าง อีกหลากหลาย

ระบบการดูแลช่วยเหลือนักศึกษา เป็นกระบวนการดำเนินการดูแลช่วยเหลือนักศึกษาอย่างมีขั้นตอน พร้อมด้วยวิธีการและเครื่องมือการทำงานที่ชัดเจนโดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินการดังกล่าว และมีการประสานความร่วมมืออย่างใกล้ชิดกับอาจารย์ที่เกี่ยวข้อง หรือ บุคคลภายนอก รวมทั้งการสนับสนุน ส่งเสริมจากทางมหาวิทยาลัย การดูแลช่วยเหลือ หมายรวมถึง การส่งเสริม การป้องกัน และการแก้ไขปัญหา โดยมีวิธีการและเครื่องมือสำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาและบุคลากรที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในการดำเนินงานพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ กระบวนการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักศึกษา เป็นความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาตลอดกระบวนการ โดยมี การประสานงานหรือรับการสนับสนุนจากผู้บริหาร อาจารย์ที่เกี่ยวข้องรวมทั้งผู้ปกครอง การดูแลช่วยเหลือนักศึกษา คือ การส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหาเพื่อให้นักศึกษาได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง คุณภาพชีวิตที่ดี มีทักษะการดำรงชีวิต และรอดพ้นจากวิกฤติทั้งปวง โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีระบบการดูแลช่วยเหลือนักศึกษาโดยมี กระบวนการ วิธีการ เครื่องมือที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และสามารถตรวจสอบได้ เพื่อส่งเสริมอาจารย์ที่ปรึกษา บุคลากรในมหาวิทยาลัย ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานและองค์กรภายนอกมีส่วนร่วมในการ ช่วยดูแลนักศึกษา เพื่อให้นักศึกษาได้รับการดูแลช่วย และส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพ เป็นคน ที่สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และ สติปัญญา ซึ่งจะช่วยให้นักศึกษาได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึง และตรงตามสภาพปัญหา สัมพันธภาพระหว่างครูกับนักศึกษาเป็นไปด้วยดี และอบอุ่น ซึ่งปัจจัยสำคัญที่มีผลต่อประสิทธิภาพของการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือ นักศึกษา คือผู้บริหาร ตระหนักถึงความสำคัญของระบบการดูแลช่วยเหลือนักศึกษา และให้การสนับสนุน การดำเนินงานหรือร่วมกิจกรรมตามความเหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ อาจารย์ทุกคนและผู้เกี่ยวข้อง จำเป็นต้องมีความตระหนักในสำคัญของระบบการดูแลช่วยเหลือนักศึกษา มีทัศนคติที่ดีต่อนักศึกษา และมีความสุขที่จะพัฒนานักศึกษาในทุกด้านคณะกรรมการหรือคณะทำงานทุกคณะ ต้องมีการ ประสานงานอย่างใกล้ชิด และมีการประชุมในแต่ละคณะอย่างสม่ำเสมอตามที่กำหนด อาจารย์ที่ปรึกษา เป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงาน โดยต้องได้รับความร่วมมือจากอาจารย์ทุกคนในมหาวิทยาลัย รวมทั้ง การสนับสนุนในเรื่องต่าง ๆ จากทางมหาวิทยาลัย อีกทั้งการอบรมให้ความรู้และทักษะ รวมทั้งการเผยแพร่ ข้อมูล ความรู้แก่อาจารย์ที่ปรึกษาหรือผู้เกี่ยวข้องในเรื่องที่เอื้อประโยชน์ต่อการดูแลช่วยเหลือนักศึกษาใน สิ่งที่ทำเป็นโดยเฉพาะเรื่องทักษะการปรึกษาเบื้องต้น และแนวทางการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ของนักศึกษาซึ่ง มหาวิทยาลัยควรดำเนินการอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ อีกทั้งในแต่ละปีการศึกษาจะมีการพิจารณา ทุนการศึกษาแก่นักศึกษาทั้งในรูปแบบของทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาและทุนที่ได้รับการสนับสนุนทั้งจาก ภาครัฐและเอกชนต่างๆ ซึ่งเป็นปัญหาอย่างหนักแก่ผู้พิจารณาทุนเนื่องจากไม่สามารถตรวจสอบข้อมูล ข้อเท็จจริงที่นักศึกษาเขียนมาในเอกสารประกอบการพิจารณาทุนการศึกษา ดังนั้นการมีเครื่องมือที่ สามารถแสดงตำแหน่งที่ตั้งของที่อยู่อาศัย และ ข้อมูลพื้นฐานของครอบครัว และตัวนักศึกษาเองก็จะเป็น

การดีในการพิจารณาทุนต่างๆและลดความผิดพลาดของการอนุมัติทุนแก่ผู้ไม่ประสบความสำเร็จด้วย

ผู้วิจัยเห็นว่าการมีเครื่องมือที่มีประสิทธิภาพในการดูแลนักศึกษาจะทำให้อาจารย์ที่ปรึกษาสามารถเก็บรวบรวม บันทึก สืบค้น รวมถึงศึกษาข้อมูลของนักศึกษาเป็นรายบุคคลนั้นเป็นสิ่งสำคัญเป็นอย่างยิ่ง ผู้วิจัยจึงสนใจที่จะศึกษาความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เพื่อแก้ไขปัญหา ลดอัตราการเกิดปัญหาระหว่างเรียน หรือถ้าเกิดปัญหาก็สามารถแก้ไขได้อย่างทัน่วงที

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

เพื่อศึกษาความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ขอบเขตของการวิจัย

กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ อาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จำนวน 58 ท่าน ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558 ได้มาโดยการเลือกแบบเจาะจง (Purposive sampling)

เครื่องมือและการพัฒนาเครื่องมือ

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ คือ ใช้แบบสอบถาม (Questionnaire) เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล เป็นแบบสอบถามที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น โดยแบ่งเป็น 3 ส่วน

ส่วนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ อายุ ระดับการศึกษา มีลักษณะคำถามแบบปลายปิด ชนิดตรวจสอบรายการ (Check List)

ส่วนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในด้านต่างๆ ได้แก่ ด้านการจัดเตรียมฐานข้อมูล ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ ด้านความสะดวกในการใช้เครื่องมือ และ ด้านประสิทธิภาพของเครื่องมือ

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

นิยามศัพท์เฉพาะ

1. ฐานข้อมูลนักศึกษา หมายถึง แหล่งจัดเก็บรวบรวมข้อมูลสารสนเทศที่มีการจัดเก็บไว้อย่างเป็นระบบโดยใช้คอมพิวเตอร์ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์จัดการข้อมูลสารสนเทศ สามารถสืบค้นและปรับปรุงข้อมูลให้มีความทันสมัยได้โดยคอมพิวเตอร์รวมถึงการนำอุปกรณ์และเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้กับ

ข้อมูลสารสนเทศที่จัดเก็บเพื่อให้สามารถสืบค้นข้อมูลของนักศึกษาได้โดยระบบออนไลน์ พร้อมทั้งแสดงผลข้อมูลเชิงพื้นที่ ตามวัตถุประสงค์ต่างๆ ที่กำหนดไว้ เป็นเครื่องมือที่มีประโยชน์เพื่อใช้ในการบริหารจัดการการเรียนการสอน และสามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงข้อมูลด้านพื้นที่ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2. อาจารย์ที่ปรึกษา หมายถึง อาจารย์ผู้ได้รับการแต่งตั้งและมอบหมายจากมหาวิทยาลัยให้มีหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการ หมายถึง ผู้ได้รับมอบหมาย ทำหน้าที่ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเรียนอย่างเป็นระบบ ทันท่วงทีกับการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและเทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อให้นักศึกษาได้พัฒนาตนเอง และมีความก้าวหน้า ส่งผลต่อการประสบความสำเร็จในอนาคต อีกทั้งคอยตักเตือนและดูแลความประพฤติ ให้คำปรึกษา และให้กำลังใจเพื่อให้นักศึกษาได้เป็นคนเก่ง คนดี ในช่วงของการเรียนอย่างมีความสุข

3. ความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษา หมายถึง ความรู้สึกชอบหรือไม่ชอบ หรือ ความรู้สึกพึงพอใจและไม่พอใจของคณาจารย์หรือบุคลากรทางการศึกษาที่มีส่วนเกี่ยวข้องของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรที่มีต่อการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ได้ทราบถึงประสิทธิภาพของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
2. ได้ทราบถึงระดับความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
3. เป็นแนวทางในการบริหารจัดการฐานข้อมูลด้านการให้บริการงานด้านอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรต่อไป

บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ดำเนินการศึกษาหลักการแนวคิดทฤษฎีจากเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องดังนี้

1. ระบบดูแลช่วยเหลือนักศึกษา
2. ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
3. หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับระบบภูมิสารสนเทศ
4. แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับความพึงพอใจ
5. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

1. ระบบดูแลช่วยเหลือนักศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ตระหนักและเล็งเห็นว่าการศึกษามีไม่เพียงแต่ศึกษาอยู่ในห้องเรียนเท่านั้น ควรเรียนรู้ที่จะพัฒนาตนเองในด้านต่าง ๆ ทั้งด้านสติปัญญา สังคมอารมณ์ จิตใจ ร่างกาย และควบคู่ไปกับการมีคุณธรรมจริยธรรม เพื่อที่จะดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข และเป็นทรัพยากรที่สำคัญในการพัฒนาประเทศชาติ ต่อไปกองพัฒนานักศึกษา เป็นหน่วยงานกลางทำหน้าที่สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน มีหน้าที่ดูแลเอาใจใส่นักศึกษาให้ใช้ชีวิตระหว่างศึกษาเล่าเรียนในมหาวิทยาลัยได้อย่างมีความสุข มีทักษะในการใช้ชีวิตอย่างมีคุณธรรม รู้ผิดชอบชั่วดี มีความรับผิดชอบ เมื่อสำเร็จการศึกษาออกไปสามารถใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่น ในสังคมได้ เป็นที่ชื่นชอบของผู้คนรอบข้าง อันจะส่งผลกลับมายังมหาวิทยาลัยว่าเป็นมหาวิทยาลัยที่สามารถผลิตบัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรมและมีศักยภาพในการปฏิบัติงานได้อย่างดีเลิศ ดังนั้นภารกิจหลักของกองพัฒนานักศึกษา จึงมุ่งหวังที่จะพัฒนานักศึกษาในด้านต่าง ๆ ที่นอกเหนือไปจากกระบวนการพัฒนาความรู้ทางวิชาการ บริการต่าง ๆ ของกองพัฒนานักศึกษา ประกอบด้วย

1. งานบริการด้านหอพัก
2. งานแนะแนว ให้คำปรึกษา
3. งานบริการจัดหางาน
4. งานกองทุนให้กู้ยืม
5. งานบริการด้านกีฬา
6. งานบริการด้านอนามัย
7. งานการทหาร
8. งานบริการจัดทำบัตรนักศึกษา

งานบริการด้านหอพัก

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จัดตั้งหอพักขึ้นเพื่อบริการแก่นักศึกษา เพื่อสนับสนุน การเรียนการสอนของนักศึกษาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และเป็นการให้นักศึกษารู้จักการใช้ชีวิตร่วมกัน และทำกิจกรรมร่วมกัน เพื่อพัฒนาตนเองให้เป็นบัณฑิตที่สมบูรณ์ขึ้น ทั้งความรู้ สติปัญญา ร่างกาย อารมณ์ และสังคม มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มีหอพักที่จะรับนักศึกษาชาย – หญิง เข้าอาศัย สามารถรับนักศึกษาได้ในจำนวนจำกัด

ลำดับที่	ชื่อหอพัก	ประเภท
1.	หออินทนิล	หอพักชาย
2.	หอขจิรัตน์	หอพักหญิง
3.	หอไตรตรึงษ์	หอพักหญิง
4.	หออัมพวัน	หอพักหญิง
5.	หอปาริชาติ	หอพักหญิง
6.	หอพุทธรักษา	หอพักหญิง

นักศึกษาที่มีความประสงค์จะเข้าหอพัก สามารถสมัครได้ที่งานหอพัก ซึ่งจะรับสมัครในวันที่ นักศึกษามารายงานตัว ค่าธรรมเนียมหอพัก จะเริ่มต้นที่ภาคเรียนละ 2,000 บาท ขึ้นไป สวัสดิการ ภายในหอพัก อุปกรณ์ เครื่องนอน เช่น เตียง ที่นอน (ผ้าปูที่นอนและปลอกหมอน นักศึกษาต้อง จัดหาเอง) ตู้ใส่เสื้อผ้า อุปกรณ์ทำความสะอาดภายในห้อง พัดลม โทรทัศน์สี และตู้ทำน้ำเย็นมี อาจารย์ประจำหอพัก คอยดูแลให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา

งานบริการจัดหางาน แนะนำ ให้คำปรึกษา

กองพัฒนานักศึกษาได้จัดให้มีบริการจัดหางานขึ้นเพื่อให้บริการแก่นักศึกษาที่มีความประสงค์ จะฝึก ประสบการณ์ และมีรายได้ระหว่างที่กำลังศึกษา และนักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จ การศึกษา กองพัฒนานักศึกษาได้ให้บริการด้านการจัดหางานให้แก่นักศึกษาในด้านต่าง ๆ ดังนี้

- ☐ บริการจัดหางานให้แก่นักศึกษา
- ☐ บริการการแจ้งข่าวการรับสมัครงานให้แก่นักศึกษาและบัณฑิต
- ☐ บริการบอร์ดติด ประกาศข่าวการรับสมัครงาน (ทั้งข่าวราชการและข่าวจากกรม

แรงงาน)

- ☐ บริการเอกสารเพื่อการเตรียมตัวในการสมัครงาน
- ☐ บริการตัวอย่างใบสมัครงาน

เมื่อนักศึกษาได้เข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัยฯ ในบางครั้งนักศึกษาอาจประสบปัญหา บาง ประการ อาทิ เช่น ปัญหาทางด้านการเรียน การปรับตัว ปัญหาทางด้านจิตใจ อารมณ์ สังคม ปัญหา

ทางการดำเนินชีวิตของตนเอง การคบเพื่อน ในบางครั้งอาจประสบปัญหาทางด้านครอบครัว หรือประสบปัญหาหลาย ๆ อย่างพร้อมกัน จนนักศึกษาารู้สึกว่าการช่วยเหลือตนเองหรือแก้ปัญหาแต่เพียงลำพังเป็นไปได้ยาก และต้องปรึกษาหารือเพื่อจะหาแนวทางในการแก้ปัญหาให้ลุล่วงไปด้วยดี หรือในบางครั้งนักศึกษามีความสนใจที่จะพัฒนาตนเองในด้านต่าง ๆ กองพัฒนานักศึกษาได้จัดบริการให้คำปรึกษาขึ้น เพื่อให้บริการแก่นักศึกษาที่ประสบปัญหาดังกล่าว โดยได้จัดอาจารย์ที่มีความรู้และประสบการณ์ประจำหอพักแต่ละหอพัก ให้คำปรึกษาแนะแนวเป็นรายบุคคล หรือเป็นกลุ่มเพื่อช่วยให้บุคคลได้รู้จักจักตนเอง เข้าใจตนเอง เข้าใจผู้อื่นและสามารถช่วยเหลือตนเอง ปรับตนเอง แก้ไขปัญหาวางแผนการศึกษา การประกอบอาชีพและพัฒนาตนเองได้อย่างเหมาะสม ด้วยวิธีการต่างๆ ที่จะช่วยให้บุคคลปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างปกติสุข

งานกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร บริการทุนการศึกษา เพื่อให้เงินกู้ยืมแก่นักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์เพื่อเป็นค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการครองชีพ ระหว่างศึกษา ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง ช่วยแบ่งเบาภาระด้านการเงินของผู้ปกครองและเป็นการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของชาติโดยรวม โดยมุ่งหวังว่าผู้กู้ยืมจะสามารถ เล่าเรียนได้จนสำเร็จตามหลักสูตร มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม รวมถึงมีจิตสำนึกในการชำระหนี้คืนเพื่อสร้างโอกาสทางการศึกษาให้กับรุ่นน้องต่อไป มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้แบ่งประเภทของทุนการศึกษาออกเป็น 3 ประเภท คือ ทุนการศึกษาประเภทจ่ายขาด ได้แก่ ทุนการศึกษาที่ผู้มีศรัทธา เช่น สมาคม มูลนิธิ ธนาคาร บริษัท ห้างร้าน บุคคลทั่วไป ได้มอบเป็นทุนการศึกษา โดยขอให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้ดำเนินการคัดเลือกนักศึกษาผู้เข้ารับทุนทุนการศึกษา ประเภทจ่ายขาดนี้ ยังแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ ทุนการศึกษา ประเภทจ่ายขาดแบบต่อเนื่องจนสำเร็จการศึกษา และทุนการศึกษาที่ให้สิ้นสุดในแต่ละปีการศึกษา จำนวนทุนและจำนวนนักศึกษาที่ได้รับทุนประเภทนี้มีไม่แน่นอนในแต่ละปีการคัดเลือกพิจารณาตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามที่เจ้าของทุนระบุไว้ ทุนการศึกษา ประเภทนี้ ได้แก่

1. ทุนการศึกษามูลนิธินายห้างโรงปูน
2. ทุนมูลนิธิคุณนันท
3. ทุนการศึกษา “โตชิบา”
4. ทุนการศึกษาสลากกินแบ่งรัฐบาล
5. ทุนการศึกษابริษัททกรุงไทยการไฟฟ้า
6. ทุนการศึกษามูลนิธิซีเมนต์ไทย
7. ทุน SET ฯลฯ

กองทุนเงิน ให้อัฒมเพื่อกการศึกษา (กยค.) รัฐบาลจัดตั้งกองทุนให้อัฒมเพื่อกการศึกษา สนนับสนุนการศึกษาของเยาวชนตั้งแต่ ปวส. ถึงอุดมศึกษาโดยรัฐจะให้อัฒมในการศึกษาก่อนและ ผนอนชำระเมื่อมีรายได้อัฒมเกณทการให้อัฒมเงินของกองทุนให้อัฒมเพื่อกการศึกษา มีดังนี้

☐ นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (สายสามัญและสายอาชีพ) นักศึกษา ระดับอุดมศึกษา (อนุปริญญา ปริญญาตรี) ทั้งภาคปกติ รวมทั้งการศึกษาประเภทอาชีวศึกษา (ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง อนุปริญญา ปริญญาตรี

☐ เป็นผู้มีสัญชาติไทย

☐ เป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ ที่มีรายได้อัฒมครวไม่เกิน 200,000 บาทต่อปี

☐ เป็นผู้มัสผลการเรียนดีหรือผ่านเกณทการวัดและประเมินผลของสถาบันการศึกษา

☐ เป็นผู้ที่มีความประพฤติดี ไม่ฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของสถาบันการศึกษาชั้นรายแรง

หรือไม่เป็น ผู้มัสความประพฤติเสื่อมเสีย

☐ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบหรือประกาศการสอบคัดเลือกบุคคลเข้า ศึกษาในโรงเรียน สถานศึกษาหรือสถาบันการศึกษาที่อยู่ในสังกัด ควบคุมหรือกำกับดูแลของ กระทรวงศึกษาธิการกระทรวงหรือส่วนราชการอื่นๆ

☐ ไม่เคยเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาใดๆ มาก่อน

☐ ไม่เป็นผู้ที่ทำงานประจำในระหว่างการศึกษา

☐ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

☐ ไม่เป็นหรือเคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษ

สำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

☐ ต้องมีอายุในขณะที่ขอกู้ โดยเมื่อนับรวมกับระยะเวลาปลอดหนี้ 2 ปี และระยะเวลา ผนอนชำระอีก 15 ปีรวมกันแล้วต้องไม่เกิน 60 ปี

****การพิจารณาคุณสมบัติผู้ขอกู้** สถานศึกษาจะพิจารณาเป็นรายปี ผู้ขอกู้ที่มี

คุณสมบัติจะได้กู้หรือไม่ขึ้นอยู่กัวงเงินกู้ยืมที่สถานศึกษาได้รับจัดสรรเพื่อกการศึกษา หลักเกณทและเงื่อนไขการจ่ายเงินกู้ยืมเพื่อกการศึกษา มีดังนี้

☐ เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของสถานศึกษา ได้แก่ ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง กับการศึกษา

☐ เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของนักเรียน นักศึกษาผู้กู้ยืมได้แก่ ค่าครองชีพ (ค่าที่พักและ ค่าใช้จ่ายส่วนตัว)

ผู้ค้ำประกันในสัญญากู้ยืมเงิน ได้แก่

☐ บิดา มารดา หรือผู้ปกครองกรณีบิดามารดาเสียชีวิต ให้ผู้ปกครองที่รับอุปการะเลี้ยงดู ลงนามแทน

☐ บุคคลที่ประกอบอาชีพมีรายได้น่าเชื่อถือกรณีคู่สมรสของผู้ค้าประกันไม่ให้ความยินยอมให้ผู้ค้าประกันลงนามฝ่ายเดียวได้

☐ กรณีไม่มีบุคคลค้าประกัน ให้ใช้หลักทรัพย์แทนบุคคลผู้รับรองรายได้ในสัญญากู้ยืมเงิน

☐ ข้าราชการระดับ 5 ขึ้นไป หรือเทียบเท่า

☐ หัวหน้าสถานศึกษา ที่ผู้ขอกู้ยืมศึกษาอยู่

☐ ผู้ปกครองท้องถิ่นระดับผู้ใหญ่บ้านขึ้นไป (ส่วนพนักงานรัฐวิสาหกิจนายกเทศมนตรีหรือตำแหน่งอื่นที่นอกเหนือจากนี้ ไม่สามารถรับรองได้)

ติดต่อสอบถามโดยตรงเกี่ยวกับเรื่องกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาชั้น 16 อาคาร 2 เลขที่ 63 ซอยทวีมิตร ถนนพระราม 9 เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310 โทรศัพท์ 0-2610-4888 โทรสาร 0-2643-1470

☐ สอบถามเรื่องทุนการศึกษาได้ที่ งานสวัสดิการและบริการนักศึกษากองพัฒนานักศึกษา

☐ ทุนการศึกษาภายใน ภายนอกสถาบัน อาคารพัฒนานักศึกษา โทรศัพท์ 0-5570-6555 ต่อ 1301

☐ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา อาคารพัฒนานักศึกษา โทรศัพท์ 0-5570-6555 ต่อ 1301

คุณสมบัติของนักเรียนที่จะสมัครขอรับทุนการศึกษา

☐ เป็นนักศึกษาภาคปกติ ในระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี ที่ขาดแคลนทุนทรัพย์เพื่อการศึกษา มีฐานะทางการเงินสมควรที่จะได้รับการช่วยเหลือ

☐ มีความประพฤติดี โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้รับรอง

☐ เป็นผู้มีความเอาใจใส่ในการเรียนสัผลการเรียนที่สามารถสำเร็จการศึกษาได้

ทุนการศึกษาประเภทปฏิบัติงานตอบแทน (ทุนทำงานระหว่างเรียน) ได้แก่ ทุนการศึกษาที่จ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่นักศึกษาที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

งานบริการด้านกีฬา

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรได้มองเห็นว่า กีฬามีคุณค่าอย่างยิ่งที่ช่วยพัฒนาสุขภาพและพลานามัยของนักศึกษาให้มีความสมบูรณ์ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ มีน้ำใจเป็นนักกีฬา มีความสามัคคี จึงได้จัดสถานที่ และอุปกรณ์เพื่ออำนวยความสะดวกในการเล่นกีฬาได้เป็นประจําตามความถนัดและความสนใจ บริการที่มีให้นักศึกษา ได้แก่

☐ บริการให้ยืมอุปกรณ์ ได้แก่ ลูกฟุตบอล ลูกวอลเลย์บอล ลูกบาสเกตบอลลูกตะกร้อ ฯลฯ นักศึกษาติดต่อขอยืมได้ที่งานกีฬา (โปรแกรมวิชาพลศึกษา) โรงยิมส์

- ☐ สนามกีฬาที่นักศึกษาจะสามารถใช้บริการได้ มีดังต่อไปนี้
- ☐ สนามฟุตบอล
- ☐ สนามวอลเลย์บอล
- ☐ สนามเทนนิส
- ☐ สนามบาสเกตบอล
- ☐ สนามตะกร้อ
- ☐ สนามแบดมินตัน
- ☐ ศูนย์สุขภาพ

งานบริการด้านอนามัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรได้จัดตั้งห้องพยาบาลขึ้น เพื่อให้การบริการแก่นักศึกษาในด้านการรักษาพยาบาลในเวลาที่นักศึกษาเจ็บป่วย โดยมีเจ้าหน้าที่ประจำห้องพยาบาลทุกวัน ในช่วง 08.30 - 16.00 น. บริการของห้องพยาบาล เป็นบริการที่นักศึกษาไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายแต่อย่างใด ในกรณีที่เกิดอาการเจ็บป่วยของนักศึกษาหนักมาก ทางงานส่งเสริมและบริการสุขภาพจะจัดรถพยาบาลนำนักศึกษาส่งโรงพยาบาลต่อไป

งานบริการด้านการผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร

นักศึกษาที่ต้องเรียน ร.ด. ประเภทสมัครใหม่หรือ ประเภทรายงานตัว (ซึ่งได้แก่นักศึกษาวิชาทหารที่ต้องการศึกษาต่อชั้นปีที่ 2, 3, 4 และ ปี 5) มีคุณสมบัติดังนี้

- ☐ ผู้ที่ไม่ได้ศึกษาวิชาทหาร
- ☐ ผู้ที่ผ่อนผันทหารกับสถานศึกษาเดิม
- ☐ นักศึกษาภาคปกติ

****รับหมายเรียกจากสัสดีอำเภอที่ภูมิลำเนาทหารอยู่ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี**
กำหนดต้องเสียค่าปรับ

****เอกสารการขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร**

1. สำเนาใบสำคัญทหารกองเกิน (ส.ด. 9) จำนวน 2 ฉบับ
2. สำเนาใบหมายเรียกเข้ารับราชการทหาร (ส.ด.35) จำนวน 2 ฉบับ
3. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 2 ฉบับ
4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 2 ฉบับ
5. สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา จำนวน 1 ฉบับ
6. แบบฟอร์ม การขอผ่อนผัน (ขอที่กองพัฒนานักศึกษา) จะต้องนำเอกสารมาด้วย

กำหนดยื่น พฤศจิกายน – มกราคม เท่านั้นหลังจากเลยกำหนดระยะเวลานี้จะไม่ดำเนินการผ่อนผัน

ให้ได้ขาดนักศึกษาที่ทำเรื่องขอผ่อนผันทหารในปีที่แล้วหรือเคยผ่อนผันกับมหาวิทยาลัยราชภัฏ
กำแพงเพชรไม่ต้องขอผ่อนผันอีกจนกว่าจะจบการศึกษาแต่จะต้องไปรับหมายเรียก และแสดงตัวต่อ
คณะกรรมการตรวจเลือกทุก ๆ ปี และจะต้องไปแสดงตัวต่อคณะกรรมการตรวจเลือกในวันเวลา
สถานที่ ที่ระบุไว้ในหมายเรียก การขอผ่อนผันได้นานอายุ 26 ปีบริบูรณ์ โดยนำเอกสารต่อไปนี้ไปด้วย
คือ

- ☐ บัตรประจำตัวนักศึกษา
- ☐ ใบสำคัญ ส.ด. 9
- ☐ หมายเรียก
- ☐ บัตรประจำตัวประชาชน

งานบริการจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา

โดยนักศึกษาใหม่ทุกคนจะต้องทำบัตรประจำตัวนักศึกษา เพื่อขอรับบริการในมหาวิทยาลัย
และเพื่อใช้ในการเข้าสอบซึ่งสำคัญมาก ถ้านักศึกษาผู้ใดไม่มีบัตรประจำตัวนักศึกษา จะไม่ได้เข้าสอบ
โดยต้องมารับแบบฟอร์มเพื่อจัดทำบัตรได้ที่อาคารกองพัฒนานักศึกษา พร้อมนำหลักฐานมา
ดังต่อไปนี้

1. สำเนาทะเบียนบ้าน
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
3. รูปถ่าย 1 นิ้ว 1 ใบ

2. ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

1. กรอบแนวคิด

การพัฒนานักเรียนให้นักเรียนเป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา
ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม และมีวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวังไว้ โดยผ่านกระบวนการ
ทางการศึกษานั้น นอกจากจะดำเนินการด้วยการส่งเสริม สนับสนุนนักเรียนแล้วการป้องกันและการ
ช่วยเหลือแก้ปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นกับนักเรียนก็เป็นสิ่งสำคัญประการหนึ่งของการพัฒนา เนื่องจาก
สภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมากทั้งด้านการสื่อสาร เทคโนโลยีต่างๆ ซึ่งนอกจากส่งผลกระทบ
ต่อผู้คนในเชิงบวกแล้ว ในเชิงลบก็มีปรากฏเช่นกัน เป็นต้นว่า ปัญหาเศรษฐกิจ ปัญหาการระบาดของ
สารเสพติด ปัญหาการแข่งขันในรูปแบบต่างๆ ปัญหาครอบครัว ซึ่งก่อให้เกิดความทุกข์ความวิตก
กังวล ความเครียด มีการปรับตัวที่ไม่เหมาะสม หรืออื่นๆ ที่เป็นผลเสียต่อสุขภาพจิตและสุขภาพกาย
ของทุกคนที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น ภาพความสำเร็จที่เกิดขึ้นจากการพัฒนานักเรียนให้เป็นไปตามที่มุ่งหวัง
นั้น จึงต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายเพื่อการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างใกล้ชิดด้วย

ความรักและเมตตาที่มีต่อศิษย์ และภาคภูมิใจในบทบาทที่มีส่วนสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของเยาวชน ให้เติบโต จงกาม เป็นบุคคลที่มีคุณค่าของสังคมต่อไป

นอกจากนี้ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ได้กำหนดความมุ่งหมายและหลักการจัดการศึกษาไว้ว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข (มาตรา 6) และแนวการจัดการศึกษายังได้ให้ความสำคัญแก่ผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด ต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ (มาตรา 22) ในการจัดการศึกษาต้องเน้นความสำคัญทั้งความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการตามความเหมาะสมแต่ละระดับการศึกษา ซึ่งเรื่องหนึ่งที่กำหนดให้ดำเนินการคือ เรื่องความรู้ทักษะในการประกอบอาชีพ และการดำรงชีวิตอย่างมีความสุข (มาตรา 23) การจัดกระบวนการเรียนให้คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลให้ผู้เรียนรู้จักประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไข ปัญหาให้รู้จักคิดเป็น ทำเป็น รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา อีกทั้งมีการประสานความร่วมมือกับบิดา มารด ผู้ปกครอง และบุคคลในชุมชนทุกฝ่ายเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ (มาตรา 24) (กระทรวงศึกษาธิการ. 2542 : 7-14)

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ (2543 : 17-22) ได้กำหนดมาตรฐานการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับคุณลักษณะของผู้เรียน คือ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และมีค่านิยมที่พึงประสงค์ เป็นสมาชิกที่ดีของครอบครัว ชุมชน สังคม ปฏิบัติตนตามระบอบประชาธิปไตย มีจิตสำนึกที่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม อนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม เห็นคุณค่าและภาคภูมิใจในภูมิปัญญาไทย ศิลปวัฒนธรรมอันดีงามของไทย รู้จักตนเอง พึ่งตนเองได้ มีบุคลิกภาพที่ดี มีทักษะในการทำงานสามารถร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต มีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีปลอดจากสารเสพติดให้โทษและสิ่งมอมเมา มีสุนทรียภาพ และลักษณะนิสัยด้านศิลปะดนตรีและกีฬา

กรมสุขภาพจิต (2544 : 11-13) ได้ให้ความสำคัญของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนไว้ว่าการพัฒนานักเรียนให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง โดยผ่านกระบวนการทางการศึกษานั้น นอกจากจะดำเนินการด้วยการส่งเสริม สนับสนุนนักเรียนแล้วการป้องกันและการช่วยเหลือแก้ไข ปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นกับนักเรียนก็เป็นสิ่งสำคัญประการหนึ่งของการพัฒนา เนื่องจากสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมากทั้งด้านการสื่อสาร เทคโนโลยีต่างๆ ซึ่งนอกจากจะส่งผลกระทบต่อผู้คนในเชิงบวกแล้ว ในเชิงลบก็ปรากฏเช่นกัน เป็นต้นว่า ปัญหาทางเศรษฐกิจ ปัญหาการระบาดของสารเสพติด ปัญหาการแข่งขันในรูปแบบต่างๆ ปัญหาครอบครัวซึ่งก่อให้เกิดความทุกข์ ความวิตกกังวล ความเครียด มีการปรับตัวที่ไม่เหมาะสม หรืออื่นๆ ที่เป็นผลเสียต่อสุขภาพจิตและสุขภาพกายของทุกคนที่เกี่ยวข้องดังนั้นภาพความสำเร็จที่เกิดจากการพัฒนานักเรียนให้เป็นไป

ตามความมุ่งหวังนั้น จึงต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ทุกคน โดยเฉพาะบุคลากรครูทุกคนในโรงเรียน ซึ่งมีครูที่ปรึกษาเป็นหลักสำคัญในการดำเนินการต่างๆ เพื่อการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างใกล้ชิดด้วยความรักและเมตตาที่มีต่อศิษย์ และภาคภูมิใจในบทบาทที่มีส่วนสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของเยาวชนให้เติบโต งอกงามเป็นบุคคลที่มีค่าของสังคม บทบาทของครูที่กล่าวมานั้นคงมิใช่เรื่องใหม่ เพราะมีการปฏิบัติกันอย่างสม่ำเสมอและได้ดำเนินการมานานแล้ว นับตั้งแต่อดีตจนถึงได้รับการยกย่องให้เป็นปูชนียบุคคลแต่เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของยุคสมัย กระบวนการดำเนินงาน มีเทคนิค วิธีการ หรือการใช้เครื่องมือต่างๆ เพื่อการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ความสำเร็จของงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียนย่อมเกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ ผลดีย่อมเกิดขึ้นกับทุกคนทั้งทางตรงและทางอ้อม ไม่ว่าจะเป็นครู นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนหรือสังคมทั่วไป การดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนจะประสบความสำเร็จได้นั้น จะต้องใช้แนวคิดหลักที่สำคัญในการดำเนินงาน ดังนี้

1. มนุษย์ทุกคนมีศักยภาพที่จะเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ตลอดชีวิต เพียงแต่ใช้เวลาและวิธีการที่แตกต่างกันเนื่องจากแต่ละคนมีความเป็นปัจเจกบุคคล ดังนั้น การยึดนักเรียนเป็นสำคัญในการพัฒนาเพื่อดูแลช่วยเหลือทั้งด้านการป้องกัน แก้ไขปัญหา หรือการส่งเสริมจึงเป็นสิ่งจำเป็น

2. ความสำเร็จของงาน ต้องอาศัยการมีส่วนร่วมทั้งการร่วมใจ ร่วมคิด ร่วมทำของทุกคนที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็นบุคลากรโรงเรียนในทุกระดับ ผู้ปกครองหรือชุมชนความหมายของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

กรมสุขภาพจิต (2544 : 15) ได้ให้ความหมายของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนไว้ว่า ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นกระบวนการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีขั้นตอน พร้อมด้วยวิธีการและเครื่องมือการทำงานที่ชัดเจน โดยมีครูที่ปรึกษาเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงานดังกล่าว และมีการประสานความร่วมมืออย่างใกล้ชิดกับครูที่เกี่ยวข้อง หรือ บุคลากรภายนอก รวมทั้งการสนับสนุนส่งเสริมจากทางโรงเรียนเพื่ออำนวยความสะดวกทั้งทางด้าน วัสดุ อุปกรณ์ การบริหารจัดการการดูแลช่วยเหลือ หมายถึง การส่งเสริม การป้องกัน และการแก้ไขปัญหา โดยมีวิธีการและเครื่องมือสำหรับครูที่ปรึกษาและบุคลากรที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในการดำเนินงานพัฒนา นักเรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และปลอดภัยจากสารเสพติด วัตถุประสงค์ของการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

กรมสุขภาพจิต (2544 : 13) ได้นำเสนอวัตถุประสงค์ของการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ไว้ดังนี้

1. เพื่อให้การดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน เป็นไปอย่างระบบและมีประสิทธิภาพ

2. เพื่อให้โรงเรียน ผู้ปกครอง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือชุมชนมีการทำงานร่วมกันโดยผ่านกระบวนการทำงานที่ชัดเจน พร้อมด้วยเอกสาร หลักฐานการปฏิบัติงาน สามารถตรวจสอบหรือรับประเมินได้

ประโยชน์และคุณค่าของการนำระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมาใช้ในโรงเรียน

กรมสุขภาพจิต (2544 : 13) ได้อธิบายถึงประโยชน์ที่จะได้รับจากระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนไว้ ดังนี้

1. นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพปัญหา
2. สัมพันธภาพระหว่างครูกับนักเรียนเป็นไปด้วยดีและอบอุ่น
3. นักเรียนรู้จักตนเองและควบคุมตนเองได้ มีการพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์ (EQ) ซึ่งจะเป็นรากฐานในการพัฒนาความเก่ง (IQ) คุณธรรม จริยธรรม (MQ) และความมุ่งมั่นที่จะเอาชนะอุปสรรค (AQ)
4. นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุขและได้รับการส่งเสริมพัฒนาเต็มศักยภาพโดยรอบด้าน
5. ผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพนักเรียนอย่างเข้มแข็ง จริงจังด้วยความเอื้ออาทรปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จของการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

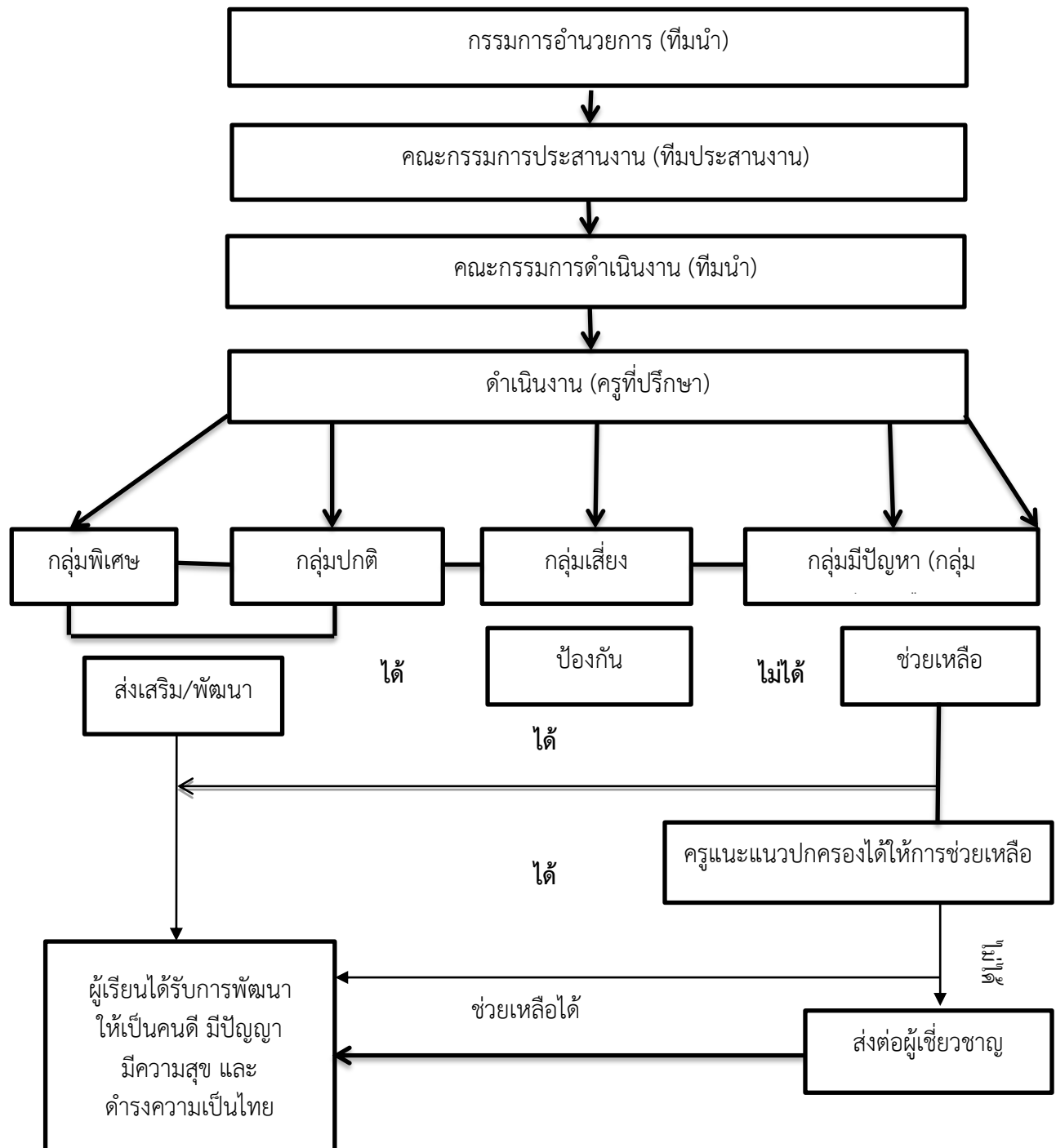
กรมสุขภาพจิต (2544 : 13 – 14) ได้จำแนกปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนไว้ดังนี้

1. ผู้บริหารโรงเรียน รวมทั้งผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียนทุกฝ่าย ตระหนักถึงความสำคัญของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และให้การสนับสนุนการดำเนินงาน หรือร่วมกิจกรรมตามความเหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ
2. ครูทุกคนและผู้เกี่ยวข้องจำเป็นต้องมีความตระหนักในความสำคัญของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และมีทัศนคติที่ดีต่อนักเรียน มีความสุขที่จะพัฒนานักเรียนในทุกด้าน
3. คณะกรรมการหรือคณะทำงานทุกคณะ ต้องมีการประสานงานกันอย่างใกล้ชิดและมีการประชุมในแต่ละคณะอย่างสม่ำเสมอ
4. ครูที่ปรึกษาเป็นบุคลากรหลักสำคัญในการดำเนินงาน โดยต้องได้รับความร่วมมือจากครูทุกคนในโรงเรียน รวมทั้งการสนับสนุนเรื่องต่างๆ จากโรงเรียน
5. การอบรมให้ความรู้และทักษะ รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูลความรู้แก่ครูที่ปรึกษาหรือผู้เกี่ยวข้องในเรื่องที่เอื้อประโยชน์ต่อการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นสิ่งจำเป็นโดยเฉพาะเรื่องทักษะการปรึกษาเบื้องต้นและแนวทางการแก้ไขปัญหาต่างๆ ของนักเรียน ซึ่งโรงเรียนควรดำเนินการอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
6. ผู้ปกครองและเครือข่าย การร่วมพัฒนาในทุกส่วนของสังคม มีความมุ่งมั่นในการดำเนินการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและเยาวชนในเชิงบูรณาการอย่างเข้มแข็งจริงจังองค์ประกอบของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

กรมสุขภาพจิต (2544 : 19) ได้จำแนกองค์ประกอบของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนไว้ว่าระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นกระบวนการดำเนินงานที่มีองค์ประกอบสำคัญ 5 ประการ ดังนี้

1. การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล
2. การคัดกรองนักเรียน
3. การส่งเสริมนักเรียน
4. การป้องกันและแก้ไขปัญหา
5. การส่งต่อ

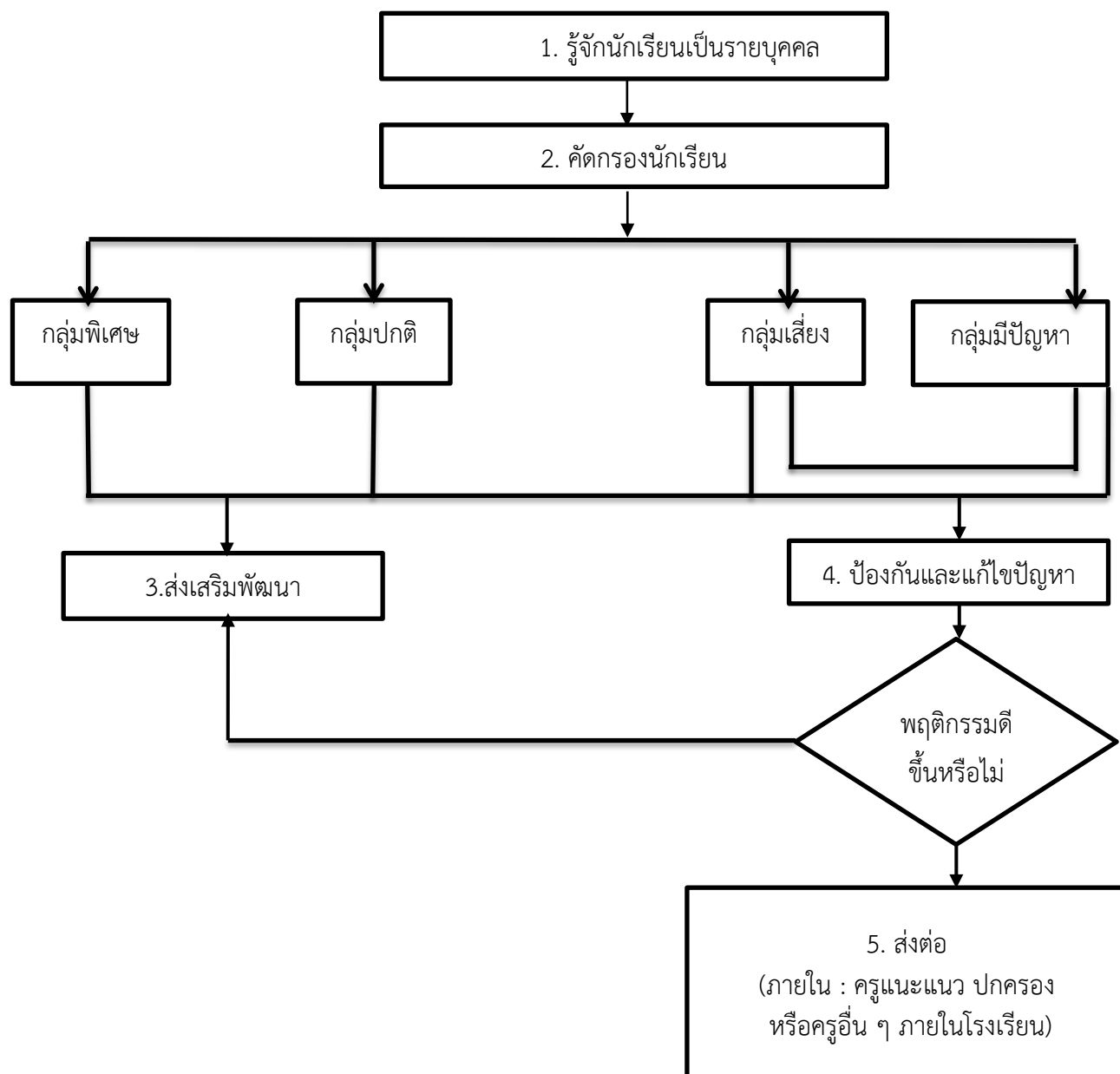
องค์ประกอบของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนทั้ง 5 ประการ ผู้ที่มีหน้าที่หลักในการดำเนินงานคือครูที่ปรึกษา โดยประสานความร่วมมือกับครูบุคลากรอื่นที่เกี่ยวข้อง ดังนั้นความสำเร็จจะขึ้นอยู่กับความร่วมมือ ร่วมคิด ร่วมทำของทุกคนโดยเฉพาะผู้บริหารจะต้องตระหนักและให้ความสำคัญให้การสนับสนุนทั้งด้านวัสดุอุปกรณ์ ส่งเสริมทั้งด้านความรู้เทคนิควิธีการเพื่อให้ครูและบุคลากรมีความรู้ความสามารถเกิดความมั่นใจ มีขวัญและกำลังใจ เพื่อให้การดูแลช่วยเหลือนักเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพได้มาตรฐานการประกันคุณภาพระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน สังคมให้การยอมรับ และมีความเชื่อมั่นว่าโรงเรียนสามารถจัดการศึกษาให้ผู้เรียนที่จบการศึกษามีคุณลักษณะตามที่พึงประสงค์การดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนของครูที่ปรึกษาทั้ง 5 องค์ประกอบ จะต้องดำเนินการไปอย่างต่อเนื่องจึงจะสามารถดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพหากการดำเนินงานในองค์ประกอบในองค์ประกอบหนึ่งไม่ได้รับการเอาใจใส่หรือมองข้ามความสำคัญไปการดูแลนักเรียนจะเป็นไปโดยไม่ทั่วถึง และการแก้ปัญหานักเรียนอาจไม่ตรงตามสาเหตุการดำเนินการดูแลช่วยเหลือนักเรียนจะไม่ประสบผลสำเร็จสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ (2546 : 7) ได้จัดทำแผนภูมิแสดงกระบวนการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อให้เห็นความสัมพันธ์ความต่อเนื่องในการดำเนินงาน ดังภาพประกอบที่ 1



ภาพที่ 1 การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ที่มา : สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ (2546 : 7)

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ (2546 : 21) ได้จัดทำแผนภูมิแสดงกระบวนการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของครูที่ปรึกษา เพื่อให้เห็นความสัมพันธ์ความต่อเนื่องในการดำเนินงาน ดังภาพประกอบที่ 2



ภาพที่ 2 กระบวนการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ที่มา : สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2546 : 21)

องค์ประกอบของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนดังกล่าว มีความสำคัญ มีวิธีการและเครื่องมือที่แตกต่างกันไป แต่มีความสัมพันธ์ที่เกี่ยวเนื่องกันซึ่งเอื้อให้การดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนเป็นระบบที่มีประสิทธิภาพ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล

กรมสุขภาพจิต (2545 : 20) ได้ให้ความสำคัญของการรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคลไว้ว่า ความแตกต่างของนักเรียนแต่ละคนที่มีพื้นฐานความเป็นมาของชีวิตที่ไม่เหมือนกัน หล่อหลอมให้เกิดพฤติกรรมหลากหลายรูปแบบ ทั้งด้านบวกและด้านลบ ดังนั้น การรู้ข้อมูลที่จำเป็นเกี่ยวกับตัวนักเรียนจึงเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยให้ครูที่ปรึกษามีความเข้าใจนักเรียนมากขึ้น สามารถนำข้อมูลมาวิเคราะห์เพื่อการคัดกรองนักเรียน เป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริมการป้องกันและการแก้ไขปัญหาให้นักเรียนได้อย่างถูกต้องซึ่งเป็นข้อมูลเชิงประจักษ์ มิใช่การใช้ความรู้สึกหรือการคาดเดาโดยเฉพาะในการแก้ไขปัญหา นักเรียน จะทำให้ไม่เกิดข้อผิดพลาดในการช่วยเหลือนักเรียน หรือเกิดได้น้อยที่สุดโดยข้อมูลพื้นฐาน ที่เกี่ยวกับตัวนักเรียนที่ครูที่ปรึกษาควรมีอย่างน้อย 3 ด้าน ดังนี้

1. ด้านความสามารถแยกเป็น

1.1 ด้านการเรียนรู้

1.2 ด้านความสามารถอื่นๆ

2. ด้านสุขภาพ แยกเป็น

2.1 ด้านร่างกาย

2.2 ด้านจิตใจ – พฤติกรรม

3. ด้านครอบครัว แยกเป็น

3.3 ด้านเศรษฐกิจ

3.4 ด้านการคุ้มครองนักเรียน

4. ด้านอื่นๆ ที่ครูพบเพิ่มเติม ซึ่งมีความสำคัญหรือเกี่ยวกับการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับนักเรียนในแต่ละด้านครูที่ปรึกษาจะต้องทราบรายละเอียดและแหล่งของข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับตัวนักเรียนและอาจจะต้องประสานความร่วมมือกับครูและบุคลากรอื่นทั้งในและนอกโรงเรียนเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลดังกล่าวอันจะเป็นประโยชน์ต่อการรู้จักนักเรียนดีขึ้น รายละเอียดข้อมูลพื้นฐานนักเรียนที่ครูที่ปรึกษาควรทราบ ดังผังที่ 1 (กรมสุขภาพจิต. 2544 : 21 -22)

ข้อมูลนักเรียน	รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน
1. ด้านความสามารถ	
1.1 ด้านการเรียนรู้	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในแต่ละวิชา ผลการเรียนเฉลี่ยในแต่ละภาควิชา พฤติกรรมการเรียนในห้องเรียนที่มีผลต่อการเรียนรู้ของนักเรียน เช่น ไม่ตั้งใจเรียน ขาดเรียน เป็นต้น
	บทบาทหน้าที่พิเศษในโรงเรียน
ด้านความสามารถอื่นๆ	ความสามารถพิเศษ
	การเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ทั้งในโรงเรียนและนอกโรงเรียน ฯลฯ
2. ด้านสุขภาพ	ส่วนสูง น้ำหนัก
2.1 ด้านร่างกาย	โรคประจำตัว ความบกพร่องทางร่างกาย เช่น การได้ยิน
	การมองเห็น ฯลฯ
	อารมณ์ซึมเศร้า / วิตกกังวล
	ความประพฤติ
	พฤติกรรมอยู่ไม่นิ่ง / สมาธิสั้น
	บุคลิกภาพเก็บตัว / ขี้อาย ฯลฯ
	รายได้ของบิดา มารดา / ผู้ปกครอง
3. ด้านครอบครัว	อาชีพของผู้ปกครอง
3.1 ด้านเศรษฐกิจ	ค่าใช้จ่ายที่นักเรียนได้รับในการมาโรงเรียน ฯลฯ
	รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน
ข้อมูลนักเรียน	- จำนวนพี่น้อง / บุคคลในครอบครัว
3.2 ด้านการคุ้มครองนักเรียน	- สถานภาพของบิดามารดา
	- บุคคลที่ดูแลรับผิดชอบนักเรียน
	- ความสัมพันธ์ของบุคคลในครอบครัว
	- ลักษณะที่อยู่อาศัยและสิ่งแวดล้อม
	- ความเจ็บป่วยของบุคคลในครอบครัวหรือการใช้สาร เสพติด การติดสุรา การพนัน เป็นต้น

กรมสุขภาพจิต (2544 : 22-24) ได้เสนอวิธีการและเครื่องมือในการรู้จักเด็กนักเรียนเป็นรายบุคคลของครู ครูที่ปรึกษาควรใช้วิธีการและเครื่องมือที่หลากหลาย เพื่อให้ได้ข้อมูลนักเรียนที่ครอบคลุมทั้งด้านความสามารถ ด้านสุขภาพ และด้านครอบครัวที่สำคัญ คือ

1. ระเบียนสะสม

ระเบียนสะสม เป็นเครื่องมือในรูปแบบของเอกสารเพื่อการเก็บรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับตัวนักเรียน โดยนักเรียนเป็นผู้กรอกข้อมูลและครูที่ปรึกษานำข้อมูลเหล่านั้นมาศึกษาพิจารณาทำความเข้าใจนักเรียนเบื้องต้น หากข้อมูลไม่เพียงพอ หรือมีข้อสังเกตบางประการก็ควรหาข้อมูลที่เพิ่มเติมด้วยวิธีการต่างๆ เช่น การสอบถามจากนักเรียนโดยตรง การสอบถามจากครูอื่นๆหรือเพื่อนๆของนักเรียน เป็นต้น รวมทั้งการใช้เครื่องมือทดสอบต่างๆ หากครูที่ปรึกษาดำเนินการได้ เช่น แบบประเมินพฤติกรรมเด็กนักเรียน (SDQ) แบบประเมินความฉลาดทางอารมณ์ (EQ)และแบบประเมินความฉลาดด้านสติปัญญา (IQ) เป็นต้น

รูปแบบและรายละเอียดในระเบียนสะสมของแต่ละโรงเรียนมีความแตกต่างกันได้ขึ้นอยู่กับความต้องการของแต่ละโรงเรียน แต่อย่างน้อยควรครอบคลุมข้อมูลทั้งด้านเรียนด้านสุขภาพ และด้านครอบครัวระเบียนสะสม เป็นข้อมูลส่วนตัวของนักเรียนจึงต้องเป็นความลับและเก็บไว้อย่างดีมิให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องหรือเด็กอื่นๆ มารู้ค้นได้ หากเป็นไปได้ควรเก็บไว้ที่ครูที่ปรึกษาและมีตู้เก็บระเบียนสะสมให้เรียบร้อยระเบียนสะสมควรเก็บรวบรวมข้อมูลอย่างต่อเนื่องอย่างน้อย 3 ปีการศึกษา หรือ 6 ปีการศึกษาและส่งต่อระเบียนไปยังครูที่ปรึกษาคนใหม่ในปีการศึกษาต่อไปหรืออาจจัดครูที่ปรึกษาดูแลนักเรียนอย่างต่อเนื่อง จนจบมัธยมศึกษาในแต่ละตอนหรือจนจบ 6 ปีการศึกษาก็ได้

2. แบบประเมินพฤติกรรมเด็ก (SDQ)

แบบประเมินพฤติกรรมเด็ก ไม่ได้เป็นแบบวัดหรือแบบทดสอบแต่เป็นเครื่องมือสำหรับการคัดกรองด้านพฤติกรรม การปรับตัว ที่มีผลเกี่ยวข้องกับสุขภาพจิต ซึ่งจะช่วยให้ครูที่ปรึกษามีแนวทางการพิจารณานักเรียนด้านสุขภาพจิตมากขึ้นแบบประเมินพฤติกรรมเด็ก เป็นเครื่องมือที่กรมสุขภาพจิตเป็นผู้จัดทำโดยพัฒนาจาก The Strengths and Difficulties Questionnaire (SDQ) ประเทศเยอรมันนี้ ซึ่งใช้กันแพร่หลายในประเทศแถบยุโรป เพราะมีความเที่ยงและความตรง จำนวนข้อไม่มากนัก คณะผู้จัดทำของกรมสุขภาพจิต โดยแพทย์หญิงพรรณพิมล หล่อตระกูล เป็นหัวหน้าคณะได้ทำการวิจัยเพื่อวิเคราะห์ความเที่ยงและความตรงของแบบประเมิน และหาเกณฑ์มาตรฐาน (normal) ของเด็กไทยแบบประเมินพฤติกรรมเด็กมี 3 ชุด คือ

2.1 ชุดที่ครูเป็นผู้ประเมินเด็ก

2.2 ชุดที่พ่อแม่ ผู้ปกครอง เป็นผู้ประเมินเด็ก

2.3 ชุดที่เด็กประเมินตนเอง

ทั้ง 3 ชุด มีเนื้อหาและจำนวนข้อ 25 ข้อเท่านั้น ทางโรงเรียนอาจเลือกใช้ชุดที่นักเรียนประเมินตนเองชุดเดียว หรือใช้ควบคู่กับชุดที่ครูเป็นผู้ประเมินเพื่อความแม่นยำยิ่งขึ้น โดยระยะเวลา

ที่ประเมินไม่ควรห่างจากนักเรียนประเมินตนเองเกิน 1 เดือน ซึ่งหากเป็นไปได้ควรใช้แบบประเมินทั้ง 3 ชุดพร้อมกัน เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของผลที่ออกมา

3. วิธีการและเครื่องมืออื่นๆ

ในกรณีที่ข้อมูลของนักเรียนจากระเบียนสะสมและแบบประเมินพฤติกรรมเด็กไม่เพียงพอ หรือเกิดกรณีที่จำเป็นต้องมีข้อมูลเพิ่มเติม ครูที่ปรึกษาก็อาจให้วิธีการและเครื่องมืออื่นๆ เพิ่มเติม เช่น การสังเกตพฤติกรรมอื่นๆ ในห้องเรียน การสัมภาษณ์และการเยี่ยมบ้านนักเรียน เป็นต้น

2. การคัดกรองนักเรียน

กรมสุขภาพจิต (2544 : 25) ได้ให้ความสำคัญของการคัดกรองนักเรียนว่าการคัดกรองนักเรียนเป็นการพิจารณาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับตัวนักเรียน เพื่อการจัดกลุ่มนักเรียนเป็น 2 กลุ่ม คือ

1. กลุ่มปกติ คือ นักเรียนได้รับการวิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ ตามเกณฑ์การคัดกรองของโรงเรียนแล้วอยู่ในเกณฑ์ของกลุ่มปกติ

2. กลุ่มเสี่ยง/มีปัญหา คือ นักเรียนที่จัดอยู่ในเกณฑ์ของกลุ่มเสี่ยง/มีปัญหาตามเกณฑ์การคัดกรองของโรงเรียนซึ่งโรงเรียนต้องให้การช่วยเหลือป้องกันหรือแก้ไขปัญหาดังแต่กรณี

การจัดกลุ่มนักเรียนนี้ มีประโยชน์ต่อครูที่ปรึกษาในการหาวิธีการดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างถูกต้องโดยเฉพาะการแก้ไขปัญหให้ตรงกับปัญหาของนักเรียน และมีความรวดเร็วในการแก้ไขปัญหา เพราะมีข้อมูลของนักเรียนในด้านต่างๆ ซึ่งหากครูที่ปรึกษาไม่ได้คัดกรองนักเรียนเพื่อการจัดกลุ่มแล้วความชัดเจนในเป้าหมายเพื่อการแก้ไขปัญหของนักเรียนจะมีน้อยลงมีผลต่อความรวดเร็วในการช่วยเหลือซึ่งบางกรณีจำเป็นต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนผลการคัดกรองนักเรียน ครูที่ปรึกษาจำเป็นต้องระมัดระวังอย่างยิ่งที่จะไม่ทำให้นักเรียนรับรู้ว่ตนถูกจัดกลุ่มเสี่ยง / มีปัญหา ซึ่งมีความแตกต่างจากกลุ่มปกติ โดยเฉพาะนักเรียนวัยรุ่นที่มีความไวต่อการรับรู้ (Sensitive) แม้ว่่านักเรียนจะรู้ตัวว่่าขณะนี้ตนมีพฤติกรรมอย่างไร หรือประสบกับปัญหาใดก็ตาม และเพื่อเป็นการป้องกันการล้อเลียนในหมู่เพื่อนอีกด้วย ดังนั้นครูที่ปรึกษาต้องเก็บผลการคัดกรองนักเรียนเป็นความลับ นอกจากนี้หากครูที่ปรึกษามีการประสานงานกับผู้ปกครอง เพื่อการช่วยเหลือนักเรียนก็ควรระมัดระวังการสื่อสารที่ให้ผู้ปกครอง เพื่อการช่วยเหลือนักเรียนก็ควรระมัดระวังการสื่อสารที่ทำให้ผู้ปกครองเกิดความรู้สึกว่่าบุตรหลานของตนถูกจัดอยู่ในกลุ่มที่ผิดปกติ แตกต่างจากเพื่อนนักเรียนอื่นๆ ซึ่งอาจมีผลเสียต่อนักเรียนในภายหลังได้

กรมสุขภาพจิต (2544 : 25-26) ได้เสนอแนวทางการคัดกรองนักเรียนไว้ว่่า การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการคัดกรองนักเรียนนั้น ให้อยู่ในดุลยพินิจของครูที่ปรึกษาและยึดถือเกณฑ์การคัดกรองนักเรียนของโรงเรียนเป็นหลักด้วย ดังนั้น โรงเรียนจึงควรมีการประชุมครู เพื่อการพิจารณาเกณฑ์การจัดกลุ่มนักเรียนร่วมกัน เพื่อให้มีมาตรฐานหรือแนวทางการคัดกรองนักเรียนที่เหมือนกันเป็นที่ยอมรับของครูในโรงเรียน รวมทั้งให้มีกำหนดเกณฑ์ว่่าความรุนแรงหรือความถี่ของพฤติกรรมเท่าใดจึงจัดอยู่

ในกลุ่มเสี่ยง/มีปัญหา

3. การส่งเสริมนักเรียน

กรมสุขภาพจิต (2544 : 29) ได้ให้ความสำคัญของการส่งเสริมนักเรียนไว้ว่าการส่งเสริมนักเรียนเป็นการสนับสนุนให้นักเรียนทุกคนที่อยู่ในความดูแลของครูที่ปรึกษาไม่ว่าจะเป็นนักเรียนกลุ่มปกติหรือกลุ่มเสี่ยง/มีปัญหา ให้มีคุณภาพมากขึ้น มีความภาคภูมิใจในตนเอง ในด้านต่างๆซึ่งจะช่วยป้องกันมิให้นักเรียนที่อยู่ในกลุ่มปกติกลายเป็นนักเรียนกลุ่มเสี่ยง/มีปัญหาและเป็นการช่วยให้นักเรียนกลุ่มเสี่ยง/มีปัญหา กลับมาเป็นนักเรียนกลุ่มปกติและมีคุณภาพตามที่โรงเรียนหรือชุมชนคาดหวังต่อไป

กรมสุขภาพจิต (2544 : 29) ได้เสนอวิธีการและเครื่องมือเพื่อการส่งเสริมนักเรียนไว้ว่าวิธีการและเครื่องมือเพื่อการส่งเสริมนักเรียนมีหลายวิธีที่โรงเรียนสามารถพิจารณาดำเนินการได้แต่มีกิจกรรมหลักสำคัญที่โรงเรียนต้องดำเนินการ คือ การจัดกิจกรรมโฮมรูม (Homeroom) การจัดประชุม ผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom meeting) การจัดกิจกรรมโฮมรูม เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมนักเรียนเป็นรายบุคคลหรือเป็นรายกลุ่มก็ได้ ซึ่งสถานที่ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมโฮมรูมอาจเป็นที่ห้องเรียนหรือนอกห้องเรียนให้มีบรรยากาศเสมือนบ้านที่มีครูที่ปรึกษาและนักเรียนเป็นดั่งสมาชิกในครอบครัวเดียวกันและมีการทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ในด้านต่างๆ เช่น การรู้จักตนเองของนักเรียน การรู้จักผู้อื่นและสิ่งแวดล้อม มีทักษะในการตัดสินใจ ทักษะในการปรับตัวและการวางแผนชีวิต เป็นต้นกิจกรรมเหล่านี้ครูและนักเรียนควรมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมด้วยกัน

การจัดกิจกรรมโฮมรูมจะก่อให้เกิดประโยชน์ทำให้ ครูที่ปรึกษารู้จักนักเรียนมากขึ้นและเป็นการป้องกันปัญหาที่จะเกิดกับนักเรียนได้อีกทางหนึ่ง โดยมีแนวทางการจัดกิจกรรมโฮมรูม ดังนี้

1. กำหนดกิจกรรมโฮมรูมโดยยึดความต้องการของนักเรียน ให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมโฮมรูม ดังนี้
 - 1.1 สำรวจความต้องการของนักเรียนในการจัดกิจกรรมโฮมรูม
 - 1.2 พิจารณาเลือกหัวข้อและวิธีการจัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับความต้องการของนักเรียนหรือให้เหมาะสมกับสถานการณ์ในขณะนั้นๆ และเป็นเรื่องที่ทันสมัย
 - 1.3 จัดกิจกรรมโฮมรูมแต่ละครั้ง ควรมีการดำเนินการเป็นหลักฐานทั้งก่อนการดำเนินการและหลังการดำเนินการ ซึ่งอาจเขียนในรูปแบบของการบันทึกการจัดกิจกรรมหรืออื่นๆ รวมทั้งให้มีการบันทึกสรุปผลที่เกิดขึ้นกับนักเรียนหลังการจัดกิจกรรมทุกครั้ง ซึ่งการบันทึกอาจบันทึกในแผนการจัดกิจกรรมหรือในแบบฟอร์มบันทึกแยกออกมาต่างหากก็ได้ขึ้นอยู่กับความเหมาะสม และความสะดวกในการใช้
 - 1.4 ประเมินผลการจัดกิจกรรมและจัดทำรายงาน

2. โรงเรียนกำหนดแนวทางการจัดกิจกรรมโฮมรูมหรือมีคู่มือในการจัดกิจกรรมทุกครั้ง โดยมีจุดมุ่งหมายเนื้อหาสาระที่สอดคล้องกับนโยบายของโรงเรียนในการพัฒนานักเรียนครูที่ปรึกษาก็กดำเนินการตามนั้นแต่ให้มีความยืดหยุ่นในการกำหนดหัวข้อและวิธีการดำเนินกิจกรรมให้เหมาะสมและทันสมัยได้ด้วย

3. วิธีการผสมผสาน โดยยึดความต้องการของนักเรียนและนโยบายของโรงเรียนในการพัฒนานักเรียนในการจัดกิจกรรมโฮมรูม

4. วิธีอื่นๆ ตามความเหมาะสมการจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน เป็นการพบกันระหว่างครูที่ปรึกษากับผู้ปกครองนักเรียนที่ครูที่ปรึกษาดูแลอยู่ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกัน และร่วมมือกันดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระหว่างบ้าน โรงเรียน และผู้ปกครองด้วยกัน การประชุมผู้ปกครองจะทำให้นักเรียนได้รับการเอาใจใส่ดูแลจากผู้ปกครองมากขึ้น หรือร่วมมือกับทางโรงเรียนในการป้องกันหรือแก้ไขปัญหานักเรียนโดยมีแนวดำเนินการ ดังนี้

5. การเตรียมการ ครูที่ปรึกษาควรเตรียมความพร้อมก่อนการประชุมในด้านต่างๆ โดยเฉพาะข้อมูลของนักเรียนแต่ละคนและกิจกรรมที่จะดำเนินการ โดยกำหนดวัตถุประสงค์ในการจัดกิจกรรมที่ชัดเจน

6. การสื่อสาร ครูที่ปรึกษาควรระมัดระวังคำพูดที่ก่อให้เกิดความรู้สึกทางลบหรือต่อต้านจากผู้ปกครอง เช่น การตำหนินักเรียนหรือผู้ปกครองการแจ้งข้อบกพร่องของนักเรียนในที่ประชุม ใช้คำพูดที่แสดงถึงความเข้าใจในตัวนักเรียน แสดงถึงความห่วงใยของครูที่มีต่อนักเรียนทุกคนและอาศัยกิจกรรมที่จะทำให้ผู้ปกครองตระหนักในความรับผิดชอบและต้องการปรับปรุงหรือแก้ไขในส่วนที่บกพร่องของนักเรียน

7. การจัดกิจกรรมในการประชุม การที่จะให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในที่ประชุมนั้นจำเป็นจะต้องใช้กิจกรรมต่างๆ โดยเริ่มด้วยการสร้างความคุ้นเคยระหว่างผู้ปกครองด้วยกันก่อนจึงจะมีกิจกรรมอื่นๆ ให้ผู้ปกครองได้แสดงความคิดเห็นซึ่งเป็นสาระที่เป็นประโยชน์ต่อการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

8. การสรุปผล และบันทึกการประชุมผู้ปกครองในการประชุมแต่ละครั้งครูที่ปรึกษาควรมีการสรุปผลและจัดทำเอกสารเป็นหลักฐานเพื่อประโยชน์ ดังนี้

8.1 เป็นหลักฐานในการจัดประชุมแต่ละครั้ง

8.2 เป็นข้อมูลสำหรับการดูแลช่วยเหลือนักเรียนต่อไป

8.3 เป็นข้อมูลสำหรับการจัดประชุมให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ปกครองในครั้งต่อไป

4. การป้องกันและช่วยเหลือนักเรียน

กรมสุขภาพจิต (2544 : 32) ได้ให้ความสำคัญของการป้องกันและช่วยเหลือนักเรียนไว้ว่า ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนครูที่ปรึกษาควรให้ความเอาใจใส่กับนักเรียนทุกคนเท่าเทียมกัน แต่สำหรับนักเรียนกลุ่มเสี่ยง/มีปัญหานั้นจำเป็นอย่างมากที่ต้องให้ความสนใจดูแลเอาใจใส่อย่างใกล้ชิดและหาวิธีการช่วยเหลือทั้งการป้องกันและการแก้ไขปัญหา โดยไม่ปล่อยปละละเลยนักเรียนจนกลายเป็นปัญหาของสังคม การป้องกันและแก้ไขปัญหาของนักเรียนจึงเป็นภาระงานที่ยิ่งใหญ่และมีคุณค่าอย่างมากในการพัฒนาให้นักเรียนเติบโตเป็นบุคคลที่มีคุณภาพของชุมชนสังคมประเทศชาติต่อไป

กรมสุขภาพจิต (2544 : 32) ได้เสนอวิธีการและเครื่องมือเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหา นักเรียนไว้ว่าการป้องกันและแก้ไขปัญหาให้กับนักเรียนนั้นมีหลายเทคนิควิธีการแต่สิ่งที่ครูที่ปรึกษาจำเป็นต้องดำเนินการมี 2 ประการ คือ การให้การปรึกษาเบื้องต้น การจัดกิจกรรมเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการให้การปรึกษาเบื้องต้นกับนักเรียนเป็นการช่วยเหลือผ่อนคลายนปัญหาให้ลดน้อยลงทั้งด้านความรู้สึก ความคิด และการปฏิบัติตนของนักเรียนในทางที่ไม่ถูกต้อง โดยมุ่งหวังให้นักเรียนมีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในทางที่ดีงามหรือพึงประสงค์ ปัจจัยสำคัญที่จะทำให้การปรึกษาเบื้องต้นมีประสิทธิภาพในการช่วยเหลือนักเรียน ครูที่ปรึกษาควรมีความรู้และทักษะพื้นฐาน ดังนี้

1. จิตวิทยาวัยรุ่น
2. ความต้องการพื้นฐานของมนุษย์ทั้งร่างกายและจิตใจ
3. กระบวนการและทักษะการปรึกษาเบื้องต้นที่สำคัญคือ การสร้างสัมพันธภาพ การใช้

คำถาม การรับฟังทั้งเนื้อหาและความรู้สึก

4. แนวทางการแก้ไขปัญหาของนักเรียนในแต่ละลักษณะของปัญหา เช่นด้านการเรียน สุขภาพ ครอบครัว หรือการใช้สารเสพติด การพนัน การหนีเรียน เป็นต้น

แนวดำเนินการ การให้คำปรึกษาครูที่ปรึกษาควรมีความพร้อมในการให้คำปรึกษาช่วยเหลือ นักเรียนด้วยความรู้สึกที่ดีต่อนักเรียน ตั้งแต่เริ่มต้นจนจบการปรึกษา โดยมีกระบวนการในการปรึกษา คือ การสร้างสัมพันธภาพ พิจารณาทำความเข้าใจปัญหา กำหนดวิธีการและดำเนินการแก้ไขปัญหา ยุติการปรึกษา การเป็นผู้ให้คำปรึกษาที่ดีมีคุณภาพนั้น ครูที่ปรึกษาควร ปฏิบัติ ดังนี้

1. รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการปรึกษาหรือวิธีการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในด้านต่างๆ ซึ่งอาจจะรับการอบรมจากหน่วยงานภายนอก หรือโรงเรียนจัดอบรมให้
2. หมั่นฝึกฝนทักษะการปรึกษาและพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ
3. ศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมเกี่ยวกับจิตวิทยาพัฒนาการหรือความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปรึกษา

การดูแลช่วยเหลือนักเรียนการจัดกิจกรรมเพื่อป้องกันและช่วยเหลือแก้ไขปัญหาของนักเรียนในการป้องกันแก้ไขปัญหา นักเรียน นอกจากจะให้การปรึกษาเบื้องต้นแล้วการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อการช่วยเหลือนักเรียนก็เป็นสิ่งสำคัญ เพราะจะทำให้การช่วยเหลือมีประสิทธิภาพก่อให้เกิดความร่วมมือร่วมใจของครูทุกคน โดยมีแนวดำเนินการคือ ครูที่ปรึกษาสามารถคิดพิจารณากิจกรรมเพื่อการแก้ไข

ปัญหาของนักเรียนได้หลายแนวทางและที่สำคัญมี 5 แนวทาง คือ

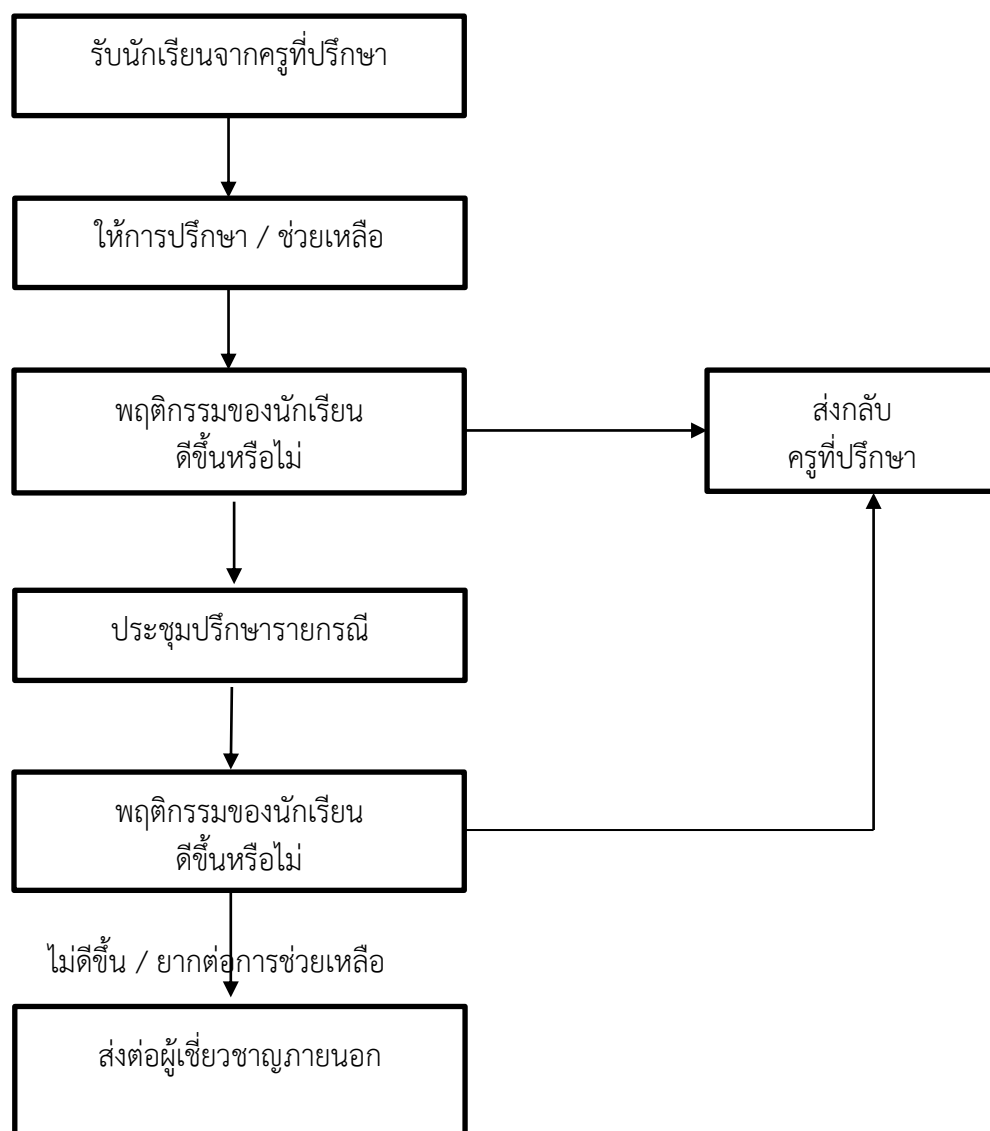
1. การใช้กิจกรรมเสริมหลักสูตร
2. การใช้กิจกรรมในห้องเรียน
3. การได้กิจกรรมเพื่อนช่วยเพื่อน
4. การใช้กิจกรรมซ่อมเสริม
5. การใช้กิจกรรมการสื่อสารกับผู้ปกครอง

สำหรับกิจกรรมตามข้อ 2, 3 และ 5 ครูที่ปรึกษาสามารถดำเนินการด้วยตนเองส่วนข้อ 1 และ 4 จำเป็นต้องมีการประสานงานเพื่อขอความร่วมมือจากครูอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องรวมทั้งการสนับสนุนของผู้บริหารโรงเรียน การพิจารณากิจกรรมครูที่ปรึกษาควรคำนึงถึงความเหมาะสมสอดคล้องกับลักษณะปัญหา บุคลิกลักษณะของนักเรียนแต่ละคน สภาพของชั้นเรียน โรงเรียน ชุมชน

5. การส่งต่อนักเรียน

กรมสุขภาพจิต (2544 : 36) ได้ให้ความสำคัญของการส่งต่อนักเรียน ไว้ว่าในการป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียน โดยครูที่ปรึกษาตามกระบวนการในข้อ 4 นั้น อาจมีบางกรณีที่ปัญหามีความยากต่อการช่วยเหลือ หรือช่วยเหลือแล้วนักเรียนมีพฤติกรรมไม่ดีขึ้นก็ควรดำเนินการส่งต่อไปยังผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านต่อไป เพื่อให้ปัญหาของนักเรียนได้รับการช่วยเหลืออย่างถูกทางและรวดเร็วขึ้น หากปล่อยให้เป็นบทบาทหน้าที่ของครูที่ปรึกษาหรือครูคนใดคนหนึ่งเท่านั้นความยุ่งยากของปัญหาอาจมีมากขึ้นหรือลุกลามกลายเป็นปัญหาใหญ่โตจนยากต่อการแก้ไขกรมสุขภาพจิต (25 : 36) ได้แบ่งการส่งต่อนักเรียนออกเป็น 2 แบบ คือ

1. การส่งต่อภายใน ครูที่ปรึกษาส่งต่อไปยังครูที่สามารถให้การช่วยเหลือนักเรียนได้ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับลักษณะของปัญหา เช่น ครูแนะแนว ครูพยาบาล ครูประจำวิชาหรือฝ่ายปกครอง เป็นต้น
2. การส่งต่อภายนอก ครูแนะแนวหรือครูฝ่ายปกครองเป็นผู้ดำเนินการส่งต่อไปยังผู้เชี่ยวชาญการส่งต่อภายใน หากส่งต่อไปยังครูแนะแนวหรือฝ่ายปกครองจะเป็นการแก้ไขปัญหายากต่อการช่วยเหลือของครูที่ปรึกษา เช่น ปัญหาเกี่ยวกับจิตใจ ความรู้สึก ปัญหาพฤติกรรมที่ซับซ้อนหรือรุนแรง เป็นต้น ครูที่รับต่อต้องมีการช่วยเหลืออย่างมีระบบ และประสานการทำงาน กับผู้เกี่ยวข้อง เพื่อการช่วยเหลือที่มีประสิทธิภาพ แต่หากกรณีที่ยากต่อการช่วยเหลืออีก ก็ส่งต่อผู้เชี่ยวชาญภายนอก ได้กำหนดกระบวนการแก้ไขปัญหานักเรียนดังภาพประกอบที่ 3



ภาพที่ 3 แผนภูมิแสดงกระบวนการดำเนินงานเพื่อการแก้ไขปัญหานักเรียนของครูแนะแนว
ฝ่ายปกครอง
ที่มา : กรมสุขภาพจิต (2544 : 37)

แนวทางการพิจารณาในการส่งต่อโดยครูที่ปรึกษาการส่งนักเรียนในพบครูอื่นๆ เพื่อให้
การช่วยเหลือต่อไปนั้น มีแนวทางการพิจารณาส่งต่อสำหรับครูที่ปรึกษา ดังนี้ (กรมสุขภาพจิต. 2544
: 38 – 39)

1. นักเรียนมีพฤติกรรมคงเดิมหรือไม่ดีขึ้นหรือแย่ลง แม้ว่าครูที่ปรึกษาจะดำเนินการช่วยเหลือด้วยวิธีการใดๆ
2. นักเรียนไม่ให้ความร่วมมือในการช่วยเหลือของครูที่ปรึกษา เช่น นัดให้มาพบแล้วไม่มาตามนัดอยู่เสมอให้ทำกิจกรรมหรือการช่วยเหลือก็ไม่ยินดีร่วมกิจกรรมใดๆ
3. ปัญหาของนักเรียนที่เป็นเรื่องเฉพาะด้าน เช่น เกี่ยวกับความรู้สึกความซับซ้อนของสภาพจิตใจที่จำเป็นต้องให้การช่วยเหลืออย่างใกล้ชิดและได้รับการบำบัดทางจิตวิทยาควรพิจารณาส่งต่อผู้มีความรู้เฉพาะทางเพื่อดำเนินการให้ความช่วยเหลือต่อไป แนวดำเนินการส่งต่อนักเรียนของครูที่ปรึกษามีแนวดำเนินการ ดังนี้
 - 3.1 ประสานงานกับครูที่จะช่วยเหลือนักเรียนต่อ เพื่อให้ทราบล่วงหน้าก่อนเพื่อให้ผู้รับนักเรียนต่อไปเตรียมการในการช่วยเหลือนักเรียน
 - 3.2 สรุปข้อมูลส่วนตัวของนักเรียนที่เกี่ยวข้องกับการช่วยเหลือ และวิธีการช่วยเหลือที่ผ่านมา รวมทั้งผลที่เกิดขึ้นกับการช่วยเหลือนั้นให้ผู้รับการช่วยเหลือนักเรียนทราบโดยมีแบบบันทึกการส่งต่อ หรือแบบประสานงานขอความร่วมมือจากผู้เกี่ยวข้องเพื่อให้ผู้รับช่วยเหลือนักเรียนต่อทราบข้อมูลเบื้องต้นของนักเรียนและการดำเนินงานของครูที่ปรึกษาที่ผ่านมาทำให้สะดวกในการวางแผน ช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่อง
 - 3.3 ครูที่ปรึกษาควรชี้แจงให้นักเรียนเข้าใจถึงความจำเป็นในการส่งต่อโดยใช้คำพูดที่สร้างสรรค์ ระมัดระวังมิให้นักเรียนเกิดความรู้สึกผิด กังวล หรือโกรธ เป็นต้น แต่ให้นักเรียนที่มีความรู้สึกที่ดีจากการส่งต่อและยินดีไปพบครูที่จะช่วยเหลือนักเรียนตามแต่กรณีที่ครูที่ปรึกษาพิจารณาว่าเหมาะสม เพื่อให้นักเรียนเกิดความสบายใจ ยินดีรับการช่วยเหลือจากครูอื่นๆ เช่น ครูแนะแนว ครูฝ่ายปกครอง ครูประจำรายวิชา เป็นต้น
 - 3.4 ครูที่ปรึกษานัดแนะวัน เวลา สถานที่นั้นพบกับครูที่รับการช่วยเหลือนักเรียน และส่งต่อให้เรียบร้อย เพื่อให้รับรู้วัน เวลา สถานที่ที่พบกัน
 - 3.5 ติดตามผลการช่วยเหลือนักเรียนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อทราบความก้าวหน้าในการช่วยเหลือนักเรียนและความเปลี่ยนแปลงของนักเรียน

การประกันคุณภาพระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

การประกันคุณภาพระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน มุ่งพัฒนาที่ไม่เน้นการรับรองคุณภาพจากหน่วยงานภายนอกแต่เป็นการดำเนินงานที่เน้นการประกันคุณภาพภายในโดยการตรวจสอบ และการประเมินคุณภาพภายในของโรงเรียน ซึ่งคณะกรรมการประเมินเป็นคณะกรรมการที่เป็นคณะครู บุคลากรที่โรงเรียนแต่งตั้งให้ทำหน้าที่เป็นผู้ประเมิน หรือเป็นคณะกรรมการประเมินจากหน่วยงานต้นสังกัดที่ทำหน้าที่กำกับติดตามการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน โดยดำเนินการประเมินตามมาตรฐานคุณภาพระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในด้าน

ผลผลิต กระบวนการและปัจจัย กระบวนการดำเนินงานดังกล่าวถือเป็นกิจกรรมหนึ่งที่มีความสำคัญอย่างมากในการพัฒนา คุณภาพการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน โดยการประกันคุณภาพระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีวัตถุประสงค์ที่สำคัญ ดังนี้ (กระทรวงศึกษาธิการ. 2544 : 5)

1. เพื่อพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้เป็นระบบที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. เพื่อส่งเสริมให้ครูทุกคนในโรงเรียน ชุมชน และองค์กรภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
3. เพื่อให้ผู้ปกครอง ชุมชน และสังคมเกิดความเชื่อมั่นในความเอาใจใส่ดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน

มาตรฐานการประกันคุณภาพระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนซึ่งเป็นมาตรฐานกลางกำหนดขึ้นโดยกรมสามัญศึกษาร่วมกับกรมสุขภาพจิต มีจำนวน 12 มาตรฐาน 28 ตัวชี้วัด โดยรายละเอียดของมาตรฐานมีดังต่อไปนี้ (กรมสุขภาพจิต. 2544 : 75 - 78)

1. มาตรฐานด้านผลผลิต

คุณลักษณะของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 1 ว่าสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีสามารถปรับตัวเข้ากับสังคมและสิ่งแวดล้อมได้อย่างเหมาะสม

ตัวชี้วัด

- 1.1 มีน้ำหนักส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐาน
- 1.2 มีความฉลาดทางอารมณ์ (EQ)
- 1.3 ไม่เสพสิ่งเสพติด และสิ่งมีเมา รวมทั้งไม่แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ

มาตรฐานที่ 2 สามารถเรียนได้เต็มศักยภาพ และมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้และการทำงาน

ตัวชี้วัด

- 2.1 รู้ความถนัด ความสามารถ ความสนใจ จุดเด่นจุดด้อยของตนเอง พร้อมที่จะปรับปรุงพัฒนาตนเองอยู่เสมอ
 - 2.2 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินตามหลักสูตรทุกรายวิชา
 - 2.3 มีกระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพ และได้ผลงานที่มีคุณภาพ
- มาตรฐานที่ 3 มีความเป็นอยู่ด้านเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ด้านสังคมที่พอเหมาะกับตนเอง

ตัวชี้วัด

- 3.1 มีค่าใช้จ่ายเพียงพอในการศึกษาเล่าเรียน

3.2 สามารถหลีกเลี่ยงและป้องกันตนเองให้พ้นภัยจากบุคคลและสังคม

2. มาตรฐานด้านกระบวนการ

การบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ 1 มีการบริหารและการจัดการด้านการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ

ตัวชี้วัด

1.1 จัดทำแผนการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างชัดเจนและปฏิบัติตามแผนที่กำหนด

1.2 นิเทศ ติดตาม และประเมินเพื่อทบทวนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

1.3 จัดทำรายงานผลการประเมินเพื่อทบทวน นำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาและเผยแพร่

การพัฒนาครูที่ปรึกษาและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

มาตรฐานที่ 2 มีการพัฒนาครูที่ปรึกษาและบุคลากรที่เกี่ยวข้องให้มีความรู้ความเข้าใจมีเจตคติที่ดีและมีทักษะในการเป็นครูที่ปรึกษาเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด

2.1 มีแผนพัฒนาที่มุ่งให้ครูที่ปรึกษาและบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับการพัฒนาความสามารถ คุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์และดำเนินการตามแผนฯ

2.2 นิเทศ ติดตาม ประเมินผลและสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานแก่ครูที่ปรึกษาและผู้เกี่ยวข้อง

การมีส่วนร่วมของครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้อง

มาตรฐานที่ 3 ครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องมีการประสานสัมพันธ์กันอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

ตัวชี้วัด

3.1 มีการติดต่อประสานสัมพันธ์ระหว่างครูที่ปรึกษา ผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้องด้วยวิธีการที่หลากหลาย

กระบวนการในการช่วยเหลือนักเรียน

มาตรฐานที่ 4 มีกระบวนการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด

4.1 มีการศึกษานักเรียนเป็นรายบุคคลและมีการคัดกรองนักเรียนเป็นกลุ่มปกติและกลุ่มเสี่ยง

4.2 มีการช่วยเหลือนักเรียนและให้คำแนะนำปรึกษาเบื้องต้นแก่นักเรียน

- 4.3 มีการติดต่อสื่อสารกับผู้ที่เกี่ยวข้องในโรงเรียนและผู้ปกครอง
- 4.4 มีการจัดกิจกรรมโฮมรูม
- 4.5 มีการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อความเป็นอยู่ที่เหมาะสมทั้งด้านเศรษฐกิจ

และสังคม

3. มาตรฐานด้านปัจจัย

ฝ่ายบริหาร

- มาตรฐานที่ 1 มีความสามารถในการบริหารและการจัดการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- ตัวชี้วัด
- 1.1 ให้ความสำคัญและเป็นผู้ดำเนินการอำนวยความสะดวก
 - 1.2 สามารถนิเทศ ติดตาม และประเมินผลเพื่อการทบทวนระบบดูแลช่วยเหลือ

นักเรียน

ครูที่ปรึกษา

- มาตรฐานที่ 2 ครูที่ปรึกษามีความรู้ความเข้าใจมีทัศนคติที่ดีในบทบาทหน้าที่การดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ตัวชี้วัด

- 2.1 ไม่มีความรู้ความเข้าใจในภาระงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 2.2 มีเจตคติที่ดีในการเป็นครูที่ปรึกษา มีความรักความเอื้ออาทร และเข้าใจใน

ธรรมชาติของผู้เรียน

- มาตรฐานที่ 3 ครูที่ปรึกษามีคุณธรรม จริยธรรม และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ตัวชี้วัด

- 3.1 มีการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีด้านการเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม
- 3.2 มีความรับผิดชอบ ยุติธรรมและวิจารณ์ญาณในการรักษาความลับของ

นักเรียน

ผู้ปกครอง

- มาตรฐานที่ 4 ให้ความร่วมมือกับโรงเรียนในการเอาใจใส่ดูแลช่วยเหลือบุตรหลาน
- ของตน

ตัวชี้วัด

- 4.1 มีการติดต่อสื่อสารและให้ความร่วมมือกับโรงเรียนในการจัดกิจกรรมดูแลช่วยเหลือนักเรียน

สถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน

- มาตรฐานที่ 5 มีสถานที่จัดเก็บเอกสารข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคลและอุปกรณ์เครื่องมือ สื่อต่าง ๆ ที่ใช้ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ตัวชี้วัด

5.1 มีศูนย์ข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคลมีกระบวนการจัดเก็บข้อมูลที่เป็นมาตรฐานสำหรับผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถนำมาใช้ร่วมกันได้

5.2 มีคู่มือ อุปกรณ์ เครื่องมือ ชื่อต่างๆ สำหรับครูที่ปรึกษา ครูแนะแนว และบุคลากรที่เกี่ยวข้องใช้ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเคยมีสถานที่จัดเก็บที่ง่ายต่อการนำมาใช้ในการดำเนินการประกันคุณภาพภายในระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ใช้หลักการบริหารเชิงคุณภาพที่เป็นระบบตามวงจรการพัฒนาของเดมมิ่ง หรือวงจร PDCA ได้แก่ การวางแผน (P) การปฏิบัติงาน (D) การตรวจสอบประเมิน (C) และการปรับปรุง (A) การดำเนินงานให้ได้มาตรฐาน โดยมีรายละเอียดตามขั้นตอนการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้ (กรมสามัญศึกษา. 2544 : 8 13)

การวางแผนปฏิบัติ (Plan)

การวางแผนปฏิบัติเพื่อการประกันระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนมีการดำเนินงานใน 3 ขั้นตอน ดังนี้

1. การเตรียมความพร้อมของบุคลากร เป็นการดำเนินการเพื่อให้ครูทุกคนเข้าใจเรื่องการประกันระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ทั้งด้านความรู้ความสามารถในการดำเนินงานตามกระบวนการและถือว่าเป็นงานปกติไม่รู้สึกว่าเป็นการเพิ่มภาระกับครู และให้คุ้นเคยกับการตรวจสอบ ทบทวน การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไม่เกิดการต่อต้านรวมทั้งการมีเจตคติที่ดีต่อการประกันคุณภาพภายในระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

2. การตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนทั้งนี้เพื่อให้มีบุคลากรที่รับผิดชอบในการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยมีหน้าที่ประสานกำกับดูแลช่วยเหลือและสนับสนุนให้ทุกฝ่ายทุกคนทำงานร่วมกันและเชื่อมโยงกัน เป็นทีม

3. การจัดทำแผนปฏิบัติการ เป็นการจัดทำแผนการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อให้ครู บุคลากรทุกคนที่เกี่ยวข้องได้ทราบเป้าหมายของการดำเนินงานพร้อมทั้งปฏิทินการปฏิบัติงานขอบข่ายและบทบาทหน้าที่ของแต่ละคนที่มีส่วนในการรับผิดชอบดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการควรดำเนินการโดยคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยดำเนินการตามแนวทางขั้นตอน ดังนี้

3.1 การกำหนดเป้าหมายเป็นการกำหนดระดับคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของทางโรงเรียน ทั้งด้านผลผลิต กระบวนการ และปัจจัยในทุกมาตรฐาน โดยความร่วมมือกันของครู บุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายเข้ามามีส่วนในการกำหนดเป้าหมาย

3.2 กำหนดแนวทางการปฏิบัติงาน เป็นการกำหนดกิจกรรมการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยกิจกรรมสำคัญคือการดำเนินงานตามกระบวนการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

5. องค์ประกอบคือ การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล การคัดกรองนักเรียน การส่งเสริมนักเรียน การป้องกันแก้ไขปัญหานักเรียน และการส่งต่อ อันจะนำไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแต่ละมาตรฐานโดยครอบคลุมทั้งด้านผลผลิต กระบวนการ และปัจจัยกำหนดงบประมาณเพื่อรองรับการดำเนินงานตามกิจกรรม กำหนดระยะเวลาของการดำเนินงานพร้อมทั้งการกำหนดให้มีการนิเทศกำกับติดตาม

5.1 การปฏิบัติตามแผน (Do)

จากแผนการดำเนินงานที่โรงเรียนได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว ผู้บริหาร ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องดำเนินการทบทวนแผนการดำเนินงานเพื่อความเข้าใจตรงกันของบุคลากรทุกฝ่ายและในขณะดำเนินการตามแผน ผู้บริหารและคณะทำงานทุกคนควรสนับสนุนส่งเสริมซึ่งกันและกันให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีความสุข ดังนี้

5.1.1 จัดสิ่งอำนวยความสะดวก สนับสนุนทรัพยากรเพื่อการปฏิบัติงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

5.1.2 กำกับติดตามทั้งระดับบุคคล รายกลุ่ม รายหมวด ฝ่ายและระดับเพื่อกระตุ้นส่งเสริมให้ดำเนินงานตามแผน

5.1.3 ให้การนิเทศ ให้การศึกษา แนะนำเพื่อปรับปรุงหรือแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่อาจมีรวมทั้งการเชิญวิทยากรเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถให้กับครูหรือเข้ารับการฝึกอบรมจากหน่วยงานภายนอก

5.2 การตรวจสอบประเมินผล (Check)

การตรวจสอบ ทบทวน ประเมินผลการดำเนินงานเป็นกิจกรรมสำคัญที่จะทำให้เกิดการพัฒนา เพราะทำให้ได้ข้อมูลย้อนกลับในการปรับปรุงระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยไม่มีการตัดสินถูก-ผิด การติดตามตรวจสอบมีแนวทางการดำเนินงาน 2 ทาง ดังนี้

5.2.1 การดำเนินการทุกระยะของการปฏิบัติงาน ด้วยการประชุม นิเทศกำกับติดตาม โดยบรรยากาศร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินงาน รวมทั้งร่วมกันหาวิธีการช่วยเหลือนักเรียน โดยมีการประชุมร่วมกันในแต่ละระดับทุกสัปดาห์มีการบันทึกและรายงานการปฏิบัติงานเพื่อการวิเคราะห์ประมวลข้อมูลหาจุดอ่อน จุดแข็ง โอกาสและอุปสรรคในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

5.2.2 ดำเนินการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือภาคเรียนละ 1 ครั้ง โดยการประเมินเพื่อทบทวนการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยครูที่ปรึกษาประเมินตนเอง และ

ประเมินโดยผู้ประเมินจากระดับชั้นอื่น แต่ละระดับ สลับกันประเมินซึ่งกันและกัน ตามคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการประเมินที่โรงเรียนกำหนด

5.3 การประเมินปรับปรุงดำเนินงานให้ได้มาตรฐาน (Act)

ผลที่ได้จากการประเมิน คณะกรรมการประเมินทุกคณะร่วมกันประชุมวิเคราะห์ผล จากการรายงานการประเมินเพื่อทบทวนปรึกษาหารือการปฏิบัติงาน กำหนดแนวทางสนับสนุนการ ดำเนินงาน หรือปรับปรุง แก้ไข ติดตามผล แล้วดำเนินการจัดทำเป็นข้อมูลสารสนเทศเพื่อใช้เป็น ข้อมูลในการบริหารจัดการวางแผนพัฒนาการดำเนินงานต่อไป และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการ ดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนแก่ผู้ปกครอง ชุมชนและผู้มีส่วน เกี่ยวข้องทราบ

3. หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับระบบภูมิสารสนเทศ

ประเทศไทยมีการพัฒนารูปแบบในการวางแผนนโยบาย การบริหารจัดการ โดยใช้ระบบภูมิ สารสนเทศมากขึ้น เนื่องจากต้องใช้ข้อมูลที่มีความทันสมัย ทันเหตุการณ์ และถูกต้องใกล้เคียงกับ ความเป็นจริงมากที่สุด เพื่อนำไปใช้ในการตัดสินใจ แก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นได้อย่างมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อนำไปสู่การพัฒนาประเทศ หรือพัฒนาชุมชนท้องถิ่นได้อย่างยั่งยืน ระบบภูมิสารสนเทศ (Geo-Informatics หรือ Geomatics) เป็นเทคโนโลยีที่รู้จักกันมากขึ้น สำหรับ หน่วยงาน หรือองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการ และติดตามทรัพยากรสิ่งแวดล้อม เช่น ทรัพยากรที่เกิดขึ้นตามธรรมชาติ หรือทรัพยากรที่มนุษย์สร้างขึ้น ระบบภูมิสารสนเทศได้เกี่ยวข้องกับ เทคโนโลยีต่างๆ ได้แก่

1. การรับรู้จากระยะไกล (Remote Sensing) ซึ่งสามารถนำไปใช้ในการติดตามการ เปลี่ยนแปลงทรัพยากรธรรมชาติ หรือสิ่งปกคลุมพื้นผิวโลกได้อย่างทันสมัย และทันเหตุการณ์
2. ระบบกำหนดตำแหน่งบนโลก (GPS – Global Positioning System) ในพื้นที่ ห่างไกลต่อการเข้าถึงของยานพาหนะที่มนุษย์ต้องการเข้าไปสำรวจ ติดตามทรัพยากรบนโลกที่เกิดขึ้น ใหม่ หรือต้องการนำเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล เทคโนโลยีระบบกำหนด ตำแหน่งบนโลกโดยใช้ดาวเทียมจีพีเอส เป็นเทคโนโลยีที่ทำให้มนุษย์ทราบถึงค่าพิกัดทางภูมิศาสตร์ ตำแหน่งวัตถุ และทรัพยากรอยู่ในตำแหน่งใดที่สามารถจัดให้อยู่ในระบบพิกัดทางภูมิศาสตร์เดียวกัน
3. ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS - Geographic Information Systems) คือระบบ ที่มนุษย์นำมาใช้ในการบริหารจัดการฐานข้อมูลที่ได้จากการรับรู้ระยะไกล (Remote Sensing) และ ระบบกำหนดตำแหน่งบนโลก (GPS) โดยนำเข้าข้อมูลมาวิเคราะห์ในรูปแบบเชิงพื้นที่ซึ่งแต่ละพื้นที่จะ ประกอบไปด้วยฐานข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการวิเคราะห์ ตัดสินใจในการแก้ไข วางแผนการบริหาร จัดการ ตามเงื่อนไขที่มนุษย์จะเป็นผู้ดำเนินการ และสามารถแสดงผลการวิเคราะห์ตามเงื่อนไขที่ กำหนดได้ในรูปแบบสองมิติ และสามมิติ เพื่อจำลองสภาพภูมิประเทศให้ใกล้เคียงกับพื้นที่จริง ระบบ

ภูมิสารสนเทศจึงได้มีการนำมาใช้อย่างแพร่หลายมากขึ้นทั้งในประเทศ และต่างประเทศ

องค์ประกอบหลักของระบบภูมิสารสนเทศ

ระบบภูมิสารสนเทศได้นำมาใช้ในการบริหารและจัดการทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในชุมชนหรือท้องถิ่น เป็นการนำเทคโนโลยีต่างๆ มาผสมผสานร่วมกันเพื่อเสริมประสิทธิภาพของการนำเข้าข้อมูลที่ได้รับมาวิเคราะห์เชิงซ้อนมากขึ้น เพื่อจำลองปัจจัย หรือเหตุการณ์ให้ใกล้เคียงสภาพความเป็นจริงบนพื้นผิวโลก เนื้อพื้นโลก และใต้พื้นโลกโดยเทคโนโลยีที่นำมาใช้ในระบบภูมิสารสนเทศนั้นล้วนแต่มีความเกี่ยวข้องกับข้อมูลเชิงพื้นที่ที่มีตำแหน่งอ้างอิงบนพื้นผิวโลกแทบทั้งสิ้น

ความหมายของระบบภูมิสารสนเทศ

Federal Interagency Coordinating Committee (1990) กล่าวว่า GIS เป็นระบบของคอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ และวิธีการที่ออกแบบมาเพื่อการจัดเก็บการจัดการ การจัดทำ การวิเคราะห์ การทำแบบจำลอง และการแสดงข้อมูลเชิงพื้นที่ เพื่อแก้ปัญหาการวางแผนที่ซับซ้อน และปัญหาในการจัดการ

Wisconsin State Cartographer' Office (2002) กล่าวว่า ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ประกอบไปด้วยฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ ข้อมูล หน่วยงานหรือองค์กร และผู้เชี่ยวชาญ ทำงานร่วมกันในการวิเคราะห์และแสดงผลข้อมูลเชิงภูมิศาสตร์

สุรัชย์ (2546) กล่าวว่า เป็นวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่ ในการรวบรวมข้อมูลกรรมวิธีข้อมูล การวิเคราะห์ การแปล ตีความหมาย การประมวลผล การเผยแพร่ และการใช้ข่าวสารภูมิศาสตร์เพื่อให้เราสามารถสร้างภาพ และเข้าใจข้อมูลเชิงพื้นที่ของโลก (Geospatial data) ที่เราอาศัยอยู่ได้เป็นอย่างดีทำให้ได้ข่าวสารที่ถูกต้องและทันสมัย สามารถใช้ประกอบและสนับสนุนการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดการ บริหารด้านสาธารณะ และด้านการบริหารเชิงธุรกิจต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สรุปคือ ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ หมายถึง กระบวนการใช้คอมพิวเตอร์ ฮาร์ดแวร์ (Hardware)ซอฟต์แวร์ (Software) ข้อมูลทางภูมิศาสตร์ (Geographic Data) และการออกแบบ (Personnel Design) ในการเสริมสร้างประสิทธิภาพของการจัดเก็บข้อมูล การปรับปรุงข้อมูล การคำนวณ และการวิเคราะห์ข้อมูลให้แสดงผลในรูปของข้อมูลที่สามารถอ้างอิงในทางภูมิศาสตร์ หรือหมายถึง การใช้สมรรถนะของคอมพิวเตอร์ในการจัดเก็บ และการใช้ข้อมูลเพื่ออธิบายสภาพต่างๆ บนพื้นผิวโลก โดยอาศัยลักษณะทางภูมิศาสตร์ เป็นตัวเชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูลต่างๆ

ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS)ในประเทศไทย มีการพัฒนาโดยการศึกษาในรูปของงานวิจัย เช่น การศึกษาการจัดชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ การรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการใช้ดิน (Land-Use) ลักษณะพืชพรรณ (Vegetation Type) ความสูง (Elevation) ความลาดชัน (Slope) ทิศด้านลาด (Aspect)

ธรณีวิทยา (Geology) และดิน (Soil) ของพื้นที่ลุ่มน้ำที่ศึกษา ข้อมูลเหล่านี้จะจัดอยู่ในรูปของแผนที่ ซึ่งจัดได้ว่าเป็นระบบข้อมูลทางภูมิศาสตร์ หรือ GIS โดยมีเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง คือ

1. การรับรู้จากระยะไกล (Remote Sensing – RS) ความหมายและคำนิยามของคำว่า การรับรู้จากระยะไกล (สุรชัย, 2546) กล่าวว่า เป็นวิทยาศาสตร์และศิลปะของการได้มาซึ่งข้อมูล เกี่ยวกับวัตถุ พื้นที่หรือปรากฏการณ์จากเครื่องมือบันทึกข้อมูลโดยปราศจากการเข้าไปสัมผัสวัตถุ เป้าหมายโดยอาศัยคุณสมบัติของคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าเป็นสื่อการได้มาของข้อมูลใน 3 ลักษณะ คือ ช่วงคลื่น (Spectral) รูปทรงสัญญาณของวัตถุบนพื้นผิวโลก (Spatial) และการเปลี่ยนแปลง ตามช่วงเวลา (Temporal) แผนที่เฉพาะเรื่องได้เกี่ยวข้องทรัพยากรที่ปกคลุมโลกเป็นข้อมูลที่เป็น ประโยชน์ต่อนักธรณีวิทยานักปฐพีวิทยา นักสิ่งแวดล้อมและนิเวศวิทยา สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและติดตามการใช้ประโยชน์ที่ดิน ข้อมูลภาพถ่ายจากดาวเทียมสำรวจ ทรัพยากรโลกที่ใช้ในการติดตามทรัพยากรธรรมชาติ และทรัพยากรที่มนุษย์ได้สร้างขึ้น ปัจจุบันมีการ พัฒนารายละเอียดของภาพที่แสดงผลมากขึ้น จนปัจจุบันมีข้อมูลที่มีรายละเอียดปานกลาง เช่น ดาวเทียมสำรวจทรัพยากรธรรมชาติ LANDSAT-7 ETM+ หรือ SPOT-5 และข้อมูลที่มีรายละเอียด สูง เช่น ดาวเทียมสำรวจทรัพยากรธรรมชาติ IKONOS, QUICKBIRD รายละเอียดของข้อมูลแผนที่ เฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการติดตามทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมของโลกมีปริมาณมากขึ้น ซึ่งในยุค ดังกล่าวมนุษย์ได้พบกับอุปสรรคของปริมาณข้อมูลที่มีจำนวนมากขึ้นและขณะเดียวกันข้อมูลเชิง ปริมาณที่ต้องใช้ในการวิเคราะห์ขนาดของพื้นที่ ก็ยังขาดเทคนิคในการวิเคราะห์ทางคณิตศาสตร์ และ การวิเคราะห์ทางสถิติที่เหมาะสมด้วยการรับรู้จากระยะไกล (Remote Sensing) ปัจจุบันนำมาใช้ ติดตามทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมหรือเหตุการณ์ภัยพิบัติทางธรรมชาติ เช่น อุทกภัย วาตภัย ไฟป่า และภัยพิบัติที่มนุษย์ได้สร้างขึ้น เช่น วินาศกรรมซึ่งเมื่อเกิดเหตุการณ์เหล่านี้แล้วเทคนิค Remote Sensing จะสามารถติดตามผลได้อย่างดีการนำระบบสำรวจข้อมูลระยะไกลมาประยุกต์ใช้ในประเทศ ไทย ปัจจุบันพบว่า มีอยู่ในสาขาต่างๆเช่น ด้านป่าไม้ การเกษตร อุทกภัยวิทยาและแหล่งน้ำ การใช้ ที่ดินและสิ่งปกคลุมดิน ธรณีวิทยา และธรณีสัณฐาน ด้านสมุทรศาสตร์และทรัพยากรชายฝั่ง ด้านการ ทำแผนที่ ภัยธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม ข้อมูลผลลัพธ์ที่ได้จากระบบสำรวจข้อมูลระยะไกลมักถูก นำไปผสมผสานกับระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์เพื่อเป็นปัจจัยหนึ่งที่ใช้ในการสร้างแบบจำลองเพื่อการ วิเคราะห์ด้านสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

2. ระบบกำหนดตำแหน่งบนโลก (Global Positioning System - GPS) เป็นระบบนำร่องโดยอาศัยคลื่นวิทยุ และรหัสที่ส่งมาจากดาวเทียม NAVSTAR (NAVigation Satellite Timing and Ranging) จำนวน 24 ดวงที่โคจรอยู่เหนือพื้นโลก สามารถใช้ในการหาตำแหน่งบนพื้นโลกได้ ตลอด 24 ชั่วโมง ทุกๆ จุดบนผิวโลก ในทศวรรษที่ผ่านมา เทคโนโลยีด้านการสำรวจจริงวัดด้วย ดาวเทียม GPS มีการพัฒนาอย่างรวดเร็วหลังจากเปิดให้บริการ 24 ชั่วโมงในปี พ.ศ. 2536 และมีการ ประยุกต์ใช้อย่างกว้างขวางปัจจุบันมีการพัฒนาเครื่องรับสัญญาณดาวเทียม GPS อย่างรวดเร็ว คือ

เครื่องมีขนาดเล็กลง ราคาถูกลงและมีขีดความสามารถสูงขึ้น ปัจจุบันมีการผลิตเครื่องรับสัญญาณติดตั้งร่วมอุปกรณ์อื่น เช่น นาฬิกาข้อมูลโทรศัพท์มือถือ และการติดตั้งเพื่อการนำร่องในรถยนต์ นอกจากนี้ยังมีการพัฒนาให้สามารถใช้งานในอาคารหรือในบริเวณที่มีการปิดกั้นสัญญาณดาวเทียม (Indoor GPS) ระบบ กำหนดตำแหน่งบนโลก (GPS) ประกอบด้วย 3 ส่วนหลัก คือ ส่วนอวกาศ (Space segment) ส่วนสถานีควบคุม (Control segment) และส่วนผู้ใช้ (User segment) ออกแบบและจัดสร้างโดยกองทัพสหรัฐอเมริกา เพื่อใช้ในการนำทาง ประโยชน์ของ GPS คือ

1. หาดำแหน่งใดๆ บนพื้นโลกได้ 24 ชั่วโมง
2. การนำทางจากที่หนึ่งไปที่อื่นๆได้ตามต้องการ
3. การติดตามการเคลื่อนที่ของคน และสิ่งของต่างๆ
4. การทำแผนที่ต่างๆ
5. การวัดเวลาที่เวลาที่เที่ยงตรงที่สุด

ผู้ที่นำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานแผนที่ต่างๆ จะได้ผลลัพธ์ของการกำหนดตำแหน่งออกมา 3 รูปแบบ คือ จุดตำแหน่ง (Waypoints) เส้นทางเคลื่อนที่ (Tracks) และเส้นเชื่อมโยงจุดตำแหน่ง (Routes)

3. ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (Geographic Information Systems – GIS) เมื่อองค์ประกอบความรู้ด้านเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เข้ามามีบทบาทมากขึ้น การพัฒนาเทคโนโลยีให้ช่วยต่อการจัดทำแผนที่เป็นสิ่งที่จำเป็น ระบบสารสนเทศ (GIS) จึงมีการพัฒนาขึ้นในปี ค.ศ. 1960 โดยพัฒนาในการจัดเก็บข้อมูลปรับปรุงประสิทธิภาพในการจัดเก็บข้อมูล และการผลิตแผนที่ให้มีความถูกต้อง แม่นยำ และสามารถตอบสนองความต้องการของมนุษย์ได้มนุษย์ได้นำคอมพิวเตอร์เข้ามาผลิตแผนที่ทำให้การผลิตแผนที่เริ่มมีระบบมากขึ้น นอกจากการผลิตแผนที่ให้มีความสวยงามผ่านหน้าจอแสดงผล มนุษย์ยังสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆ เช่น แหล่งที่ตั้งของสถานที่สำคัญ ข้อมูลจำนวนประชากร การอพยพย้ายถิ่นฐานของประชากร ทรัพยากรธรรมชาติ รวมถึงการวิเคราะห์หาพื้นที่ที่ถูกผลกระทบหากเกิดภัยธรรมชาติ โดยสิ่งที่มนุษย์คาดการณ์ผ่านระบบแผนที่บนคอมพิวเตอร์เป็นส่วนที่ช่วยในการวางแผนการพัฒนาชุมชนของตนเองได้ และสามารถเตรียมการระงับภัยของชุมชนตัวเองได้

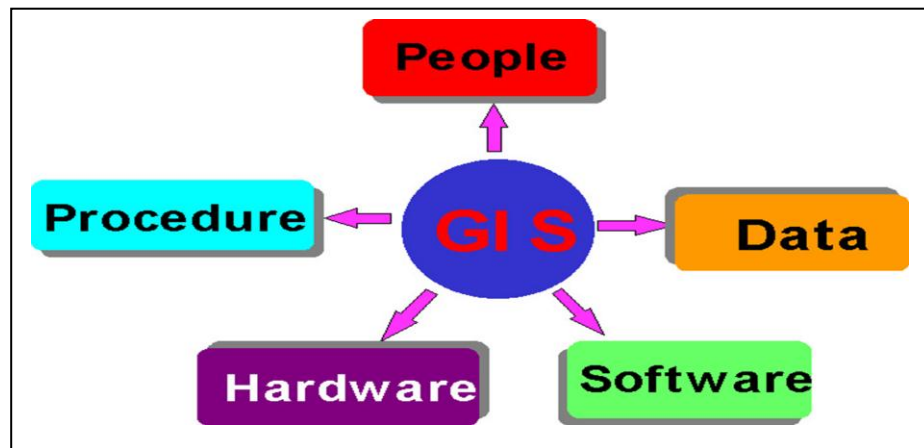
ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงพื้นที่ (Spatial Data) โดยข้อมูลลักษณะต่างๆ ในพื้นที่ที่ทำการศึกษา จะถูกนำมาจัดให้อยู่ในรูปแบบที่มีความสัมพันธ์ เชื่อมโยงกันและกันซึ่งจะขึ้นอยู่กับชนิดและรายละเอียดของข้อมูลนั้นๆ เพื่อผลลัพธ์ที่ดีที่สุดตามต้องการระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ จะอ้างอิงจากระบบพิกัดภูมิศาสตร์ขององค์ประกอบข้อมูลเชิงพื้นที่ของพื้นผิวโลก (Graphic หรือ Feature) ภูมิประเทศ (Features) อาจจะถูกแบ่งออกเป็นหลายชั้นข้อมูล (Layers) ที่จัดเก็บข้อมูลเชิงคุณลักษณะ (Attribute data) ที่บรรยายถึงรูปร่างลักษณะของข้อมูลเชิงพื้นที่บนแผนที่ข้อมูลเชิงคุณลักษณะเหล่านี้จะจัดเก็บในรูปแบบ

ฐานข้อมูลซึ่งจะแยกออกจากข้อมูลเชิงพื้นที่ แต่ยังคงมีความสัมพันธ์เชื่อมโยงกัน และสามารถตรวจสอบข้อมูลได้ทั้งข้อมูลเชิงพื้นที่และข้อมูลเชิงคุณลักษณะในเวลาเดียวกันระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์จะช่วยให้ผู้ใช้ค้นหาข้อมูลเชิงคุณลักษณะและสัมพันธ์กันกับข้อมูล

ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (Geographic Information System: GIS) หมายถึง เครื่องมือที่ใช้ระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อช่วยในการนำเข้า จัดเก็บ จัดเตรียม ดัดแปลง แก้ไข จัดการ และวิเคราะห์ พร้อมทั้งแสดงผลข้อมูลเชิงพื้นที่ ตามวัตถุประสงค์ต่างๆ ที่กำหนดไว้ ดังนั้น GIS จึงเป็นเครื่องมือที่มีประโยชน์เพื่อใช้ในการจัดการ และบริหารการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงข้อมูลด้านพื้นที่ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เนื่องจากเป็นระบบที่เกี่ยวข้องกับระบบการไหลเวียนของข้อมูล และการผสมผสานข้อมูลจากแหล่งต่างๆ เช่น ข้อมูลปฐมภูมิ (Primary Data) หรือข้อมูลทุติยภูมิ (Secondary Data) เพื่อให้ได้สารสนเทศที่มีคุณค่าและสามารถนำไปใช้ในการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.องค์ประกอบของระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์

ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ มีองค์ประกอบที่สำคัญอยู่ 5 ส่วน คือ ข้อมูล/สารสนเทศ (Data/Information), เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่างๆ (Hardware), โปรแกรม (Software), และบุคลากร (User/People), และขั้นตอนการทำงาน (Procedure)



ภาพที่ 4 องค์ประกอบที่สำคัญของระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS)

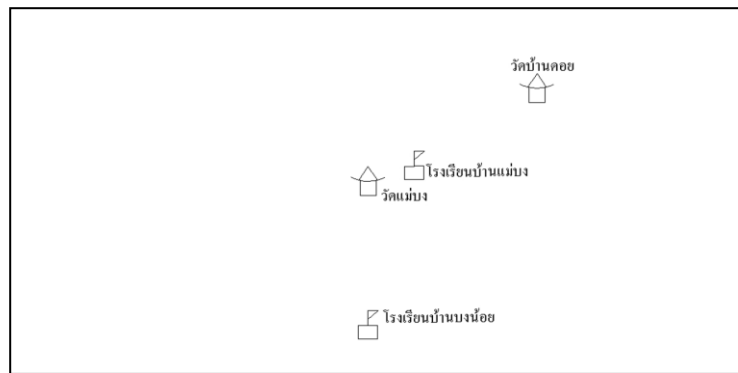
1.1 ข้อมูล (Data/Information)

ข้อมูลที่จะนำเข้าสู่ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ควรเป็นข้อมูลเฉพาะเรื่อง (Theme) และเป็นข้อมูลที่สามารถนำไปใช้ในการตอบคำถามต่างๆ ได้ตรงตามวัตถุประสงค์ เป็นข้อมูลที่มีความถูกต้อง

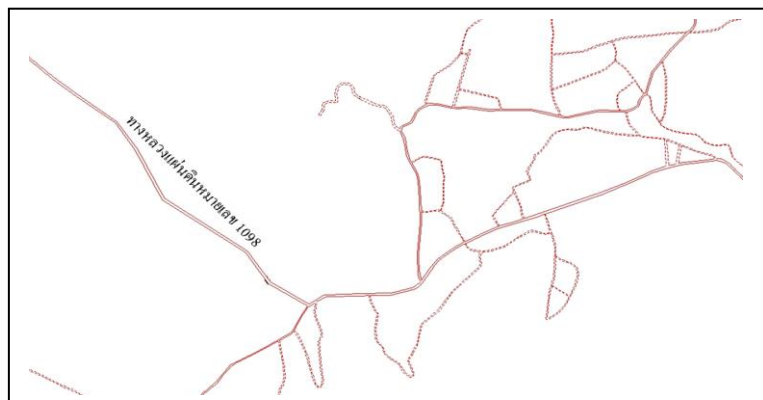
และเชื่อถือได้ และเป็นปัจจุบันมากที่สุด โดยข้อมูลในระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์แบ่งออกได้เป็น 2 ประเภท คือ ข้อมูลเชิงพื้นที่ (Spatial Data) และข้อมูลอธิบาย (non-Spatial Data or Attribute Data)

ข้อมูลเชิงพื้นที่ (Spatial Data) เป็นข้อมูลที่แสดงตำแหน่งที่ตั้งทางภูมิศาสตร์ (Geo-Reference Data) ของรูปลักษณะของพื้นที่ (Graphic Feature) ซึ่งมีอยู่ 2 แบบ คือ ข้อมูลที่แสดงทิศทาง (Vector Data) และข้อมูลที่แสดงเป็นตารางกริด (Raster Data) โดยข้อมูลที่มีทิศทางประกอบด้วยลักษณะ 3 อย่าง คือ

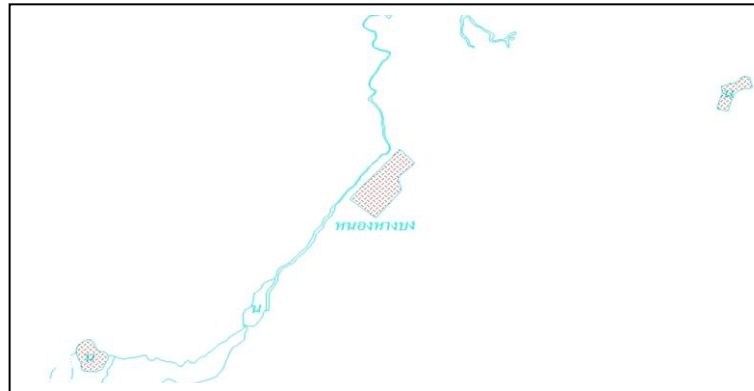
- ข้อมูลจุด (Point) เช่น ที่ตั้งหมู่บ้าน โรงเรียน หรือวัด เป็นต้น
- ข้อมูลเส้น (Line) เช่น ถนน แม่น้ำ เป็นต้น
- ข้อมูลพื้นที่ หรือเส้นรอบรูป (Polygon) เช่น แหล่งน้ำผิวดิน เป็นต้น



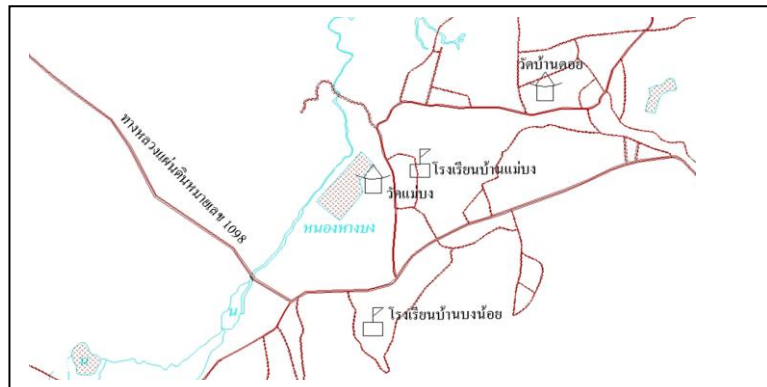
ภาพที่ 5 ลักษณะของข้อมูลประเภทจุด (Point)



ภาพที่ 6 ลักษณะของข้อมูลประเภทเส้น (Line)

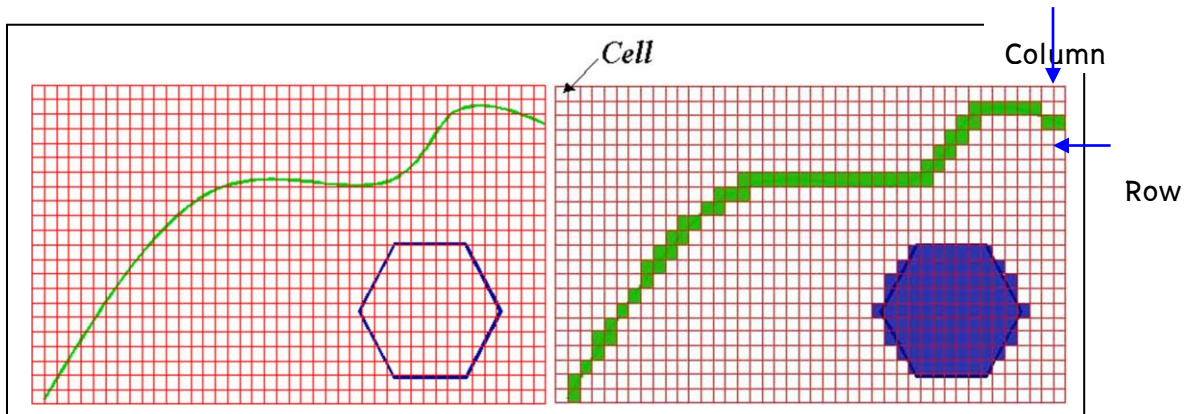


ภาพที่ 7 ลักษณะของข้อมูลประเภทพื้นที่ (Polygon)

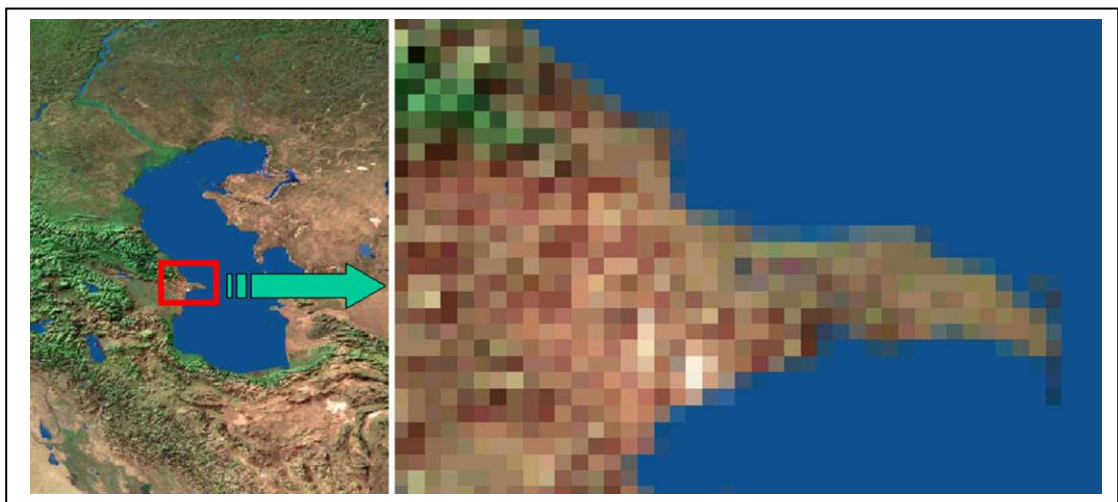


ภาพที่ 8 การแสดงข้อมูลทั้ง 3 ประเภทร่วมกัน

ข้อมูลประเภทราสเตอร์ (Raster Data) จะเป็นลักษณะตารางสี่เหลี่ยมเล็กๆ (Grid Cell or Pixel) เท่ากันและต่อเนื่องกัน ซึ่งสามารถอ้างอิงค่าพิกัดทางภูมิศาสตร์ได้ ขนาดของตารางกริดหรือความละเอียด (Resolution) ในการเก็บข้อมูลจะใหญ่หรือเล็กขึ้นอยู่กับการจัดแบ่งจำนวนแถว (Row) และจำนวนคอลัมน์ (Column) ตัวอย่างข้อมูลที่จัดเก็บโดยใช้ตารางกริด เช่น ภาพดาวเทียมหรือข้อมูลระดับค่าความสูง (Digital Elevation Model : DEM) เป็นต้น



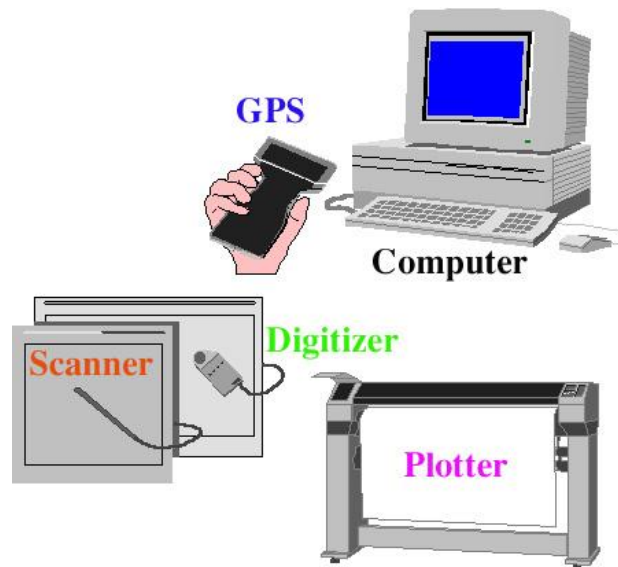
ภาพที่ 9 ลักษณะของข้อมูลประเภทราสเตอร์ (Raster)



ภาพที่ 10 ภาพดาวเทียม (Remote Sensing) เป็นข้อมูลประเภทราสเตอร์ (Raster)

1.2 เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่างๆ

เครื่องคอมพิวเตอร์ รวมกันเรียกว่า ระบบฮาร์ดแวร์ (Hardware) จะประกอบด้วย คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์การนำเข้า เช่น Digitizer, Scanner, Global Positioning System (GPS), อุปกรณ์อ่านข้อมูล เก็บรักษาข้อมูล และแสดงผลข้อมูล เช่น Printer Plotter เป็นต้น ซึ่งอุปกรณ์แต่ละชนิดจะมีหน้าที่และคุณภาพแตกต่างกันออกไป



ภาพที่ 11 เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่างๆ ของ GIS

1.3 โปรแกรมหรือซอฟต์แวร์ (Software)

Software หมายถึง โปรแกรมที่ใช้ในการจัดการระบบ และสิ่งงานต่างๆ เพื่อให้ระบบฮาร์ดแวร์ทำงาน หรือเรียกใช้ข้อมูล ที่จัดเก็บในระบบฐานข้อมูลมาทำงานตามวัตถุประสงค์ โดยทั่วไปชุดคำสั่งหรือโปรแกรมของระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ จะประกอบด้วย หน่วยนำเข้าข้อมูล หน่วยเก็บข้อมูลและการจัดการข้อมูล หน่วยวิเคราะห์ หน่วยแปลงข้อมูล หน่วยแสดงผลและหน่วยตอบโต้กับผู้ใช้ (User Interface)

1.4 บุคลากร (Human Resource)

บุคลากร จะประกอบด้วยนักวิเคราะห์หรือสร้างระบบ (Analyst) และผู้ใช้สารสนเทศ (User) โดยผู้ใช้ระบบหรือผู้ชำนาญการ GIS จะต้องมีความชำนาญในหน้าที่ และได้รับการฝึกฝนมาแล้วเป็นอย่างดี พร้อมทั้งจะทำงานได้เต็มความสามารถ โดยทั่วไปผู้ใช้ระบบจะเป็นผู้เลือกระบบฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ เพื่อให้ตรงตามวัตถุประสงค์ และสนองตอบความต้องการของหน่วยงาน ส่วนผู้ใช้สารสนเทศ (User) คือนักวางแผน หรือผู้มีอำนาจตัดสินใจ (Decision-maker) เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการแก้ไขปัญหาต่างๆ

1.5 ขั้นตอนการดำเนินงาน (Procedure)

ในระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ ความถูกต้องของข้อมูลเป็นสิ่งสำคัญที่สุด เพราะการวิเคราะห์และตัดสินใจจากข้อมูลที่ผิดพลาดสามารถทำให้เกิดผลเสียอย่างใหญ่หลวง ทั้งแรงงาน ความพยายาม และค่าใช้จ่ายทุกอย่างที่ลงทุนไปจะกลายเป็นความสูญเปล่า ในการสร้างฐานข้อมูลที่ดียิ่ง

ต้องมีขั้นตอนการทำงานที่ละเอียดถูกต้อง เพื่อให้เป็นการประหยัด ฐานข้อมูลควรได้รับการออกแบบ โดยคำนึงถึงเป้าหมายให้สามารถใช้ร่วมกันได้ในกิจกรรมหลากหลาย

GIS สามารถทำอะไรได้บ้าง

GIS เป็นระบบสารสนเทศที่รวบรวมข้อมูลเชิงพื้นที่ (Spatial data) และข้อมูลอธิบายต่างๆ (Attribute data) ดังนั้น จึงมีประโยชน์ในการวิเคราะห์ และตอบคำถามเกี่ยวกับความสัมพันธ์ด้านพื้นที่ ได้หลายประการ ซึ่งสามารถแบ่งออกได้เป็น 5 ประเภท คือ

1. Location *What is at...?* มีอะไรอยู่ที่ไหน

คำถามแรกที่ GIS สามารถตอบได้คือ มีอะไรอยู่ที่ไหน หากผู้ถามรู้ตำแหน่งที่แน่นอน เช่น ทราบชื่อหมู่บ้าน ตำบล หรืออำเภอ แต่ต้องการรู้ว่าที่ตำแหน่งนั้นๆ มีรายละเอียดข้อมูลอะไรบ้าง

2. Condition *Where is it ?* สิ่งที่ยากทราบอยู่ที่ไหน

คำถามนี้จะตรงกันข้ามกับคำถามแรก และต้องการวิเคราะห์ข้อมูล ยกตัวอย่างเช่น เราต้องการทราบว่าบริเวณใดมีดินที่เหมาะสมต่อการปลูกพืช โดยมีเงื่อนไขว่าต้องอยู่ใกล้แหล่งน้ำ และไม่อยู่ในเขตป่าอนุรักษ์ เป็นต้น

3. Trends *What has change since...?* ในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมา มีอะไรเปลี่ยนแปลงบ้าง

คำถามที่สามเป็นการวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงในช่วงระยะเวลาใดเวลาหนึ่ง ซึ่งคำถามนี้จะเกี่ยวข้องกับคำถามที่หนึ่งและคำถามที่สอง ว่าต้องการทราบการเปลี่ยนแปลงของอะไร และสิ่งที่ได้เปลี่ยนแปลงอยู่ที่ไหน มีขนาดเท่าไร เป็นต้น

4. Patterns *What spatial patterns exist?* ความสัมพันธ์ด้านพื้นที่เป็นอย่างไร

คำถามนี้ค่อนข้างจะซับซ้อนกว่าคำถามที่ 1-3 ตัวอย่างของคำถามนี้ เช่น เราอยากทราบว่า ปัจจัยอะไร เป็นสาเหตุของการเกิดโรคท้องร่วงของคนที่อาศัยอยู่เชิงเขา หรือเชื้อโรคมาจากแหล่งใด การตอบคำถามดังกล่าว จำเป็นต้องแสดงที่ตั้งของมลพิษต่างๆ ที่อยู่ใกล้เคียง หรืออยู่เหนือลำธาร ซึ่งลักษณะการกระจาย และตำแหน่งที่ตั้งของสถานที่ดังกล่าว ทำให้เราทราบถึงความสัมพันธ์ของปัญหา ดังกล่าว เป็นต้น

5. Modeling *What if ...?* จะมีอะไรเกิดขึ้นหาก

คำถามนี้จะเกี่ยวข้องกับการคาดการณ์ว่า จะมีอะไรเกิดขึ้นหากปัจจัยอิสระ (Independence factor) ซึ่งเป็นตัวกำหนดการเปลี่ยนแปลงไป ยกตัวอย่างเช่น จะเกิดอะไรขึ้นหากมีการตัดถนนเข้าไปในพื้นที่ป่าสมบูรณ์ การตอบคำถามเหล่านี้บางครั้งต้องการข้อมูลอื่นเพิ่มเติม หรือใช้วิธีการทางสถิติในการวิเคราะห์ เป็นต้น

GIS ทำอะไรไม่ได้บ้าง

GIS เป็นเพียงเครื่องมือ (tool) ที่ช่วยในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงพื้นที่ ที่สามารถทำได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ แต่อย่างไรก็ตาม GIS ไม่สามารถทำอะไรได้ทุกอย่าง เช่น

1. GIS ไม่สามารถปรับปรุงคุณภาพของข้อมูลดิบ (Raw data) ให้มีความถูกต้อง หรือแม่นยำขึ้นได้ ยกตัวอย่างเช่น การนำเข้าข้อมูลจากแผนที่ดิน มาตราส่วน 1:100,000 ถึงแม้ว่า GIS จะสามารถพิมพ์แผนที่เป็นมาตราส่วน 1:50,000 ได้ แต่ก็ไม่ได้หมายความว่า ข้อมูลนั้นจะมีความแม่นยำมากขึ้น

2. GIS ไม่สามารถระบุความผิดพลาดของข้อมูลได้ ยกตัวอย่างเช่น เจ้าหน้าที่ GIS ได้นำเข้าข้อมูลชุดดิน แต่ได้กำหนดรหัสของข้อมูลผิดไปจากรหัสในแผนที่ต้นฉบับ GIS ไม่สามารถบอกได้ว่าพื้นที่ดังกล่าวให้รายละเอียดข้อมูลผิด

3. GIS ไม่สามารถเปรียบเทียบคุณภาพข้อมูลแต่ละชั้นข้อมูล หรือข้อมูลที่มาจากแต่ละแหล่งว่าข้อมูลชุดใด หรือหน่วยงานใดผลิตข้อมูลที่มีคุณภาพมากกว่ากัน

4. GIS ไม่สามารถระบุได้ว่าแบบจำลองในการวิเคราะห์ หรือเงื่อนไขต่างๆ ที่นักวิเคราะห์ GIS หรือผู้มีอำนาจตัดสินใจได้เลือกไปนั้น ถูกต้องหรือไม่ เพราะ GIS เป็นเพียงเครื่องมือที่นำมาใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลเท่านั้น

5. GIS ไม่ทราบมาตรฐานหรือรูปแบบแผนที่ที่เป็นสากล ยกตัวอย่างเช่น ข้อมูล GIS ชุดเดียวกัน แต่ถ้าให้นักวิเคราะห์ GIS 2 ท่าน มาจัดทำแผนที่จะได้แผนที่ไม่เหมือนกัน ความสวยงามแตกต่างกัน ขึ้นอยู่กับประสบการณ์และความรู้ของผู้ผลิตแผนที่เป็นหลัก

6. GIS ไม่สามารถทดแทนความรู้ ความสามารถ ของผู้เชี่ยวชาญได้ ยกตัวอย่างเช่น การวิเคราะห์หาพื้นที่ที่เหมาะสมต่อการใช้ประโยชน์ที่ดิน ยังมีความจำเป็นที่จะต้องผู้เชี่ยวชาญเรื่องดิน และการวางแผนการใช้ที่ดิน เป็นผู้กำหนดปัจจัยหรือเงื่อนไขต่างๆ นักวิเคราะห์ GIS ถึงแม้ว่าจะมีประสบการณ์ในการใช้โปรแกรม หรือมีข้อมูลเชิงพื้นที่และข้อมูลอธิบายครบถ้วน ไม่สามารถดำเนินการวิเคราะห์ให้ได้ผลเป็นที่ถูกต้องตามหลักวิชาการได้ เพราะไม่ได้มีความรู้ในเรื่องนั้นๆ

2. การทำงานของระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS Operation System)

การทำงานของระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ประกอบด้วย 4 ขั้นตอนหลักๆ คือ

2.1 การวิเคราะห์ปัญหาหรือการกำหนดวัตถุประสงค์

การกำหนดวัตถุประสงค์ เป็นขั้นตอนแรกและสำคัญที่สุดในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ ทั้งนี้ นักวิเคราะห์ GIS ต้องทราบวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนก่อนการดำเนินงานในขั้นตอนต่างๆ ว่าต้องการแก้ไขปัญหาอะไร ปัญหาดังกล่าวสามารถตอบได้โดย GIS หรือไม่ และผลที่คาดว่าจะได้รับจากการวิเคราะห์คืออะไร และใครจะเป็นผู้นำผลการวิเคราะห์ไปใช้ในขั้นตอนต่อไป

2.2 การจัดเตรียมฐานข้อมูล

1) *การนำเข้าข้อมูล (Data Input)* สามารถแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภท คือ การนำเข้าข้อมูลเชิงพื้นที่ (Spatial Data) และข้อมูลบรรยายหรือข้อมูลทั่วไป การนำเข้าข้อมูลเชิงพื้นที่เป็นการแปลงข้อมูลเชิงพื้นที่ให้เป็นข้อมูลเชิงตัวเลข (Digital Data) ซึ่งสามารถนำเข้าได้หลายวิธี เช่น Digitizing Table, คีย์บอร์ด (Computer Keyboard) สแกนเนอร์ (Scanner) นำเข้าข้อมูลแผ่นฟิล์ม (File Importation) และแปลงค่าพิกัดทางภูมิศาสตร์ที่ได้จากเครื่อง Global Positioning System (GPS) ทั้งนี้โปรแกรม (Software) ที่ใช้ในการนำเข้ามีหลายโปรแกรม เช่น ArcInfo, ArcView, MapInfo, SPAN, ERDAS เป็นต้น ส่วนการนำเข้าฐานข้อมูลที่มีความสัมพันธ์กับข้อมูลเชิงพื้นที่สามารถนำเข้าโดยโปรแกรม Spreadsheet หรือโปรแกรมทั่วไป เช่น Excel, Lotus, FoxPro, Word หรือโปรแกรม GIS

2) *การจัดเก็บข้อมูลเชิงพื้นที่ในระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (Cartographic Representation)* ข้อมูลประเภท Vector ซึ่งประกอบด้วยข้อมูล 3 ประเภท คือ จุด เส้น และ พื้นที่หรืออาณาบริเวณ ข้อมูลดังกล่าวจะถูกจัดเก็บโดยอ้างอิงจากค่าพิกัดทางภูมิศาสตร์ ทั้งนี้รหัสของข้อมูลอาจเรียงตามลำดับของการนำเข้า หรือเรียงตามค่ารหัสที่ถูกกำหนดโดยผู้ใช้งาน (User ID) ยกเว้นข้อมูลกริดที่จัดเก็บตามตำแหน่งของแนวตั้ง (Column) และแนวนอน (Row)

3) *ความสัมพันธ์ทางพื้นที่ (Spatial Topology)* ข้อมูลประเภท Vector โดยทั่วไปจะมีระบบการจัดเก็บข้อมูลเฉพาะของข้อมูลแต่ละลักษณะ (Each Graphic Object) ซึ่งลักษณะความสัมพันธ์ของข้อมูลเชิงพื้นที่และข้อมูลบรรยายในระบบการจัดเก็บแบบนี้เรียกว่า ความสัมพันธ์เชิงพื้นที่ (Spatial Topology) โดยการจัดเก็บข้อมูลดังกล่าวใช้เนื้อที่น้อย สามารถวิเคราะห์ข้อมูลได้รวดเร็ว และหลังจากได้สร้าง Topology เรียบร้อยแล้ว ข้อมูลต่างๆ สามารถนำมาวิเคราะห์เชิงพื้นที่ได้

4) *การจัดเก็บและการจัดการฐานข้อมูล (Database)* นิยมใช้โครงสร้างตามหลักการของฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ (Relational Database) ซึ่งสามารถใช้โปรแกรมระบบจัดการฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ (Relational Database Management System: RDBMS) เพื่อการจัดการฐานข้อมูล เช่น Microsoft Access, Oracle และ dBase ในการเชื่อมโยงระหว่างข้อมูลกราฟิกและข้อมูลลักษณะสัมพันธ์ได้ โดยตารางข้อมูลที่ใช้อธิบายข้อมูลเชิงพื้นที่หรือที่เรียกว่า Attribute จะถูกจัดเก็บในรูปแบบที่สัมพันธ์กับข้อมูลเชิงพื้นที่ เพื่อให้เป็นข้อมูลที่มีความถูกต้องและง่ายต่อการปรับแก้และเรียกใช้ ข้อมูลแต่ละเรื่องควรแยกเก็บเป็นคนละแฟ้มข้อมูล (File) และแยกจากข้อมูลกราฟิกหรือข้อมูลเชิงพื้นที่ แต่ต้องมีรายละเอียดในรายการใดรายการหนึ่ง (Field) ที่มีค่าและคุณลักษณะ (ตัวเลขหรือตัวอักษร) ที่เหมือนกันเพื่อใช้เชื่อมโยงตารางข้อมูลเข้ากับข้อมูลเชิงพื้นที่ หรือเชื่อมโยงตารางข้อมูลหนึ่งกับอีกตารางหนึ่ง

การใช้ระบบฐานข้อมูลมีข้อดีดังต่อไปนี้

1. **ลดความซ้ำซ้อนของข้อมูล** การนำข้อมูลเรื่องเดียวกันมาจัดเก็บอย่างเป็นระบบในฐานข้อมูลหนึ่งและให้บริการแก่ผู้ใช้ซึ่งอาจมีได้มากกว่า 1 กลุ่ม เป็นการประหยัดทรัพยากรและมีความสะดวกในการควบคุมคุณภาพของข้อมูล
2. **เลี่ยงความขัดแย้งของข้อมูล** ในการดำเนินการกับข้อมูลไม่ว่าจะเป็นการเพิ่ม ลบ หรือแก้ไขข้อมูลอาจทำให้เกิดความขัดแย้งของข้อมูลได้ เช่น กรุงเทพมหานคร กรุงเทพฯ และ กทม. ในตารางที่ 1 หมายถึงจังหวัดเดียวกันถึงแม้จะพิมพ์ไม่เหมือนกัน เมื่อจัดเก็บในฐานข้อมูลโดยใช้รหัสจังหวัดในการอ้างอิงดังภาพที่ 10 สามารถหลีกเลี่ยงความขัดแย้งของข้อมูลได้
3. **สามารถกำหนดสิทธิในการใช้ข้อมูลของผู้ใช้ได้** การเก็บข้อมูลไว้ในฐานข้อมูลซึ่งเป็นศูนย์กลางและจัดการบริการให้กับผู้ใช้หลายกลุ่ม ผู้จัดการฐานข้อมูลสามารถกำหนดสิทธิในการใช้ข้อมูลให้กับผู้ใช้แต่ละกลุ่มได้ตามระดับความจำเป็นในการใช้งาน
4. **สามารถควบคุมมาตรฐาน** ผู้บริหารฐานข้อมูลเป็นผู้ควบคุมมาตรฐานด้านต่างๆ ของข้อมูล การรวมข้อมูลไว้ที่ศูนย์กลางทำให้การบริหารมาตรฐานดำเนินการได้สะดวก
5. **สามารถควบคุมความปลอดภัยของฐานข้อมูล** เนื่องจากผู้ใช้หลายกลุ่มถูกกำหนดมีสิทธิในการเข้าใช้ข้อมูลแตกต่างกันไป การกำหนดระดับของผู้ใช้จึงเป็นกลไกสำคัญในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล
6. **สามารถควบคุมความคงสภาพ (Integrity) ของข้อมูล** ความคงสภาพของข้อมูล หมายถึง การที่ข้อมูลมีคุณสมบัติสอดคล้องกับความเป็นจริง เช่น ข้อมูลจำนวนนักเรียนต้องมีค่าไม่น้อยกว่า 0 เป็นต้น ในกระบวนการจัดการฐานข้อมูลสามารถกำหนดกฎความคงสภาพของข้อมูลได้

ประโยชน์ของการใช้ฐานข้อมูลจะเด่นชัดขึ้นสำหรับระบบใหญ่ๆ ซึ่งมีผู้ใช้หลายคน และข้อมูลมีปริมาณมาก ซอฟต์แวร์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์โดยทั่วไปไม่ได้เป็นระบบที่มีผู้ใช้หลายคน (Multi-user) ดังนั้นการใช้ฐานข้อมูลจึงมีจุดประสงค์เพื่อจัดการข้อมูลปริมาณมากๆ เท่านั้น บทบาทของการจัดการฐานข้อมูลในระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์จะเด่นชัดขึ้น หากมีการใช้เรียกใช้ข้อมูลเชิงพื้นที่และทำการวิเคราะห์ผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ซึ่งปัจจุบันมีการพัฒนาขึ้นตามลำดับ

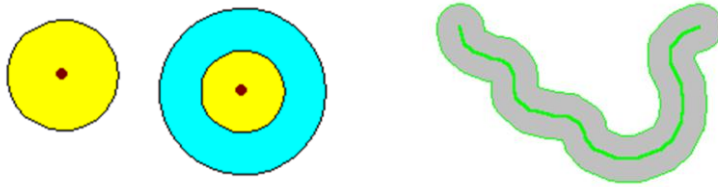
2.3 การวิเคราะห์ข้อมูล

ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) มีความสามารถในการนำเข้าข้อมูลเชิงพื้นที่หลายๆ ชั้นข้อมูล (Layer) มาซ้อนทับกัน (Overlay) เพื่อทำการวิเคราะห์และกำหนดเงื่อนไขต่างๆ โดยใช้คอมพิวเตอร์ตามวัตถุประสงค์ หรือตามแบบจำลอง (Model) ซึ่งอาจเป็นการเรียกค้นข้อมูลอย่างง่ายหรือซับซ้อน เช่น โมเดลทางสถิติหรือโมเดลทางคณิตศาสตร์ ทั้งนี้เนื่องจากชั้นข้อมูลต่างๆ ถูกจัดเก็บโดยอ้างอิงค่าพิกัดทางภูมิศาสตร์ มีการจัดเก็บอย่างมีระบบและประมวลผลโดยใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ ผลที่ได้รับจากการวิเคราะห์จะเป็นอีกชั้นข้อมูลหนึ่งที่มีลักษณะแตกต่างไปจากชั้นข้อมูลเดิม

การวิเคราะห์ข้อมูลในระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์มีหลายรูปแบบ ซึ่งในเอกสารนี้จะบรรยายถึงการวิเคราะห์ 4 รูปแบบหลักๆ ดังนี้

2.3.1 พื้นที่กันชน

การสร้างแนวพื้นที่รอบสิ่งใดสิ่งหนึ่งเป็นระยะทางตามที่กำหนด เรียกว่า การสร้างพื้นที่กันชน สำหรับข้อมูลแบบเวกเตอร์ สามารถสร้างพื้นที่กันชนรอบจุด เส้น และพื้นที่ ได้ ส่วนข้อมูลราสเตอร์ก็สามารถสร้างพื้นที่กันชนได้เช่นกัน แต่ด้วยลักษณะโครงสร้างข้อมูลซึ่งเป็นกริดเซลล์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งถ้ากริดเซลล์มีขนาดใหญ่ การสร้างพื้นที่กันชนก็จะมีผลคลาดเคลื่อนเชิงระยะทาง ดังนั้นการสร้างพื้นที่กันชนจึงมักจะใช้สำหรับข้อมูลแบบเวกเตอร์ สำหรับข้อมูลประเภทหนึ่งๆ สามารถสร้างพื้นที่กันชนได้หลายช่วง (Ring) ตามระยะทางที่กำหนด โดยพื้นที่กันชน 1 ชั้น และ 2 ชั้นของข้อมูลประเภทจุด และพื้นที่กันชนของเส้นได้แสดงในภาพที่ 9 ตามลำดับ



ภาพที่ 12 พื้นที่กันชนของข้อมูลประเภทจุดและเส้น

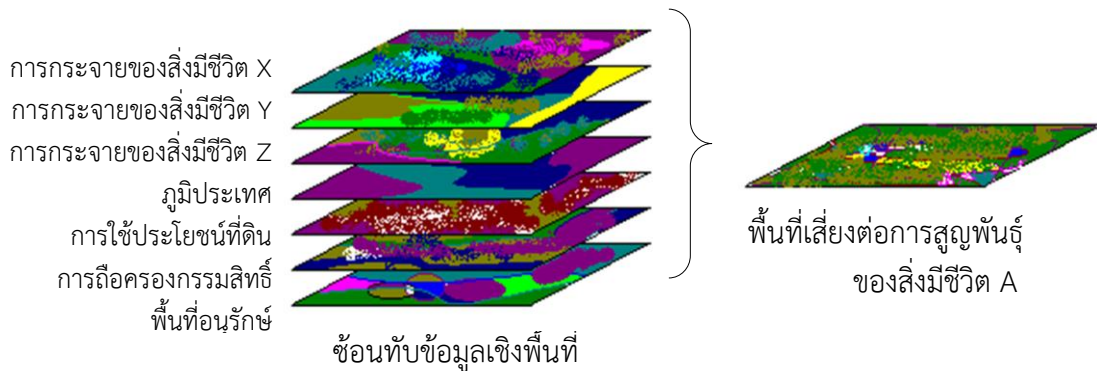
สำหรับพื้นที่กันชนของพื้นที่ (Polygon) สามารถสร้างได้หลายลักษณะ โดยสร้างออกไปด้านนอกของพื้นที่ และสร้างเข้ามาภายในพื้นที่ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการใช้งาน เช่น การหาพื้นที่กันชนของข้อมูลประเภทพื้นที่ซึ่งเป็นแหล่งน้ำแห่งหนึ่ง ในการวิเคราะห์หาแหล่งที่อยู่อาศัยของกวางที่อยู่ห่างแหล่งน้ำไม่เกิน 1 กิโลเมตร ดังนั้นในการพิจารณาพื้นที่ที่กวางอาจอาศัยอยู่จะต้องสร้างพื้นที่กันชนออกไปด้านนอกของแหล่งน้ำเป็นระยะ 1 กิโลเมตร และอีกตัวอย่างหนึ่งคือการหาพื้นที่อนุบาลสัตว์น้ำที่อยู่ห่างจากตลิ่งไม่เกิน 2 เมตร ดังนั้นต้องสร้างพื้นที่กันชนเข้ามาด้านในของแหล่งน้ำเป็นระยะ 2 เมตร เป็นต้น รูปแบบของพื้นที่กันชนที่สร้างออกไปด้านนอกและเข้ามาด้านในของข้อมูลประเภทพื้นที่ (Polygon) ดังแสดงในภาพที่ 10



ภาพที่ 13 รูปแบบการสร้างพื้นที่กันชนของข้อมูลประเภทพื้นที่ (Polygon)

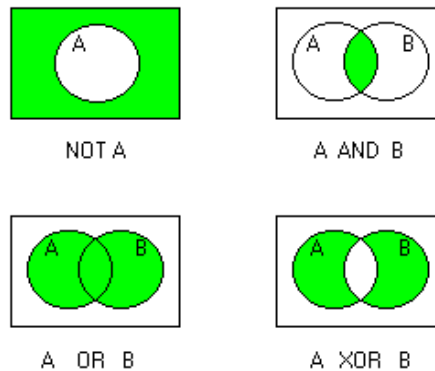
2.3.2 การซ้อนทับข้อมูลเชิงพื้นที่

การซ้อนทับข้อมูลเชิงพื้นที่เป็นการวิเคราะห์ข้อมูลหลายชั้นข้อมูลร่วมกัน โดยข้อมูลเหล่านั้นต้องอยู่ในบริเวณเดียวกันและมีคุณลักษณะต่างกัน ผลจากการวิเคราะห์จะทำให้ได้ชั้นข้อมูลใหม่ เช่น การวิเคราะห์ความเสี่ยงต่อการสูญพันธุ์ของสิ่งมีชีวิต A โดยชั้นข้อมูลที่น่ามาวิเคราะห์ร่วมกันประกอบด้วย การกระจายของสิ่งมีชีวิตชนิด X, Y และ Z ซึ่งมีอิทธิพลต่อสิ่งมีชีวิต A ชั้นข้อมูลภูมิประเทศ ชั้นข้อมูลการใช้ประโยชน์ที่ดิน ชั้นข้อมูลการถือครองกรรมสิทธิ์ที่ดิน และชั้นข้อมูลพื้นที่อนุรักษ์ แผนผังการวิเคราะห์ข้อมูลได้แสดงในภาพที่ 11



ภาพที่ 14 การวิเคราะห์ข้อมูลโดยการซ้อนทับข้อมูลเชิงพื้นที่

ในการซ้อนทับข้อมูลมีกระบวนการในการคำนวณโดยใช้หลักพีชคณิตบูลีน (Boolean Algebra) ซึ่งมีตัวดำเนินการ คือ NOT, AND, OR และ XOR โดยกำหนดให้มีพื้นที่ A และ B เมื่อใช้ตัวดำเนินการแบบต่างๆ กระทำกับพื้นที่ A และ B จะได้ผลลัพธ์ดังภาพที่ 12



ภาพที่ 15 ผลจากการใช้ตัวดำเนินการแบบบูลีน

ซอฟต์แวร์ส่วนใหญ่จะมีตัวดำเนินการเพียง NOT, AND และ OR ถ้าหากการวิเคราะห์จำเป็นต้องใช้ XOR ก็สามารถผสมผสานตัวดำเนินการอื่นๆ เข้าด้วยกันโดย

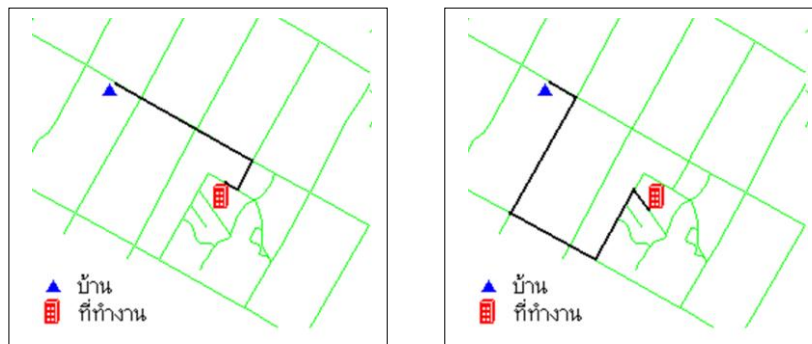
$$A \text{ XOR } B = (A \text{ OR } B) \text{ AND NOT } (A \text{ AND } B)$$

ในการกำหนดตัวดำเนินการเพื่อซ้อนทับข้อมูลต้องเป็นไปตามเงื่อนไขของการวิเคราะห์ เช่น ในหนองน้ำแห่งหนึ่งกำหนดพื้นที่อนุบาลสัตว์น้ำต้องอยู่ห่างจากตลิ่งไม่เกิน 2 เมตร และต้องมีความลึกไม่เกิน 1 เมตร ดังนั้นการหาพื้นที่ที่เหมาะสมต้องใช้ชั้นข้อมูล 2 ชั้น โดยชั้นข้อมูลแรกเป็นพื้นที่กันชนที่สร้างเข้าไปในหนองน้ำเป็นระยะ 2 เมตร ส่วนชั้นข้อมูลที่สองเป็นพื้นที่ในหนองน้ำที่มีความลึกไม่เกิน 1 เมตร ในการวิเคราะห์ต้องนำชั้นข้อมูลทั้งสองมาซ้อนทับกันโดยใช้ตัวดำเนินการแบบ AND เป็นต้น

2.3.3 การวิเคราะห์โครงข่าย (Network Analysis)

ในการวิเคราะห์โครงข่ายจะเป็นการวิเคราะห์ข้อมูลประเภทเส้น (Line) เท่านั้น โดยข้อมูลประเภทเส้นในระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ประกอบด้วยเส้นสมมติ เช่น เส้นรุ่ง เส้นแวง และเส้นขอบเขตการปกครอง ส่วนอีกประเภทหนึ่งเป็นข้อมูลประเภทเส้นที่ปรากฏอยู่จริง เช่น เส้นถนน เส้นแม่น้ำ และเส้นทางสายไฟฟ้า ในการวิเคราะห์โครงข่ายจะวิเคราะห์เฉพาะข้อมูลเส้นที่ปรากฏอยู่จริง

ส่วนใหญ่การวิเคราะห์โครงข่ายจะถูกนำไปประยุกต์ใช้กับเส้นทางคมนาคม เช่น การเดินทางจากบ้านไปทำงานต้องใช้เส้นทางใดจึงจะเป็นระยะทางที่สั้นที่สุด ในบางกรณีการหาระยะทางที่สั้นที่สุดไม่ใช่คำตอบที่ผู้วิเคราะห์ต้องการ แต่สิ่งที่ต้องการก็คือเส้นทางที่ดีที่สุดในการเดินทางจากบ้านไปทำงาน ในการหาคำตอบที่ดีที่สุดขึ้นอยู่กับปัจจัยที่ผู้วิเคราะห์ต้องการนำมาพิจารณาด้วย เช่น ระยะทางต้องสั้นที่สุด และใช้เวลาเดินทางน้อยที่สุด และประหยัดค่าใช้จ่ายมากที่สุด ดังนั้นการหาเส้นทางจากบ้านไปยังที่ทำงานโดยใช้เงื่อนไขระยะทางสั้นที่สุด กับเส้นทางที่ดีที่สุดอาจได้ผลจากการวิเคราะห์แตกต่างกัน ดังภาพที่ 13



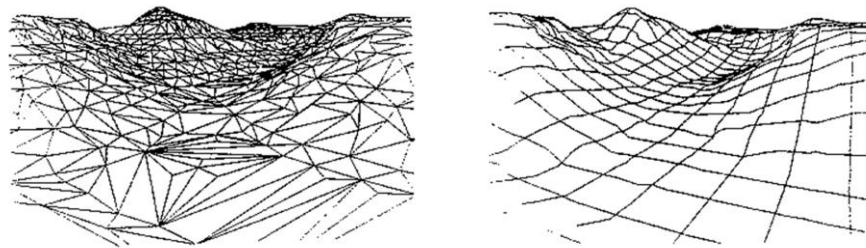
ภาพที่ 16 การวิเคราะห์โครงข่ายหาเส้นทางสั้นที่สุด และเส้นทางดีที่สุด

ในการวิเคราะห์เส้นทางคมนาคมอย่างมีประสิทธิภาพจำเป็นต้องมีฐานข้อมูลที่ทันสมัย ไม่ว่าจะเป็นเส้นทางที่ตัดขึ้นมาใหม่ และสภาพการจราจร ตลอดจนการนำกฎจราจรเข้ามาร่วมพิจารณาในการวิเคราะห์ การวิเคราะห์ในรูปแบบนี้จึงต้องมีความละเอียดในการกำหนดปัจจัยเพื่อให้ได้ผลการวิเคราะห์ที่ถูกต้องและสามารถนำไปใช้ได้จริง

2.3.4 การวิเคราะห์พื้นผิว (Surface Analysis)

การวิเคราะห์พื้นผิวเป็นการวิเคราะห์การกระจายของค่าตัวแปรหนึ่งซึ่งเปรียบเสมือนเป็นมิติที่ 3 ของข้อมูลเชิงพื้นที่ โดยข้อมูลเชิงพื้นที่ที่มีค่าพิกัดตามแนวแกน X และ Y ส่วนตัวแปรที่นำมาวิเคราะห์เป็นค่า Z ที่มีการกระจายตัวครอบคลุมทั้งพื้นที่ ตัวอย่างของค่า Z ได้แก่ ข้อมูลความสูงของพื้นที่ ปริมาณน้ำฝน อุณหภูมิ และราคาที่ดิน เป็นต้น ผลจากการวิเคราะห์พื้นผิวสามารถแสดงเป็นภาพ 3 มิติให้เห็นถึงความแปรผันของข้อมูลด้วยลักษณะสูงต่ำของพื้นผิวนั้น การแสดงข้อมูลพื้นผิวสามารถใช้โครงสร้างข้อมูลแบบเวกเตอร์โดยใช้ Triangulated Irregular Network (TIN) หรือใช้โครงสร้างแบบแรสเตอร์โดยใช้ Digital Elevation Model (DEM)

- **TIN** แสดงลักษณะของพื้นผิวโดยการใช้รูปสามเหลี่ยมหลายรูปซึ่งมีด้านประชิดกัน และใช้จุดยอดร่วมกันเรียงต่อเนื่องกันไป โดยค่า Z จัดเก็บอยู่ที่จุดยอดของสามเหลี่ยม จุดเหล่านี้จะกระจายตัวไม่สม่ำเสมอ โดยพื้นที่ที่มีความแตกต่างของค่า Z มากๆ จุดจะอยู่ใกล้ๆ กัน แต่พื้นที่ที่มีค่า Z ไม่แตกต่างกันนัก จุดจะอยู่ห่างกัน ดังที่แสดงในภาพที่ 14 ด้านซ้ายมือ
- **DEM** มีลักษณะเป็นกริดเซลล์ขนาดเท่ากันเรียงต่อเนื่องกันครอบคลุมทั้งพื้นที่ ค่าประจำกริดเซลล์คือค่า Z ดังนั้นค่า Z ในพื้นที่จึงมีการกระจายตัวอย่างสม่ำเสมอ ดังภาพที่ 14 ด้านขวามือ

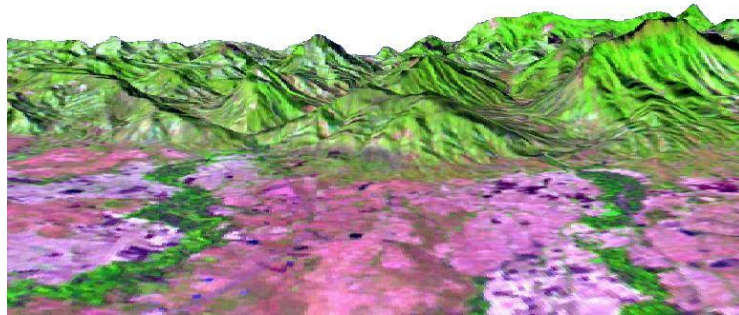


ภาพที่ 17 ลักษณะของ TIN และ DEM

ในเบื้องต้นข้อมูลค่า Z ที่ใช้ในการวิเคราะห์พื้นผิวมีอยู่เพียงบางจุดในพื้นที่ศึกษา เช่น ข้อมูลน้ำฝนมีอยู่ที่ตำแหน่งของสถานีน้ำฝนซึ่งกระจายอยู่ในพื้นที่ศึกษาเท่านั้น การจะวิเคราะห์ค่า Z

จึงจำเป็นต้องใช้การประมาณค่าเชิงพื้นที่ (Spatial Interpolation) ภายใต้สมมติฐาน 2 ข้อคือ ค่า Z ต้องมีการเปลี่ยนแปลงแบบต่อเนื่องค่อยเป็นค่อยไป และค่า Z ต้องมีความสัมพันธ์เชิงพื้นที่ โดยค่า Z ของจุดที่ไม่ทราบค่าจะมีค่าใกล้เคียงกับจุดที่ทราบค่าที่อยู่ใกล้เคียงออกไปเป็นระยะทางน้อยที่สุด

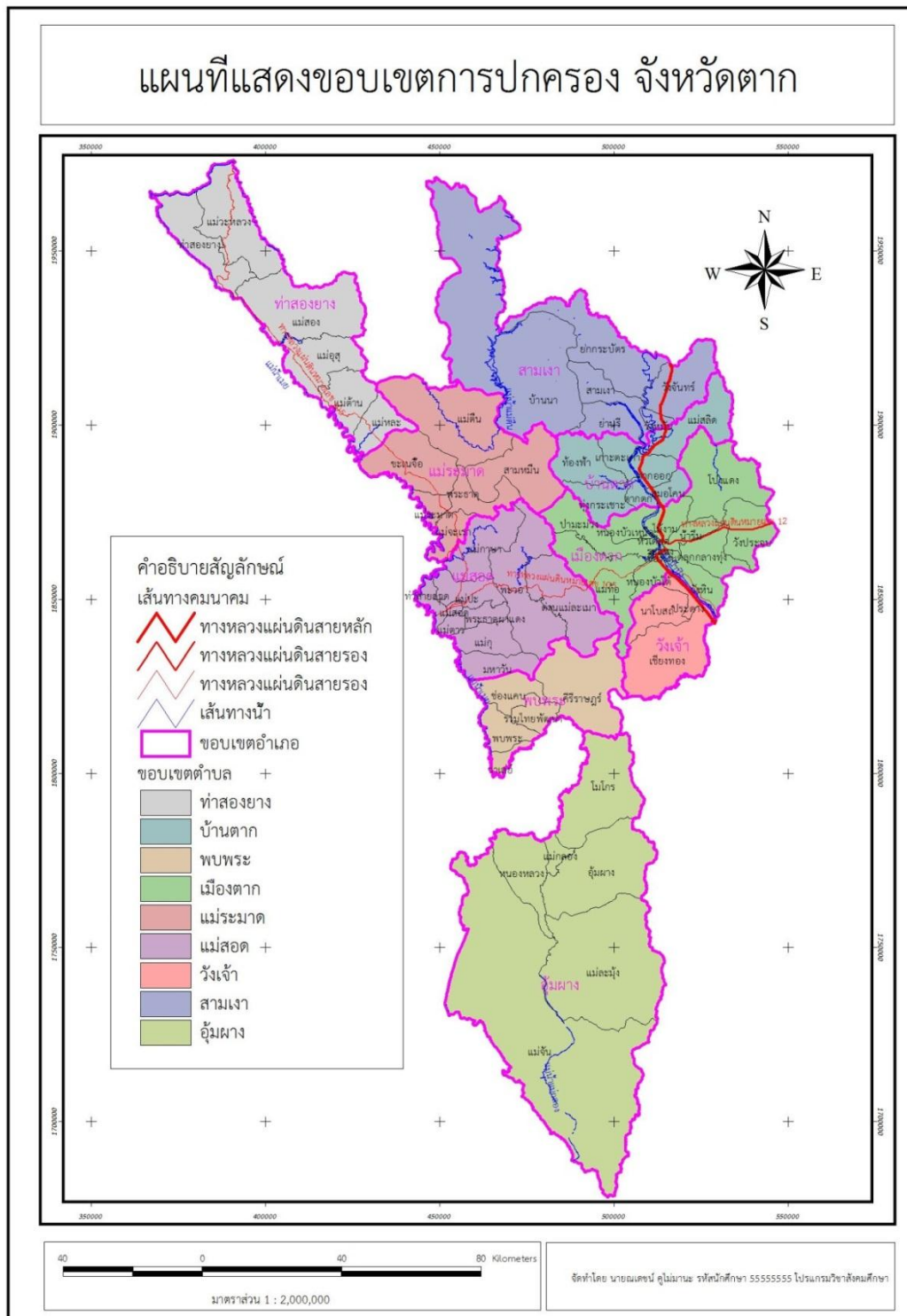
การวิเคราะห์พื้นผิวสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้หลายแนวทาง ไม่ว่าจะเป็นการวิเคราะห์ภาพตัดขวาง การแสดงลักษณะของพื้นผิว การวิเคราะห์ความสามารถในการมองเห็นภูมิประเทศจากมุมมองต่างๆ การคำนวณปริมาตรของพื้นที่ และการแสดงลักษณะภูมิประเทศร่วมกับแผนที่ หรือภาพถ่าย เช่น ภาพถ่ายเทียม Landsat ดังแสดงในภาพที่ 15



ภาพที่ 18 การแสดงข้อมูลจากภาพถ่ายเทียมร่วมกับ DEM

2.4 การแสดงผลข้อมูล

ผลที่ได้รับจากการวิเคราะห์ข้อมูล สามารถนำเสนอหรือแสดงผลได้ทั้งบนจอคอมพิวเตอร์ (Monitor) ผลิตออกเป็นเอกสาร (แผนที่และตาราง) โดยใช้เครื่องพิมพ์ หรือ Plotter หรือสามารถแปลงข้อมูลเหล่านั้นไปสู่ระบบการทำงานในโปรแกรมอื่นๆ ในรูปแบบของแผนที่ (Map) แผนภูมิ (Chart) หรือตาราง (Table) ได้



ภาพที่ 19 การแสดงผลข้อมูลของระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ในลักษณะของแผนที่ (Map)

4. แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวกับความพึงพอใจ

นักวิชาการได้ให้ความหมายได้ให้ความหมายของความพึงพอใจต่างๆ พอสรุปได้ดังต่อไปนี้
 เกรียงเดช รัตนวงษ์สิงห์ (2542 : 8) ได้สรุปความหมายของความพึงพอใจว่า หมายถึง ความรู้สึกรัก ชอบ ยินดี เต็มใจ หรือมีเจตคติที่ดีของบุคคลต่อสิ่งใดสิ่งหนึ่ง ความพึงพอใจจะเกิดขึ้นเมื่อได้รับการตอบสนองความต้องการทั้งด้านวัตถุและด้านจิตใจ

จริณ อุดมเลิศ (2540 : 16) กล่าวว่า ความพึงพอใจ หมายถึง ความรู้สึกมีความสุขเมื่อคนเราได้รับผลสำเร็จตามจุดหมาย ความต้องการ หรือแรงจูงใจ

ประดับ นวลละออง (2542 : 7) ได้ให้ความหมายของ ความพึงพอใจไว้ว่า เป็นความรู้สึกของผู้ที่มารับบริการต่อสถานบริการ ตามประสบการณ์ที่ได้รับจากการเข้าไปติดต่อขอรับบริการในสถานบริการนั้นๆ

ปัญญา ต้นเงิน (2542 : 8) อธิบายความพึงพอใจว่า หมายถึง สภาวะจิตใจที่ปราศจากความเครียด ทั้งนี้เพราะธรรมชาติของมนุษย์มีความต้องการ ถ้าความต้องการนั้นได้รับการตอบสนองทั้งหมดหรือบางส่วน ความเครียดก็จะน้อยลง ความพึงพอใจก็จะเกิดขึ้น และในทางกลับกัน ถ้าความต้องการนี้ไม่ได้รับการตอบสนอง ความเครียดและความไม่พึงพอใจก็จะเกิดขึ้น

พงศธร ถาวรวงศ์ (2541 : 33) กล่าวว่า ความพึงพอใจเป็นการให้ค่าความรู้สึกของคนเรามีความสัมพันธ์เป็นโลกทัศน์ที่เกี่ยวกับความหมายของสภาพแวดล้อม ค่าความรู้สึกของบุคคลที่มีต่อสภาพแวดล้อมจะแตกต่างกัน เช่น ความรู้สึกดี-เลว พอใจ-ไม่พอใจ สนใจ-ไม่สนใจ เป็นต้น

ไพโรจน์ พานิชกุล (2543 : 4) กล่าวว่า ความพึงพอใจเป็นแรงจูงใจของมนุษย์ที่ตั้งอยู่บนความต้องการขั้นพื้นฐานมีความเกี่ยวข้องกันอย่างใกล้ชิดกับผลสัมฤทธิ์ และสิ่งจูงใจ และพยายามหลีกเลี่ยงสิ่งที่ไม่ต้องการ

นิเมธ พรหมพยัต (2542 : 16) กล่าวว่า ความพึงพอใจ หมายถึง ทศนคติในทางบวกของบุคคลที่มีต่อสิ่งใดสิ่งหนึ่ง ซึ่งจะเปลี่ยนแปลงไปเป็นความพึงพอใจในการปฏิบัติต่อสิ่งนั้น

อร่าม สัมมะวงศ์ (2541 : 12) ความพึงพอใจ หมายถึง ความต้องการได้บรรลุเป้าหมาย พฤติกรรมที่แสดงออกมาก็จะมีความสุข สังเกตได้จากสายตา คำพูด และการแสดงออก

อนุเทพ เบื้องบน (2544 : 15) กล่าวว่า ความพึงพอใจ หมายถึง ความรู้สึกที่เกิดขึ้นเมื่อได้รับผลสำเร็จตามความมุ่งหมาย หรือเป็นความรู้สึกขั้นสุดท้ายที่ได้รับผลสำเร็จตาม วัตถุประสงค์

จากที่กล่าวมาพอสรุปได้ว่า ความพึงพอใจหมายถึง ความรู้สึกหรือทัศนคติที่แสดงออกเมื่อได้รับการสนองตอบทั้งหมดหรือบางส่วน ขึ้นอยู่กับความต้องการของผู้มารับบริการ ซึ่งความพึงพอใจของแต่ละบุคคลย่อมมีความแตกต่างกัน

แนวคิดเกี่ยวกับความพึงพอใจในบริการ

ความพึงพอใจหรือความพอใจในบริการที่ได้รับของผู้มารับบริการ มักจะให้ความสนใจด้านต่างๆ ที่ได้รับ มีผู้ให้ความเห็นไว้ ดังนี้

ระดับ นวลละออง (2542 : 10) ได้ให้ความหมายความพึงพอใจหลังการให้บริการว่า เป็นระดับความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการได้รับการบริการในด้านต่างๆ ดังนี้ คือ

1. ด้านความสะดวกที่ได้รับ
2. ด้านตัวเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ
3. ด้านคุณภาพของบริการที่ได้รับ
4. ด้านระยะเวลาในการดำเนินการ
5. ด้านข้อมูลที่ได้รับจากการบริการ

สุทธิ ปันมา (2535 : 9) ได้อธิบายความพึงพอใจของลูกค้าต่อการบริการของธนาคารกสิกรไทย สาขาภาพสินธุ์ หมายถึง ความรู้สึกที่ดีที่ชอบ พอใจหรือประทับใจ ที่เกิดขึ้นเมื่อมาใช้บริการ ซึ่งประกอบด้วย 5 ด้าน ได้แก่

1. ด้านพนักงานและการต้อนรับ
2. ด้านสถานที่ประกอบการ
3. ด้านความสะดวกที่ได้รับ
4. ด้านข้อมูลที่ได้รับบริการ
5. ด้านระยะเวลาในการดำเนินการ

จริน อุดมเลิศ (2540 : 20) ได้รวบรวมหลักการบริการเพื่อให้เกิดความพึงพอใจของผู้รับบริการไว้ 5 ข้อ ดังนี้

1. หลักความสอดคล้องกับความต้องการของบุคคลเป็นส่วนใหญ่ กล่าวคือ ประโยชน์และบริการที่องค์การจัดให้นั้น จะต้องตอบสนองความต้องการของบุคคลส่วนใหญ่หรือทั้งหมดมิใช่เป็นการจัดให้แก่บุคคลกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งโดยเฉพาะ

2. หลักความสม่ำเสมอ กล่าวคือ การให้บริการนั้นๆ ต้องดำเนินไปอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ มิใช่ทำๆ หยุดๆ ตามความพอใจของผู้บริการหรือผู้ปฏิบัติงาน

3. หลักความเสมอภาค บริการที่จัดนั้นจะต้องให้แก่ผู้มาใช้บริการทุกคนอย่างเสมอหน้าและเท่าเทียมกัน ไม่มีการให้สิทธิพิเศษแก่บุคคลหรือกลุ่มใดในลักษณะแตกต่างจากกลุ่มคนอื่นๆ อย่างเห็นได้ชัด

4. หลักความปลอดภัย ค่าใช้จ่ายที่ต้องใช้ในการบริการ จะต้องไม่มากจนเกินกว่าผลที่จะได้รับ

5. หลักความสะดวก บริการที่จัดให้แก่ผู้รับบริการจะต้องเป็นไปในลักษณะที่ปฏิบัติได้อย่างสะดวก สบาย สิ้นเปลืองทรัพยากรไม่มากนัก ทั้งยังไม่เป็นการสร้างภาวะยุ่งยากใจให้แก่ผู้ให้บริการหรือผู้ให้บริการมากจนเกินไป

อารีรัตน์ เพชรสุวรรณ (2546 : 25 ; อ้างอิงจาก สมิต สัจฉกร. 2542) ทฤษฎีที่เกี่ยวกับความพึงพอใจในการให้บริการจะเกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของผู้ให้บริการที่ดีจะส่งผลทำให้ผู้มารับ

บริการเกิดความพึงพอใจ รู้สึกประทับใจ และมีปฏิริยาโต้ตอบเป็นไปในทางที่ดี จากการศึกษา ค้นคว้าของนักพฤติกรรมศาสตร์ พบว่าคุณสมบัติที่เหมาะสมของบุคลากรผู้ให้บริการที่ดี มีดังนี้

1. อธิยาศยติ ให้การต้อนรับด้วยสีหน้าและแววตา ท่าทางและคำพูด การต้อนรับ ลูกค้าด้วยใบหน้าที่ยิ้มแย้มเป็นเสน่ห์สำคัญ การให้การต้อนรับอย่างอบอุ่นเป็นลักษณะที่แสดงออก ทางความคิดและความรู้สึกที่ดี ท่าทางกระตือรือร้นเป็นการสร้างความรู้สึกประทับใจเมื่อได้พบเป็น ครั้งแรก เมื่อรวมเข้ากับคำพูดที่ดีมีน้ำเสียงไพเราะ จะเป็นคุณสมบัติที่ดีด้านพฤติกรรมของผู้ให้บริการ

2. มีมิตรไมตรี ผู้ทำงานด้านการบริการที่มีการแสดงออกให้ลูกค้าหรือผู้รับบริการเห็นว่ามิตรไมตรีเป็นการชนะใจตั้งแต่ต้น ความมีมิตรไมตรีจะนำไปสู่ความสำเร็จในการให้บริการไม่ว่าจะเป็นงานประเภทใด การมีมิตรไมตรีบวกกับการให้ความช่วยเหลือเล็กๆ น้อยๆ จะก่อให้เกิดความ พึงพอใจและชื่นชมแก่ลูกค้า ผู้ที่ทำงานด้านการบริการพร้อมที่จะให้ความช่วยเหลือแก่ผู้รับบริการ ก็จะทำให้เกิดมนุษยสัมพันธ์ในการให้บริการอย่างมั่นคงและเกิดมิตรภาพที่ดี

3. เอาใจใส่งาน ความมุ่งมั่นในการให้บริการมีความสัมพันธ์กับการเอาใจใส่งานเป็นอย่างมากเพราะหากขาดความเอาใจใส่งานแล้ว ก็เพิกเฉยละเลยในการปฏิบัติงานหรือทำงานไปเรื่อยๆ เอาดีไม่ได้ การพิจารณาถึงพฤติกรรมของผู้ให้บริการควรคำนึงถึงความเอาใจใส่สนใจงานหรือ จริงจังในการทำงานมากน้อยแค่ไหน เพื่อให้การพิจารณามีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น

4. แต่งกายสุภาพสะอาดเรียบร้อย ผู้ทำงานบริการต้องมีบุคลิกที่ดีเพื่อให้เป็นที่ น่าเชื่อถือและไว้วางใจแก่ผู้มารับบริการ การแต่งกายที่เหมาะสมกับกาลเทศะเหมาะสมทั้งต่อสถานที่ ทำงานและสภาพของหน่วยงาน จะช่วยก่อให้เกิดความรู้สึกที่ดีแก่ผู้เกี่ยวข้อง

5. กิริยาสุภาพมารยาทงดงาม ผู้รับบริการทุกคนต้องการติดต่อขอรับบริการจากผู้ซึ่งมี กิริยาสุภาพและรังเกียจผู้มีกิริยาหยาบคาย การที่มีผู้ทำงานบริการที่มีกิริยาสุภาพอ่อนน้อมจะเป็น เครื่องเชิดหน้าชูตาและเป็นเอกลักษณ์ที่ดีของหน่วยงาน ดังนั้นการแสดงออกของพนักงานที่มีหน้าที่ ในการให้บริการควรมีการระมัดระวังถึงพฤติกรรมที่อาจไม่เหมาะสมต่อผู้มาใช้บริการด้วย

6. วาจาสุภาพ ไม่มีผู้รับบริการคนใดที่ชอบการพูดจาหยาบคาย ก้าวร้าว ทุกคนล้วน ต้องการคำพูดที่สุภาพ การทำงานบริการเป็นการช่วยเหลือ ให้ผู้อื่นเกิดความพึงพอใจจะต้องเป็น คำพูดที่สุภาพ เพื่อให้ลูกค้าที่มาใช้บริการเกิดความสบายใจที่จะติดต่อขอรับบริการ

7. น้ำเสียงไพเราะ การทำงานบริการที่ดีจะต้องมีน้ำเสียงที่ไพเราะ ชัดเจนและชวน ฟังจึงจะเหมาะสมกับการทำหน้าที่ในการให้บริการ

8. ควบคุมอารมณ์ได้ดี ผู้ทำงานให้บริการจะต้องมีอารมณ์มั่นคง เพราะอยู่ในสถาน การปฏิบัติงานจะต้องพบปะกับผู้คนมากมายหลายตา ซึ่งมีภูมิหลังต่างๆ กัน ในการให้บริการจะต้องมี ความอดทนอดกลั้นสามารถควบคุมอารมณ์ได้

9. รับฟังและเต็มใจแก้ไข้ปัญหา พฤติกรรมที่แสดงออกของผู้ทำงานให้บริการจะต้อง สนองตอบความต้องการของผู้มารับบริการ ดังนั้นเมื่อมีปัญหาร้องเรียนใด ๆ ผู้ให้บริการจะต้องแสดง

ความสนใจรับฟังปัญหา แสดงความเอาใจใส่อย่างจริงจังและเต็มใจช่วยเหลือผู้มารับบริการ

10. กระตือรือร้น อุปนิสัยที่แสดงออกมาถึงความกระตือรือร้นเป็นพฤติกรรมอย่างดียิ่งในงานให้บริการ

11. มีวินัย ผู้ทำงานเกี่ยวกับการให้บริการที่มีวินัยจะทำงานเป็นระบบ อยู่ในกรอบอย่างเคร่งครัด จะทำให้ผู้มารับบริการเกิดความพึงพอใจมากยิ่งขึ้น

12. ซื่อสัตย์ การให้บริการจะต้องดำเนินการให้การช่วยเหลืออย่างตรงไปตรงมา ด้วยความซื่อสัตย์และการรักษาคำพูด ดังนั้นพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความซื่อสัตย์รักษาคำพูด จึงเป็นที่พึงปรารถนาของทุกคน

สรุป จากการศึกษาแนวความคิดเกี่ยวกับความพึงพอใจ หมายถึง ความรู้สึกรัก ชอบยินดีเต็มใจ หรือมีเจตคติที่ดีของบุคคลต่อสิ่งหนึ่งสิ่งใด ซึ่งมีความรู้สึกในทางบวกและทางลบในการวิจัยครั้งนี้มุ่งเน้นการให้บริการที่เป็นองค์ประกอบกับความพึงพอใจ เช่น บุคลิกภาพของเจ้าหน้าที่ กระบวนการให้บริการ และสถานที่อาคารของผู้ให้บริการ

5. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ในการศึกษาเพื่อจัดทำปัญหาในครั้งนี้ ผู้จัดทำได้ค้นคว้าผลงานวิจัยของนักวิจัยที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. งานวิจัยในประเทศ

กิริวิธิ รัตนแก้ว (2544) ได้ศึกษา ความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของสำนักงานที่ดินจังหวัดเชียงใหม่ สาขาสันทราย ศึกษาถึงการให้บริการของสำนัก งานที่ดินว่ามีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์กรมที่ดินหรือไม่ ทำให้ทราบถึงปัญหาและอุปสรรคในการให้บริการ และศึกษา ระดับความพึงพอใจของประชาชนที่มารับบริการจากเจ้าหน้าที่ที่ดิน โดยเก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบสอบถามของกลุ่มตัวอย่าง 2 กลุ่ม คือ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานสำนักงานที่ดินจังหวัดเชียงใหม่ สาขาสันทราย จำนวน 40 คน และประชาชนกลุ่มตัวอย่าง 250 คน จากการศึกษาพบว่าภาพรวมของความพึงพอใจของประชาชน ที่มารับบริการอยู่ระดับดีในด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานกลุ่มตัวอย่าง พึงพอใจในการพูดจาและมารยาทของเจ้าหน้าที่การเงิน และการให้บริการตามลำดับคิว การให้คำแนะนำของเจ้าหน้าที่ฝ่ายรังวัดความโปร่งใสในการดำเนินงานให้บริการ โดยมีข้อเสนอแนะว่า ควรฝึกอบรมเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ดินและเพิ่มอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้สำนักงานด้านคอมพิวเตอร์ เพื่อช่วยในการตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร ตลอดจนการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างรวดเร็ว เพื่อตอบสนองวิสัยทัศน์ของกรมที่ดินที่กำหนดไว้

พรสุรีย์ ชุมเกษียร (2544) ศึกษาเรื่อง ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการปฏิบัติ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 : กรณีศึกษาสำนักงานที่ดินจังหวัด

เชียงใหม่ สาขาสำนักกำแพง ผลการศึกษาพบว่า ความพึงพอใจของประชาชนต่อการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ของสำนักงานที่ดินจังหวัดเชียงใหม่ สาขาสำนักกำแพง อยู่ในเกณฑ์ปานกลางค่อนข้างต่ำ

ปรัชญา จันทราภัย (2542) ได้ศึกษาเรื่องปัจจัยที่มีผลต่อความพึงพอใจของประชาชนที่มาใช้บริการ ณ สำนักงานเขตพญาไทย กรุงเทพมหานคร : ศึกษาเฉพาะกรณีงานทะเบียนราษฎรพบว่าประชาชนที่มาใช้บริการ ด้านงานทะเบียนราษฎรของสำนักงานเขตพญาไทยกรุงเทพมหานคร มีความพึงพอใจในงานบริการที่ได้รับระดับมาก ประเด็นการวิเคราะห์เปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างปัจจัยส่วนบุคคล และปัจจัยด้านการมารับบริการ กับความพึงพอใจในบริการ พบว่า เพศ อาชีพ รายได้ จำนวนครั้งของการมาใช้บริการในรอบ 2 ปี ภูมิลำเนาเดิม ประเภทของบริการที่มาใช้บริการ ระยะห่างของบ้านผู้มาใช้บริการกับสำนักงานเขตและช่วงเวลาที่มาใช้บริการ ที่แตกต่างกันมีผลทำให้ประชาชนผู้มาใช้บริการมีความพึงพอใจในบริการที่ได้รับไม่แตกต่างกัน แต่พบว่า อายุ สถานภาพสมรส ระดับการศึกษา การรับรู้เกี่ยวกับกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ และระดับความคาดหวังของผู้ใช้บริการที่ต่างกัน มีผลทำให้ประชาชนผู้มาใช้บริการมีความพึงพอใจในบริการที่ได้รับแตกต่างกัน

เสาวนีย์ ศิริบำรุงสุข (2546) ได้ศึกษาเรื่อง การใช้ฐานข้อมูลวารสารอิเล็กทรอนิกส์ Science Direct ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาและอาจารย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ การวิจัยนี้ เป็นการวิจัยเชิงสำรวจ (Survey research) แบบตัดขวาง (Cross-sectional) มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษา สภาพการใช้ ความพึงพอใจ ปัญหา ความต้องการรวมทั้งความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้ใช้บริการฐานข้อมูลวารสารอิเล็กทรอนิกส์ Science Direct กลุ่มตัวอย่างคือ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาและอาจารย์ที่เคยใช้ฐานข้อมูลนี้ จำนวน 343 คน แจกแบบสอบถามตั้งแต่เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2545 ถึงเดือนสิงหาคม พ.ศ. 2545 ได้รับแบบสอบถามคืน 332 คน คิดเป็นร้อยละ 96.79 ผลการวิจัยพบว่านักศึกษา อาจารย์ สังกัดกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเป็นกลุ่มที่ใช้ฐานข้อมูลมากที่สุด อาจารย์ส่วนใหญ่ใช้ฐานข้อมูลเพื่อค้นข้อมูลสำหรับงานวิจัย นักศึกษาใช้ฐานข้อมูลเพื่อทำวิทยานิพนธ์และทำรายงาน และพึงพอใจบริการฐานข้อมูลในประเด็นความทันสมัยของข้อมูล ส่วนด้านปัญหาพบว่า ประเด็นการดาวน์โหลดข้อมูลได้ล่าช้าเป็นปัญหาระดับมาก

กฤษณา เบ็ญนุกุล (2546) ได้ศึกษาเรื่อง พฤติกรรมการใช้ฐานข้อมูลออนไลน์ในการสืบค้นสารสนเทศทางการเกษตรของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา กลุ่มวิชาการเกษตร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พบว่านิสิตใช้ฐานข้อมูลในการทำวิทยานิพนธ์มากที่สุด โดยส่วนใหญ่เลือกใช้ฐานข้อมูล Science Direct นิสิตเลือกใช้ฐานข้อมูลออนไลน์ในการสืบค้นสารสนเทศเพราะสะดวก รวดเร็วในการสืบค้นนิสิตมีความพึงพอใจระดับปานกลางในด้านฐานข้อมูลที่ให้เลือกใช้ การสืบค้นและผลการสืบค้นปัญหาที่นิสิตพบมากที่สุด แต่ละฐานข้อมูลมีวิธีใช้ต่างกันทำให้เกิด ความสับสน รวมถึงปัญหาในการติดตามเอกสารฉบับเต็ม ผลการวิจัยสรุปได้ว่า นักศึกษาส่วนใหญ่มีประสบการณ์

การใช้ฐานข้อมูล IEEE น้อยกว่า 1 ปี ใช้ฐานข้อมูลผ่านระบบออนไลน์มากกว่าฐานข้อมูลซีดีรอมและใช้ฐานข้อมูลซีดีรอมเมื่อระบบ ออนไลน์ขัดข้อง มีวัตถุประสงค์เพื่อทำรายงานประกอบการศึกษารองลงมาทำวิทยานิพนธ์ความถี่ในการใช้ส่วนใหญ่เดือนละ 1 ครั้ง เข้าถึงฐานข้อมูลโดยการใช้ยูอาร์แอลของสำนักหอสมุดกลาง และเข้าถึงเนื้อหาโดยการแนะนำจากเพื่อน ความพึงพอใจ พบว่าส่วนใหญ่มีความพึงพอใจในด้าน ขอบเขตเนื้อหาในฐานข้อมูล เพราะมีความน่าเชื่อถือ และครอบคลุมในสาขาวิชาที่ต้องการ ปัญหาในการใช้ฐานข้อมูลส่วนใหญ่ พบว่า นักศึกษาไม่ทราบขอบเขตของวารสารอิเล็กทรอนิกส์ ไม่มี คู่มือช่วยสืบค้นฐานข้อมูล ด้านการให้บริการพบว่า จำนวนคอมพิวเตอร์สำหรับสืบค้นไม่เพียงพอ

อัมพร ขาวบาง (2547) ได้ศึกษาเรื่อง การใช้วารสารอิเล็กทรอนิกส์ของอาจารย์สาขาวิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์สุขภาพ และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยมหิดล โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อศึกษาสภาพการใช้และการไม่ใช้วารสารอิเล็กทรอนิกส์ ความพึงพอใจ และปัญหาการใช้วารสารอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนความคิดเห็นของอาจารย์สาขาวิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์สุขภาพและเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยมหิดล ผลการวิจัยสรุปได้ดังนี้ ด้านการใช้ พบว่าอาจารย์ส่วนใหญ่ มีเหตุผลในการใช้คือสามารถค้นหาค้นหาบทความได้สะดวก มีวัตถุประสงค์ในการใช้เพื่อการวิจัย และใช้เวลา โดยเฉลี่ย 1-2 ชั่วโมง ด้านปัญหา พบว่าอาจารย์มีปัญหาในการค้นวารสารอิเล็กทรอนิกส์และปัญหา ในด้านอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และเครือข่าย ในด้านความคิดเห็น พบว่า อาจารย์ส่วนใหญ่ มีความ คิดเห็น ว่าสำนักหอสมุดควรจัดให้บริการวารสารอิเล็กทรอนิกส์ควบคู่ไปกับวารสารฉบับพิมพ์ ด้านสภาพการไม่ใช้ พบว่า อาจารย์ไม่ใช้วารสารอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีเหตุผลที่ไม่ใช้ คือ ไม่สะดวก ในการใช้คอมพิวเตอร์หรืออินเทอร์เน็ต

ทรงศักดิ์ ภูเขา (2548 : 137) ได้ศึกษาการพัฒนาการดำเนินการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนโรงเรียนยางตลาดวิทยาคาร อำเภอยางตลาด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากาฬสินธุ์เขต 2 เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา คือ เครื่องมือสำหรับใช้วัดประเมินผลกลยุทธ์ เครื่องมือสำหรับประเมินผล การพัฒนาตามวัตถุประสงค์ของการศึกษาค้นคว้า จากการศึกษาพบว่า ผลการศึกษามีประโยชน์ต่อการดำเนินการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นอย่างมาก ทำให้บุคลากรมีความเข้าใจ เกิดความตระหนักเห็นความสำคัญ สามารถดำเนินการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างถูกต้อง ตามขั้นตอน สอดคล้องกับความมุ่งหมายของการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ในสังคมต่อไป

สมชาย พวงสมบัติ (2548 : 74 - 76) ได้ศึกษาการพัฒนาบุคคลด้านการจัดทำคู่มือระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโรงเรียนศึกษาสงเคราะห์ขอนแก่น กิ่งอำเภอบ้านแฮด จังหวัดขอนแก่น เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา คือ แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง แบบวัดความรู้ แบบบันทึกการสังเกต แบบบันทึกการนิเทศ แบบบันทึกการประชุม จากการศึกษาพบว่า การพัฒนาบุคลากรด้านการจัดทำคู่มือระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โรงเรียนศึกษาสงเคราะห์ขอนแก่น กิ่งอำเภอบ้านแฮด จังหวัดขอนแก่น โดยใช้หลักการดำเนินการพัฒนาด้วยการวิจัยเชิงปฏิบัติการบรรลุตามวัตถุประสงค์

บุคลากรในโรงเรียนสามารถเข้าใจในเรื่องระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และบทบาทหน้าที่ที่ดีขึ้น สามารถนำความรู้ไปใช้ในการจัดทำองค์ประกอบคู่มือดูแลของโรงเรียนได้ครบสมบูรณ์

สมักร ชันชุมพล (2548 : 124) ได้ศึกษาสภาพและปัญหาการปฏิบัติงานระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนของข้าราชการครูในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 2 จำแนกตามประสบการณ์ในการทำงาน โดยภาพรวมและรายด้านแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 เมื่อเปรียบเทียบรายด้าน ทุกด้านแล้วพบว่าข้าราชการครูที่มีประสบการณ์ในการทำงานต่ำกว่า 15 ปี มีปัญหาแตกต่างกับ ข้าราชการครูที่มีประสบการณ์ในการทำงาน 15-25 ปี และมากกว่า 25 ปี อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 แต่ข้าราชการครูที่มีประสบการณ์ในการทำงาน 15-25 ปี มีความคิดเห็นไม่แตกต่างกับข้าราชการครูที่มีประสบการณ์ในการทำงานมากกว่า 25 ปี ทุกด้าน

อุทิศ ตาปราบ (2548 : 111 - 113) ได้ศึกษาการพัฒนาการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ในโรงเรียนบ้านหนองโถก อำเภอโนนสูง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครราชสีมา เขต 3 โดยใช้ดาววิจัยเชิงปฏิบัติการ ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน คือ การวางแผน การปฏิบัติการสังเกต และการสะท้อนผลการศึกษา มีผู้ร่วมศึกษาค้นคว้า จำนวน 4 คน เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลประกอบด้วย แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์ การวิเคราะห์ข้อมูลหาความเชื่อมโยงของทั้งแต่ละชุด นำเสนอในลักษณะการบรรยาย พบว่า ก่อนการพัฒนาครูประจำชั้นส่วนใหญ่ขาดความรู้ความเข้าใจในระบบ ขั้นตอน วิธีการดำเนินงานในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ฝ่ายบริหาร ขาดการนิเทศ กำกับ ติดตามอย่างต่อเนื่อง หลังจากการพัฒนาดำเนินงานตามระบบ การดูแลช่วยเหลือนักเรียน การดำเนินงานของครูประจำชั้น การนิเทศกำกับติดตาม ครูมีการแก้ไขและสามารถดำเนินการในขั้นตอน ทางรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคลการคัดกรองนักเรียน การส่งเสริม นักเรียน การป้องกันและแก้ปัญหาด้านการเรียน โดยเฉพาะการอ่านออกเสียงคำไม่ถูกต้อง ชัดเจน

รัตนาพร พลลาภ (2551 : 103-106) ได้ศึกษาการพัฒนาการดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โรงเรียนมุกดาหาร อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาคือแบบประเมินความคิดเห็น แบบตรวจสอบการนิเทศ ในวงรอบที่ 1 ใช้กลยุทธ์การประชุมเชิงปฏิบัติการ พบว่ากลุ่มเป้าหมายมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนดีขึ้น แต่มีผู้ร่วมศึกษาค้นคว้าจำนวน 2 คน อยากให้มีการให้เทคนิคการให้คำปรึกษาช่วยเหลือนักเรียน เนื่องจากไม่มีความมั่นใจในการให้คำปรึกษา จึงได้มีการพัฒนาในวงรอบที่สอง โดยใช้กลยุทธ์การนิเทศแบบมีส่วนร่วม จากผลการศึกษาพบว่าครูผู้ร่วมศึกษาค้นคว้าได้รับความรู้ ความเข้าใจ การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมากขึ้นและสามารถปฏิบัติได้ดียิ่งขึ้นตามจุดมุ่งหมายของการศึกษา

กิตติพร เพชรพราว (2549) ได้ศึกษาเรื่องการใช้ฐานข้อมูลที่ให้บริการในสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ผลการวิจัยพบว่า อาจารย์และ

นักศึกษาส่วนใหญ่ทราบว่าสำนักหอสมุดมีบริการฐานข้อมูลออนไลน์จากการประชาสัมพันธ์ ของห้องสมุด เข้าใช้ฐานข้อมูลโดยการสืบค้นผ่านโฮมเพจของสำนักหอสมุดกลางและเรียนรู้ การสืบค้นด้วยตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์ในการใช้เพื่อประกอบการเรียนการสอน ส่วนใหญ่ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์สืบค้นจากที่พักหรือที่บ้าน ช่วงเวลาที่สืบค้นส่วนใหญ่อยู่ในช่วงเวลา 18.00-24.00 น. และใช้เวลาในการสืบค้นประมาณ 1 ชั่วโมง ฐานข้อมูลที่อาจารย์และนักศึกษาใช้มากที่สุด คือ Science Direct และข้อมูลที่ต้องการคือเอกสารฉบับเต็ม มีความพึงพอใจในระดับมากคือ สามารถนำผลการสืบค้นไปใช้ประโยชน์ได้ ส่วนปัญหาการใช้ฐานข้อมูลโดยรวมทุกประเด็น ในระดับปานกลาง ประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยมากคือความเร็วในการดึงข้อมูลเป็นไปอย่างล่าช้า ความต้องการให้การพัฒนาปรับปรุงการบริการโดยรวมอยู่ในระดับมาก ประเด็นที่มีความต้องการที่ทำงาน คณะ/ภาควิชา/หน่วยงานมากที่สุด นักศึกษาได้รับคำแนะนำในการใช้วารสาร อิเล็กทรอนิกส์จากเพื่อนมากที่สุด ฐานข้อมูลที่นักศึกษาใช้มากที่สุดคือ Science Direct โดย ดาวนโหลดข้อมูลมาเก็บไว้อ่านที่หลัง ปัญหาการใช้วารสารอิเล็กทรอนิกส์โดยรวมพบว่านักศึกษา ส่วนใหญ่ประสบปัญหาในด้านเนื้อหาของวารสารอิเล็กทรอนิกส์ที่ได้บทความฉบับเต็มไม่ครบทุกรายการมีเฉพาะรายการบรรณานุกรมและบทคัดย่อในระดับมาก ด้านการสืบค้นและวิธีการ เข้าถึงระบบค้นใช้งานยากและไม่สะดวกมากที่สุด ซึ่งปัญหาในระดับปานกลางแทบทุกด้านและ ในด้านการให้บริการวารสารอิเล็กทรอนิกส์มีปัญหาเกี่ยวกับระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตล่าช้าต้อง ใช้เวลารอนานมีปัญหาในระดับมาก นักศึกษาส่วนใหญ่มีความพึงพอใจต่อฐานข้อมูลวารสาร อิเล็กทรอนิกส์ในระดับมาก

พูนทรัพย์ ธงชัย (2549 : 123-127) ได้ศึกษาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีพฤติกรรมก้าวร้าว โรงเรียนแก่นนครวิทยาลัย อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ผลการศึกษาค้นคว้าพบว่า สภาพปัญหาก่อนการพัฒนานักเรียนบางส่วนมีพฤติกรรมก้าวร้าวทั้งทางกายและทางวาจาโดยนักเรียนชอบก่อเรื่องทะเลาะวิวาทตัวต่อตัว และการชักชวนบุคคลภายนอกมาก่อการทะเลาะวิวาทในโรงเรียน นักเรียนพูดจาไม่สุภาพ กลั่นแกล้ง รังแก ขู่เข็ญ บีบบังคับ ผู้อ่อนแอกว่า ทำให้การจัดการเรียนรู้ไม่มีประสิทธิภาพส่งผลเสียต่อการเรียน การพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีพฤติกรรมก้าวร้าว โดยใช้กลยุทธ์จัดกิจกรรมอบรมคุณธรรม จริยธรรม กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน กิจกรรมให้คำปรึกษานักเรียนไปปรับใช้ให้เหมาะสมกับวัยและควรรนำกลยุทธ์หลาย ๆ กลยุทธ์มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีพฤติกรรมก้าวร้าวให้เป็นผู้ที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของสังคม ต่อไป

ภคพชร อนุกุลประชา (2549 : 113-116) ได้ศึกษาการพัฒนาการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โรงเรียนปิยะมหาราชาลัย อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม ผลการศึกษาค้นคว้าพบว่า ผลการดำเนินงานตามวงรอบที่ 1 และวงรอบที่ 2 ในการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการและการศึกษาดูงาน ให้แก่กลุ่มเป้าหมายแล้วปรากฏว่าทำให้กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ ความเข้าใจและมีประสบการณ์ ในกระบวนการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนทุกขั้นตอนและจากการ

แลกเปลี่ยนประสบการณ์แล้วทำให้กลุ่มเป้าหมายได้เพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนตามขั้นตอน เมื่อผู้ศึกษาค้นคว้าและกลุ่มผู้ร่วมศึกษาค้นคว้าได้ใช้กลยุทธ์การอบรมเชิงปฏิบัติการ และการศึกษาดูงาน โดยใช้กรอบงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของกรมสุขภาพจิตและกรมสามัญศึกษา 5 ขั้นตอน ครูเกิดการพัฒนาค้นคว้าเองจนก่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ และสามารถนำรูปแบบและวิธีการที่หลากหลายมาใช้ในการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานของนักเรียน เพื่อให้การพัฒนาการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยใช้กลยุทธ์ต่าง ๆ ตามกรอบงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนทั้ง 5 ขั้นตอนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

สุวิทย์ พลวงค์ (2549 : 108-111) ได้ศึกษาการพัฒนาการดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โรงเรียนเมยวดีพิทยาคม อำเภอเมยวดี จังหวัดร้อยเอ็ด ผลการศึกษาค้นคว้าพบว่าการดำเนินงานตามวงจรที่ 1 และวงจรที่ 2 ในการจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการและการนิเทศ ให้แก่กลุ่มเป้าหมายแล้วปรากฏว่า ทำให้กลุ่มเป้าหมายได้มีความรู้ ความเข้าใจและมีประสบการณ์ในกระบวนการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนทุกขั้นตอน และจากการแลกเปลี่ยนประสบการณ์แล้วทำให้กลุ่มเป้าหมายได้เพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนตามขั้นตอน 5 ขั้นตอน การพัฒนาการดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยใช้กลยุทธ์การประชุมเชิงปฏิบัติการ และการนิเทศ ทำให้ครูที่ปรึกษาเกิดการพัฒนาค้นคว้าเองจนก่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจ และสามารถนำรูปแบบและวิธีการที่หลากหลายมาใช้ในการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานของนักเรียน เพื่อให้การดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนทั้ง 5 ขั้นตอนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น แต่ยังมีจุดอ่อนที่ควรนำไปปรับปรุงและพัฒนาให้ดีขึ้น คือ ครูที่ปรึกษาควรมีการประสานงานกับฝ่ายปกครองนักเรียนตลอดเวลา เพื่อให้ทราบถึงข้อมูลนักเรียนที่เป็นกลุ่มเสี่ยง ได้รับการแก้ไขอย่างถูกต้องตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนต่อไป

2. งานวิจัยต่างประเทศ

Gunderson (2001 : 1995-A) ได้ทำการศึกษาการใช้การประชุมสร้างสรรค์ในโรงเรียน ซึ่งเรียกชื่อเฉพาะว่าการประชุมกลุ่มครอบครัว ในการแก้ไขปัญหาเด็กนักเรียนหนีเรียนโดยให้ผู้ปกครองที่มีลูกหลานหนีเรียนได้มาประชุมร่วมกัน ปรึกษาหารือ วิธีการแก้ปัญหาดังกล่าว กลุ่มครอบครัวประกอบด้วย กลุ่มเสี่ยงต่ำ กลุ่มเสี่ยงปานกลาง และกลุ่มเสี่ยงสูง โดยกลุ่มเสี่ยงต่ำเป็นกลุ่มที่นักเรียนเคยได้รับการลงโทษจากโรงเรียน กลุ่มเสี่ยงปานกลาง นักเรียนเคยได้รับการลงโทษจากโรงเรียนบ้าง และกลุ่มเสี่ยงสูง นักเรียนเคยได้รับการลงโทษจากโรงเรียนอย่างรุนแรงในการประชุมผู้ปกครองนักเรียนทั้ง 3 กลุ่ม การประชุมมีลักษณะเป็นกันเองยอมรับฟังซึ่งกันและกัน ทุกคนมีสิทธิแสดงความคิดเห็นในการเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาคณะครูของนักเรียน ผู้ปกครองได้ร่วมพลังที่จะสร้างสรรค์ครอบครัวและให้ความร่วมมือกับทางโรงเรียนโรงเรียนได้ให้โอกาสครอบครัวต่างๆ ได้เสนอความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์อันจะนำไปสู่ข้อสรุปเพื่อเป็นแนวปฏิบัติของทางโรงเรียนต่อไป

กระบวนการประชุมผู้ปกครอง ซึ่งเป็นกระบวนการที่เรียบง่าย ผลการดำเนินการและเป็นผลวัด มีผลทางบวกต่อนักเรียนครอบครัวและโรงเรียน และยังมีผลสำคัญต่อการมาโรงเรียนของนักเรียน ซึ่งวิธีการแก้ปัญหาดังกล่าว มีประสิทธิภาพดีกว่ารูปแบบการแก้ไขปัญหานี้เรียนที่ใช้กันอยู่ในปัจจุบัน

Pajarillo (2001) ได้ศึกษาเรื่อง การใช้และประเมินผลการสืบค้นฐานข้อมูลออนไลน์ กลุ่มประชากรที่ทำการศึกษา คือ กลุ่มพยาบาล 3 กลุ่มในประเทศสหรัฐอเมริกา และทำการสืบค้นกับฐานข้อมูลจำนวน 3 ฐาน การวิจัยพบว่า ความพึงพอใจในการใช้และผลการสืบค้นฐานข้อมูลขึ้นอยู่กับประสบการณ์ในการสืบค้นและการได้รับคำแนะนำเกี่ยวกับการใช้ฐานข้อมูลก่อน การสืบค้นผู้ใช้ส่วนใหญ่ทราบการประชาสัมพันธ์การใช้ฐานข้อมูลจากเพื่อนร่วมวิชาชีพและ ผลการสืบค้นที่ผู้ใช้ต้องการมากที่สุดคือ เอกสารฉบับเต็ม โดยผู้ใช้นิยมอ่านผลการค้นจาก หน้าจอคอมพิวเตอร์

Chandler (2002 : 823-A) ได้ศึกษามุมมองของ อาจารย์ใหญ่โรงเรียนมัธยมศึกษา เกี่ยวกับบทบาทของผู้ให้คำปรึกษาโรงเรียน วิธีการศึกษาใช้คำถามวิจัยพื้นฐาน 3 ข้อ คืออาจารย์ใหญ่โรงเรียนมัศึกษามีแนวความคิดอย่างไรเกี่ยวกับบทบาทของผู้ให้คำปรึกษาโรงเรียนการรับรู้ของอาจารย์ใหญ่สอดคล้องกับมาตรฐานทางวิชาชีพการจ้องครของผู้ให้คำปรึกษาในระดับใด และวรรณกรรมที่เกี่ยวข้องเสนอแนะอะไรบ้างที่บทบาทของผู้ให้คำปรึกษาควรจะเป็น และอาจารย์ใหญ่มีแนวความคิดอย่างไรเกี่ยวกับการสนับสนุนและการให้ความสะดวกแก่งานของผู้ให้คำปรึกษา กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้มีประสบการณ์เป็นผู้บริหารในฐานะอาจารย์ใหญ่ระดับมัศึกษามาแล้วไม่ต่ำกว่า 5 ปี อาจารย์ใหญ่เหล่านี้มีแนวคิดเกี่ยวกับบทบาทของผู้ให้คำปรึกษาในด้านหน้าที่ที่ปฏิบัติและทักษะที่จำเป็น ตลอดจนคุณสมบัติส่วนตัว ผลการศึกษา พบว่า หน้าที่ที่ผู้ให้คำปรึกษาปฏิบัติ ซึ่งมีคุณค่าที่สุดในโรงเรียนมัธยมศึกษาที่จำเพาะ 6 ประการ คือ การช่วยเหลือเด็กหรือการให้คำปรึกษา งานเลขานุการ และงานบริการส่งนักเรียนต่องานอาชีพศึกษา และการวางแผนการศึกษาการสอนและการกำกับดูแล หมวดวิชาแนะแนว ทักษะและคุณสมบัติส่วนตัวที่จำเป็นต่อความสำเร็จของผู้ให้คำปรึกษา มี 6 ประการ คือ ลักษณะที่มีการดูแลเอาใจใส่ ความสามารถที่จะแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ทักษะการสื่อสารที่ดี ความสามารถที่จะประเมินและ ลดสถานการณ์ความวิตกกังวลได้ทักษะในการรักษาผลประโยชน์ และอารมณ์ขัน นอกจากนี้อาจารย์ใหญ่สามารถให้ความสะดวกแก่การทำงานของผู้ให้คำปรึกษาได้ 3 ทาง คือ ด้วยการทำให้ ผู้ให้คำปรึกษากลายเป็นสมาชิกของทีมโรงเรียนโดยรวม ด้วยการให้ผู้ให้คำปรึกษาจัดลำดับความสำคัญของบริการตรงต่อนักเรียน และด้วยการไม่ใช้ผู้ให้คำปรึกษาเป็นผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่อีกคนหนึ่ง การศึกษาครั้งนี้มีความตรงประเด็นสำหรับโปรแกรมการฝึกอาจารย์ใหญ่และการเตรียมอาจารย์ใหญ่กลุ่มตัวอย่างได้ให้งานพื้นฐานสำหรับผู้นำโรงเรียน เพื่อประเมินและกลั่นกรองการปฏิบัติของตนเอง นักการศึกษาที่เป็นอาจารย์ใหญ่อาจจะต้องพิจารณาข้อค้นพบเหล่านี้ เมื่อทบทวนและขยาย หลักสูตรของตนและอาจจะนำไปแจ้งให้ผู้ให้คำปรึกษาใหม่ทราบเกี่ยวกับความคาดหวังของอาจารย์ใหญ่ได้ด้วย

Reinke (2006 : 3935-B) ได้ศึกษาการพัฒนาพฤติกรรมต่อต้านสังคมต่อเยาวชนระบบของโรงเรียนมีการช่วยเหลือและพัฒนาพฤติกรรมของนักเรียนก่อนที่จะเกิดอุปสรรคเกี่ยวกับปัญหาด้านพฤติกรรมของนักเรียน โดยมีจุดมุ่งหมายครั้งก่อนการเกิดปัญหาและผลที่จะเกิดภายหลังจากการเกิดปัญหาพฤติกรรมต่อต้านสังคมของนักเรียน ด้านการช่วยเหลือถ้าช่วยได้ถูกทางก็จะเป็นการช่วยลดระดับของพฤติกรรมที่เป็นปัญหา และลดความเสี่ยงต่าง ๆ ที่จะเกิดกับโรงเรียนด้วยอย่างไรก็ตามถ้าการช่วยเหลือไม่ถูกทางซึ่งอาจเกิดจากความรู้ความเข้าใจของครู ความสามารถในการออกแบบเครื่องมือและความสามารถในการจัดการกับพฤติกรรมเหล่านี้ ซึ่งปัญหาต่าง ๆ เหล่านี้อาจก่อให้เกิดความเสียหายได้ ดังนั้นผลกระทบจากระดับของชั้นเรียนและการจัดระบบการช่วยเหลือภายในโรงเรียนต่อการช่วยเหลือปัญหาด้านพฤติกรรมนี้ต้องเพิ่มความถูกต้องและสนับสนุนมากขึ้น การตรวจสอบเพื่อให้การช่วยเหลือในชั้นเรียน (CCU) เป็นการพัฒนาโดยใช้รูปแบบการให้คำปรึกษาซึ่งเป็นการเตรียมการช่วยเหลือโดยปฏิบัติเหมือนกันทั้งโรงเรียน การใช้ (CCU) มีเกณฑ์ในการให้คำปรึกษาเตรียมพร้อมให้ครูเพื่อให้ได้ผลลัพธ์และช่วยโดยใช้แผนการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม รวมทั้งจัดให้มีการสัมภาษณ์และการแสดงทัศนะของผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นทุกวัน การใช้ (CCU) เป็นการปฏิบัติที่ถูกต้องตามหลักสาธารณสุข โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อป้องกันและเปลี่ยนแปลงระบบในห้องเรียนภายใต้ระบบของโรงเรียนเพื่อช่วยให้เกิดพฤติกรรมในด้านบวกของนักเรียน จุดมุ่งหมายของการศึกษาค้นคว้านี้เป็นการหาผลกระทบของการใช้เทคนิค (CCU) ของครูและพฤติกรรมของนักเรียนซึ่งจุดเน้นของการศึกษาที่สำคัญคือการเปลี่ยนแปลงของการจัดการในชั้นเรียนเพื่อโยนไปสู่ผลของพฤติกรรมที่ดีซึ่งผลลัพธ์ที่ได้แสดงให้เห็นว่าเครื่องมือที่ใช้คือ (CCU) บวกกับผลลัพธ์ด้านทัศนะ ทำให้แผนการจัดการของครูในชั้นเรียนมีเพิ่มขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้คำชมเชยโดยเจาะจงพฤติกรรมที่ควรได้รับคำชมเชยและลดการตำหนิการว่ากล่าว ยิ่งไปกว่านั้นการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการช่วยเหลือของครูทำให้พฤติกรรมของนักเรียนเปลี่ยนไปในทางที่ดีขึ้นโดยเฉพาะลดพฤติกรรมด้านการทำลายมากไปกว่าการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมดังกล่าวมีการเปลี่ยนแปลงในเวลาเพียงหนึ่งเดือนหลังจากนั้นซึ่งประโยชน์ของการศึกษาค้นคว้านี้สามารถนำไปใช้เป็นข้อมูลของโรงเรียนและพบว่าทำให้คำปรึกษาในห้องเรียนมีประโยชน์อย่างยิ่งทำให้พฤติกรรมของครูและนักเรียนเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นและผลการศึกษายังเป็นประโยชน์ต่อครูผู้บริหารโรงเรียนและนักจิตศาสตร์ในโรงเรียนอีกด้วย

Hutson (2006) ได้ศึกษาการดูแลช่วยเหลือเพื่อสร้างความสำเร็จ : การใช้ระบบภาคทัณฑ์เพื่อแก้ไขปัญหากลุ่มนักศึกษาที่มีความหลากหลายด้านคุณสมบัติและนักศึกษาที่จัดอยู่ในกลุ่มเสี่ยง ผลการวิจัยพบว่า มีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญระหว่างผลคะแนนจากบททดสอบก่อนและหลังการเข้าร่วมในโปรแกรมด้านการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่ชื่อว่า กลยุทธ์เพื่อการประสบความสำเร็จทางด้านวิชาการ SAS 100 (Strategies for Academic Success) ของกลุ่มตัวอย่างผู้เข้าร่วมในการวิจัย โดยสามารถระบุว่าส่วนที่ได้รับการพัฒนาสูงขึ้นคือ พฤติกรรมทางด้านการต่อต้านสังคม, การเตรียมความพร้อมทางด้านการวิชาการ, การพึ่งพาอาศัยซึ่งกันและกัน, การเสียสละ, การมีความรู้ใน

ตนเองและความมั่นใจ นอกจากนี้ผู้วิจัยยังทำการรวบรวมข้อมูลเชิงคุณภาพโดยใช้การสัมภาษณ์ นักศึกษาแบบรายบุคคล พร้อม ๆ กับการศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อสรุปเหตุผลว่าทำไมนักศึกษา จึงแสดงพฤติกรรมไม่ตั้งใจทำให้ต้องได้รับการภาคทัณฑ์ และเพื่อสรุปว่ากลยุทธ์เพื่อการประสบความสำเร็จทางด้านวิชาการ SAS 100 (Strategies for Academic Success) สามารถช่วยอำนวยความสะดวกด้านการพัฒนากลยุทธ์ทางด้านวิชาการอย่างไร และทำการทดสอบปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการรักษาจำนวนนักศึกษาโดยใช้วิธีการรวบรวมข้อมูลทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพการวิจัยครั้งนี้ ยังได้ทำการระบุและอธิบายคุณลักษณะของนักศึกษากลุ่มตัวอย่างที่ได้รับการภาคทัณฑ์แบบไม่ซ้ำกับ 4 กลุ่ม ผลจากการวิเคราะห์ข้อมูลทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพทำให้พบว่าโปรแกรมด้านการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่ชื่อว่า กลยุทธ์เพื่อการประสบความสำเร็จทางด้านวิชาการ SAS 100 (Strategies for Academic Success) มีผลกระทบในด้านบวกเพราะสามารถช่วยอำนวยความสะดวกด้านการพัฒนากลยุทธ์ทางด้านวิชาการของนักศึกษากลุ่มตัวอย่างครั้งนี้ให้เห็นได้จริงยิ่งไปกว่านั้นยังพบว่าแบบสำรวจชุด Student Strategies for Success Survey คือเครื่องมือที่มีความน่าเชื่อถือสามารถนำมาใช้ในการประเมินผลด้านพัฒนาการของนักศึกษาที่ได้รับการภาคทัณฑ์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

Walton (2007) ได้ศึกษาการศึกษาประสิทธิภาพของการใช้ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อพัฒนาระดับผลคะแนนในแบบทดสอบตามมาตรฐานของรัฐซึ่งใช้ในโรงเรียนประจำอำเภอ ผลการวิจัยพบว่า โรงเรียนที่ใช้ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีผลการปฏิบัติงานที่ดีกว่าโรงเรียนในกลุ่มควบคุมซึ่งตั้งอยู่ในเขต 8 พื้นที่อย่างมีนัยสำคัญทางด้านสถิติ ทั้งนี้เมื่อทำการวิเคราะห์เปรียบเทียบผลการปฏิบัติงานของโรงเรียนทั้งหมดในอำเภอก็พบว่า รายวิชาที่มีระดับคะแนนผลการปฏิบัติงานที่สูงขึ้นคือ วิชาการอ่านและวิชาคณิตศาสตร์ แต่เมื่อทำการวิเคราะห์เปรียบเทียบผลการปฏิบัติงานจากตัวแปรด้านเพศก็พบว่า นักเรียนชายในกลุ่มทดลองมีผลการปฏิบัติงานที่ดีขึ้นในวิชาคณิตศาสตร์อย่างมีนัยสำคัญทางด้านสถิติ โดยมีการระบุว่า นักเรียนที่เป็นชนชาติคอเคเซียนสามารถทำคะแนนได้สูงขึ้นในวิชาด้านการอ่านและคณิตศาสตร์ นอกจากนี้ยังพบว่า นักเรียนในชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 มีผลการปฏิบัติงานที่ดีขึ้นในวิชาด้านภาษา และพบว่านักเรียนในชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีผลการปฏิบัติงานที่ดีขึ้นในวิชาคณิตศาสตร์ ผลการวิจัยยังพบว่าจำนวนครูในโรงเรียนที่เป็นกลุ่มทดลองคิดเป็นร้อยละ 74 ชอบที่โรงเรียนของพวกเขาใช้ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และคิดว่าน่าจะมีการเสนอแนะให้โรงเรียนอื่น ๆ ที่ยังไม่ได้ใช้ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้นำไปใช้ในโรงเรียนของตนเองด้วย นอกจากนี้ยังพบว่า จำนวนครูในโรงเรียนที่เป็นกลุ่มควบคุมคิดเป็นร้อยละ 81 กล่าวด้วยความมั่นใจว่าพวกเขาว่ามีโรงเรียนใดบ้างที่ไม่ได้ใช้ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และควรทำการทดสอบปัจจัยที่เกี่ยวข้องคือ ระดับการผ่านการรับรองคุณสมบัติของครู, จำนวนปีของประสบการณ์ด้านการสอน, การอบรมในทีมสนับสนุนครู และการฝึกอบรมการใช้กลยุทธ์ด้านการจัดการเรียนการสอน

Kosse (2007) ได้ศึกษาความสมบูรณ์ในการติดตามประเมินผลดำเนินงานของคณะทำงานด้านการดูแลช่วยเหลือนักเรียน : การศึกษาความสัมพันธ์ขององค์ประกอบที่มีต่อผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นกับนักเรียน ผลคะแนนเฉลี่ยด้านความสมบูรณ์ในภาพรวมขององค์ประกอบทั้ง 8 ด้านเปิดเผยให้เห็นว่า กระบวนการดำเนินงานของคณะทำงานด้านการดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีความสมบูรณ์ในระดับปานกลาง จากการวิเคราะห์ผลในส่วนของผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นกับนักเรียนพบว่า การดำเนินงานของคณะทำงานด้านการดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีผลกระทบในด้านบวกต่อผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นกับนักเรียน กล่าวคือ ความสมบูรณ์ของกระบวนการดำเนินงานของคณะทำงานด้านการดูแลช่วยเหลือนักเรียน กล่าวคือ ความสมบูรณ์ของกระบวนการดำเนินงานของคณะทำงานด้านการดูแลช่วยเหลือนักเรียนคิดเป็นร้อยละ 23 ของความแปรปรวนที่มีต่อผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นกับนักเรียน นอกจากนี้ยังพบว่า มีความสัมพันธ์เชิงเส้นตรงในด้านบวกระหว่างความสมบูรณ์ด้านกระบวนการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นกับนักเรียน รวมทั้งยังพบว่ามีความสัมพันธ์กันอย่างน้อยมีนัยสำคัญระหว่างผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นกับนักเรียนและการจัดอันดับความสำคัญให้กับองค์ประกอบด้านการแก้ปัญหาในการดำเนินงานของคณะทำงานด้านการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 4 ด้าน จากองค์ประกอบที่มีทั้งหมด 8 ด้าน

Williams (2008) ได้ศึกษาการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน : การศึกษาการบริหารจัดการองค์กรและการรับรู้ด้านทฤษฎีเกี่ยวกับการสร้างส่วนเชื่อมต่อกับเรื่องสุขภาพของเยาวชน การวิจัยเชิงบรรยายแบบกรณีศึกษาครั้งนี้ใช้วิธีการวิเคราะห์เชิงเปรียบเทียบเพื่ออธิบายความแตกต่างของแต่ละโมเดลที่ใช้ในการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและเพื่อสำรวจว่าโครงสร้างด้านการบริหารจัดการองค์กรแบบที่ขาดหายไป วิธีการรวบรวมข้อมูลที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ คือ การสัมภาษณ์บุคลากรผู้ปฏิบัติงานในส่วนงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนรวมทั้งผู้เกี่ยวข้องในการบริหารงานโรงเรียนจากภายนอก จากนั้นผู้วิจัยจึงทำการวิเคราะห์ในส่วนของคุณลักษณะเชิงคุณภาพโดยใช้กลยุทธ์แบบเน้นกรณีศึกษาในการวิเคราะห์เชิงเปรียบเทียบในหลาย ๆ กรณี ผลการวิจัยพบว่ามีความแตกต่างกันในพฤติกรรมด้านการเชื่อมต่อองค์ประกอบย่อยในแต่ละโมเดล และพบว่าความแตกต่างนี้มีความเด่นชัดที่สุดในการบริหารกระบวนการด้านการติดตามผลและยังมีผลกระทบต่อนักเรียนที่รับบริการจากระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอีกด้วย

Biddle (2009 : unpagged) ได้ศึกษาการศึกษาผลการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนสำหรับนักเรียนกลุ่มเสี่ยงฆ่าตัวตาย ผลการวิจัยพบว่า นักเรียนที่ชอบและเข้าร่วมในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นผลเนื่องมาจากการมีความคิดฆ่าตัวตาย, การแสดงท่าทางหรือพยายามที่จะละเมิดนโยบายด้านการใช้ยาเสพติดและสารประเภทแอลกอฮอล์ลดลง รวมทั้งระดับการถูกสั่งพักการเรียนทดลอง อย่างไรก็ตาม, จากการรายงานของนักเรียนที่ชอบและเข้าร่วมในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อแก้ปัญหาคิดฆ่าตัวตายและปัญหาอื่น ๆ ทำให้สามารถทำนายรูปแบบการละเมิดนโยบายด้านการใช้ยาเสพติดและสารประเภทแอลกอฮอล์อย่างต่อเนื่อง เช่นพบว่าบางครั้ง

นักเรียนเหล่านี้ก็อาจจะใช้ยาเสพติดและสารประเภทแอลกอฮอล์เพื่อการรักษาตนเองก็ได้และพบว่ารูปแบบการบริการที่มีค่านัยสำคัญทางด้านสถิติสูงสุดในการทำนายผลการลดระดับการละเมิดนโยบายด้านการใช้ยาเสพติดและสารประเภทแอลกอฮอล์ รวมทั้งการลดระดับการถูกสั่งพักการเรียนสำหรับนักเรียนกลุ่มเสี่ยงคิดฆ่าตัวตาย คือส่วนที่ได้รับการประเมินโดยหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตให้ทำการจัดหายาเสพติดและสารประเภทแอลกอฮอล์ไว้ใช้ได้อย่างถูกต้องตามกฎหมายนอกจากนี้ยังพบว่า การวางระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนไว้ในโรงเรียนอื่น ๆ เช่น โรงเรียนสำหรับเยาวชนที่มีปัญหาด้านการผิดวินัย และการบริการสำหรับเด็กและเยาวชนที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานของชุมชน มีความสัมพันธ์ในระดับสูงกับการลดระดับการละเมิดนโยบายด้านการใช้ยาเสพติดและสารประเภทแอลกอฮอล์ในโรงเรียน และพบว่า การรักษาผู้ป่วยนอกที่มีอาการติดยาเสพติดและสารประเภทแอลกอฮอล์คือตัวทำนายผลด้านการสนับสนุนระดับการเลื่อนชั้นเรียนหรือการจบการศึกษาจากโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนปลายสำหรับนักเรียนเหล่านั้น

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้เป็นการศึกษา เรื่อง การศึกษาความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มีขั้นตอนดังนี้

1. กลุ่มเป้าหมาย
2. เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล
3. การสร้างและตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ
4. การเก็บรวบรวมข้อมูล
5. การวิเคราะห์ข้อมูล
6. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

1. กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ อาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จำนวน 58 ท่าน ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558 ได้มาโดยการเลือกแบบเจาะจง (Purposive sampling)

2. เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้คือ แบบสอบถามความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร โดยแบ่งเป็น 3 ส่วน

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน ได้แก่ เพศ อายุ ระดับการศึกษา ประสบการณ์ในการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา มีลักษณะคำถามแบบปลายปิด ชนิดตรวจสอบรายการ (Check List)

ส่วนที่ 2 แบบสอบถามความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ด้านการจัดเตรียมฐานข้อมูล ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ ด้านความสะดวกในการใช้เครื่องมือ และ ด้านประสิทธิภาพของเครื่องมือ

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

3. การสร้างและตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัย มีวิธีการสร้างและหาคุณภาพเครื่องมือ ดังนี้

3.1 แบบสอบถามความคิดเห็น

3.1.1 ศึกษาเอกสารเกี่ยวกับการศึกษาความคิดเห็นการใช้ระบบฐานข้อมูลนักศึกษาระบบดูแลช่วยเหลือนักศึกษา รวมทั้งงานวิจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

3.2.2 ศึกษาวิธีสร้างเครื่องมือแบบตรวจรายการ (Checklist)

3.2.3 ศึกษาวิธีสร้างเครื่องมือแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ (Rating Scale) ตามแบบของลิเคอร์ท (Likert)

3.2.4 กำหนดกรอบแนวคิดและสร้างเครื่องมือ

1) จัดทำแบบสอบถามแบบปลายเปิด (Open-ended questionnaire) ตามกรอบแนวคิดการวิจัย

2) นำผลการศึกษาความคิดเห็นมาศึกษาวิเคราะห์และสร้างแบบสอบถาม โดยแบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีความคิดเห็นต่อฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้แก่ เพศ อายุ ระดับการศึกษา ประสบการณ์ในการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา มีลักษณะคำถามแบบปลายปิด ชนิดตรวจสอบรายการ (Check List)

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีต่อการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ด้านการจัดเตรียมฐานข้อมูล ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ ด้านการอำนวยความสะดวก และ ด้านผลการให้บริการ

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

3) นำเครื่องมือที่สร้างเสร็จเรียบร้อยแล้วเสนอผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 3 ท่านเพื่อตรวจสอบความถูกต้องและพิจารณาให้ข้อเสนอแนะปรับปรุงให้ถูกต้องชัดเจน เหมาะสมทั้งเนื้อหาสาระและการใช้ถ้อยคำสำนวนภาษาแล้วนำมาจัดทำเป็นแบบสอบถาม

4) นำแบบสอบถามหาค่าดัชนีความสอดคล้อง (Index of Item Objective Congruence : IOC) ของแบบสอบถาม

$$\text{สูตร} \quad \frac{\text{IOC} = \sum R}{N}$$

เมื่อ	IOC	แทน	ดัชนีความสอดคล้อง
	$\sum R$	แทน	ผลรวมของคะแนนความคิดเห็นจากผู้เชี่ยวชาญ
	N	แทน	จำนวนผู้เชี่ยวชาญ

โดยที่	+1	แน่ใจว่าสอดคล้อง
	0	ไม่แน่ใจว่าสอดคล้อง
	-1	แน่ใจว่าไม่สอดคล้อง

1. ข้อคำถามที่มีค่า IOC ตั้งแต่ 0.50 -1.00 มีค่าความเที่ยงตรง ใช้ได้
2. ข้อคำถามที่มีค่า IOC ต่ำกว่า 0.50 ต้องปรับปรุง
- 5) วิเคราะห์หาค่าดัชนีความสอดคล้อง IOC (Index of Consistency) (สมนึก ภัททิยธนี. 2541 : 221) เพื่อหาผลรวมของคะแนนในข้อคำถามแต่ละข้อของผู้เชี่ยวชาญทั้งหมด แล้วนำมาหาค่าเฉลี่ย ได้ผลค่าดัชนีความสอดคล้อง ตั้งแต่ 0.67 ขึ้นไป
- 6) นำข้อบกพร่องมาปรับปรุงให้แบบสอบถามมีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น
- 7) นำแบบประเมินความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ไปให้อาจารย์ที่ปรึกษา จำนวน 58 ท่าน ทำการประเมิน

4. การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บข้อมูลในการวิจัยในครั้งนี้ ผู้วิจัยและผู้ร่วมวิจัยได้กำหนดวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล ดังนี้

- 4.1 การสอบถามความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ผู้วิจัยได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล ตามลำดับขั้นตอน ดังนี้
 - 4.1.1 ผู้วิจัยส่งหนังสือถึงอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษา ผู้ดูแลนักศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558
 - 4.1.2 ผู้วิจัยนำหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูล พร้อมกับแบบสอบถามความคิดเห็นเพื่อเก็บรวบรวม
 - 4.1.3 คัดเลือกแบบสอบถามความคิดเห็นที่สมบูรณ์เพื่อนำไปวิเคราะห์ข้อมูลผู้วิจัยได้เก็บรวบรวมข้อมูล
 - 4.1.4 ผู้วิจัยนำแบบสอบถามความคิดเห็นที่เก็บรวบรวมข้อมูลได้ มาตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของข้อมูล
 - 4.1.5 ผู้วิจัยนำแบบสอบถามความคิดเห็นที่สมบูรณ์ไปทำการวิเคราะห์ และสรุปผลการวิจัย

5. การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล โดยการเชื่อมโยงกับความมุ่งหมายของการวิจัยเป็นสำคัญ ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถามความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร โดยการพิจารณาระดับผลงานตามเกณฑ์การหาค่าเฉลี่ย นำข้อมูลมาวิเคราะห์และสรุปผล ดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด, 2545, หน้า 99-100)

มากที่สุด	ให้	5	คะแนน
มาก	ให้	4	คะแนน
ปานกลาง	ให้	3	คะแนน
น้อย	ให้	2	คะแนน

น้อยที่สุด	ให้	1	คะแนน
การแปลความหมายค่าเฉลี่ยน้ำหนักคะแนนเทียบกับเกณฑ์ดังนี้			
4.51 – 5.00	หมายถึง		ระดับมากที่สุด
3.51 – 4.50	หมายถึง		ระดับมาก
2.51 – 3.50	หมายถึง		ระดับปานกลาง
1.51 – 2.51	หมายถึง		ระดับน้อย
1.00 – 1.50	หมายถึง		ระดับน้อยที่สุด

6. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลครั้งนี้ ได้แก่

1. สถิติพื้นฐาน (Descriptive Statistics) ได้แก่

1.1 ค่าเฉลี่ย (Arithmetic Mean) ของคะแนน ใช้สูตรดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด, 2545, หน้า 81)

$$\bar{X} = \frac{\sum X}{N}$$

เมื่อ	$\bar{X}$	แทน	ค่าเฉลี่ย
	$\sum X$	แทน	ผลรวมของคะแนนทั้งหมดในกลุ่ม
	N	แทน	จำนวนคะแนนในกลุ่ม

1.2 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) มีสูตร ดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด, 2545, หน้า 83)

$$S.D. = \sqrt{\frac{N\sum X^2 - (\sum X)^2}{N(N-1)}}$$

เมื่อ	S.D.	แทน	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
	X	แทน	คะแนนแต่ละตัว
	N	แทน	จำนวนคะแนนในกลุ่ม
	$\sum$	แทน	ผลรวม

2. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์หาคุณภาพเครื่องมือ

2.1 หาค่าความเที่ยงตรง (Validity) โดยการหาความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา (Content

Validity) ของสอบถาม โดยใช้วิธีของโรวินเนลลี (Rovinelli) และ แฮมเบิลตัน (R.K. Hambleton) โดยใช้สูตรดังนี้ (สมนึก ภัททิยธนี, 2541, หน้า 221)

$$IOC = \frac{\sum R}{N}$$

เมื่อ	IOC แทน	ดัชนีความสอดคล้องระหว่างจุดประสงค์กับเนื้อหา หรือระหว่างข้อสอบกับจุดประสงค์
	$\sum R$ แทน	ผลรวมคะแนนความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญทั้งหมด
	N แทน	จำนวนผู้เชี่ยวชาญทั้งหมด

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัย เรื่อง การศึกษาความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ผู้วิจัยดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลดังต่อไปนี้

ผลความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ผู้วิจัยได้นำเสนอผลการวิจัยเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 นำเสนอผลการหาค่าความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา (IOC) ของแบบประเมินความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จากผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 3 ท่าน

ตอนที่ 2 นำเสนอผลการประเมินความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จำนวน 58 ท่าน ผู้วิจัยขอเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลเป็น 3 ส่วนดังนี้

ส่วนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ตอนที่ 1 นำเสนอผลการหาค่าความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา (IOC) ของแบบประเมินความสอดคล้องของแบบประเมินความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร สามารถนำเสนอในรูปแบบ ตารางได้ดังนี้

ตารางที่ 1 ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิที่มีต่อแบบประเมินความสอดคล้องของแบบ ประเมินความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

รายการข้อความความเห็น	ความคิดเห็นของ ผู้ทรงคุณวุฒิคนที่			ค่า IOC	แปลผล
	1	2	3		
1. ความสอดคล้องเหมาะสมกับหลักสูตร	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
2. ความสอดคล้องเหมาะสมกับธรรมชาติวิชา	+1	0	+1	0.67	ใช้ได้
3. ความสอดคล้องเหมาะสมกับอาจารย์ที่ปรึกษา	0	+1	+1	0.67	ใช้ได้
4. ความสอดคล้องเหมาะสมกับสภาพปัจจุบันและปัญหา	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้

รายการข้อความความเห็น	ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิคนที่			ค่า IOC	แปลผล
	1	2	3		
5. ความเหมาะสมต่อกระบวนการพัฒนางานด้านการนิเทศนักศึกษา	+1	+1	0	0.67	ใช้ได้
6. ความเหมาะสมของนวัตกรรม	+1	0	+1	0.67	ใช้ได้
7. ความเหมาะสมของรูปแบบการนำเสนอ	0	+1	+1	0.67	ใช้ได้

จากตารางที่ 1 พบว่าการประเมินค่าความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา (IOC) ของแบบประเมินความสอดคล้องของแบบประเมินความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรของผู้ทรงคุณวุฒิ พบว่าในทุกด้าน มีค่า IOC อยู่ในช่วง 0.67-1.00 สรุปได้ว่า แบบประเมินนี้มีความสอดคล้องและสามารถนำไปใช้ได้

ตอนที่ 2 ผลการประเมินความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จำนวน 58 ท่าน ผู้วิจัยขอเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลเป็น 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน ดังแสดงในตารางที่ 2

ตารางที่ 2 แสดงข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	18	17.24
หญิง	40	82.76
รวม	58	100
อายุ		
21-30 ปี	15	25.86
31-40 ปี	38	65.52
41-50 ปี	5	8.62
มากกว่า 50 ปี	0	0
รวม	58	100
ระดับการศึกษา		
ปริญญาตรี	0	0

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
ปริญญาโท	50	86.21
ปริญญาเอก	8	13.79
รวม	20	100

จากตารางที่ 2 พบว่า ผู้ตอบแบบประเมิน ซึ่งเป็นอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ประกอบด้วย เพศชาย 18 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 17.24 และ เพศหญิง 40 ท่าน คิดเป็น ร้อยละ 82.76 มีอายุระหว่าง 21-30 ปี จำนวน 15 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 25.86 และอายุ 31-40 ปี จำนวน 38 ท่าน คิดเป็น 65.52 อายุ 41-50 จำนวน 5 ท่านคิดเป็น ร้อยละ 8.62

ส่วนที่ 2 การประเมินความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ดังแสดงในตารางที่ 3

ตารางที่ 3 ความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในแต่ละด้าน

หัวข้อการประเมิน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับความคิดเห็น
1. ด้านการจัดเตรียมฐานข้อมูล	4.53	0.64	มากที่สุด
2. ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ	4.57	0.61	มากที่สุด
3. ด้านการอำนวยความสะดวก	4.51	0.67	มากที่สุด
4. ด้านการนำไปใช้	4.54	0.63	มากที่สุด
รวม	4.53	0.64	มากที่สุด

จากตารางที่ 3 เมื่อพิจารณาโดยภาพรวมพบว่าระดับความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูล นักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.53$, S.D.= 0.64) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ระดับความพึงพอใจในด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ อยู่ในระดับมากที่สุดเป็นลำดับแรก ($\bar{X} = 4.57$, S.D.= 0.64) รองลงมา ได้แก่ ด้านการนำไปใช้อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.54$, S.D.= 0.63) ด้านการจัดเตรียมฐานข้อมูล อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.53$, S.D.= 0.64) และ ด้านการอำนวยความสะดวกอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.51$, S.D.= 0.67) ตามลำดับ

ตารางที่ 4 ความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ
กำแพงเพชร ในด้านการจัดเตรียมฐานข้อมูล

หัวข้อการประเมิน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับความคิดเห็น
1.ด้านการจัดเตรียมฐานข้อมูล			
1.1 ความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของคณะและมหาวิทยาลัย	4.48	0.63	มาก
1.2 การประชาสัมพันธ์งานด้านฐานข้อมูลภูมิสารสนเทศระบบดูแลช่วยเหลือนักศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	4.55	0.68	มากที่สุด
1.3 ความมีเสถียรภาพของระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์สามารถใช้งานอินเทอร์เน็ตได้อย่างต่อเนื่อง	4.38	0.82	มาก
1.4 ความปลอดภัยของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ท่านใช้งาน ผ่านระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์	4.52	0.57	มากที่สุด
1.5 การกำหนดสิทธิ์ (Username Account) ในการใช้งานระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ เพื่อประโยชน์ต่อผู้ใช้งาน	4.71	0.46	มากที่สุด
รวม	4.53	0.64	มากที่สุด

จากตารางที่ 4 เมื่อพิจารณาโดยภาพรวม พบว่าระดับความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.53$, S.D.= 0.64) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ระดับความคิดเห็นในด้านการกำหนดสิทธิ์ (Username Account) ในการใช้งานฐานข้อมูลนักศึกษา เพื่อประโยชน์ต่อผู้ใช้งานในระดับมากที่สุดเป็นลำดับแรก ($\bar{X}=4.71$, S.D.=0.46) รองลงมา ได้แก่ ด้านการประชาสัมพันธ์งานด้านฐานข้อมูลนักศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ($\bar{X}=4.55$ S.D.=0.68) และ ด้านความมีเสถียรภาพของระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์สามารถใช้งานอินเทอร์เน็ตได้อย่างต่อเนื่องอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=4.38$, S.D.=0.82) ตามลำดับ

ตารางที่ 5 ความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ
กำแพงเพชร ในด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ

หัวข้อการประเมิน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับความคิดเห็น
2. ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ			
2.1 ความเหมาะสมของสถานที่ในการนำเสนอ	4.55	0.60	มากที่สุด
2.2 การอธิบายและให้ความรู้ของวิทยากร	4.57	0.65	มากที่สุด
2.3 ความเหมาะสมของระยะเวลาในการนำเสนอ	4.45	0.75	มาก
2.4 ความสุภาพอ่อนโยน มีกิริยามารยาทของวิทยากร	4.60	0.56	มากที่สุด
2.5 การให้บริการด้วยความถูกต้องสามารถตรวจสอบได้	4.69	0.47	มากที่สุด
รวม	4.57	0.61	มากที่สุด

จากตารางที่ 5 เมื่อพิจารณาโดยภาพรวม พบว่า ระดับความคิดเห็นที่มีต่อฐานข้อมูล
นักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ
อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.57$, S.D. = 0.61) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีความคิดเห็นใน
การให้บริการด้วยความถูกต้องสามารถตรวจสอบได้อยู่ในระดับมากที่สุดเป็นลำดับแรก ($\bar{X} = 4.71$,
S.D. = 0.61) รองลงมา ได้แก่ ความสุภาพอ่อนโยน มีกิริยามารยาทของวิทยากร ($\bar{X} = 4.60$, S.D. =
0.56) การอธิบายและให้ความรู้ของวิทยากร ($\bar{X} = 4.57$, S.D. = 0.65) และความเหมาะสมของ
ระยะเวลาในการนำเสนอมีความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.45$, S.D. = 0.75) ตามลำดับ

ตารางที่ 6 ความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ
กำแพงเพชร ในด้านการอำนวยความสะดวก

หัวข้อการประเมิน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับคุณภาพ
3. ด้านการอำนวยความสะดวก			
3.1 การใช้งานนวัตกรรมที่สะดวกและง่าย	4.57	0.62	มากที่สุด
3.2 การจัดเตรียมคอมพิวเตอร์ที่เพียงพอ	4.62	0.59	มากที่สุด
3.3 บุคลากรสามารถแก้ไขปัญหาจากการใช้งานได้ รวดเร็ว	4.36	0.81	มาก
3.4 มีคู่มือประกอบการใช้งาน ชัดเจน ครบถ้วน	4.60	0.56	มากที่สุด
3.5 การนำไปใช้สำหรับผู้ใช้อื่นๆ	4.45	0.60	มาก
รวม	4.51	0.67	มากที่สุด

จากตารางที่ 6 เมื่อพิจารณาโดยภาพรวม พบว่า ระดับความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูล นักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในด้านการอำนวยความสะดวก อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.51$, S.D. = 0.67) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีความพึงพอใจการจัดเตรียมคอมพิวเตอร์ที่เพียงพออยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.62$, S.D. = 0.59) รองลงมา ได้แก่ มีคู่มือประกอบการใช้งาน ชัดเจน ครบถ้วน ($\bar{X} = 4.60$, S.D. = 0.56) และบุคลากรสามารถแก้ไขปัญหาจากการใช้งานได้ รวดเร็วอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.36$, S.D. = 0.81) ตามลำดับ

ตารางที่ 7 ความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในด้านการนำไปใช้

หัวข้อการประเมิน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับคุณภาพ
4. ด้านการนำไปใช้			
4.1 ประโยชน์ของนวัตกรรมเพื่อดูแลช่วยเหลือ นักศึกษาคณะครุศาสตร์	4.66	0.58	มากที่สุด
4.2 ความเหมาะสมต่อการนำไปใช้สำหรับคณะ และมหาวิทยาลัย	4.33	0.76	มาก
4.3 อำนวยความสะดวกในการเดินทางและการวางแผนการเดินทาง	4.67	0.47	มากที่สุด
4.4 ลดค่าใช้จ่ายและระยะเวลาในการดูแลช่วยเหลือ นักศึกษาคณะครุศาสตร์	4.64	0.55	มากที่สุด
4.5 เพิ่มประสิทธิภาพการดูแลช่วยเหลือ นักศึกษาคณะครุศาสตร์	4.43	0.65	มาก
รวม	4.54	0.63	มากที่สุด

จากตารางที่ 7 เมื่อพิจารณาโดยภาพรวม พบว่า ระดับความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูล นักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในด้านการนำไปใช้ อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.54$, S.D. = 0.63) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีความคิดเห็นในด้านการอำนวยความสะดวกในการเดินทางและการวางแผนการเดินทางอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.67$, S.D. = 0.47) รองลงมา ได้แก่ ประโยชน์ของนวัตกรรมเพื่อดูแลช่วยเหลือ นักศึกษาคณะครุศาสตร์ อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.66$, S.D. = 0.58) และความเหมาะสมต่อการนำไปใช้สำหรับคณะ และมหาวิทยาลัย อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.33$, S.D. = 0.76) ตามลำดับ

บทที่ 5

สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

ในการวิจัย เรื่อง การศึกษาความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรในครั้งนี้ ผู้วิจัยได้นำเสนอผลการวิจัยตามลำดับดังนี้

1. วัตถุประสงค์ของการวิจัย
 2. วิธีดำเนินการวิจัย
 3. สรุปผลการวิจัย
 4. อภิปรายผลการวิจัย
 5. ข้อเสนอแนะ
- รายละเอียดดังนี้

1. วัตถุประสงค์ของการวิจัย

เพื่อศึกษาความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

2. สรุปผลการวิจัย

ผลจากการศึกษาความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร สรุปได้ดังนี้

2.1 จำนวนผู้ตอบแบบประเมิน ซึ่งเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ประกอบด้วยเพศชาย 18 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 17.24 และเพศหญิง 40 ท่าน คิดเป็น ร้อยละ 82.76 มีอายุระหว่าง 21-30 ปี จำนวน 15 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 25.86 และอายุ 31-40 ปี จำนวน 38 ท่าน คิดเป็น 65.52 อายุ 41-50 จำนวน 5 ท่านคิดเป็น ร้อยละ 8.62

2.2 เมื่อพิจารณาโดยภาพรวม พบว่า ระดับการศึกษาความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร อยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X} = 4.53$, S.D.= 0.64) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ระดับความคิดเห็นในด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ อยู่ในระดับมากที่สุดเป็นลำดับแรก ($\bar{X} = 4.57$, S.D.= 0.64) รองลงมา ได้แก่ ด้านการนำไปใช้อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.54$, S.D.= 0.63) ด้านการจัดเตรียมฐานข้อมูล อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.53$, S.D.= 0.64) และ ด้านการอำนวยความสะดวกอยู่ในระดับน้อยที่สุด ($\bar{X} = 4.51$, S.D.= 0.67)

3. อภิปรายผลการวิจัย

จากการศึกษาความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ผู้วิจัยอภิปรายผลตามวัตถุประสงค์ของการวิจัยและข้อค้นพบดังต่อไปนี้

ผลจากการศึกษาความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร โดยภาพรวมอยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X} = 4.53$, S.D.= 0.64) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า อาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาประเมินระดับความคิดเห็นในด้าน กระบวนการขั้นตอนการให้บริการ อยู่ในระดับดีมากเป็นลำดับแรก ($\bar{X} = 4.57$, S.D.= 0.64) อาจเป็นเพราะว่าผู้เป็นวิทยากรอธิบายได้ละเอียด ชัดเจน เหมาะสม เข้าใจง่ายและสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ของการดูแลช่วยเหลือนักศึกษา รองลงมา ได้แก่ ด้านการนำไปใช้อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.54$, S.D.= 0.63) อาจเป็นเพราะว่าเมื่อได้เรียนรู้แล้วอาจารย์ที่ปรึกษาเห็นว่าสามารถ นำไปใช้งานได้จริงและเป็นประโยชน์ต่อการดูแลนักศึกษา เห็นได้จากค่าเฉลี่ยในหัวข้อประโยชน์ของ นวัตกรรมเพื่อการจัดการข้อมูลการดูแลนักศึกษา ความเหมาะสมต่อการนำไปใช้สำหรับคณะ และ มหาวิทยาลัย อำนวยความสะดวกในการเดินทางและการวางแผนการเดินทางและเพิ่มประสิทธิภาพ การดูแลนักศึกษา มีคะแนนเฉลี่ยค่อนข้างสูงมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาเห็นว่าเครื่องมือนี้สามารถนำไปใช้ในการติดตามดูแลนักศึกษา และแสดงข้อมูลของนักศึกษาและแสดง การกระจายตัวของนักศึกษา อีกทั้งยังสะดวกในการวางแผนการเดินทาง เพื่อการประหยัดทั้งเวลา ค่าใช้จ่าย และเมื่อได้รับข้อมูลกลับมาก็สามารถนำมาแสดงให้เห็นได้ชัดเจนในรูปแบบแผนที่และ ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร นอกจากนี้ยังสามารถเพิ่มเติม ข้อมูลได้ตามความต้องการของอาจารย์ที่ปรึกษาเองด้วย

ซึ่งจากผลการประเมินนี้สอดคล้องกับผลงานวิจัยของ ดารารัตน์ มะหะหมัด (2552) พบว่า ระบบ สารสนเทศเพื่องานบริการการศึกษานอกพื้นที่ระดับบัณฑิตศึกษาของคณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ศูนย์การศึกษานนทบุรี ซึ่งประกอบด้วย ระบบบริหาร สารสนเทศผู้สมัคร ระบบสารสนเทศนักศึกษา ระบบลงทะเบียนเรียน และระบบประมวลผล และใน การประเมิน ผลการพัฒนาพบว่า ระบบที่พัฒนามีประสิทธิภาพมาก และกลุ่มผู้ใช้มีความพึง พอใจมาก ต่อระบบดังกล่าว สอดคล้องกับผลการวิจัยของ สอดคล้องกับ ประดับ นวลละออง (2542 : 10) ที่ได้ให้ความหมายความพึงพอใจหลังการให้บริการว่า เป็นระดับความพึงพอใจของประชาชนที่ มีต่อการได้รับบริการในด้านต่างๆ ดังนี้ คือ ด้านความสะดวกที่ได้รับ ด้านตัวเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ ด้านคุณภาพของบริการที่ได้รับ ด้านระยะเวลาในการดำเนินการ ด้านข้อมูลที่ได้รับจากการบริการ ซึ่ง สอดคล้องกับคำกล่าวของจินดารัตน์ เบอร์พันธุ์ (2544 : 23 – 50) กล่าวถึง ลักษณะของบริการ สารสนเทศที่มีคุณภาพ ว่าเป็นบริการที่มีรูปแบบตรงกับความต้องการของผู้ใช้ เป็นบริการที่มี ความสามารถให้ข้อมูล ข่าวสาร ข้อเท็จจริง ที่เหมาะสม และสอดคล้องกับความ ต้องการของผู้ใช้ เป็นบริการที่สามารถบำบัดความต้องการสารสนเทศของผู้ใช้ได้ในระดับที่ทำให้ ผู้ใช้รู้สึกพอใจและ ประทับใจ สอดคล้องกับ ประมูล แสงผล (2547 : 92 – 94) ได้ดำเนินการพัฒนาการจัดระบบ สารสนเทศงานวิชาการ โรงเรียนสายธารวิทยา อำเภอกันทรลักษ์ จังหวัดศรีสะเกษ พบว่า ครูที่ ปรึกษามีความรู้ความเข้าใจ ได้รับการพัฒนาทักษะในการจัดระบบสารสนเทศงานวิชาการสามารถนำ ข้อมูลเข้าระบบโปรแกรมได้ดี วิเคราะห์ ประมวลผลและแสดงข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นการ

ยกระดับการจัดสารสนเทศ งานวิชาการของโรงเรียนดีขึ้น เกิดความสะดวกรวดเร็ว ถูกต้องและทันสมัยในการปฏิบัติงานยิ่งขึ้น สอดคล้องกับ หวัด ปิตรงคพิทักษ์ (2549 : 77-83) ได้ศึกษาการพัฒนากระบวนการสารสนเทศงานวิชาการโรงเรียนบ้านโพนงาม อำเภอบัณฑิตน์ จังหวัดร้อยเอ็ด พบว่า ก่อนการพัฒนาการจัดระบบงานวิชาการโดยใช้สารสนเทศโรงเรียนการจัดเก็บไม่เป็นระบบ ไม่เป็นปัจจุบัน จัดกระทำด้วยมือการให้บริการข้อมูลสารสนเทศเป็นไปด้วยความล่าช้า ไม่ทันเวลาที่ต้องการเรียนใช้ ขาดวัสดุอุปกรณ์ดำเนินงาน และไม่มีผู้ดูแล ทำให้เกิดความยุ่งยากส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการบริหารงานภายในโรงเรียน ผู้ศึกษาค้นคว้าจึงพัฒนาระบบงานแบบวงจรการพัฒนากระบวนการสารสนเทศพบว่า ผู้ร่วมศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถดำเนินงานจัดเก็บข้อมูล และจัดกระทำข้อมูลลงข้อมูล แกะไขข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการพัฒนาการจัดระบบงานวิชาการ เพื่อให้ได้สารสนเทศให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ทำให้โรงเรียนบ้านโพนงาม มีข้อมูลทางวิชาการที่เป็นระบบ ครบสมบูรณ์เป็นปัจจุบัน สามารถที่จะให้บริการข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ได้สะดวก รวดเร็ว ทันสมัยและตรงตามความต้องการของผู้ใช้ทำให้การบริหารงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น สอดคล้องกับ ประเสริฐวรสาร (2549 : 87-89) ได้วิจัยการพัฒนากระบวนการสารสนเทศงานวิชาการโรงเรียนบ้านโคกสง่า อำเภอมือเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด พบว่า กลยุทธ์ที่ใช้ในการพัฒนา การประชุมเชิงปฏิบัติการ การประชุมระดมความคิด เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์และการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์ เขียนสื่อความได้ถูกต้อง ชัดเจนเป็นปัจจุบันการสืบค้นข้อมูล การเรียกใช้ข้อมูล การนำเสนอข้อมูล การรายงานและการพิมพ์รายงานของข้อมูล สารสนเทศได้ทันเวลา มีความรวดเร็ว ข้อมูลมีการเปลี่ยนแปลงให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ สอดคล้องกับ ปาริชาติ การกระสัง (2550 : 112-116) ได้ศึกษาการพัฒนากระบวนการสารสนเทศงานวิชาการโรงเรียนศิลาลาดวิทยา กิ่งอำเภอสีลาลาด จังหวัดศรีสะเกษ พบว่า ระบบสารสนเทศงานวิชาการของโรงเรียนเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น ผู้ใช้สามารถสืบค้นข้อมูลเรียกใช้ได้ทันตามสถานการณ์ รวดเร็ว ทันเวลา การนำเสนอข้อมูล การรายงานข้อมูล และการพิมพ์ข้อมูลลดปัญหาการซ้ำซ้อนของข้อมูล บุคลากรมีความรู้ ความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์อยู่ในระดับที่น่าพอใจ สามารถรอกข้อมูล และเรียกข้อมูลมาใช้ได้ตามความต้องการ ส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการนำไปใช้งานโดยภาพรวมถือว่าประสบผลสำเร็จบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ สอดคล้องกับ รุ่งรารวรรณ มากคะมุด (2550 : 86-91) ได้ศึกษาการพัฒนากระบวนการสารสนเทศงานวิชาการโรงเรียนสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ อำเภอสมเด็จ จังหวัดกาฬสินธุ์ พบว่า กลุ่มผู้ร่วมศึกษาค้นคว้ามีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้นสามารถนำความรู้ไปใช้ในการจัดระบบสารสนเทศงานวิชาการโรงเรียนได้ผลเป็นที่น่าพอใจกล่าวคือระบบสารสนเทศงานวิชาการที่มีข้อมูลที่ต้องการสมบูรณ์เป็นปัจจุบัน สืบค้นได้ง่ายมีความรวดเร็วสามารถให้ผู้ปฏิบัติงานเรียกใช้โปรแกรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับ พิสมัย ชัยวิเศษ (2547 : 83-87) ได้ทำการศึกษาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนในอำเภอมือเมือง จังหวัดขอนแก่น พบว่า สภาพการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน บุคลากรมีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับการจัดระบบสารสนเทศพื้นฐานในงานข้อมูลสารสนเทศ ผู้บริหารนำข้อมูลไปใช้ในงานบริหารทั่วไปและได้มีการจัด

อำนวยความสะดวกในการให้บริการ ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน ปัญหาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน ด้านงบประมาณที่ได้รับจากงบประมาณแผ่นดินมีไม่เพียงพอ ทำให้มีปัญหางบประมาณในการจัดซื้อเครื่องมือและชุดอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ความต้องการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนต้องการให้มีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและทักษะความชำนาญ ทำหน้าที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ และ ความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูล นักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในด้านการอำนวยความสะดวกอยู่ในระดับน้อยที่สุด อาจเนื่องมาจากขาดเอกสารที่ประกอบการอธิบายและอุปกรณ์ที่เพียงพอ เมื่อผู้เข้ารับฟังต้องการนำกลับไปเรียนรู้ด้วยตนเอง จึงเกิดความติดขัด แล้วมีความสนใจไม่มากเท่าที่ควร ดังนั้น ผู้วิจัยจึงได้ดำเนินการจัดทำเอกสารเพิ่มเติมส่งให้ผู้รับฟังและผู้สนใจจนเพียงพอกับความต้องการ เพื่อสามารถนำไปเรียนรู้และทบทวนด้วยตนเองได้

4. ข้อเสนอแนะ

จากการศึกษาการศึกษาความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มีข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยไปใช้และข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป ดังต่อไปนี้

4.1 ข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยไปใช้

4.1.1 การนำความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ไปพัฒนาระบบการดูแลนักศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

4.1.1 การนำเสนอระบบฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ควรมีการจัดเตรียมระบบคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพ

4.1.2 การนำระบบฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ไปใช้โดยการเพิ่มข้อมูลที่เกี่ยวข้องได้อย่างหลากหลาย

4.1.3 นำระบบฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ไปใช้เพื่อการจัดทำงานด้านการเรียนการสอนอื่นๆ เพื่อให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากขึ้น

4.2 ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป

4.2.1 ควรมีการเพิ่ม ข้อมูลเกี่ยวกับภาพถ่ายของสถานที่สำรวจ คือ ภาพถ่ายบ้านนักศึกษาเพื่อประกอบการจัดการข้อมูล

4.2.2 ควรมีการนำข้อมูลที่จัดทำไปขยายผลด้วยการใช้กับนักศึกษาคณะอื่นๆ

4.2.3 ควรมีการวิจัยเพื่อหาประสิทธิภาพของระบบฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เพื่อการปรับปรุงแก้ไขต่อไป

บรรณานุกรม

บรรณานุกรม

- กะทาวุฒิสถ์ สงฆ์. (2549). การศึกษาผลการเรียนรู้กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เรื่อง ภูมิศาสตร์ประเทศไทย โดยใช้กิจกรรมการเรียนรู้ด้วยโปรแกรม Google Earth สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6. คุรุศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาหลักสูตรและการสอนมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต.
- “การใช้โปรแกรม Google Earth หาดำแหน่งพิกัดภูมิศาสตร์.” 2554. [ระบบออนไลน์]. แหล่งที่มา : portal.in.th/files/.../Google_Earth-Coordinate-by-At-2011Feb23.pdf . (23พฤศจิกายน 2554).
- กิจวิธ รัตนแก้ว.(2544). ความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของสำนักงานที่ดิน จังหวัดเชียงใหม่สาขาสันทราย. การค้นคว้าแบบอิสระ รศ.ม.(การเมืองและการปกครอง). เชียงใหม่ : บัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยเชียงใหม่. อุดมศึกษา.
- กิตติพร เพชรพาว. (2549). การใช้ฐานข้อมูลที่ใช้บริการในสำนักหอสมุดกลางมหาวิทยาลัย เทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ.
- กฤษณา เบญจกุล. (2546). พฤติกรรมการใช้ฐานข้อมูลออนไลน์ในการสืบค้นสารนิเทศทางเกษตร ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษากลุ่มวิชาการเกษตร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์. วิทยานิพนธ์ ศศ.ม. สาขาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.
- เกรียงเดช รัตนวงศ์.(2542).ความพึงพอใจของประชาชนต่อการบริการของอำเภอด้านทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน: ศึกษาเฉพาะกรณีอำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี. ภาคนิพนธ์ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาพัฒนาสังคม, สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์. อุดมศึกษา
- จินดารัตน์ เบอร์พันธุ์. (2544). การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารนิเทศ. กรุงเทพฯ : ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- จรีน อุดมเลิศ. (2540). ความพึงพอใจของประชาชนผู้มารับบริการงานทะเบียนของสำนักทะเบียนอำเภอฉะเชิงเทรา. ภาคนิพนธ์พัฒนบริหารศาสตรบัณฑิต สาขาพัฒนาสังคม, สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์. อุดมศึกษา.
- ชัยศิลป์ พนาวิวรรณ และคณะ.(2548). คู่มือ Google Earth ฉบับสมบูรณ์. กรุงเทพมหานคร : โปรวิชั่น.
- ณพชัย มหาพิราภรณ์.(2542).ความคิดเห็นของประชาชนต่อการให้บริการเฉพาะด้านของสำนักงานเขตสาร. วิทยานิพนธ์ ศศ.ม. (รัฐศาสตร์). กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.
- ดารารัตน์ มะหะหมัด. (2552) การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่องานบริการการศึกษานอกพื้นที่ระดับบัณฑิตศึกษา กรณีการศึกษา. คณะรัฐประศาสนศาสตร์สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ศูนย์การศึกษานนทบุรี
- ธีระวัฒน์ ทองใส. (2546). การพัฒนาระบบสารสนเทศโรงเรียนบ้านเปือย อำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ. การศึกษาค้นคว้าอิสระ กศ.ม. มหาสารคาม : มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- นิเมธ พรหมพัต. (2542). ความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการของสำนักงานเทศบาลตำบลสุโขทัย. ภาคนิพนธ์ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาพัฒนาสังคม, สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์. อุดมศึกษา.

- ประดับ นวลละออง. (2542). ความพึงพอใจของประชาชนต่อการบริการของสำนักงานทะเบียนอำเภอ
บันนัง สตา จังหวัดยะลา. ภาคนิพนธ์ ศศ.ม. สาขาพัฒนาสังคม, สถาบันพัฒนาบริหารศาสตร์.
 ปัญญา ต้นเงิน . (2542). ความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการต่อการบริการของสำนักงานที่ดินจังหวัด
ชลบุรี. ภาคนิพนธ์รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขานโยบายสาธารณะ, บัณฑิตวิทยาลัย
 มหาวิทยาลัยบูรพา. อุดมสำเนา.
- ประมูล แสงผล. (2547). การพัฒนาการจัดระบบสารสนเทศงานวิชาการ โรงเรียนสายธารวิทยา อำเภอ
กันทรลักษณ์ จังหวัดศรีสะเกษ. การศึกษาค้นคว้าอิสระ กศ.ม. มหาสารคาม : มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- ประมาณ เทพสงเคราะห์. (2541). เทคนิคทางแผนที่และภาพถ่ายทางอากาศ. ม.ป.ท.
- ปาริชาติ การกระสัง. (2550). การพัฒนาระบบสารสนเทศงานวิชาการโรงเรียนบ้านศิลาลาดวิทยากิ่งอำเภอ
ศิลาลาด จังหวัดศรีสะเกษ. การศึกษาค้นคว้าอิสระ กศ.ม. มหาสารคาม : มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- ประเสริฐ วรสาร. (2551). การพัฒนาระบบสารสนเทศงานวิชาการโรงเรียนบ้านโคกสง่า อำเภอเมือง
จังหวัดร้อยเอ็ด. การศึกษาค้นคว้าอิสระ กศ.ม. มหาสารคาม : มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- พงศธร ถาวรวงศ์. (2541). ทศนความพึงพอใจของประชาชนในเขตเทศบาลต่อระบบการให้บริการของเทศ
บาลเมืองฉะเชิงเทรา : ศึกษากรณีด้านทะเบียนราษฎร. ภาคนิพนธ์รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
 สาขานโยบายสาธารณะ, บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา. อุดมสำเนา.
- พรสุรีย์ ชุมเกษียร. (2544). ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร
ของราชการ พ.ศ.2540 : กรณีศึกษาสำนักงานที่ดินจังหวัดเชียงใหม่สาขาสันกำแพง. วิทยานิพนธ์
 รศ.ม.(การเมืองและการปกครอง). เชียงใหม่ : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ . อุดมสำเนา.
- พิสมัยชัยวิเศษ. (2547). การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนในอำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น.
 การศึกษาค้นคว้าอิสระ ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา). ขอนแก่น : บัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- ไพโรจน์ พานิชกุล. (2343). ความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของเทศบาลปัดตานี. ภาคนิพนธ์
 สาขาพัฒนาสังคม, สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์. อุดมสำเนา.
- “พัฒนาการทางภูมิศาสตร์.” 2555. [ระบบออนไลน์]. แหล่งที่มา : <http://tc.mengrai.ac.th/punnapa/socal/> (18 มีนาคม 2555).
- “ภูมิศาสตร์การตั้งถิ่นฐาน.” 2555. [ระบบออนไลน์]. แหล่งที่มา : <http://www.maceducation.com/e-knowledge/2343104100/06.htm> (18 มีนาคม 2555).
- ภคพชร อนุกุลประชา. (2549). การพัฒนาการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โรงเรียน
ปิยะมหาราชาลัย อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม. วิทยานิพนธ์ กศ.ม. สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
 บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- รัตนพร พลลาภ. (2551). การพัฒนาการดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โรงเรียน มุกดาหาร
อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร. การศึกษาค้นคว้าอิสระ : กศ.ม. มหาสารคาม : มหาวิทยาลัย
 มหาสารคาม
- รุ่งรารวรรณ มากะมุด. (2550). การพัฒนาระบบสารสนเทศงานวิชาการโรงเรียนสมเด็จพระราชประชานุเคราะห์
อำเภอสมเด็จ จังหวัดกาฬสินธุ์. การศึกษาค้นคว้าอิสระ กศ.ม. มหาสารคาม : มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.

เลเกีย เขียวดี. (2555). การพัฒนารายวิชาภูมิศาสตร์กายภาพสำหรับครู เพื่อส่งเสริมทักษะการคิดเชิงพื้นที่
สำหรับนักศึกษาโปรแกรมวิชาสังคมศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. บัณฑิต
วิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.

วิกิพีเดีย. 2554. “การจัดการเรียนการสอนในระดับอุดมศึกษา.” [ระบบออนไลน์]. แหล่งที่มา :

<http://th.wikipedia.org/wiki/> (14 พฤศจิกายน 2554).

สมคิด บางโม. (2544). เทคนิคการฝึกอบรมและการประชุม. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพฯ : วิทยาพัฒนา.

สมชาย พวงสมบัติ. (2548). การพัฒนาบุคลากรด้านการจัดทำคู่มือระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน สถานศึกษา
ศึกษาสงเคราะห์ขอนแก่น กิ่งอำเภอบ้านแฮด จังหวัดขอนแก่น. การศึกษาค้นคว้าอิสระ กศ.ม.
มหาสารคาม : มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

สมหมาย หลาบหนองแสง. (2551). การพัฒนาระบบสารสนเทศงานวิชาการโรงเรียนบ้านทุ่งทรายจก
อำเภอเขกา จังหวัดหนองคาย. การศึกษาค้นคว้าอิสระ กศ.ม. มหาสารคาม : มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.

สมัคร ชันชุมพล. (2548). สภาพและปัญหาการปฏิบัติงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของข้าราชการครูใน
โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 2. วิทยานิพนธ์ ค.ม. (การบริหารการศึกษา).
เลย : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย.

สุทธิ ปันมา .(2535).ความพึงพอใจของลูกค้าต่อการบริการของธนาคารกสิกรไทยสาขากาฬสินธุ์.
วิทยานิพนธ์ ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์,บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัย
ศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม.

เสาวนีย์ ศิริบำรุงสุข. (2546). การใช้ฐานข้อมูลวารสารอิเล็กทรอนิกส์ ScienceDirect ของนักศึกษาระดับ
บัณฑิตศึกษาและอาจารย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์. สำนักวิทยบริการ
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์.

สุวิทย์ พลวงค์. (2549). การพัฒนาการดำเนินงานสร้างเสริมวินัยนักเรียนในโรงเรียนโพทองวิทยายน
จังหวัดร้อยเอ็ด. วิทยานิพนธ์ กศ.ม. (การบริหารการศึกษา) มหาสารคาม : มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
หน่วยวิจัยระบบภูมิสารสนเทศเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มธ. 2549. “การใช้งานเบื้องต้นกูเกิลเอิร์ธ ตอนที่ 1.”
[ระบบออนไลน์]. แหล่งที่มา : <http://www.gis2me.com/th/?p=952>. (23 พฤศจิกายน 2554).

หน่วยวิจัยระบบภูมิสารสนเทศเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มธ. 2549. “การใช้งานเบื้องต้นกูเกิลเอิร์ธ ตอนที่ 2.”
[ระบบออนไลน์]. แหล่งที่มา : <http://www.gis2me.com/th/?p=945>. (23 พฤศจิกายน 2554).

หวัต ปิตรุงคพิทักษ์. (2549). การพัฒนาระบบสารสนเทศงานวิชาการโรงเรียนบ้านโพงาม อำเภอปทุมรัตน์
จังหวัดร้อยเอ็ด. การศึกษาค้นคว้าอิสระ กศ.ม. สาขาบริหารการศึกษา. มหาสารคาม :
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.

อานันท์ คำภีระ. “ความรู้ พื้นฐาน เกี่ยวกับ ภูมิศาสตร์ โลก Google Earth.” 2554. [ระบบออนไลน์].
แหล่งที่มา : <http://googleearthworld.blogspot.com/2010/03/google-earth.html> (12 ธันวาคม
2554).

อนุเทพ เบื้องบน. (2544). การศึกษาความพึงพอใจการให้บริการของธนาคารกรุงศรีอยุธยาจำกัด (มหาชน)
สาขามบตาพุด.ปัญหาพิเศษรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขานโยบายสาธารณะ, บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยบูรพา.อุดรธานี.

- อร่าม สัมมะวงศ์. (2541). ความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการบริการของสำนักงานทะเบียนอำเภอ เขมราฐ จังหวัดอุบลราชธานี. ภาควิชาพัฒนบริหารศาสตรมหาบัณฑิต สาขาพัฒนาสังคม, สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์.อัดสำเนา.
- อัมพร ขาวบาง. (2547). การใช้วารสารอิเล็กทรอนิกส์ของอาจารย์สาขาวิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สุขภาพ และเทคโนโลยีมหาวิทยาลัยมหิดล. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยมหิดล.
- อุทิศ ตาปราบ. (2548). การพัฒนาการดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โรงเรียนบ้านหนองโจด อำเภอโนนสูง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครราชสีมา เขต 1. ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- Biddle, V.S. (2009). Student Assistance Program Outcomes of Students at Risk for Suicide. **Dissertation Abstracts International**. 69(8) : 118.
- Hutson, B.L. (2006). Monitoring for Success : Implementing a Proactive Probation Program for Diverse, at-risk College Students. **Dissertation Abstracts International**. 67(3) : 119.
- Kosse, S. (2007). Integrity of SAT Interventions : Relationship of Components to Student Outcomes. **Dissertation Abstracts International**. 67(7) : 131.
- Pajarillo, E. (2001). The use and evaluation of search database by professional nurses: A case study. *The Electronic Library*. 19(5), 296-306.
- Reinke, W.M. (2006). The Classroom Check-up : A Brief Intervention to Reduce Current and Future Student Problem Behaviors through Classroom Teaching Practices. **Dissertation Abstracts International**. 66(7) : 3935-B.
- Walton, C. (2007). The Effectiveness of using a Student Monitoring System to Improve a School District's State Test Scores. **Dissertation Abstracts International**. 67(12) : 412.
- Williams, F.M. (2008). Student Assistance Programs (SAP) : An Organizational and Theoretical Perspective on Building Bridges for Healthy Youth. **Dissertation Abstracts International**. 68(8) : 254.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
แสดงผลบนโปรแกรม Google Earth

ขั้นตอนการจัดทำฐานข้อมูล

ขั้นตอนที่ 1 การการจัดเตรียมข้อมูล

โดยเป็นขั้นการจัดการข้อมูลทะเบียนปกติ ให้อยู่ในรูปของข้อมูลที่จะนำไปใช้เชื่อมต่อกับข้อมูลเชิงพื้นที่ในระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ โดยการรวบรวมฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ ชั้นปีที่ 1 จากสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร โดยข้อมูลที่ได้รับมา และนำมาจัดการตารางและเลือกเฉพาะข้อมูลที่เป็นในการจัดทำฐานข้อมูลภูมิสารสนเทศระบบดูแลช่วยเหลือนักศึกษา คณะครุศาสตร์ มีลักษณะดังนี้

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
	YEAR	KI	FAC	MAJOR	MAJOR_ID	STD_ID	YEAR	SEMESTER	UNIV_ID	PREFIX_NAME_ID	STD_FNAME	STD_LNAME	GENDER_ID	BIRTHDAY	PROVINCE_ID	NATION
2	58	1	คณะครุศาสตร์	การศึกษาปฐมวัย	5811201	581120101	2558	1	14100	004	สุวณิ	เยื้องเนิน	2	18/03/2539	62	TH
3	58	1	คณะครุศาสตร์	การศึกษาปฐมวัย	5811201	581120102	2558	1	14100	003	ชัยณรงค์	พานทอง	1	20/11/2538	64	TH
4	58	1	คณะครุศาสตร์	การศึกษาปฐมวัย	5811201	581120103	2558	1	14100	004	กัญญารัตน์	มาน้อย	2	18/05/2539	62	TH
5	58	1	คณะครุศาสตร์	การศึกษาปฐมวัย	5811201	581120104	2558	1	14100	004	กัญญรัตน์	ศรีคำ	2	08/06/2539	63	TH
6	58	1	คณะครุศาสตร์	การศึกษาปฐมวัย	5811201	581120105	2558	1	14100	004	เพ็ญพิชชา	สุวรรณประเสริฐ	2	30/01/2540	10	TH
7	58	1	คณะครุศาสตร์	การศึกษาปฐมวัย	5811201	581120106	2558	1	14100	004	ฐิติกานต์	ฉันทะ	2	16/02/2540	10	TH
8	58	1	คณะครุศาสตร์	การศึกษาปฐมวัย	5811201	581120107	2558	1	14100	004	นันทวรรณ	พิทักษ์	2	27/01/2540	66	TH
9	58	1	คณะครุศาสตร์	การศึกษาปฐมวัย	5811201	581120108	2558	1	14100	004	กัญญารัตน์	ประกอบสุข	2	23/04/2539	62	TH
10	58	1	คณะครุศาสตร์	การศึกษาปฐมวัย	5811201	581120109	2558	1	14100	004	พิมพ์วิไล	หนูสิงห์	2	01/01/2538	63	TH
11	58	1	คณะครุศาสตร์	การศึกษาปฐมวัย	5811201	581120110	2558	1	14100	004	วันวิสา	เย็นวิไล	2	11/08/2539	62	TH
12	58	1	คณะครุศาสตร์	การศึกษาปฐมวัย	5811201	581120111	2558	1	14100	004	นิรฎา	ดวงแก้ว	2	03/12/2539	64	TH
13	58	1	คณะครุศาสตร์	การศึกษาปฐมวัย	5811201	581120112	2558	1	14100	004	ศรีสุคนธ์	ทองเฑาะ	2	01/07/2539	62	TH
14	58	1	คณะครุศาสตร์	การศึกษาปฐมวัย	5811201	581120113	2558	1	14100	004	ศิริรัตน์	คนคำ	2	27/07/2539	30	TH
15	58	1	คณะครุศาสตร์	การศึกษาปฐมวัย	5811201	581120114	2558	1	14100	004	ณิชาภัทร	ฉลาตชัยกิจ	2	12/06/2539	66	TH
16	58	1	คณะครุศาสตร์	การศึกษาปฐมวัย	5811201	581120115	2558	1	14100	004	ศินิษา	บายรัมย์	2	12/11/2539	62	TH

รูปที่ 1 ตัวอย่างฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์

Field	ความหมาย
YEAR	ปีการศึกษา
FAC	คณะ
MAJOR	โปรแกรมวิชา
MAJOR_ID	รหัสโปรแกรมวิชา
STD_ID	รหัสนักศึกษา
YEAR	ปีการศึกษา
SEMESTER	ภาคเรียนที่
UNIV_ID	รหัสมหาวิทยาลัย
PREFIX_NAME_ID	รหัสคำนำหน้าชื่อ
STD_FNAME	ชื่อนักศึกษา
STD_LNAME	นามสกุลนักศึกษา

GENDER_ID	รหัสเพศนักศึกษา
BIRTHDAY	วันเกิด
PROVINCE_ID	รหัสจังหวัด
NATION_ID	รหัสสัญชาติ
CURR_TYPE_ID	รหัสหลักสูตร
STUDY_TYPE_ID	รหัสประเภทนักศึกษา
CLASS	ลำดับหมู่เรียน
GPA	เกรดเฉลี่ยสะสม
ACC_GPA	เกรดเฉลี่ยสะสมรวม
FUND_STATUS_ID	สถานการณ์ได้รับทุน
TALENT	ความสามารถพิเศษ
FAT_FNAME	ชื่อบิดา
FAT_LNAME	นามสกุลบิดา
FAT_OCCUP_ID	รหัสอาชีพบิดา
MOT_FNAME	ชื่อมารดา
MOT_LNAME	นามสกุลมารดา
MOT_OCCUP_ID	รหัสอาชีพมารดา
PAR_STATUS_ID	รหัสสถานะการอยู่ด้วยกันของครอบครัว
RELIGION_ID	รหัสการนับถือศาสนา

ตารางที่ 1 คำอธิบายตารางข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ในการจัดทำฐานข้อมูลภูมิสารสนเทศระบบดูแลช่วยเหลือนักศึกษา คณะครุศาสตร์

โดยเมื่อตัดแล้วได้ตารางออกมาเป็นลักษณะดังต่อไปนี้

เมนู

หน้าแรก

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

หน้า

<

รูปที่ 2 ตัวอย่างตารางข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ในการจัดทำฐานข้อมูลภูมิสารสนเทศระบบดูแลช่วยเหลือนักศึกษา คณะครุศาสตร์

ขั้นตอนที่ 2 การระบุตำแหน่งที่อยู่ของนักศึกษาคณะครุศาสตร์

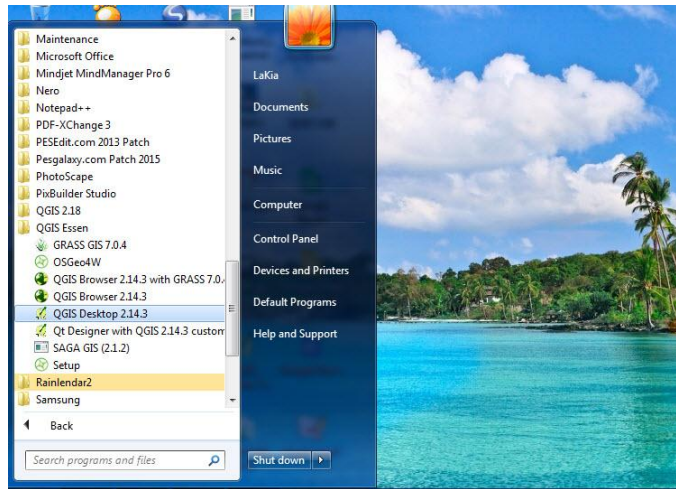
โดยทำการ เลือกข้อมูลนักศึกษาตามภูมิลำเนาโดยเลือกจากข้อมูลตำบล โดยกำหนดให้เป็นกลุ่ม ดังตัวอย่าง ต่อไปนี้

1	2	3	4	5	6
FacName	T_MJNAME	id_no	add	ตำบล	
คณะครุศาสตร์	การประถมศึกษา	581121319	10 ม.9 ต.แม่พริก อ.แม่พริก จ.ลำปาง 52180 0935937853	แม่พริก	
คณะครุศาสตร์	คณิตศาสตร์	581120323	3 ต.อินทรีชัย 7 ต.แม่สอ อ.แม่สอ จ.ตาก 63110 0984913915	แม่สอ	
คณะครุศาสตร์	ภาษาไทย	581121104	112/1 ม.12 ต.กง อ.กงไกรลาศ จ.สุโขทัย 64170 0805185388	กง	
คณะครุศาสตร์	สังคมศึกษา	581120616	29/5 ม.6 ต.กง อ.กงไกรลาศ จ.สุโขทัย 0875243552	กง	
คณะครุศาสตร์	ภาษาไทย	581121124	104 ม.12 ต.กำแพงดิน อ.สามง่าม จ.พิจิตร 66220 0830588093	กำแพงดิน	
คณะครุศาสตร์	การประถมศึกษา	581121324	111 ม.6 ต.เกาะตะเภา อ.บ้านตาก จ.ตาก 63120 0991847505	เกาะตะเภา	
คณะครุศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	581120411	18/4 ม.5 ต.โกสัมพีนคร อ.โกสัมพีนคร จ.กำแพงเพชร 62000 090839274	โกสัมพีนคร	
คณะครุศาสตร์	การประถมศึกษา	581121229	42 ม.9 ต.โกสัมพีนคร อ.โกสัมพีนคร จ.กำแพงเพชร 62000 0852725931	โกสัมพีนคร	
คณะครุศาสตร์	การประถมศึกษา	581121230	34/2 ม.8 ต.โกสัมพีนคร อ.โกสัมพีนคร จ.กำแพงเพชร 62000 0816741890	โกสัมพีนคร	
คณะครุศาสตร์	การประถมศึกษา	581121318	41 ม.17 ต.โกสัมพีนคร อ.โกสัมพีนคร จ.กำแพงเพชร 62000 0912856499	โกสัมพีนคร	
คณะครุศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	585120107	135 ม.16 ต.โกสัมพีนคร อ.โกสัมพีนคร จ.กำแพงเพชร 62000 0962562124	โกสัมพีนคร	
คณะครุศาสตร์	คณิตศาสตร์	581120334	42 ม.1 ต.ไกรใน อ.กงไกรลาศ จ.สุโขทัย 64170 0979900506	ไกรใน	
คณะครุศาสตร์	คอมพิวเตอร์ศึกษา	581120908	0947257654	ไกรใน	
คณะครุศาสตร์	การประถมศึกษา	581121304	116/2 ม.2 ต.ปลักประตู่ อ.ไกรใน อ.กงไกรลาศ จ.สุโขทัย 64170 0873075438	ไกรใน	
คณะครุศาสตร์	การประถมศึกษา	581121305	0906909452	ไกรใน	

รูปที่ 3 ตัวอย่างการระบุข้อมูลภูมิลำเนาตำบลที่อยู่ของนักศึกษา คณะครุศาสตร์ เพื่อนำไปกำหนดจุดในโปรแกรมระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์

เปิดโปรแกรม QGIS เพื่อทำการกำหนดตำแหน่ง ที่ตั้งภูมิสำเนาของนักศึกษา โดยมีลำดับขั้นตอนดังนี้

1) เปิดโปรแกรม QGIS โดยเลือก Start—All Program—QGIS Desktop 2.14.3



หรือคลิกที่ Icon



2) จากนั้นจะแสดงหน้าโปรแกรม QGIS Desktop 2.14.3 ดังนี้

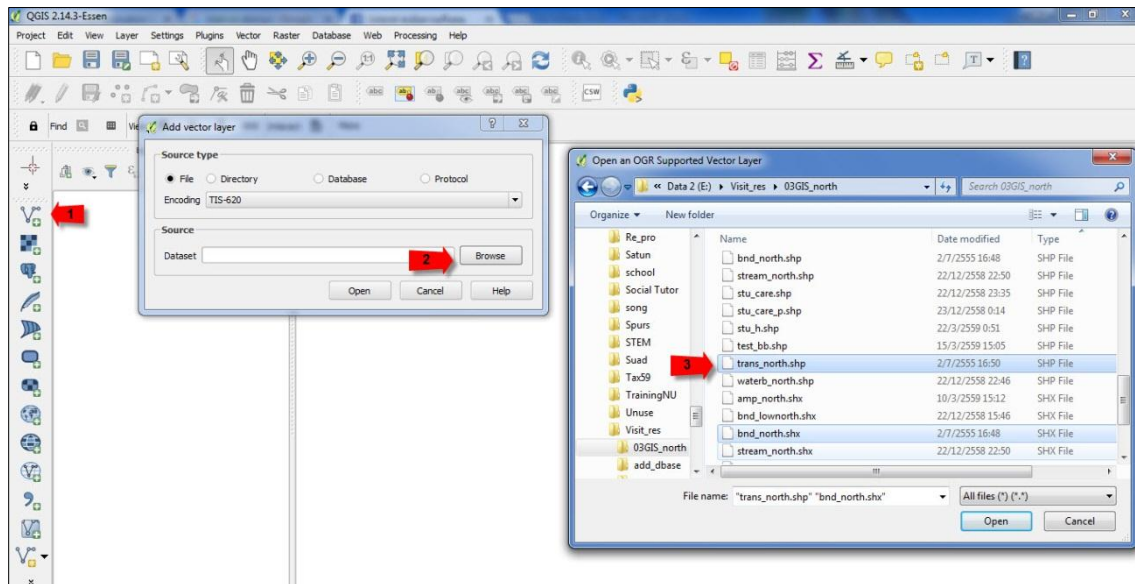


จากนั้นจะปรากฏหน้าต่าง View เพื่อเตรียมการนำเข้าข้อมูลสำหรับเป็นข้อมูลฐานในการกำหนดจุดแสดงตำแหน่งของภูมิสำเนานักศึกษาคณะครุศาสตร์ชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2558 ตามลำดับในภาพ

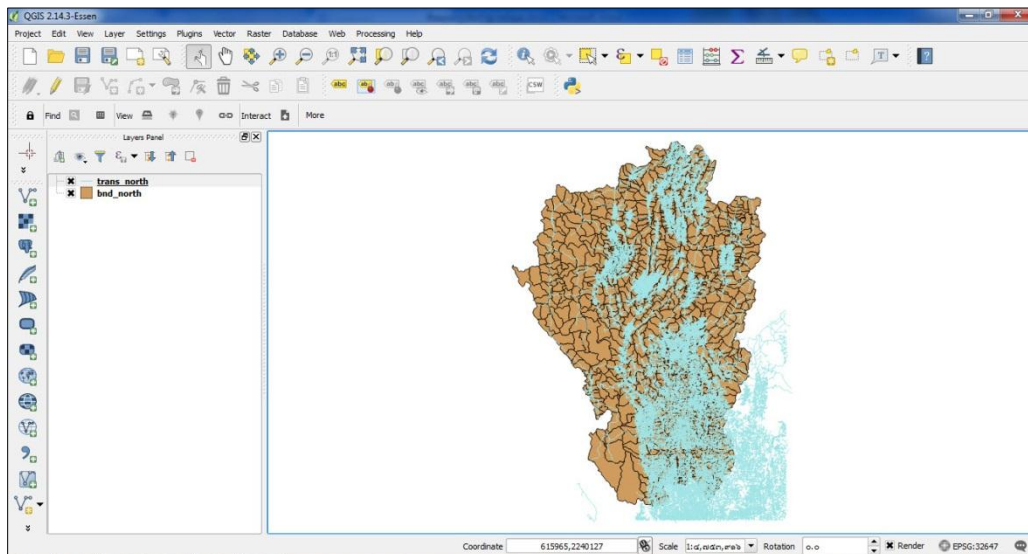
2.1 Add Vector Layer เพื่อนำเข้าข้อมูล

2.2 Browse เพื่อเรียกชั้นข้อมูลที่ต้องการนำมาเป็นฐานในการระบุตำแหน่ง

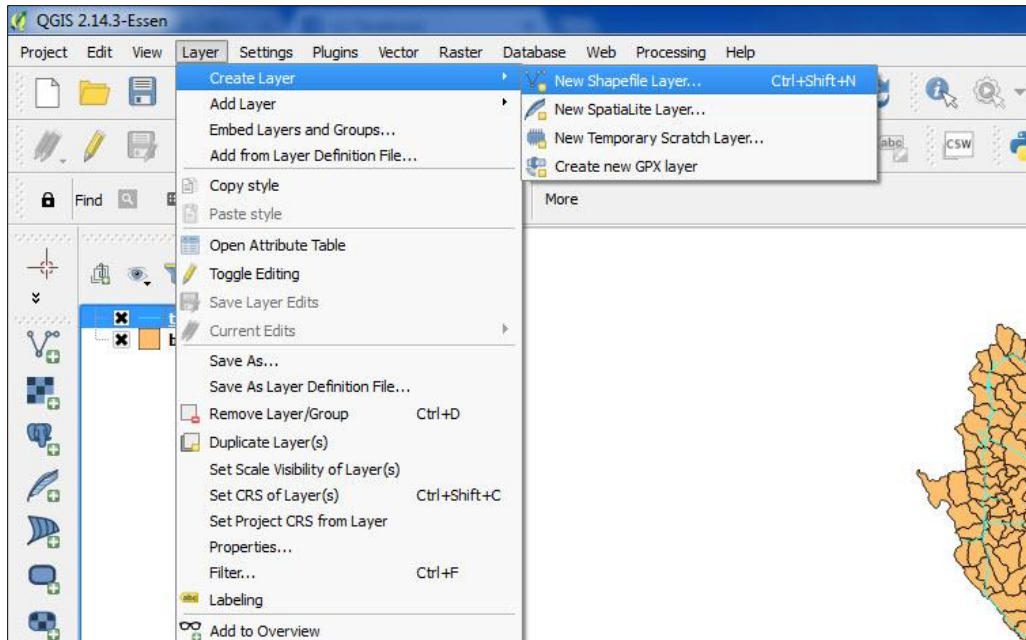
2.3 การเข้าถึงที่จัดเก็บข้อมูลเพื่อเรียกเข้ามาใช้ โดยจะเรียกข้อมูลขอบเขตตำบลในภาคเหนือทั้งหมด (bnd_north.shp) และ เส้นทางคมนาคม (trans_north.shp)



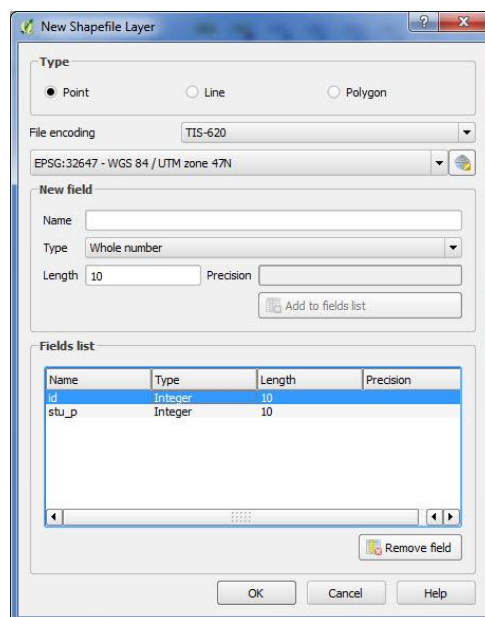
3) เมื่อทำการเพิ่มชั้นข้อมูลจะได้ข้อมูล แผนที่ในระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ คือ ข้อมูลขอบเขตตำบลและเส้นทางคมนาคม ดังแสดงในภาพ



4) จากนั้นทำการสร้างชั้นข้อมูลใหม่ คือข้อมูลระบุตำแหน่งภูมิสำเนาของนักศึกษา โดยเลือกเมนู Layer—Create Layer—New Shapefile Layer ดังรูป

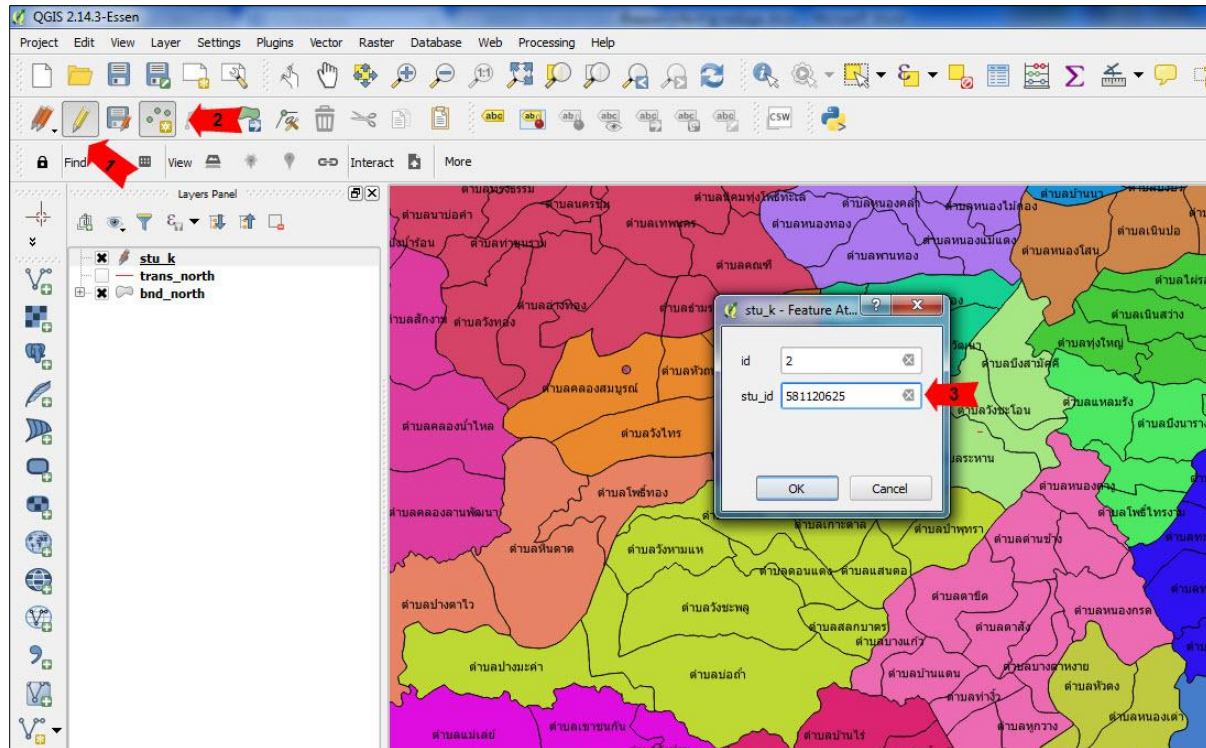


แล้วทำการสร้างข้อมูลประเภทจุด และสร้างข้อมูลตารางอธิบาย (Attribute Data ที่มี Field ชื่อ Stu_id เพื่อคีย์ข้อมูล รหัสนักศึกษารายบุคคล ดังภาพ

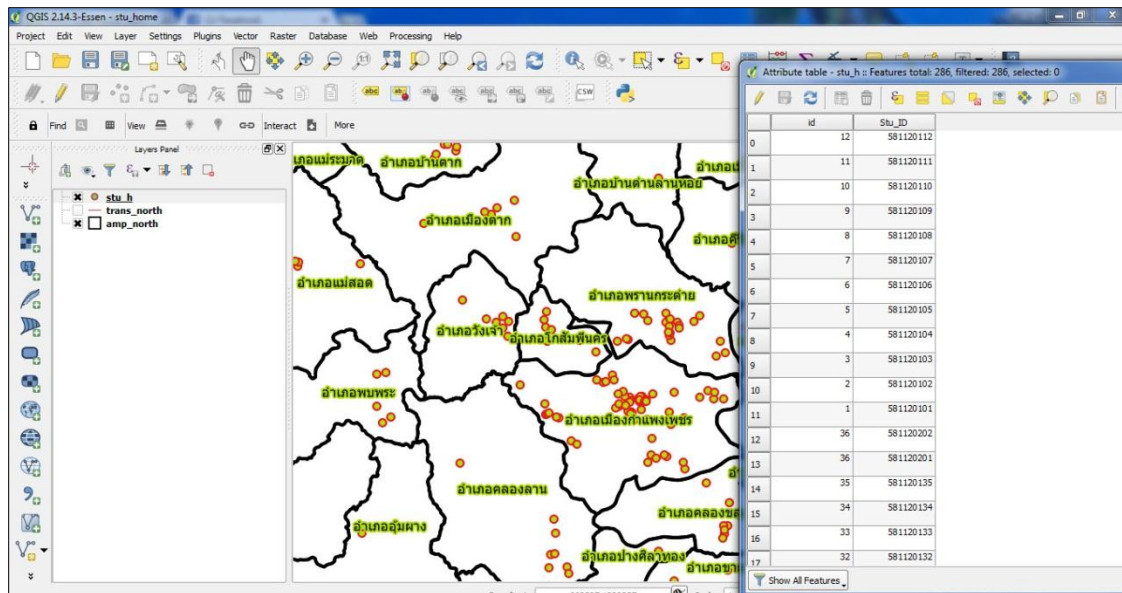


เมื่อสร้างข้อมูลเพื่อระบุตำแหน่งแล้วจึงทำการค้นหาข้อมูลตำบลภูมิลำเนาที่นักศึกษาอยู่และทำการระบุจุดลงไป พร้อมกับกรอกข้อมูลรหัสนักศึกษาที่ละคน ตามขั้นตอน

- 4.1 Toggle Editing เพื่อทำการเริ่มแก้ไข หรือกรอกข้อมูล
- 4.2 Add Feature เพื่อทำการลงจุดข้อมูลตามทะเบียนนักศึกษา
- 4.3 กรอกรหัสนักศึกษา จนครบทั้งหมด ดังภาพ



เมื่อลงจุดตำแหน่งและกรอกข้อมูลครบทุกจุดแล้วจะได้ข้อมูลตารางที่มีรหัสนักศึกษา ดังภาพ

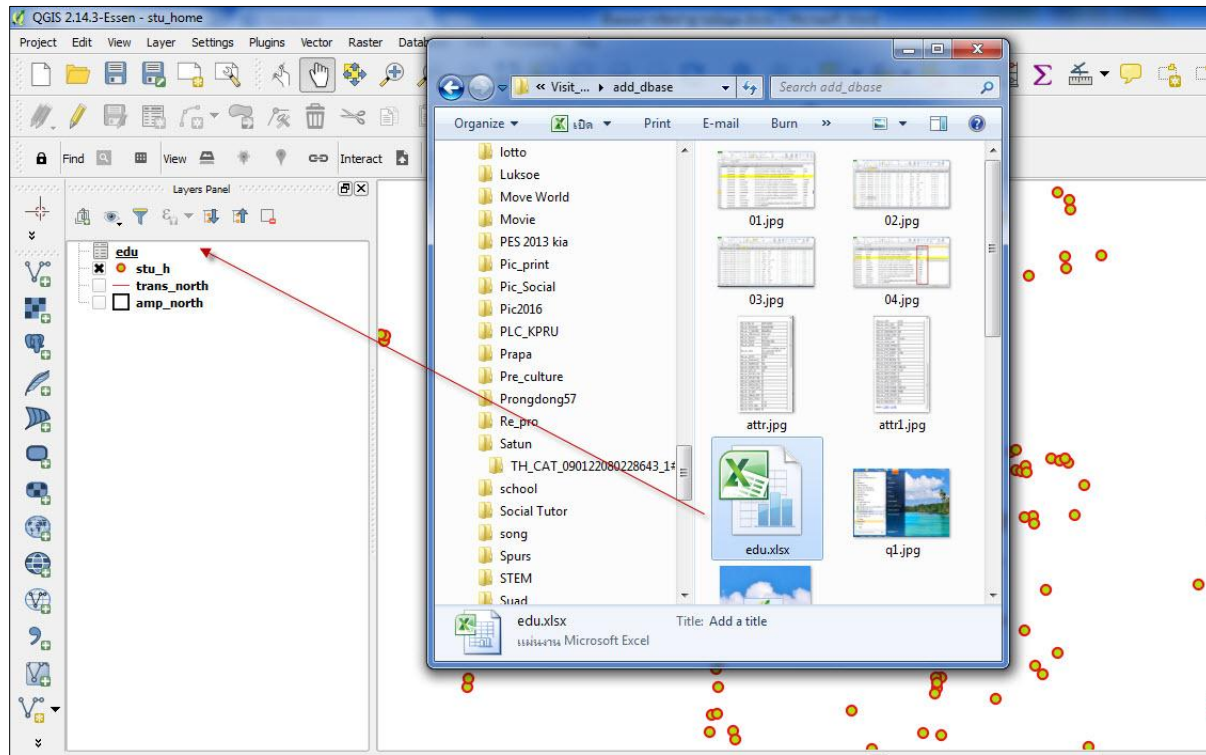


5) จากนั้นจึงเข้าสู่ขั้นตอนการเตรียมการ เชื่อมโยงข้อมูลตารางเข้ากับจุดตำแหน่ง โดยมีขั้นตอนดังนี้

5.1 เปิด View และ Layer

5.2 เปิด Folder ที่เก็บข้อมูลทะเบียนฐานข้อมูลนักศึกษา

5.3 ลากไฟล์ทะเบียนไปวางในหน้าต่าง Layer Panel ตามลูกศรชี้ ดังภาพ



5.4 ก่อนที่จะเชื่อมต่อตารางเราจำเป็นต้องสังเกตว่ามี Field ไหนบ้างที่เหมือนกัน
หรือมี Field ไหนบ้างที่เป็น Field หลักสำหรับการเชื่อมต่อข้อมูล ดังภาพเราจะเชื่อมต่อข้อมูลตารางด้วย Field
Stu_ID (shapefile) กับ STD_ID (excel)

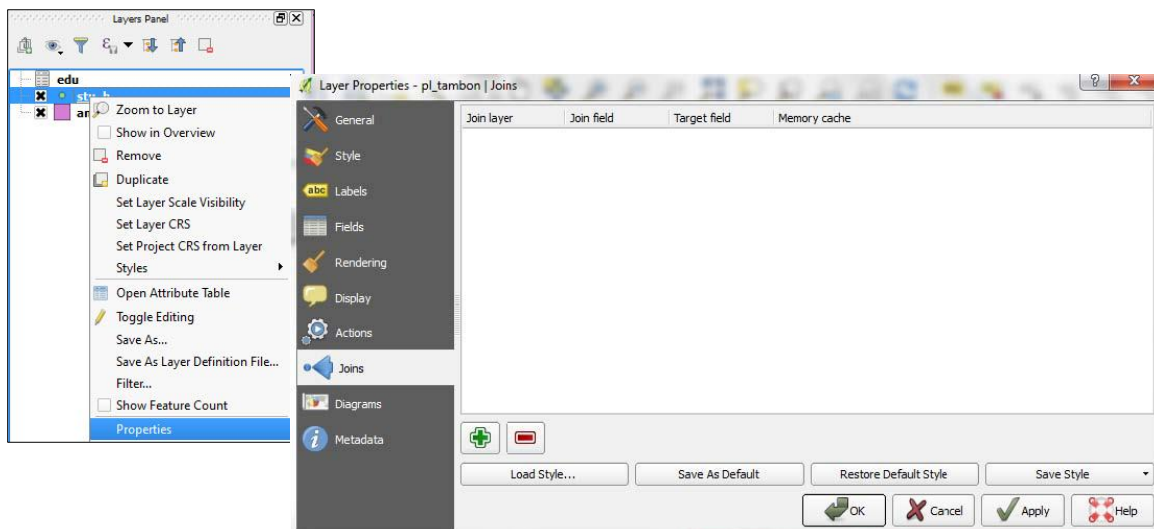
Attribute table - stu_h :: Features total: 286, filtered: 286, selected: 0

	id	Stu_ID
0	12	581120112
1	11	581120111
2	10	581120110
3	9	581120109
4	8	581120108
5	7	581120107
6	6	581120106
7	5	581120105

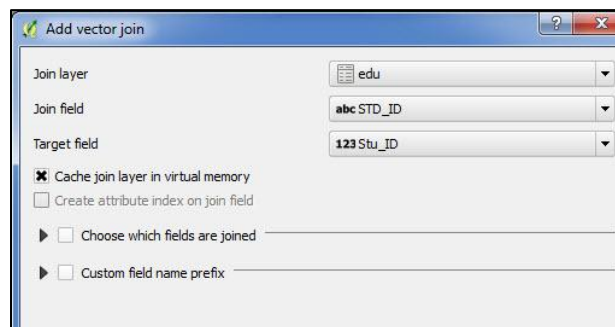
Attribute table - edu :: Features total: 476, filtered: 476, selected: 0

	YEAR	FAC	MAJOR	MAJOR_ID	STD_ID	YEAR_1	SEMESTER	UNIV_ID	PREFIX_NAME_ID	STD_FNAME	STD_LNAME	GENDER_ID
0	58	คณะครุศาสตร์	การศึกษารัฐวิ	5811201	581120101	2538	1	14100	004	สุวัฒน์	เชษฐะเงิน	2
1	58	คณะครุศาสตร์	การศึกษารัฐวิ	5811201	581120102	2538	1	14100	003	ชัชวาลย์	พานทอง	1
2	58	คณะครุศาสตร์	การศึกษารัฐวิ	5811201	581120103	2538	1	14100	004	กัญญาธิ์	มาน้อย	2
3	58	คณะครุศาสตร์	การศึกษารัฐวิ	5811201	581120104	2538	1	14100	004	ก้องเกียรติ	ศรีคำ	2
4	58	คณะครุศาสตร์	การศึกษารัฐวิ	5811201	581120105	2538	1	14100	004	ไพฑูริยา	สุวรรณประเสริฐ	2
5	58	คณะครุศาสตร์	การศึกษารัฐวิ	5811201	581120106	2538	1	14100	004	ฐิติกานต์	นิพนธ์	2

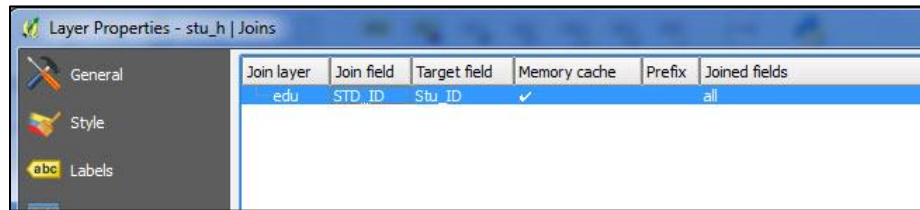
5.5 เริ่มการเชื่อมต่อข้อมูลโดยการคลิกขวาที่ชั้นข้อมูล stu_h >> Properties จะได้หน้าต่าง Properties เลือกเมนู Join



5.6 จากนั้นคลิกที่ปุ่ม Add join  จากนั้นทำการกำหนดค่าดังภาพ แล้วคลิก OK



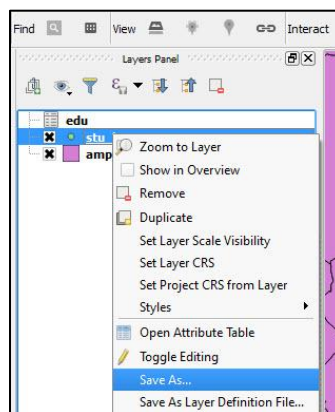
5.7 เมื่อคลิก OK แล้วใน List ของ Join layer ก็จะแสดงการเชื่อมต่อตารางไว้ดังภาพ แล้วคลิกที่ OK



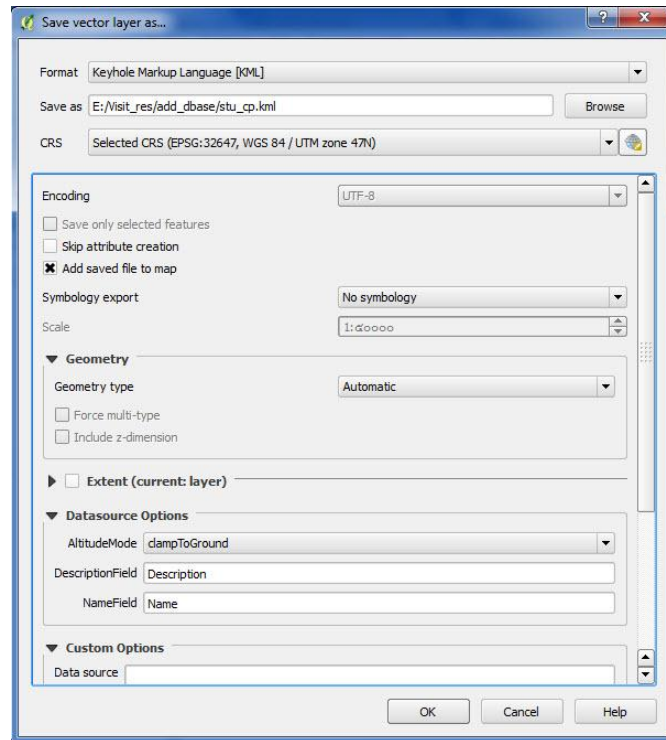
5.8 เมื่อเชื่อมต่อข้อมูลตารางได้แล้ว ก็ให้เปิดตารางของชั้นข้อมูลตำแหน่งจุดที่ตั้งภูมิสำเนาณักศึกษา แล้วสังเกตดูว่ามีข้อมูลเพิ่มมาหรือไม่

	id	stu_ID	edu_YEAR	edu_FAC	edu_MAJOR	edu_MAJOR_ID	edu_YEAR_1	edu_SEMESTER	edu_LINID_ID	bu_PREFIX_NAME	edu_STD_FNAME	edu_STD_LNAME
0	12	581120112	58	คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี	การศึกษาระบบนิเวศ	5811201	2558	1	14100	004	ศิริกมล	ทองศรี
1	11	581120111	58	คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี	การศึกษาระบบนิเวศ	5811201	2558	1	14100	004	จิราภา	สงวนแก้ว
2	10	581120110	58	คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี	การศึกษาระบบนิเวศ	5811201	2558	1	14100	004	วันวิสา	ชัยวิไล
3	9	581120109	58	คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี	การศึกษาระบบนิเวศ	5811201	2558	1	14100	004	คณิศรวิไล	ชวลิต
4	8	581120108	58	คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี	การศึกษาระบบนิเวศ	5811201	2558	1	14100	004	กัญจน์	ประจักษ์
5	7	581120107	58	คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี	การศึกษาระบบนิเวศ	5811201	2558	1	14100	004	จิรพร	พิทักษ์
6	6	581120106	58	คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี	การศึกษาระบบนิเวศ	5811201	2558	1	14100	004	สุวิภา	นิรันดร์
7	5	581120105	58	คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี	การศึกษาระบบนิเวศ	5811201	2558	1	14100	004	เนติวิภา	สรพงษ์
8	4	581120104	58	คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี	การศึกษาระบบนิเวศ	5811201	2558	1	14100	004	กัญจน์	ศศิตา
9	3	581120103	58	คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี	การศึกษาระบบนิเวศ	5811201	2558	1	14100	004	ศุภณัฐ	นาค
10	2	581120102	58	คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี	การศึกษาระบบนิเวศ	5811201	2558	1	14100	003	ธีรพงศ์	นาค
11	1	581120101	58	คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี	การศึกษาระบบนิเวศ	5811201	2558	1	14100	004	สณิ	เชษฐ
12	36	581120202	58	คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี	วิทยาการคอมพิวเตอร์	5811202	2558	1	14100	004	วิภา	ฉัตร
13	36	581120201	58	คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี	วิทยาการคอมพิวเตอร์	5811202	2558	1	14100	004	อริยา	สุพรรณ

5.9 การเชื่อมต่อกับข้อมูลนี้อย่างถาวร สามารถทำได้โดยการคลิกขวา Save As... แล้วเลือกที่เก็บและตั้งชื่อใหม่



5.10 บันทึกข้อมูลเป็น นามสกุล *.KML เพื่อนำไปแสดงผลในโปรแกรม Google Earth

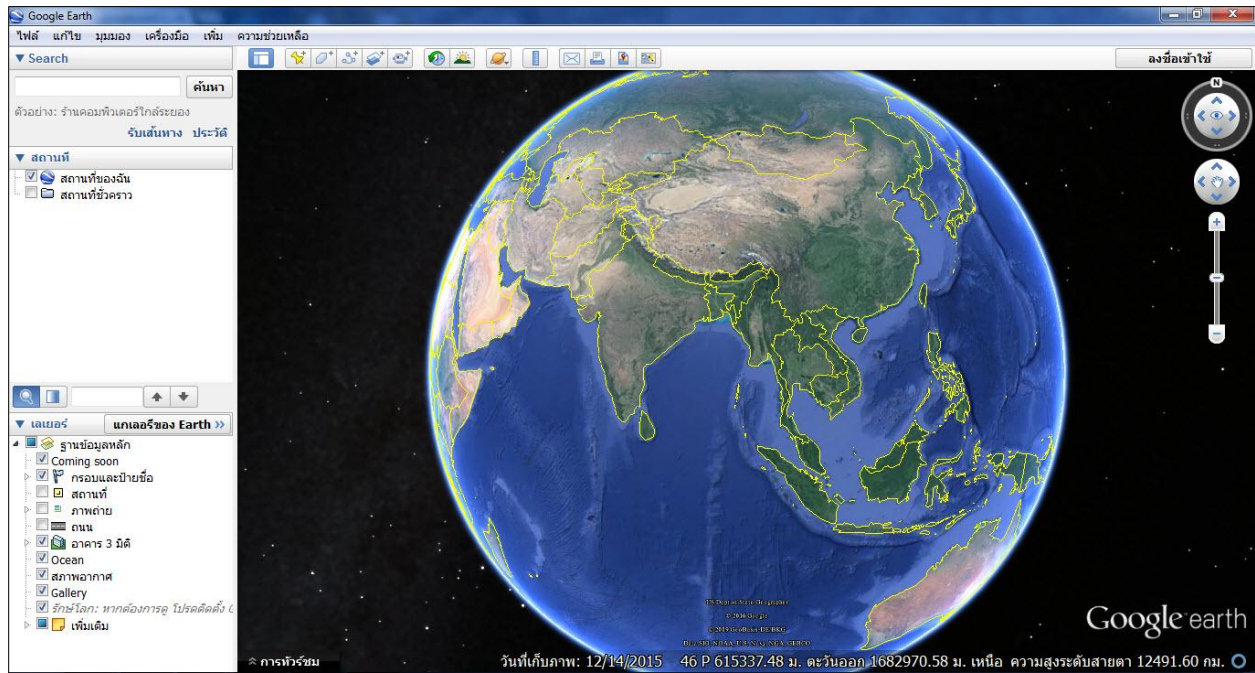


6. นำข้อมูลที่จัดทำเรียบร้อยแล้วมาแสดงผลในโปรแกรม Google Earth เพื่อซ้อนทับกับภาพถ่ายทางอากาศแบบออนไลน์

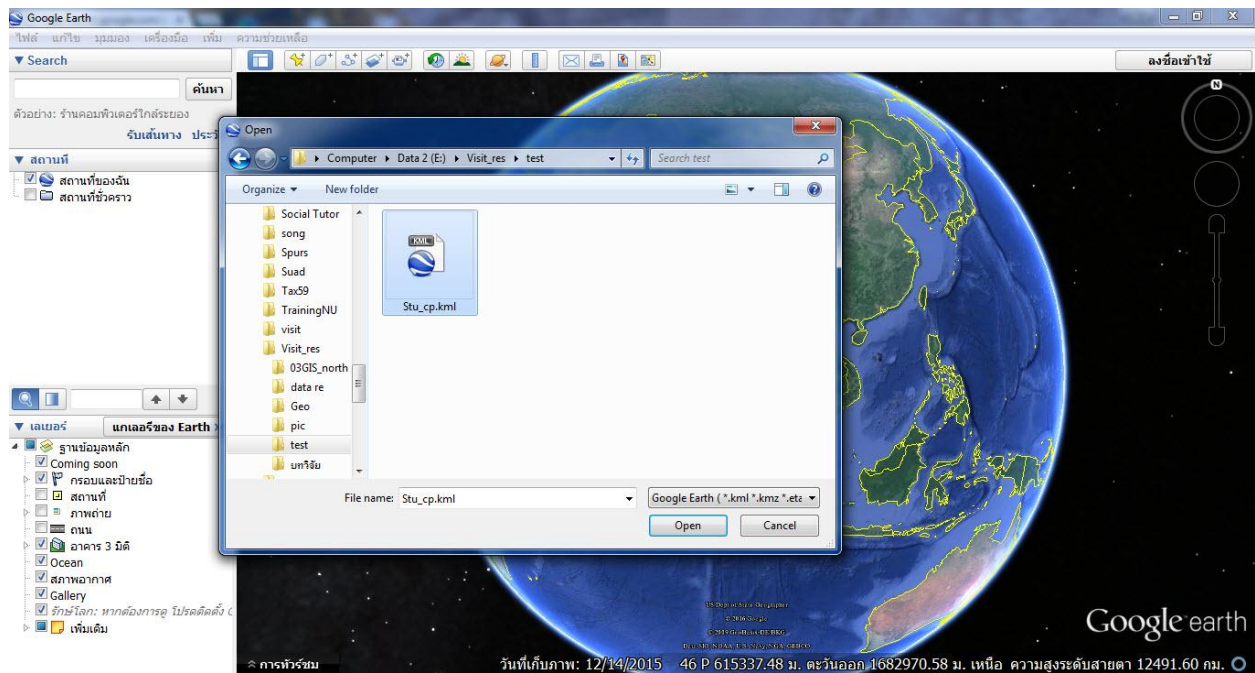
6.1 การเปิดใช้งานโปรแกรม Google Earth



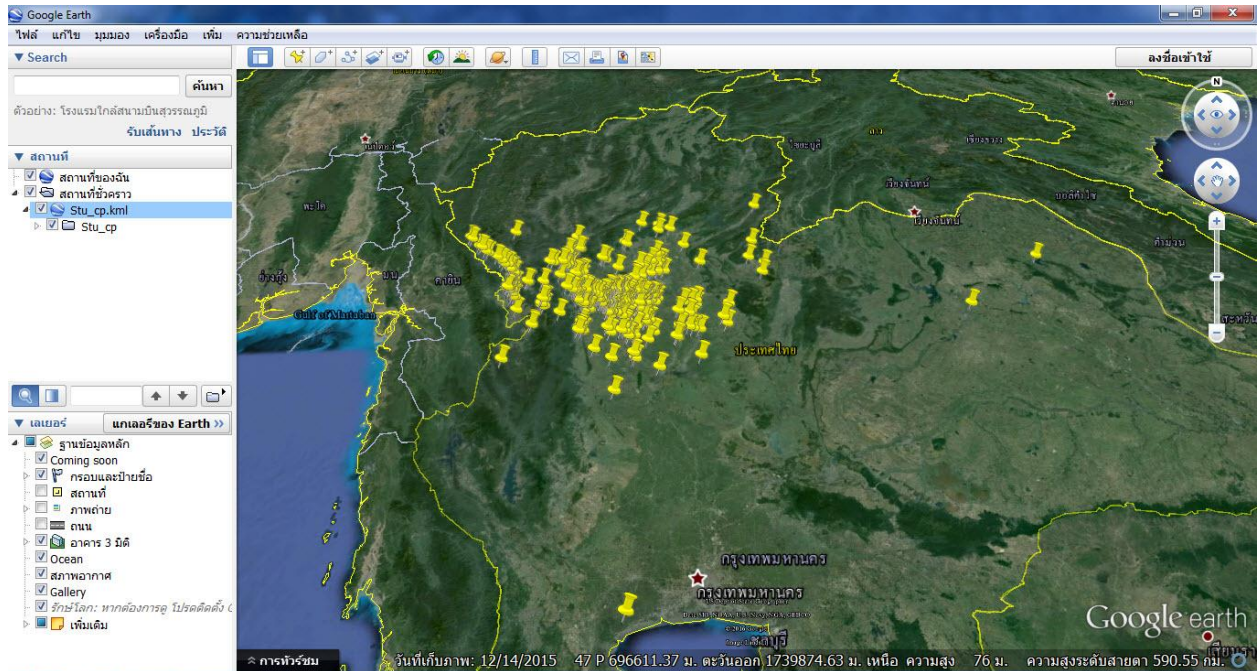
6.2 หน้าต่างการทำงานโปรแกรม Google Earth



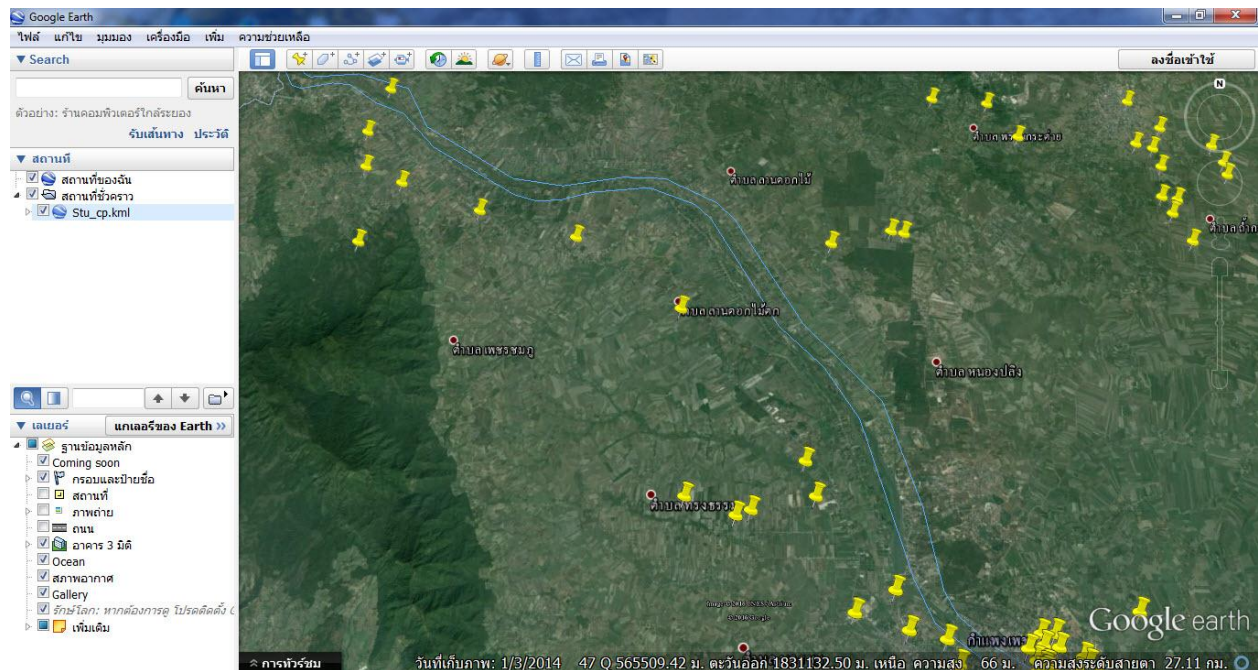
6.3 การเปิดไฟล์ ประเภท Kml ที่ได้จากกระบวนการจัดการข้อมูลด้วยระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์



6.4 การแสดงผลไฟล์ ประเภท Kml แสดงตำแหน่งที่อยู่ของนักศึกษาคณะครุศาสตร์ชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2558



6.5 แสดงตำแหน่งที่อยู่ของนักศึกษาคณะครุศาสตร์ชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2558 โดยการขยายเข้าไปยังตำแหน่ง



6.6 การแสดงข้อมูลในรูปแบบของตารางข้อมูล ซึ่งแสดงข้อมูลนักศึกษารายบุคคล โดยข้อมูลได้รับการอ้างอิงจากสำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

The screenshot shows the Google Earth interface with a map of a rural area. Several yellow pins are placed on the map. A data table is overlaid on the right side of the map, displaying student information. The table has two columns: field names and values. The fields include student ID, faculty name, university name, group number, name, address, year, province, admission year, level ID, study type, study time, current intake, regular year, current registration, class, graduation status, standard status, GPA, and accreditation credit.

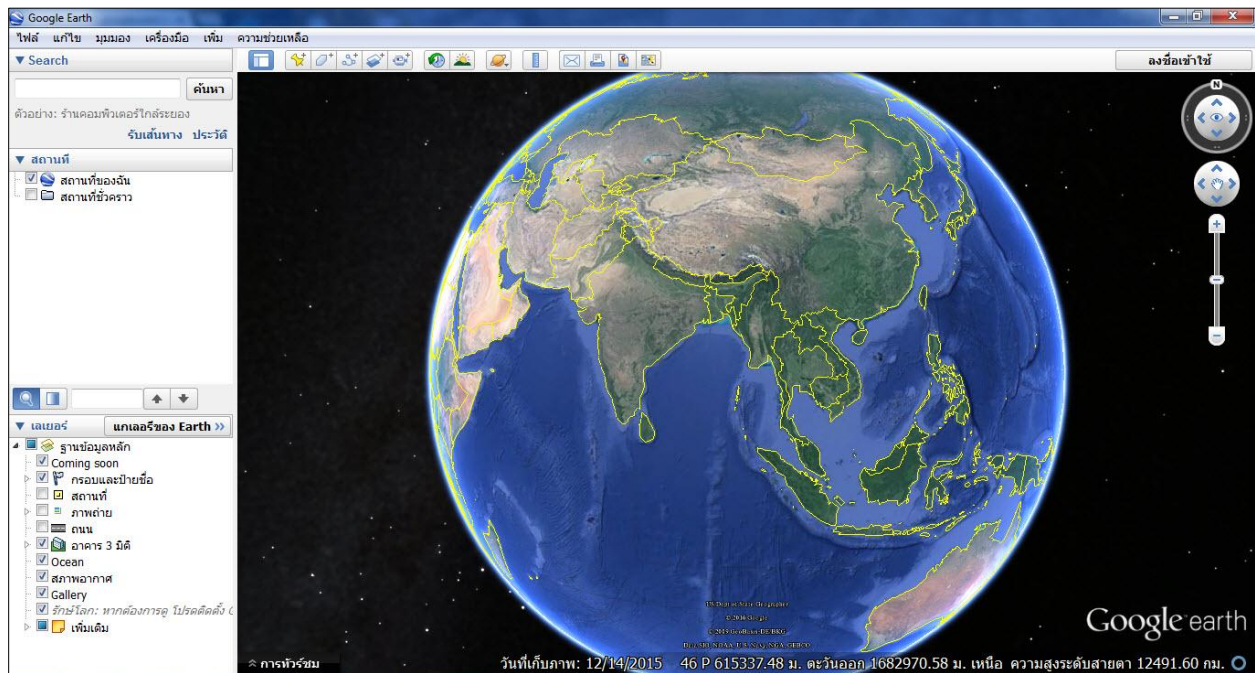
Stu_cp_Stu_ID	581120208
Stu_cp_FacName	คณะครุศาสตร์
Stu_cp_T_MUNAME	วิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
Stu_cp_GROUP_NO	5811202
Stu_cp_pname	นางสาว
Stu_cp_name	ปณิศา คำสุวรรณ
Stu_cp_bdate	23/01/40
Stu_cp_add	241/1 ม. 10 อ.พนาพรชัย จ.พ. งานรถยนต์ จ.กำแพงเพชร 62110 0805068586
Stu_cp_YEAR	2558
Stu_cp_PROVINCE	62
Stu_cp_NATION_ID	TH
Stu_cp_ADMIT_YEA	2558
Stu_cp_LEV_ID	40
Stu_cp_STUDY_TYP	1
Stu_cp_STUDY_TIM	1
Stu_cp_CURR_INTE	0
Stu_cp_REGULAR_Y	4
Stu_cp_CURR_REG	1
Stu_cp_CLASS	1
Stu_cp_GRAD_STAT	0
Stu_cp_STD_STATU	1
Stu_cp_GPA	0.00
Stu_cp_ACC_GPA	0.00
Stu_cp_ACC_CREDI	0

At the bottom of the Google Earth window, the status bar shows: วันที่เก็บภาพ: 3/27/2014 47 Q 560255.59 ม. ตะวันออก 1839956.22 ม. เหนือ ความสูง 79 ม. ความสูงระดับสายตา 21.42 กม.

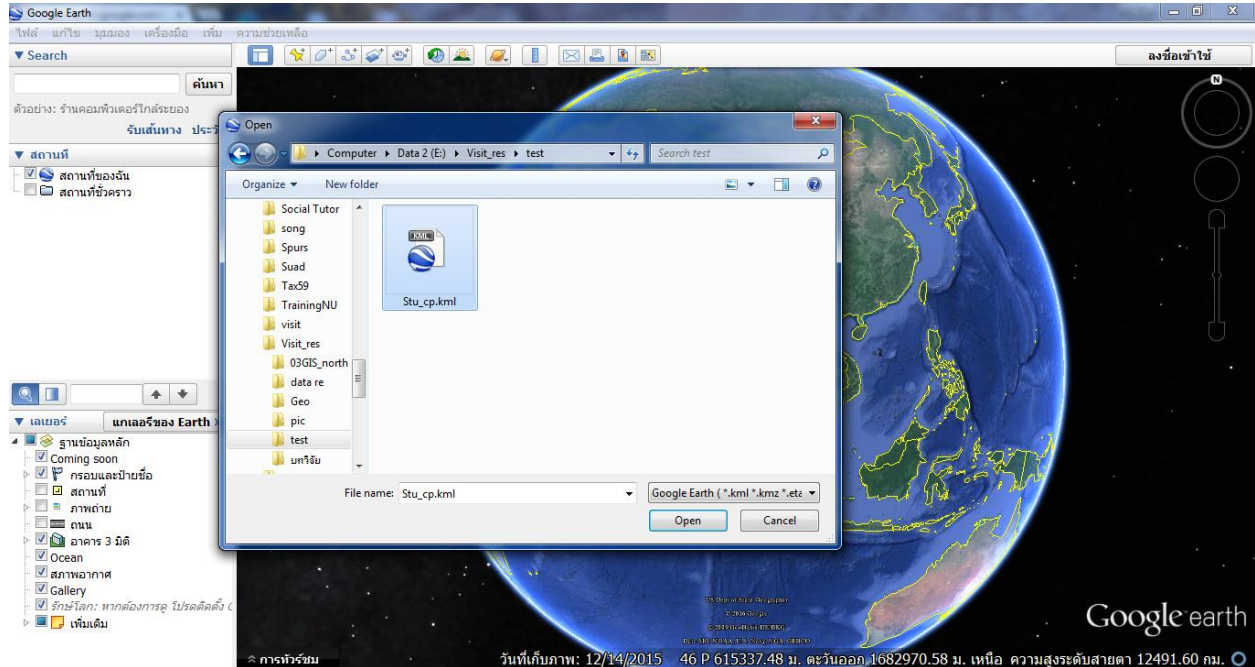
การใช้งาน



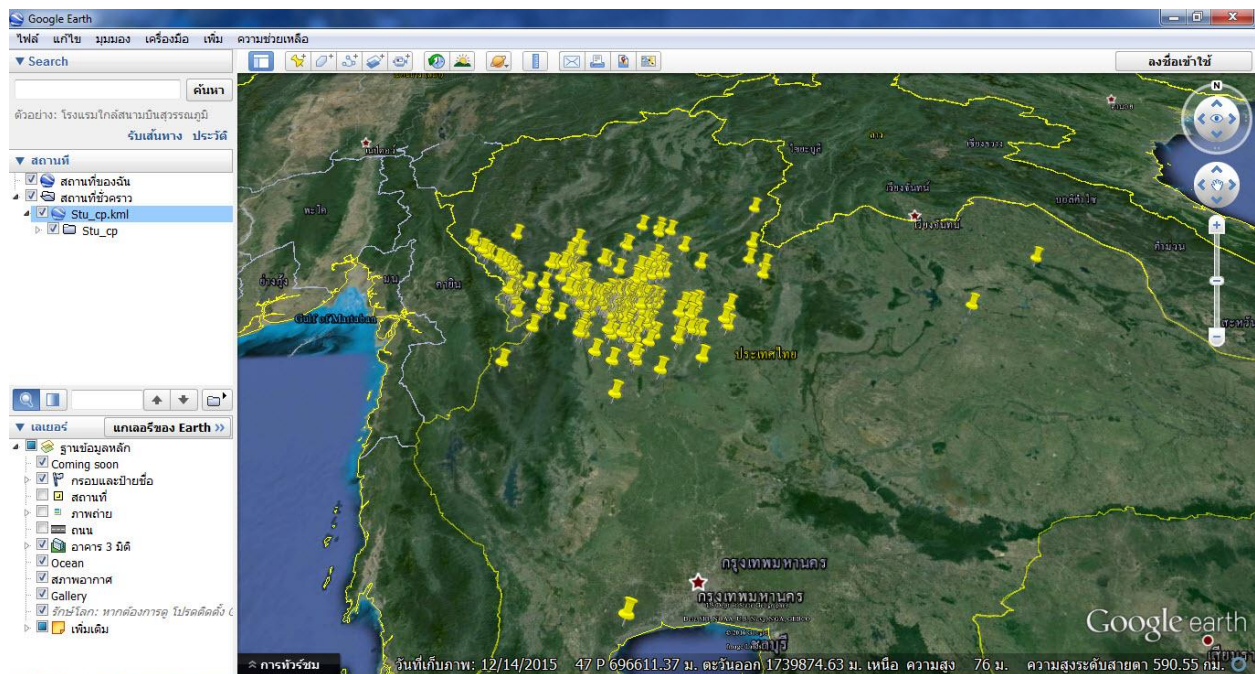
การเปิดใช้งานโปรแกรม Google Earth



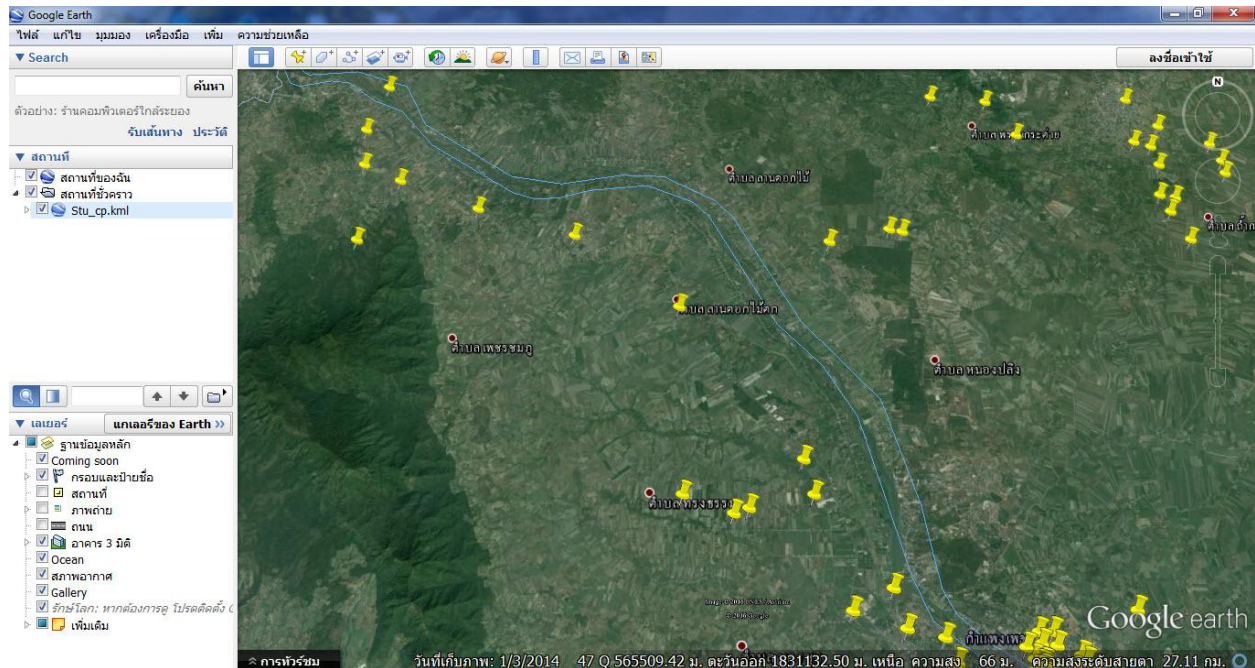
หน้าต่างการทำงานโปรแกรม Google Earth



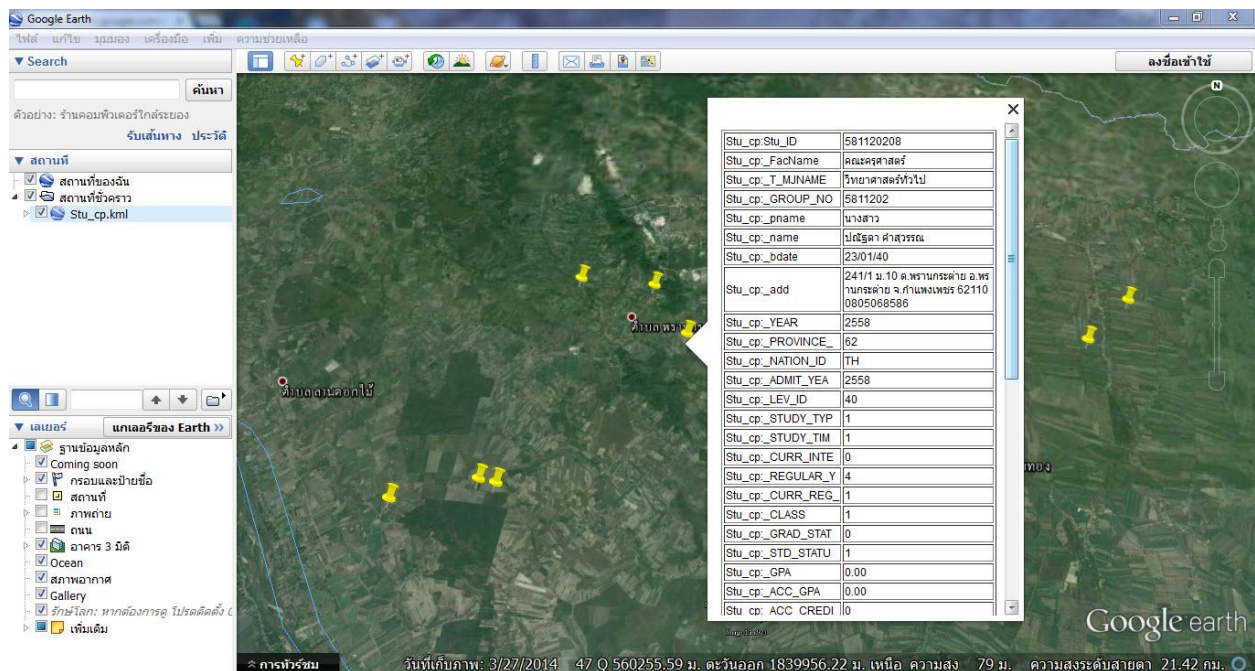
การเปิดไฟล์ ประเภท Kml ที่ได้จากระบบจัดการข้อมูลด้วยระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์



การแสดงผลไฟล์ ประเภท Kml แสดงตำแหน่งที่อยู่ของนักศึกษาคณะครุศาสตร์ชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2558



แสดงตำแหน่งที่อยู่ของนักศึกษาคณะครุศาสตร์ชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2558 โดยการขยายเข้าไปยังตำแหน่ง



การแสดงผลในรูปแบบของตารางข้อมูล ซึ่งแสดงข้อมูลนักศึกษารายบุคคล โดยข้อมูลได้รับการอ้างอิงจากสำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ภาคผนวก ข

แบบประเมินความสอดคล้องของผู้ทรงคุณวุฒิที่มีต่อแบบประเมินความคิดเห็นของการใช้
ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

แบบประเมินความสอดคล้องของผู้ทรงคุณวุฒิที่มีต่อแบบประเมินความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษา

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในแต่ละด้าน ทั้งนี้มีเกณฑ์ในการประเมินดังนี้

ระดับ +1	หมายถึง	แน่ใจว่าสอดคล้อง
ระดับ 0	หมายถึง	ไม่แน่ใจ
ระดับ -1	หมายถึง	แน่ใจว่าไม่สอดคล้อง

ข้อที่	รายการประเมิน	ความสอดคล้อง			ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
		+1	0	-1	
1	ความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของคณะและมหาวิทยาลัย				
2	การประชาสัมพันธ์งานด้านฐานข้อมูลภูมิสารสนเทศระบบดูแลช่วยเหลือนักศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร				
3	ความมีเสถียรภาพของระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์สามารถใช้งานอินเตอร์เน็ตได้อย่างต่อเนื่อง				
4	ความปลอดภัยของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ท่านใช้งาน ผ่านระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์				
5	การกำหนดสิทธิ์ (Username Account) ในการใช้งานระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ เพื่อประโยชน์ต่อผู้ใช้งาน				
6	ความเหมาะสมของสถานที่ในการนำเสนอ				
7	การอธิบายและให้ความรู้ของวิทยากร				
8	ความเหมาะสมของระยะเวลาในการนำเสนอ				
9	ความสุภาพอ่อนโยน มีกิริยามารยาทของวิทยากร				
10	การให้บริการด้วยความถูกต้องสามารถตรวจสอบได้				
11	การใช้งานนวัตกรรมที่สะดวกและง่าย				
12	การจัดเตรียมคอมพิวเตอร์ที่เพียงพอ				
13	วิทยากรสามารถแก้ไขปัญหาจากการใช้งานได้ รวดเร็ว				
14	มีคู่มือประกอบการใช้งาน ชัดเจน ครบถ้วน				
15	การนำไปใช้สำหรับผู้ใช้อื่นๆ				
16	ประโยชน์ของนวัตกรรมเพื่อดูแลช่วยเหลือนักศึกษา คณะครุศาสตร์				
17	ความเหมาะสมต่อการนำไปใช้สำหรับคณะ และมหาวิทยาลัย				
18	อำนวยความสะดวกในการเดินทางและการวางแผนการเดินทาง				

ข้อที่	รายการประเมิน	ความสอดคล้อง			ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
		+1	0	-1	
19	ลดค่าใช้จ่ายและระยะเวลาในการดูแลช่วยเหลือนักศึกษาคณะครุศาสตร์				
20	เพิ่มประสิทธิภาพการดูแลช่วยเหลือนักศึกษาคณะครุศาสตร์				

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

.....

(.....) ผู้ประเมิน

...../...../.....

ภาคผนวก ค

แบบประเมินความพึงพอใจฐานข้อมูลภูมิสารสนเทศระบบดูแลช่วยเหลือนักศึกษาคณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

แบบประเมินความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ซึ่งผลการประเมินในครั้งนี้ จะเป็นข้อมูลในการที่จะปรับปรุงการใช้ฐานข้อมูล นักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในระดับชั้นปีอื่นๆต่อไป

แบบสอบถามนี้มีทั้งหมด 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ
กำแพงเพชร

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

คำชี้แจง : ให้ผู้ประเมินทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องแสดงความคิดเห็นตามความเหมาะสม

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

อายุ ☐ 20-30 ปี ☐ 31-40 ปี ☐ 41-50 ปี ☐ มากกว่า 50 ปี

ระดับการศึกษา ☐ ปริญญาตรี ☐ ปริญญาโท ☐ ปริญญาเอก

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความพึงพอใจตามความเป็นจริงเกี่ยวกับกิจกรรมนี้โดยแต่ละ
หมายเลขมีความหมายของระดับความพึงพอใจดังนี้

ระดับ 5 หมายถึง มีความพึงพอใจมากที่สุด
ระดับ 4 หมายถึง มีความพึงพอใจมาก
ระดับ 3 หมายถึง มีความพึงพอใจปานกลาง
ระดับ 2 หมายถึง มีความพึงพอใจน้อย
ระดับ 1 หมายถึง มีความพึงพอใจน้อยที่สุด

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1.ด้านการจัดเตรียมฐานข้อมูล					
1.1 ความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของคณะและมหาวิทยาลัย					

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1.2 การประชาสัมพันธ์งานด้านฐานข้อมูลภูมิสารสนเทศระบบ ดูแลช่วยเหลือนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชร					
1.3 ความมีเสถียรภาพของระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์สามารถใช้ งานอินเทอร์เน็ตได้อย่างต่อเนื่อง					
1.4 ความปลอดภัยของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ท่านใช้งาน ผ่าน ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์					
1.5 การกำหนดสิทธิ์ (Username Account) ในการเข้าใช้งาน ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ เพื่อประโยชน์ต่อผู้ใช้งาน					
2. ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ					
2.1 ความเหมาะสมของสถานที่ในการนำเสนอ					
2.2 การอธิบายและให้ความรู้ของวิทยากร					
2.3 ความเหมาะสมของระยะเวลาในการนำเสนอ					
2.4 ความสุภาพอ่อนโยน มีกิริยามารยาทของวิทยากร					
2.5 การให้บริการด้วยความถูกต้องสามารถตรวจสอบได้					
3. ด้านการอำนวยความสะดวก					
3.1 การใช้งานนวัตกรรมที่สะดวกและง่าย					
3.2 การจัดเตรียมคอมพิวเตอร์ที่เพียงพอ					
3.3 บุคลากรสามารถแก้ไขปัญหาจากการใช้งานได้ รวดเร็ว					
3.4 มีคู่มือประกอบการใช้งาน ชัดเจน ครบถ้วน					
3.5 การนำไปใช้สำหรับผู้ใช้อื่นๆ					
4. ด้านการนำไปใช้					
4.1 ประโยชน์ของนวัตกรรมเพื่อดูแลช่วยเหลือนักศึกษาคณะครุ ศาสตร์					
4.2 ความเหมาะสมต่อการนำไปใช้สำหรับคณะ และมหาวิทยาลัย					
4.3 ความสะดวกในการเดินทางและการวางแผนการ เดินทาง					
4.4 ลดค่าใช้จ่ายและระยะเวลาในการดูแลช่วยเหลือนักศึกษา คณะครุศาสตร์					
4.5 เพิ่มประสิทธิภาพการดูแลช่วยเหลือนักศึกษาคณะครุศาสตร์					

ตอนที่ 3 แนวทางการปรับปรุง และพัฒนาระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณทุกท่านที่ตอบแบบสอบถาม 😊

ภาคผนวก ง

รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบแบบประเมินความพึงพอใจฐานข้อมูลภูมิสารสนเทศระบบดูแล
ช่วยเหลือนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบความสอดคล้องของแบบประเมินความพึงพอใจฐานข้อมูลภูมิ
สารสนเทศระบบดูแลช่วยเหลือให้นักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ชื่อ – สกุล ดร.ขวัญชัย ช้วนา
ตำแหน่งปัจจุบัน พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ
 คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ที่อยู่ 69 หมู่ 1 ตำบลนครชุม อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร
ที่ทำงาน คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ชื่อ – สกุล ดร.พฤติพล พฤติกุล
ตำแหน่งปัจจุบัน พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ
 คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ที่อยู่ 69 หมู่ 1 ตำบลนครชุม อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร
ที่ทำงาน คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ชื่อ – สกุล อ.มนตรี หลินภู
ตำแหน่งปัจจุบัน พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ
 คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ที่อยู่ 69 หมู่ 1 ตำบลนครชุม อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร
ที่ทำงาน คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

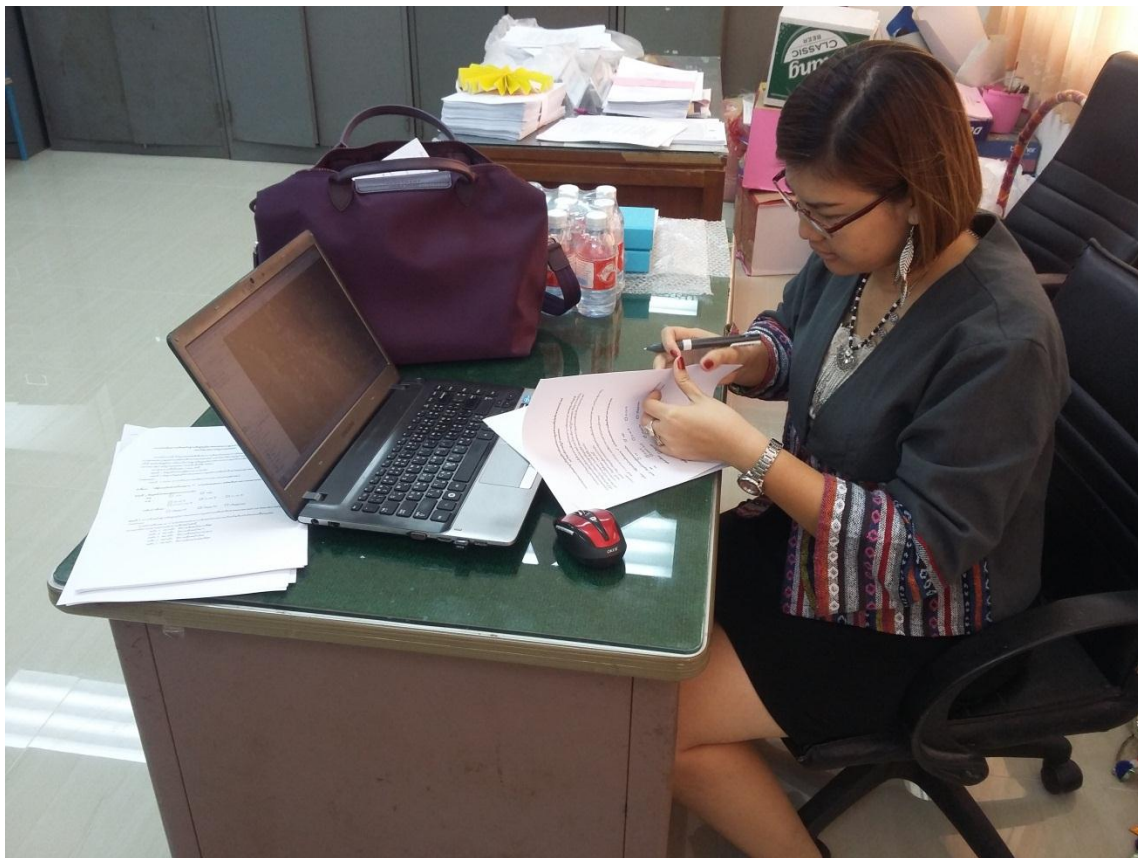
ภาคผนวก จ

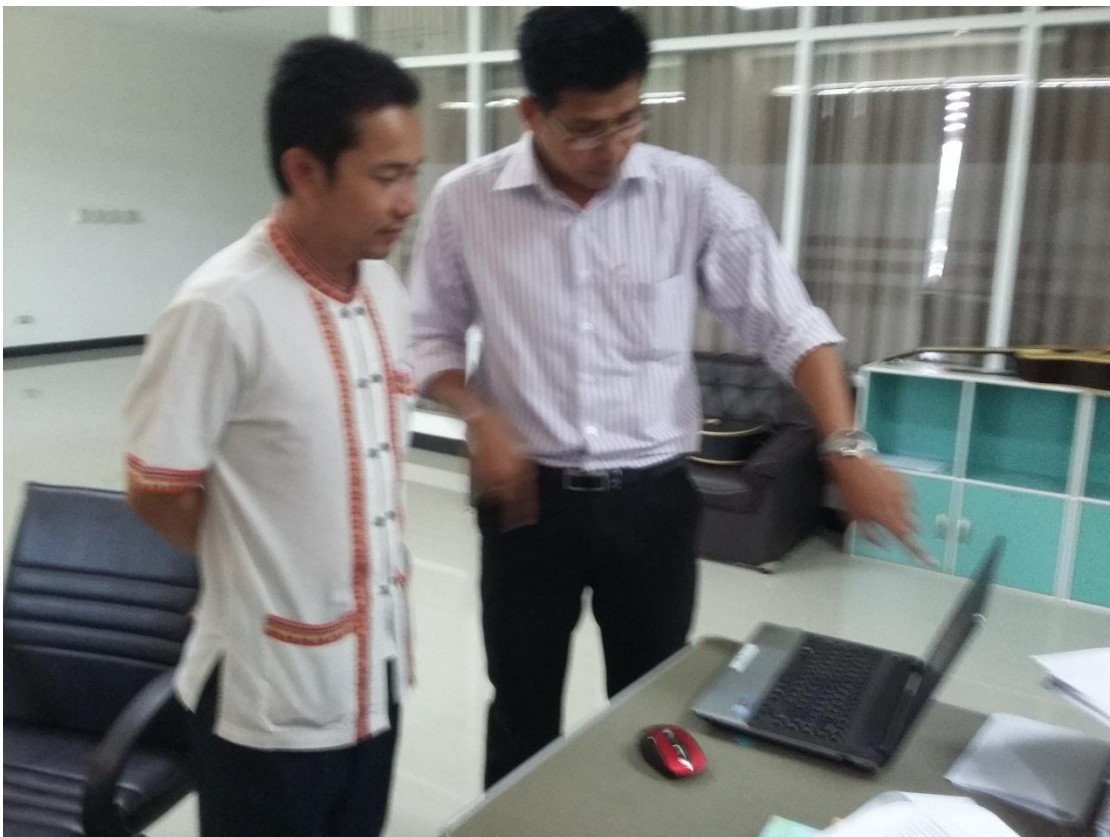
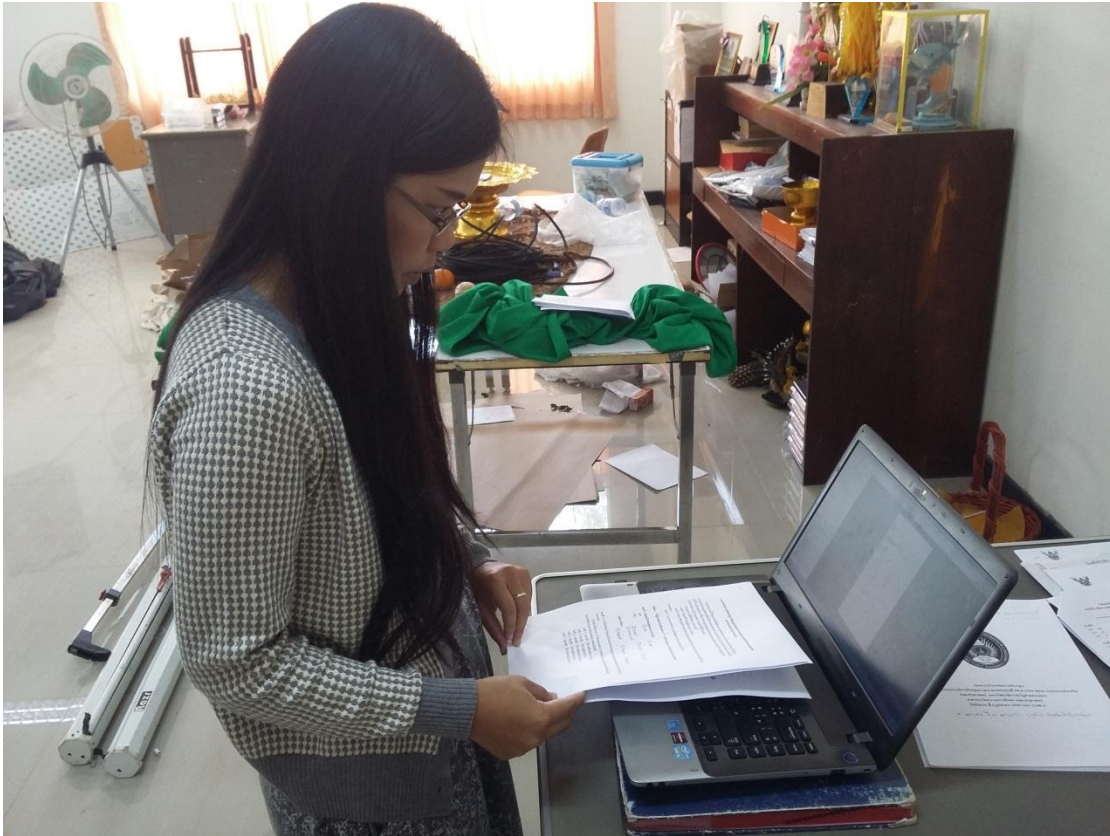
ภาพถ่ายขณะทำการสอบถามความคิดเห็นของการใช้ฐานข้อมูลนักศึกษาคณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร โดยอาจารย์คณะครุศาสตร์











ภาคผนวก ฉ
ประวัติผู้วิจัย

ประวัติผู้วิจัย

ชื่อ – สกุล	นายเลเกีย เขียวดี
วัน เดือน ปี เกิด	5 มกราคม 2524
ตำแหน่งปัจจุบัน	อาจารย์ประจำโปรแกรมวิชาสังคมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ. 2546	วิทยาศาสตร์บัณฑิต ภูมิศาสตร์ (วท.บ.ภูมิศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ 2 สาขาวิชาภูมิศาสตร์ คณะเกษตรศาสตร์ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยนเรศวร
พ.ศ.2555	ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต การสอนสังคมศึกษา (ศษ.ม.การสอนสังคมศึกษา) คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ประวัติการทำงาน	
พ.ศ. 2546 -2552	นักภูมิศาสตร์ บริษัท จีโอเมติก เทคโนโลยี จำกัด กรุงเทพมหานคร
พ.ศ. 2553-จนถึงปัจจุบัน	อาจารย์ประจำโปรแกรมวิชาสังคมศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร