

การรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	คณะครุศาสตร์ โปรรแกรมวิชาภาษาไทย

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา 1261101 การอ่านและการเขียนภาษาไทยสำหรับครูประถมศึกษา Reading and Writing Thai Language for Elementary School
2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้(ถ้ามี) ไม่มี
3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section) อาจารย์รุ่งนภา บุญยิ้ม
4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา ภาคการศึกษาที่ 1/2560 (หมู่เรียน 6011216)
5. สถานที่เรียน คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน(ต่อ)

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่ได้สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่าง
อธิบายเกี่ยวกับรายละเอียดของวิชา	4	4	
ความรู้เบื้องต้นของหลักภาษาธรรมชาติและกฎเกณฑ์ของภาษาไทย	8	8	
อิทธิพลจากภาษาต่างประเทศที่ส่งผลกระทบต่อภาษาไทย	8	8	
การอ่านการเขียนภาษาไทย	8	8	
นำเสนองานกลุ่ม	4	4	
การอ่านการเขียนภาษาไทย	12	12	
การอ่านการเขียนภาษาไทยทดสอบย่อย	8	8	

สรุป	4	4	
------	---	---	--

2. หัวข้อสอนที่ไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน(ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุใน รายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	- บรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นทางจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการสอนและพฤติกรรมความเป็นครู - อภิปรายกลุ่ม - บทบาทสมมุติ - กำหนดให้หาข่าว หรือตัวอย่างที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของครู และนำมาแสดงความคิดเห็น	/		การติดตามประเมินผลรายบุคคลทำได้ยาก
ความรู้	- บรรยาย อภิปราย - ทำงานกลุ่ม - มอบหมายให้ค้นคว้าข้อมูลและนำเสนอรายงาน - วิเคราะห์กรณีศึกษา	/		
ทักษะทางปัญญา	- บรรยาย อธิบาย - ทำงานกลุ่ม - มอบหมายให้ค้นคว้าข้อมูลและนำเสนอรายงาน - การสะท้อนความคิดเห็นจากการเรียน - ฝึกปฏิบัติการสอนในสถานการณ์จำลอง	/		- นักศึกษามักไม่แสดงความคิดเห็น

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุใน รายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อม ข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยายพร้อมยกตัวอย่างการใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูป พร้อมสอดแทรกจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ - กำหนดให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่ม โดยฝึกปฏิบัติจากงานจริง - อภิปรายกลุ่มนำเสนองาน 	/		การทำงานกลุ่ม มีนักศึกษาเพียงบางคนที่ทำงาน บางคนไม่ทำ ผู้สอนจึงใช้วิธีการประเมินพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม โดยให้แต่ละคนประเมินสมาชิกในกลุ่ม
ความรู้	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย อธิบาย - ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมจริง - ทำแบบฝึกหัดตามใบงาน - ฝึกปฏิบัติการออกแบบและผลิตงานจากโปรแกรมสำเร็จรูป - กำหนดให้ทำรายงานรายบุคคล และกลุ่ม 	/		
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่ม และนำเสนอรายงาน - มอบหมายรายงานกลุ่ม และรายบุคคล 	/		
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	<ul style="list-style-type: none"> - มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจาก website สื่อการสอน e-learning และทำรายงาน โดยเน้นการนำข้อมูลมาทำรายงานจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือและใช้สถิติตัวเลขที่น่าเชื่อถือมาทำรายงาน - นำเสนอรายงานโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม 	/		

4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน
 การทำงานกลุ่มควรควบคุมเวลา กระบวนการ และพฤติกรรมการทำงานของนักศึกษาโดยใช้แบบประเมินพฤติกรรมจะทำให้นักศึกษาตั้งใจทำงานมากขึ้น

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน	30	คน
2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา (จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านรายวิชานี้)	28	คน
3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)	0	คน
4. การกระจายของระดับคะแนน(เกรด)		
ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	0	0
B+	2	6.6
B	5	16.6
C+	11	36.6
C	9	30
D+	1	3.3
D	0	0
E	0	0
ไม่สมบูรณ์(I)	0	0
ผ่าน(P,S)	28	93.1
ตก(U)	1	0
ถอน(W)	0	0
5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)		
ไม่มี		

6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา	
6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาประเมิน	
ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละหัวข้อ อาจมากหรือน้อยกว่าที่กำหนดไว้	เนื่องจากการจัดการเรียนการสอน
6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้	
ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	-
7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	
วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
ประชุมกรรมการพิจารณาผลการเรียนรายวิชา	มีการเสนอให้เพิ่มระยะเวลาการสอบปฏิบัติการสอนในสถานการณ์จำลองเป็น 60 นาที

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน(ถ้ามี)	ผลกระทบ
ไม่มี	ไม่มี

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี)	ผลกระทบต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา
ตารางการใช้ห้องเรียนทับซ้อน เนื่องจากห้องที่สอนเป็นห้องครุร่มสัก 1 ซึ่งเป็นห้องประชุม ทำให้บางครั้งเกิดการทับซ้อนกับการประชุม หรือการสอบ ส่งผลให้ต้องย้ายห้องเรียน	ปัญหาดังกล่าวส่งผลกระทบต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา คือ ทำให้นักศึกษาขาดสมาธิในการเรียน เพราะบางครั้งไม่มีการแจ้งล่วงหน้า เมื่อถึงเวลาสอนก็พบว่าตารางทับซ้อนกับการสอบ จึงส่งผลให้ต้องเสียเวลาหาห้องเรียนใหม่ ซึ่งใช้เวลาค่อนข้างนาน ประกอบการคาบเรียนเป็นตอนบ่ายส่งผลให้นักศึกษาไม่มีสมาธิในการเรียน

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา	
1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา	ผลการประเมินการสอนอยู่ในระดับดี
1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1	
2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น	
2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น	-
2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1	-

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา	
แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
ต้องการให้อาจารย์ปล่อยคาบตรงเวลาไม่ช้าเกินไป	สอนให้เร็วขึ้น จึงทำให้ปล่อยได้ตรงเวลา
2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา	
ปรับวิธีการสอน โดยใช้เทคนิคและกิจกรรมการสอน ให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มากขึ้น มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าเพิ่มมากขึ้นและจัดอภิปรายกลุ่มย่อยและกระตุ้นการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกันให้มากขึ้น	
3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา / ปีการศึกษาต่อไป	

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
- พยายามปล่อยให้ตรงเวลา โดย ไม่สอนเร็วเกินไป หากสอนไม่ครบ เนื้อหาให้นัดชดเชยแทน		อาจารย์ผู้สอน อาจารย์เกษมา สุรเดชา
4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เชิญวิทยากรจากสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มาบรรยายเรื่องเขียนสำหรับครูในสถานศึกษา		

ลงชื่อ อาจารย์รุ่งนภา บุญธรรมมี
 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา / ผู้รายงาน
 วันที่ 2 ธันวาคม เดือน พ.ศ. 2559

ลงชื่อ อาจารย์นันทิพัฒน์ เฟื่องแดง
 ประธานโปรแกรมวิชาภาษาไทย
 วันที่ 2 เดือน พ.ศ. 2559